

基本医疗保险职工缴费工资申报

基本信息

| | | | |
|----------|---|----------|-----------------|
| 事项名称 | 基本医疗保险职工缴费工资申报 | 事项类型 | 公共服务 |
| 实施主体 | 镇平县医疗保障局 | 办件类型 | 即办件 |
| 法定办理时限 | 1 个工作日 | 承诺办理时限 | 1 个工作日 |
| 权力来源 | 法定本级行使 | 行使层级 | 县级 |
| 是否涉及特殊环节 | 否 | 是否涉及中介服务 | 无 |
| 实施主体性质 | 法定机关 | 服务对象 | 非法人企业 |
| 是否网办 | 是 | 办理形式 | 窗口办理、网上办理 |
| 网上办理深度 | 互联网咨询、互联网收件、互联网预审、互联网受理、互联网办理、互联网办理结果信息反馈、互联网电子证照反馈 | 通办范围 | 全国 |
| 数量限制 | 无 | 四办标志 | 马上办、网上办、一次办、就近办 |
| 最多到现场办 | 0 次 | 必须到现场原因说 | 无 |

| | | | |
|--------------|--------|--------|---|
| 事次数 | | 明 | |
| 是否支持物流 快递 | 是 | 是否网上支付 | 否 |
| 行使内容 | 缴费工资申报 | 权限划分 | 无 |

扩展信息

| | | | |
|--------------------------|-------|------------------|---|
| 入驻网上办事 大厅方式 | 统一受理式 | 是否投资事项 | 否 |
| 是否支持预约 办理 | 否 | 是否进驻政务实 体大厅 | 是 |
| 个人主题分类 | 无 | 是否支持自助终 端办理 | 是 |
| 面向自然人的 事件分类(人 生事件) | 无 | 法人主题分类 | 社会保障 |
| 面向法人的特 定对象分类 | 无 | 面向自然人的特 定人群分类 | 无 |
| 面向法人的经 营活动分类 | 无 | 办理地址 | 南阳市市镇平县区 (县)雪枫街道平安 大道西段政务服务中 心1楼大厅街道 |

| | | | |
|----------|---|--------|---|
| 窗口描述 | 无 | 交通指引 | 乘坐 5 路公交车到政务服务服务中心站 |
| 运行系统名称 | 河南省政务服务平台统一受理系统 | 地图坐标 | 无 |
| 办理系统咨询电话 | <p>一、固话咨询:0377-65937766</p> <p>二、网上咨询地址: http://was.hnzwfw.gov.cn/evaluation-web/userAuthent/getUserAuthent.do?flag=3</p> | 监督投诉电话 | <p>一、固话投诉:0377-83668507</p> <p>二、网上投诉地址:</p> <p>1、河南省政务服务网上投诉平台: http://was.hnzwfw.gov.cn/evaluation-web/userAuthent/getUserAuthent.do?flag=4</p> <p>2、河南省信访局网上投诉平台: http://wsxfdt.xfj.henan.gov.cn:8080/zfp/webroot/index.html</p> <p>3、河南省纪</p> |

| | | | |
|--|--|--|---|
| | | | 委网上投诉平台: http://henan.12388.gov.cn/ |
|--|--|--|---|

编码信息

| | | | |
|--------|-------------------------|---------|---------------------------------------|
| 实施主体编码 | TE411324YLBZ00000 9 | 实施编码 | TE411324YLBZ00000 94412036134000 |
| 地方实施编码 | YLBZ00000GGT8DQ M001 | 业务办理项编码 | TE411324YLBZ00000 9441203613400001 |

申请条件

参保单位

设定依据

待补充

申请材料

| 序号 | 材料名称 | 材料类型 | 材料依据 | 受理标准 | 来源渠道 |
|----|------|------|------|------|------|
| 1 | 无 | 无 | 无 | 无 | 无 |

收费信息

| | | |
|------|--------|---|
| 收费信息 | 收费项目名称 | 无 |
| | 收费标准 | 无 |
| | 是否允许减免 | 无 |
| | 允许减免依据 | 无 |
| | 备注 | 无 |

办理流程

环节名称：收件；办理人：收件窗口；办理时限：0；审查标准：告知申请人需要提交的材料和审查标准，申请人通过河南省医疗保障公共服务平台、实体大厅进行事项的申请，提交有关申请材料和反映真实情况，并对其申请材料实质内容的真实性负责；办理结果：对已携带材料前来办理的申请人予以收件；

环节名称：受理；办理人：受理窗口；办理时限：0；审查标准：工作人员通过窗口或者河南省医疗保障公共服务平台接收申请材料，并检查提交的材料是否齐全；办理结果：受理通知书/不予受理通知书/一次性告知通知书；

环节名称：审核；办理人：审核窗口；办理时限：0；审查标准：对材料是否符合审批标准进行审核；办理结果：审核通过或不通过；

环节名称：决定；办理人：决定窗口；办理时限：0；审查标准：根据审核情况作出是否审批通过的决定；办理结果：准予许可决定书/不予许可决定书；

环节名称：送达；办理人：送达窗口；办理时限：0；审查标准：审批决定在法定时效内予

以送达；办理结果：送达回执；

审批结果

| 序列 | 结果名称 | 结果样本 | 结果类型 | 领取说明 |
|----|------|------|------|------|
| 1 | 无 | 无 | 无 | 通知 |

常见问题

| 问题 | 解答 |
|----|----|
| 无 | 无 |