

2020年度
南阳市卧龙区机构编制委员会办公室
部门决算

二〇二一年十月十六日

目 录

第一部分 南阳市卧龙区机构编制委员会办公室概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 2020年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

第三部分 2020年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况

说明

八、预算绩效情况说明

九、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用情况说明

第四部分 名词解释

第一部分

南阳市卧龙区机构编制委员会办公室概 况

一、部门职责

（一）执行党和国家有关行政体制改革、机构改革和机构编制管理的方针政策、法律法规；研究制定机构编制管理的办法和措施，推进机构编制法定化。

（二）负责全区行政体制改革、事业单位分类改革、经济功能区管理体制改革、基层管理体制改革和相关领域涉及机构改革的事项；负责经济发达镇行政管理体制改革试点工作；协调有关专项改革事宜。

（三）拟订全区行政体制改革和机构改革的总体方案，经批准后组织实施；审核乡镇街道机构改革方案；负责乡镇和街道机构改革及机构编制管理工作。

（四）统一管理全区各级党政机关，人大、政协机关，各民主党派、人民团体机关以及事业单位的机构编制工作。

（五）协调区委各部门之间、区政府各部门之间的职能配置及调整，协调区直部门之间的职责分工。

（六）审核区委、区政府各部门，区人大、政协机关，民主党派、人民团体机关的职能配置、内设机构、人员编制和领导职数；审核乡镇和街道党政机关职能配置、内设机构、人员编制和领导职数。

（七）拟订全区事业单位管理体制改革的机构改革总体方案，经批准后组织实施；负责全区事业单位机构改革方案的审核和机构编制管理工作；审核全区事业单位机构设置和

调整事宜。

（八）负责全区党政群机关统一社会信用代码赋码管理工作；负责全区事业单位法人登记管理和监督检查工作。

（九）负责对全区行政、事业管理体制和机构改革情况及机构编制执行情况进行跟踪评估和监督检查；负责受理违反机构编制法律、法规、纪律的检举、控告和投诉，对有关问题进行调查处理。

（十）建立健全机构编制管理与财政预算、组织人事管理的配合制约机制；推进机构编制实名制管理，负责全区机关事业单位进入编制审核工作；办理人员入减编手续；负责全区机构编制统计工作。

（十一）完成区委和区委机构编制委员会交办的其他任务。

（十二）关于机关事业单位进人的职责分工。区委编办根据用人单位编制余缺和编制结构情况进行编制审核，核发《使用编制审核通知单》，并在用人单位办理完相关进入手续后，登记《机构编制管理台账》；相关部门凭《使用编制审核通知单》办理录用、聘用（任）、调配等手续，凭《机构编制管理台账》、《入编通知单》办理工资核定、社会保障、经费核拨等手续。

二、机构设置

1.南阳市卧龙区机构编制委员会办公室内设机构4个，包括：

（一）综合股（党建办公室）。协助办领导处理日常工作；负责综合协调和督办工作；负责文电、会务、机要、保密、档案等机关日常运转工作；负责综合性文稿起草、公文核稿、信息宣传工作；负责财务管理、后勤服务和固定资产管理等有关行政事务工作；围绕重点工作开展全局性、长远性研究和专题调研；负责机关和所属事业单位党群、纪检、精神文明建设等工作；负责机关和所属事业单位干部人事、机构编制及队伍建设、教育培训等工作；负责离退休干部工作。

（二）行政机构编制管理股。研究全区行政体制改革、机构改革和相关领域涉及行政体制改革的重大问题；拟订全区行政体制改革和机构改革的总体方案，经批准后组织实施；负责乡镇、街道，区委机关、区政府各部门，区人大、政协机关，民主党派、人民团体机关的机构改革意见研究、“三定”规定审核和机构编制管理工作；跟踪了解“三定”规定落实情况，承担有关“三定”规定解释的具体工作；研究提出区政府各部门职能转变的意见；研究协调乡镇、街道，区委机关、区政府各部门，区人大、区政协机关，民主党派、人民团体机关之间的职责分工与职能调整；负责区委、区政府议事协调机构办事机构设立或调整的审核工作。

（三）事业机构编制管理股（事业单位登记管理股）。

组织推进事业单位改革工作；跟踪改革进展情况，总结推广改革经验；按照分类推进事业单位改革、行业体制改革的要求和进程，创新和完善事业单位机构编制管理，负责改革涉及的机构编制调整具体事项；负责全区事业单位机构编制总量控制和动态调整工作；审核全区事业单位的机构编制方案和事业单位的设置、事业单位职责的审核、机构编制调整事宜。贯彻落实事业单位登记管理的法律法规、政策规定；负责全区党政群机关统一社会信用代码赋码管理工作；负责全区事业单位法人登记管理和监督检查工作，依法处理违法行为；负责事业单位网上登记管理系统及信息管理工作；负责全区事业单位法人培训工作；开展有关事业单位登记管理的社会服务等工作。

（四）机构编制监督检查股（政策法规股）。负责监督检查全区各级各部门贯彻执行机构编制法律法规和政策规定的情况；负责受理违反机构编制法律法规、政策、纪律的检举和投诉，负责机构编制信访工作和举报受理及调查核实工作，并提出处理意见；组织实施机构编制执行情况评估工作；负责开展机构编制违规违纪行为预防教育；组织协调机构编制审计工作；开展机构编制监督检查工作；负责机构编制监督检查工作与纪检监察、组织、人力资源和社会保障、财政、审计等部门间的协作配合；负责全区机关事业单位进人编制审核工作；办理人员入减编手续。拟订全区机构编制管理办法措施，推进

机构编制法定化；组织协调机构编制标准化工作；承担机关规范性文件合法性审查和清理工作及机构编制管理政策性规定等征求意见的办理工作；负责部分重要综合性文稿的起草；组织开展普法宣传工作；牵头推动全区权责清单编制和规范，承担权责清单管理工作；组织开展机构编制管理创新试点；参与行政体制改革的相关工作。

中共南阳市卧龙区委机构编制委员会办公室机关行政编制7名。核定主任1名，副主任2名；股级领导职数4名。

从决算单位构成看，南阳市卧龙区机构编制委员会办公室部门决算仅包括本级决算。

纳入本部门南阳市卧龙区机构编制委员会办公室年度部门决算编制范围的单位共1个，为南阳市卧龙区机构编制委员会办公室本级。

第二部分

2020年度部门决算表

收入支出决算总表

公开01表
 部门：南阳市卧龙区机构编制委员会办公室
 金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	155.61	一、一般公共服务支出	32	150.77
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	13.82
	9		九、卫生健康支出	40	5.17
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	

	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	155.61	本年支出合计	58	169.76
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	22.41	年末结转和结余	60	8.26
	30			61	
总计	31	178.02	总计	62	178.02

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开02表
金额单位：万元

部门：南阳市卧龙区机构编制委员会办公室

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		155.61	155.61					
201	一般公共服务支出	136.62	136.62					
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	8.61	8.61					
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	8.61	8.61					
20132	组织事务	4.48	4.48					
2013299	其他组织事务支出	4.48	4.48					
20136	其他共产党事务支出	123.52	123.52					
2013601	行政运行	123.52	123.52					
208	社会保障和就业支出	13.82	13.82					
20805	行政事业单位养老支出	13.13	13.13					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	13.13	13.13					
20899	其他社会保障和就业支出	0.69	0.69					
2089901	其他社会保障和就业支出	0.69	0.69					
210	卫生健康支出	5.17	5.17					
21011	行政事业单位医疗	5.17	5.17					
2101101	行政单位医疗	2.48	2.48					
2101102	事业单位医疗	2.69	2.69					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开03表
金额单位：万元

部门：南阳市卧龙区机构编制委员会办公室

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		169.76	169.76				
201	一般公共服务支出	150.77	150.77				
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	8.61	8.61				
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	8.61	8.61				
20132	组织事务	4.48	4.48				
2013299	其他组织事务支出	4.48	4.48				
20136	其他共产党事务支出	137.67	137.67				
2013601	行政运行	137.67	137.67				
208	社会保障和就业支出	13.82	13.82				
20805	行政事业单位养老支出	13.13	13.13				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	13.13	13.13				
20899	其他社会保障和就业支出	0.69	0.69				
2089901	其他社会保障和就业支出	0.69	0.69				
210	卫生健康支出	5.17	5.17				
21011	行政事业单位医疗	5.17	5.17				
2101101	行政单位医疗	2.48	2.48				
2101102	事业单位医疗	2.69	2.69				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门：南阳市卧龙区机构编制委员会办公室

金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	155.61	一、一般公共服务支出	33	150.77	150.77		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	13.82	13.82		
	9		九、卫生健康支出	41	5.17	5.17		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				

	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	155.61	本年支出合计	59	169.76	169.76		
年初财政拨款结转和结余	28	22.41	年末财政拨款结转和结余	60	8.26	8.26		
一般公共预算财政拨款	29	22.41		61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	178.02	总计	64	178.02	178.02		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表
金额单位：万元

部门：南阳市卧龙区机构编制委员会办公室

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		169.76	169.76	
201	一般公共服务支出	150.77	150.77	
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	8.61	8.61	
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	8.61	8.61	
20132	组织事务	4.48	4.48	
2013299	其他组织事务支出	4.48	4.48	
20136	其他共产党事务支出	137.67	137.67	
2013601	行政运行	137.67	137.67	
208	社会保障和就业支出	13.82	13.82	
20805	行政事业单位养老支出	13.13	13.13	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	13.13	13.13	
20899	其他社会保障和就业支出	0.69	0.69	
2089901	其他社会保障和就业支出	0.69	0.69	
210	卫生健康支出	5.17	5.17	
21011	行政事业单位医疗	5.17	5.17	
2101101	行政单位医疗	2.48	2.48	
2101102	事业单位医疗	2.69	2.69	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门：南阳市卧龙区机构编制委员会办公室

公开06表
金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	132.99	302	商品和服务支出	20.25	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	59.24	30201	办公费	7.76	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	19.88	30202	印刷费	1.51	30702	国外债务付息	
30103	奖金	21.73	30203	咨询费		310	资本性支出	13.58
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	10.62	30205	水费		31002	办公设备购置	13.58
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	13.13	30206	电费	0.70	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	0.11	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	5.17	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.69	30211	差旅费	0.04	31008	物资储备	
30113	住房公积金		30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	0.08	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	2.54	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	2.94	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费	0.13	31013	公务用车购置	
30302	退休费	2.94	30217	公务接待费	1.48	31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	4.88	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39906	赠与	
30308	助学金		30228	工会经费	0.71	39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金		30229	福利费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39999	其他支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	0.54			
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	2.33			
人员经费合计		135.93	公用经费合计					33.83

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开07表
金额单位：万元

部门：南阳市卧龙区机构编制委员会办公室

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
3.00					3.00	1.48					1.48

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开08表
金额单位：万元

部门：南阳市卧龙区机构编制委员会办公室

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：我部门没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

第三部分 2020年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2020年度收、支总计均为178.02万元。与上年度相比，收、支总计各增加34.84万元，增长24.33%。主要原因是增加工作人员，基本工资费用增加。

二、收入决算情况说明

2020年度收入合计155.61万元，其中：财政拨款收入155.61万元，占100.00%。

三、支出决算情况说明

2020年度支出合计169.76万元，其中：基本支出169.76万元，占100.00%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2020年度财政拨款收、支总计均为178.02万元。与上年度相比，收、支总计各增加34.84万元，增长24.33%。主要原因是增加工作人员，基本工资费用增加。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）总体情况。

2020年度一般公共预算财政拨款支出169.76万元，占本年支出合计的100.00%。与上年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加48.99万元，增长40.56%。主要原因是人员增加。

（二）结构情况。

2020年度一般公共预算财政拨款支出169.76万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出150.77万元，占88.81%；社会保障和就业（类）支出13.82万元，占8.14%；

卫生健康支出（类）支出5.17万元，占3.05%。

（三）具体情况。

2020年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为156.98万元，支出决算为169.76万元，完成年初预算的108.14%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是：单位人员增加。

一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）

其他政府办公厅（室）及相关机构事务（项）。

年初预算数为8.61万元,支出决算数为8.61万元，完成年初预算100.00%。

一般公共服务支出（类）组织事务（款）其他组织事务（项）。年初预算数为4.48万元,支出决算数为4.48万元，完成年初预算100.00%。

一般公共服务支出（类）其他共产党事务支出（款）行政运行（项）。年初预算数为124.89万元,支出决算数为137.67万元，完成年初预算110.23%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是：单位人员增加。

社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费（项）。年初预算数为13.13万元，支出决算为13.13万元，完成年初预算调整100.00%。

社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。年初预算数为0.69万元，支出决算为0.69万元，完成年初预算调整100.00%。

卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算数为2.48万元，支出决算数为2.48万元，完成年初预算调整的100.00%。

卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算数为2.69万元，支出决算数为2.69万元，完成年初预算调整的100.00%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2020年度一般公共预算财政拨款基本支出169.76万元。其中：人员经费135.93万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、退休费；公用经费33.83万元，主要包括：办公费、印刷费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、培训费、公务接待费、劳务费、工会经费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2020年度“三公”经费财政拨款支出预算为3.00万元，支出决算为1.48万元，完成预算的49.33%。2020年度“三公”经费支出决算数与预算数存在差异的主要原因是：节约办公支。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

2020年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算0.00万元；公务用车购置及运行费支出决算0.00万元；公务接待费支出决算1.48万元，完成预算的49.33%，占100.00%。具体情况如下：

因公出国（境）费，年初预算为0.00万元，支出决为0.00万元，全年因公出国（境）团组0个，累计0人次。

公务用车购置及运行费年初预算为0.00万元，支出决算为0.00万元。公务用车购置支出0.00万元，购置车辆0辆。

公务用车运行支出0.00万元。

公务接待费年初预算为3.00万元，支出决算为1.48万元，完成年初预算的49.33%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是压缩开支。其中：

外宾接待支出为0万元。2020年共接待国（境）外来访团组0个、来访外宾0人次（不包括陪同人员）。

其他国内公务接待支出1.48万元。主要用于乡镇及各单位来访。2020年共接待国内来访团组20个、来宾510人次（不包括陪同人员）。

八、预算绩效情况说明

（一）绩效管理工作开展情况。

2020年，我部门纳入预算绩效管理的支出总额为169.76万元，其中人员经费支出135.93万元，公用经费支出33.83万元；支出项目共0个，支出金额0.00万元，其中，进行项目绩效自评0个，自评金额0.00万元；纳入重点绩效评价（部门评

价或财政评价) 0个, 评价金额0.00万元。

(二) 项目绩效自评结果。

2020年, 我单位无项目支出, 未开展项目绩效自评。

(三) 重点绩效评价结果。

2020年, 我单位无纳入重点绩效评价的项目, 未开展重点绩效评价工作。

九、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

我部门2020年度没有政府性基金收入, 也没有使用政府性基金安排的支出。

十、机关运行经费支出情况说明

2020年度机关运行经费年初预算为3.69万元, 支出决算为33.83万元, 完成年初预算的916.80%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是改善办公环境, 新增固定资产。

2020年度机关运行经费支出33.83万元, 较上年度增加18.79万元, 增长55.54%。增加的主要原因是由于疫情原因, 值班较多, 业务较多。

十一、政府采购支出情况说明

2020年度政府采购支出总额0.00万元, 其中: 政府采购货物支出0.00万元、政府采购工程支出0.00万元、政府采购服务支出0.00万元。授予中小企业合同0万元。

十二、国有资产占用情况说明

2020年期末, 本单位共有车辆0辆; 单位价值50万元以上通用

设备0台（套），单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：单位从同级政府财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、上级补助收入：事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

四、附属单位上缴收入：事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

五、经营收入：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、其他收入：单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”、“经营收入”以外的各项收入。

七、用事业基金弥补收支差额：事业单位在当年收入不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

八、基本支出：为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

九、项目支出：基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十、“三公”经费：纳入同级财政预决算管理“三公”经费，指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国

（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十一、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十二、工资福利支出：单位支付给在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

十三、商品和服务支出：单位购买商品和服务的支出。十

四、对个人和家庭的补助支出：单位用于对个人和家庭的补助支出。

十五、年末结转：本年度或以前年度预算安排，已执行但尚未完成或因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

十六、年末结余：本年度或以前年度预算安排，已执行完毕或因客观条件发生变化无法按原预算安排实施，不需要再使用或无法按原预算安排继续使用的资金。