

2023 年度稳岗返还（单位网厅）

操作手册

一、稳岗申请方式

(一) 单位网厅登录

1. 单位网厅登录地址

(1) 输入网址进入河南省社会保障网上服务平台，网址地址：[https:// siwsfw.hrss.henan.gov.cn](https://siwsfw.hrss.henan.gov.cn)

(2) 选择单位办事通道进入



2. 单位网厅登录方式:

(1) 有 UK、登录时请插入 UK，使用数字证书登录



(2) 无UK、点击免数字证书登录



输入账号（统一社会信用代码）和验证码：

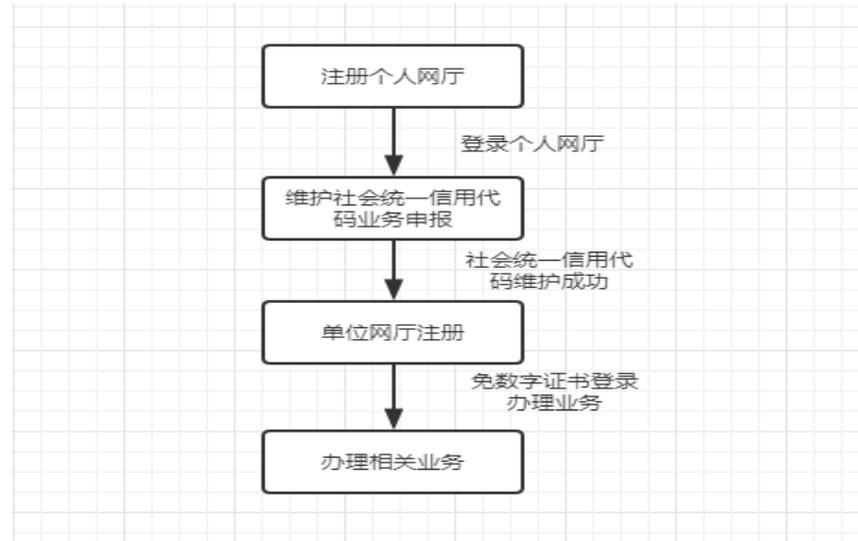


3. 免数字证书登录申请流程：

(1) 注意事项

- 未注册过单位网厅的单位才可在个人网厅进行单位社会统一信用代码维护，已注册过单位网厅的不支持。
- 维护次数有限制。没有注册单位网厅的前提下，最多可以维护三次，每天最多两次。
- 维护时的经办人手机号请确保正确且正常使用，在进行免数字证书登录管理员注册时需要用来接收验证码。
- 如果办理的有UK，可使用数字证书登录单位网厅办理业务。

(2) 业务流程图



4. 免数字证书注册流程

(1) 个人网厅注册和登录

输入网址进入河南省社会保障网上服务平台，网址地址：<https://ggfw.hnylbx.com>

选择个人办事通道进入

个人办事通道

单位办事通道

协议管理机构

基层服务机构

选择个人办事通道

- 社保经办机构查询
- 定点医药机构查询
- 辅助器具配置机构查询
- 门诊重症慢性病查询
- 生物特征信息采集认证

第一次登录时需要使用身份证号注册网上服务大厅

个人登录

用户名:

密码:

验证码:

[忘记密码?](#) [马上注册?](#)

建议使用以下浏览器版本

谷歌 50.0以上 IE 10.0以上 火狐 37.0以上

河南省社会保障网上服务个人用户注册协议

第一条、服务条款

注册提醒您：本协议是加入本站的标准协议，您只有完全同意本协议条款，才能注册为本站的注册用户。您必须遵守中华人民共和国的互联网相关管理条例，其中包括不得利用本站危害国家安全、泄露国家秘密，不得侵犯国家社会集体的和公民的合法权益，不得利用本站制作、复制和传播下列信息：

- 1、煽动抗拒、破坏宪法和法律、行政法规实施的；
- 2、煽动颠覆国家政权，推翻社会主义制度的；

本人同意上述内容，接受社会保险网上经办服务并承担相应的风险与责任。

前往注册

注册网上服务个人用户

* 注册人姓名：	<input type="text"/>	请填写注册人姓名。
* 证件类型：	<input type="text" value="居民身份证"/>	请选择证件类型。
* 证件号码：	<input type="text"/>	请输入18位有效证件号码。
* 手机号码：	<input type="text"/>	手机号码为必填项，且手机号码应为11位数字。
* 图形验证码：	<input type="text"/>	点击图片更换验证码
* 手机验证码：	<input type="text"/>	请输入您接收到的验证码。
* 设置密码：	<input type="text"/>	请设置新的密码，推荐输入8位到15位的密码，至少包含数字、字母和特殊字符中的两种。
* 重复密码：	<input type="text"/>	请再次输入新密码，进行密码确认；请确保两次输入的密码一致。

注册账号

如果注册时提示您未参保，请参考以下内容：
1、请向单位经办人核实您参保的社会保险经办机构，到对应的经办机构查询；
2、已经参保异地或终止社会保险关系人员无法在网站进行查询；
如不属于以上情况，则有可能您在参保登记时信息留存有误，导致网上无法查询到个人信息，请到参保的社会保险经办机构核对个人信息。

注册完成之后使用身份证号即可登陆网上服务大厅

个人登录

用户名: 请输入证件号码

密码: 请输入密码

验证码: 点击图片更换验证码

登录

忘记密码? 马上注册?

建议使用以下浏览器版本

谷歌50.0以上 IE10.0以上 火狐37.0以上

河南省社保局 @2018

(2) 维护单位统一社会信用代码

登录个人网厅成功后首页选择业务申报菜单



选择维护维护统一社会信用代码申报菜单



点击进入业务填写界面，请先核实单位信息。原社会统一信用代码显示的为社保系统的信息，如果错误，请在新统一社会信用代码输入框中录入正确的。

若原社会统一信用代码显示的为空，则说明社保系统中未进行维护过统一社会信用代码，也在新统一社会信用代码输入框中录入正确的进行维护即可。

河南省社会保障网上服务平台 [主页](#) | [密码修改](#) | [退出系统](#)

单位统一社会信用代码应急维护

基本信息

姓名: []	性别: 男	证件类型: 居民身份证	证件号码: 410 []
出生日期: 1991-04-01	民族: 汉族	参加工作日期: 2016-07-19	社会保障号码: 410 []

申报信息 (注: 该功能用于单位统一社会信用代码应急维护, 请谨慎操作, 如未与单位沟通私自维护, 您需承担相应责任!)

单位编号: 41 []	原统一社会信用代码: 9 [] 34	单位名称: [] 公司	
新统一社会信用代码: [] *	法人手机号: [] *	单位授权经办人姓名: [] *	单位授权经办人手机号: [] *

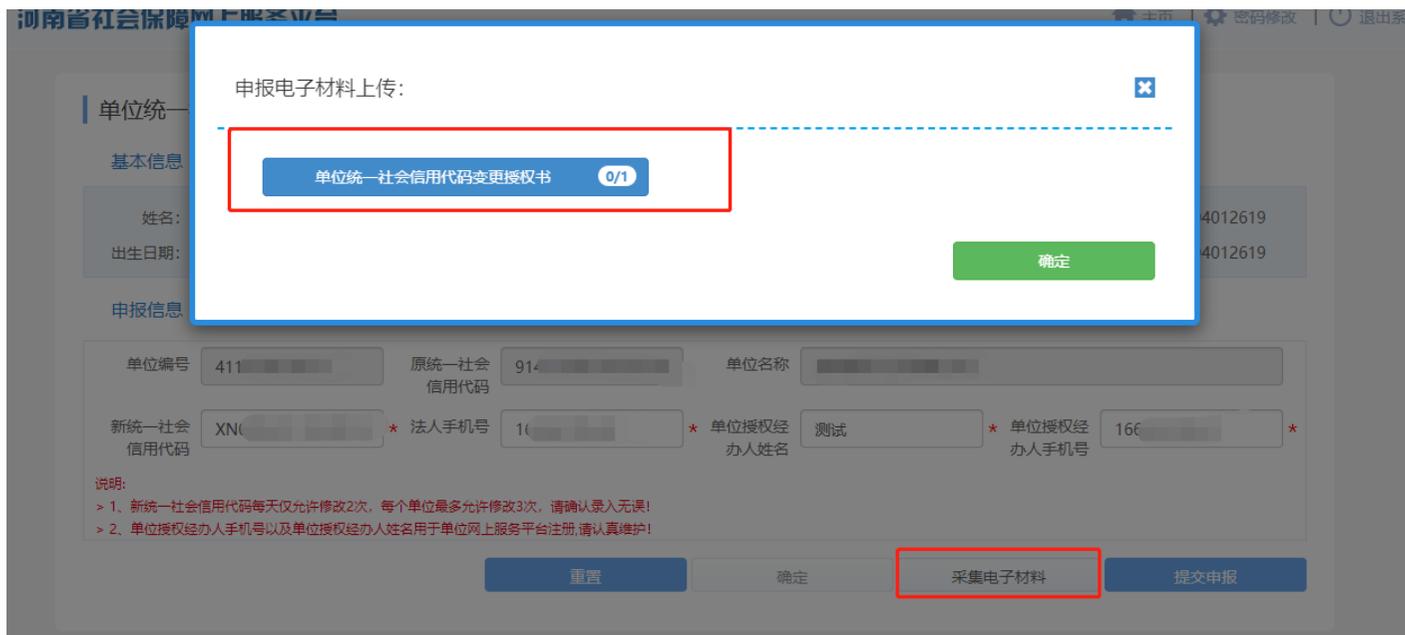
说明:
> 1. 新统一社会信用代码每天仅允许修改2次, 每个单位最多允许修改3次, 请确认录入无误!
> 2. 单位授权经办人手机号以及单位授权经办人姓名用于单位网上服务平台注册, 请认真维护!

[重置](#) [确定](#) [提交申报](#)

数据填写完成核实无误后，请点击【确定】按钮进行业务数据保存。



保存成功之后, 点击【采集电子材料】按钮, 上传所需要的电子材料。



电子材料上传成功之后，点击【提交申报】按钮，进行业务申报提交。该业务为及时办结业务，提交成功之后即可在首页查看到办理成功的结果。此时即表示单位的统一社会信用代码已经维护成功，请使用维护的信息进入单位网厅进行注册。

The screenshot displays the user interface of the Henan Province Social Security Online Service Platform. At the top, the header includes the platform name, navigation links for 'Home', 'Password Modification', and 'Logout', and a user profile section with a 'Welcome' message and a 'System' dropdown menu. The main content area is divided into several sections:

- Account Summary:** A large orange number '12,770.04' represents the 'Total Personal Pension Account Balance' (养老保险个人账户总额) in Yuan.
- Contribution Status:** Below the balance, it shows 'Pension Insurance Base 2 Yuan Contribution' (养老保险 基数 2 元 参保缴费) and 'Unemployment Insurance Base 2 Yuan Suspension Contribution (Intermittent)' (失业保险 基数 2 元 暂停缴费 (中断)).
- Business Processing Progress (业务办理进度查询):** A red box highlights this section, which contains a 'View All' button and a list of transactions. One entry is 'Maintenance of Unified Social Credit Code Declaration' (维护统一社会信用代码申报) with a status of 'Passed' (已通过) and a date of '2020-03-01'. A red box also highlights the 'Passed' status.
- Business Processing (业务办理):** A section with four icons for 'Business Declaration' (业务申报), 'Information Change' (信息变更), 'Medical Filing' (医疗备案), and 'Query and Print' (查询打印).

(3) 单位网厅的注册和免数字证书登录
输入网址进入河南省社会保障网上服务平台，网址地址：<https://ggfw.hnylhx.com>
选择单位办事通道进入



点击【马上注册】，就行单位网厅使用前的信息注册。



进入注册界面后，根据提示录入数据项，录入的信息请确保跟个人网厅【维护社会统一信用代码申报】业务维护的信息一致，其中联系手机号请使用个人网厅【维护社会统一信用代码申报】业务中维护的经办人手机号。

注册开通单位社保网上服务

* 单位名称: 请填写单位名称。

* 统一社会信用代码: 请填写统一社会信用代码。

* 联系手机号码: 手机号码为必填项，且手机号码应为11位数字。

* 图形验证码: 点击图片更换验证码 请填写此字段。

* 手机验证码: 发送验证码 请输入您接收到的验证码。

我已阅读并同意《河南省社会保险企业业务网厅用户注册协议》

开通单位网上服务

信息填写完整之后，勾选注册协议，点击【开通单位网上服务】按钮，即可完成注册。注册成功后，跳转到如下界面，点击【返回登录页】按钮，会返回到登录界面。

测试环境



注册成功，请到指定地点办理CA登记。

返回登录页

*如暂不办理CA，可到社保经办机构办理单位联系人信息确认业务后，通过免数字证书登录（可办理网上业务待签报）。

返回登录界面后，选择免数字证书登录。使用免数字证书登录办理业务有限制，仅可办理普通稳岗返还申报，应急稳岗返还申报，单位缓交登记申报业务。

SI 河南省社会保障网上服务平台



证书登录

证书: 请选择数字证书

密码: 请输入数字证书密码

登录

免数字证书登陆 马上注册?

建议使用以下浏览器版本

谷歌 50.0 以上 IE 10.0 以上 火狐 37.0 以上

相关驱动下载

河南省社会保障局 @2018

使用免数字证书登录，录入注册时使用的统一社会信用代码作为登录账户。第一次登陆时会跳转到单位管理员注册界面，请按照提示录入信息，其中手机号码请使用个人网厅【维护社会统一信用代码申报】业务中维护的经办人手机号。若是跟维护时使用的不符合，则不能完成注册。信息填写完成，核对无误后，点击注册，注册成功则自动跳转到单位网厅首页。

SI 河南省社会保障网上服务平台



免数字证书登陆

账号: 请输入单位统一信用代码

验证码: 点击图片更换验证码

登录

数字证书登陆 马上注册?

建议使用以下浏览器版本

谷歌 50.0 以上 IE 10.0 以上 火狐 37.0 以上

相关驱动下载

河南省社会保障局 @2018

单位首次登陆注册单位管理员 (免数字证书登陆)

* 管理员账号:	<input type="text" value="91"/>	默认与单位统一信用代码相同, 不允许修改。
* 管理员姓名:	<input type="text"/>	请输入单位联系人姓名。
* 手机号码:	<input type="text"/>	请输入单位联系人预留手机号码 (经办机构维护信息)。
* 图形验证码:	<input type="text" value="点击图片更换验证码"/>	
* 手机验证码:	<input type="text"/>	请输入您接收到的验证码。
* 设置密码:	<input type="password"/>	请设置新的密码。推荐输入8位到15位的密码, 至少包含数字、字母和特殊字符中的两项。
* 重复密码:	<input type="password"/>	请再次输入新密码, 进行密码确认; 请确保两次输入的密码一致。

注 册

河南省社会保险中心 @2018

登录成功进入河南省社会保障网上服务大厅首页

河南省社会保障网上服务平台

我的待提交业务 0 我的待审批业务 0 内部管理

本月申报增员 0人 Increase 继续增员

本月申报减员 0人 Attribution 继续减员

历史欠费累计金额 0元

当期应缴金额 296398.56元

审核业务状态(202002)

0 0 0

审核中业务 审核通过业务 审核退回业务

业务办理

单位业务 在职人员业务 退休人员业务 查询打印 办理进度查询

通知公告 资料下载

- 【公告】河南省人力资源和社会保障厅2018年第... 2018-09-11
- 【公告】2018年“中原青年博士后创新人才”拟... 2018-09-07
- 【公告】河南省单位网上服务大厅系统新功能增加... 2019-06-03
- 【公告】6月份河南省单位网上服务大厅系统新功... 2019-06-27

(二) 单位网厅“稳岗返还申请”

1. 登录单位网厅成功后首页选择“单位业务”

SI 河南省社会保障网上服务平台

我的待提交业务 0 我的待审批业务 0 内部管理

本月申报增员 0人 Increase 继续增员

本月申报减员 0人 Attrition 继续减员

历史欠费累计金额 0元

当期应缴金额 296398.56元

审核业务状态(202002)

0 审核中业务

0 审核通过业务

0 审核退回业务

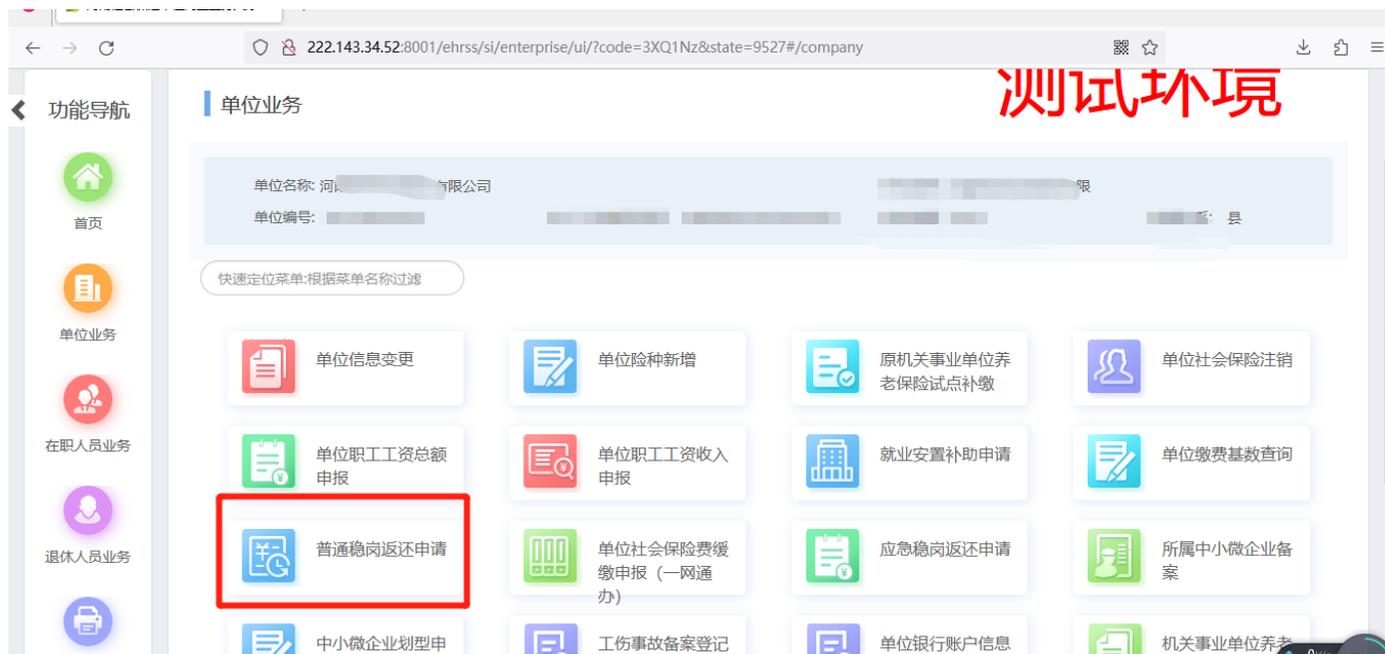
业务办理

单位业务 在职人员业务 退休人员业务 查询打印 办理进度查询

通知公告 资料下载

- 【公告】河南省人力资源和社会保障厅2018年第... 2018-09-11
- 【公告】2018年“中原青年博士后创新人才”拟... 2018-09-07
- 【公告】河南省单位网上服务大厅系统新功能增加... 2019-06-03
- 【公告】6月份河南省单位网上服务大厅系统新功... 2019-06-27

2. 选择“稳岗返还申请”模块



3. 根据提示维护申请信息

稳岗返还资金用途告知

注：[REDACTED]

稳岗返还资金用途以人社部发〔2019〕23号文件规定为准，即：“稳岗返还资金主要用于职工生活补助、缴纳社会保险费、转岗培训、技能提升培训等稳定就业岗位相关支出”。用人单位应建立失业保险稳岗返还资金使用台账备查。

5. 录入完成检查无误，点击“保存”，下一步可选择是否上传电子材料

单位名称: 河南恒发科技股份有限 单位简称: 河南恒发科技股份有限
单位编号: 企业 县

确认信息

申请年度: 2023 * 联系人: 张三 * 联系方式: 12345678 *

发放信息

发放方式: 单位 *
银行账号: 234567

您好, 为保障贵单位稳岗返岗, 如果单位录入的银行账户名称, 责任由单位承担!

请认真阅读河南省稳岗返还资金用途告知

* 申报成功后请到首页“我的待提交业务”界面完成申报提交!

重置 保存 采集电子材料 打印申报表

1.1K/s
2.9K/s
69

温馨提示

稳岗补贴申请申报成功, 下一步上传相应材料

确定

6. 选择“采集电子材料”可选择是否上传材料

单位名称: [] 单位名称: []
单位编号: 410 [] 统一社会信用代码: [] 类型: 企业 隶属关系: 县

申报电子材料上传:

企业相关证明材料	0/1	*非必录
稳岗返还资金用途告知	1/1	本次上传1页 *非必录

确定

请认真阅读河南省稳岗返还资金用途告知

* 申报成功后请到首页“我的待提交业务”界面完成申报提

重置 保存 采集电子材料 打印申报表



7. 对申报信息核查无误后，返回首页，在“我的待提交业务”中进行业务申报。

测试环境

功能导航



首页



单位业务



在职人员业务



退休人员业务

待提交申报管理

- 全部申报(1)
- 普通稳岗返还信息确认(1)

操作功能	序号	单位编号	单位名称	填报日期
详情 附件 删除	1	4		23-08-11

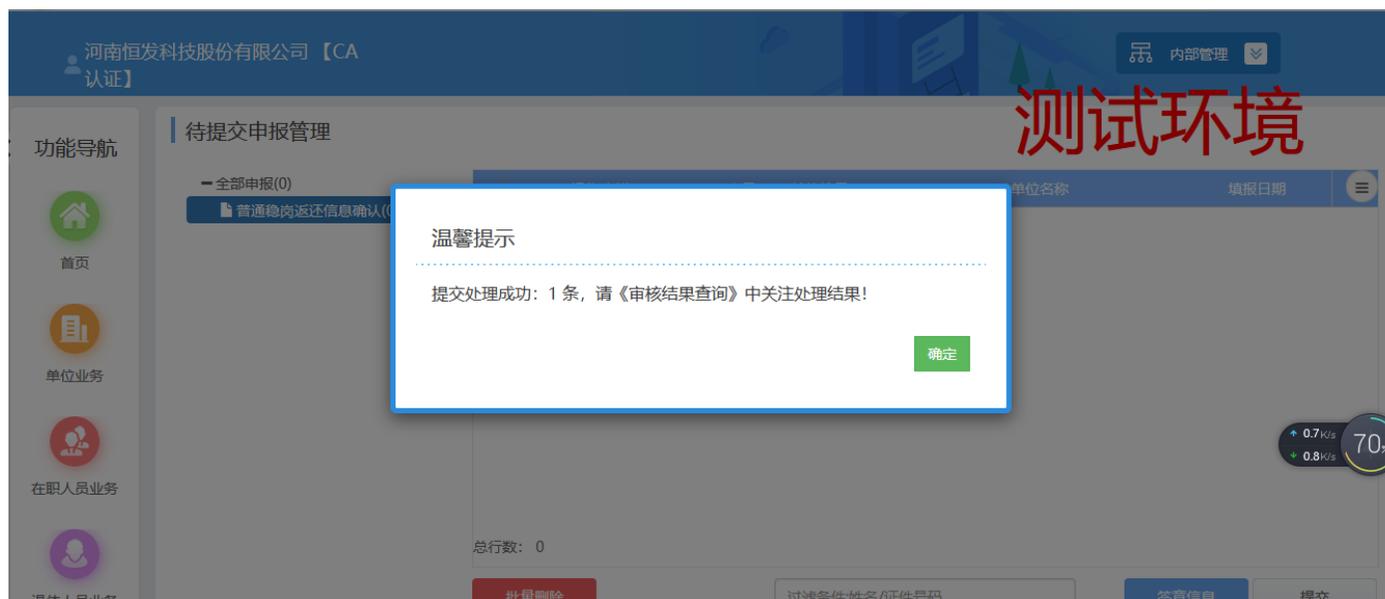
总行数: 1

批量删除

过滤条件:姓名/证件号码

签章信息

0 K/s
0 K/s
70%



8. 提交成功后可在“办理进度查询”查看业务审核办理进度

测试环境

功能导航

审核结果查询 查看审核进度

查询类型: 单位业务 人员业务 受理流水号

请输入办理月份 202308

查询



首页



单位业务



在职人员业务



退休人员业务

事项名称	受理时间	主体名称	受理状态	办理状态	受理经办机构	受理统筹区	操作
普通转				待办理	长垣县	长垣县	详情 单据打印

