



南阳市人力资源和社会保障局文件

宛人社办〔2019〕4号

南阳市人力资源和社会保障局 关于印发2019年南阳市社会保障卡 宣传活动方案的通知

各县区人力资源和社会保障局、局属有关单位：

为贯彻落实《河南省人力资源和社会保障厅关于开展社会保障卡宣传活动的通知》（豫人社办函〔2019〕13号）的要求，加快推进社会保障卡宣传工作，根据我市实际，特制定本方案，现印发给你们，请认真贯彻执行。

联系人：田付满

联系电话：61691137

电子邮箱：nydzzw@163.com





2019 年南阳市社会保障卡宣传活动方案

按照《河南省人力资源和社会保障厅关于转发〈关于开展“提升社会保障卡服务能力”专项行动的通知〉的通知》（豫人社办函〔2018〕331号）要求，提高广大群众特别是农村地区居民对社会保障卡（以下简称“社保卡”）的认知度、使用率，充分发挥社保卡便民、利民、惠民作用，结合我市工作实际，定于2019年全年在全市范围内开展社保卡宣传活动。

一、活动目标

坚持以人民为中心的发展思想，重点面向农村持卡人群，广泛、深入、准确宣传社保卡的业务流程、应用功能、相关政策，力争达到“人人知晓社保卡、人人了解社保卡、人人会用社保卡”，使广大群众用好社保卡，不断增强群众获得感，提高满意度。

二、宣传内容

（一）社保卡基础知识，主要包括社保卡的申领、补换、信息修改、金融功能等。

（二）社保卡应用范围，主要包括就医购药、持卡异地就医、待遇领取、就失业登记等业务的办理，查询各类人力资源社会保障信息等。

（三）宣传推广“南阳市社会保障卡”微信公众号、“河南12333”微信公众号、“河南人社”APP。



三、活动方式

宣传活动采用线上线下相结合的方式。线上通过新闻媒体、人社部门和合作金融机构的门户网站、手机 APP、微信公众号等平台，线下通过人社业务经办网点、两定单位、合作金融机构服务网点、农村地区、用人单位等场所开展宣传。

（一）农村地区。围绕农村居民最关心、与人民群众密切相关的传社保卡知识和应用功能，印刷通俗易懂、实用性强的宣传海报和宣传折页，免费向人民群众发放。在村委会、村卫生室、活动中心张贴宣传海报，发放宣传折页，在集市庙会等人员密集地摆放易拉宝、发放宣传折页等。

（二）媒体宣传。在电视、广播电台、人社门户网站发布社保卡宣传专题文章，以群众喜闻乐见的方式全面准确地宣传社保卡相关知识和应用功能。利用微信公众号、手机 APP 等新媒体转发小视频等社保卡宣传内容。

（三）各级服务场所。各级人社业务经办机构要把社保卡宣传融入经办服务中，建立和完善服务大厅宣传设施，为办事群众提供全方位的社保卡宣传服务。开展形式多样的宣传活动，基层劳动保障站（所）开设社保卡宣传栏（橱窗）、张贴宣传海报等，为基层群众了解社保卡各项知识和功能提供方便，打通社保卡宣传“最后一公里”。在社保卡合作银行网点、医疗保险两定单位等场所播放宣传视频、摆放易拉宝、张贴宣传海报、发放宣传折页。

（四）人群密集地。结合春风行动、高校毕业生就业服务月



和服务周、人社“12333”电话咨询宣传周等重大活动，走进校园、街道（社区），在火车站、汽车站、市民广场、用人单位等人员密集地，播放宣传视频、摆放易拉宝、张贴宣传海报、发放宣传折页，开展社保卡政策业务咨询活动。

（五）举办“社会保障卡走进千万家”基层文艺汇演活动。

在人员密集的乡镇文化广场举办以社保卡主题节目为主的文艺汇演活动，在汇演现场发放宣传折页、播放宣传视频，扫码关注微信公众号送礼品，进一步加强对农村地区的宣传力度。

四、有关要求

1、制定方案，明确责任。各县区人社部门要结合实际制定本地区宣传活动方案，认真筹备，精心组织，确保活动顺利实施。各地活动方案要明确各阶段各方面的任务责任，列出任务清单和时间进度表，明确分管领导和联系人（附件2），于2019年3月1日前报市局电子政务中心。各地要进一步细化方案、明确责任、加强指导、统筹协调、督促检查，确保活动取得实效。市局对本次宣传活动情况将进行督导，并将督导结果计入年度考核。

2、广泛宣传，务求实效。各县区要以此项活动为契机，加强社保一卡通工作，广泛发动社会各界积极参与，对活动情况持续宣传报道。各地要按照统一安排，参与全市性宣传，并根据实际情况，结合当地特色，增加本地元素，形成丰富多彩，富有特色的宣传活动。各县区上报辖区内所包含的乡镇（街道）和行政村数量（附件3），鸭河工区、官庄工区、高新区、城乡一体化示范区所包含的乡镇（街道）由原行政区统一上报，于2019年3月1



日前报市局电子政务中心，市局将按照省厅制定的标准统一印制易拉宝、宣传海报、宣传折页等宣传材料。

3、做好总结，及时报告。各地在做好宣传活动的同时，要做好总结工作，并及时将宣传活动的相关照片、视频和典型做法上报市局。宣传活动结束后 15 日内将总结及相关活动资料上报市局电子政务中心。

- 附件：1、2019 年南阳市人社局社保卡宣传活动计划
2、社保卡宣传活动工作分管领导和联系人名单
3、乡镇（街道）和行政村数量统计表



附件 1

2019 年南阳市人社局社保卡宣传活动计划

| 宣传方式 | | 宣传内容 | 责任单位 | 时间 |
|--------|---|----------------------------|---------------------------|-------------------------------|
| 传统媒体 | 电视访谈 | 邀请局领导参加，就社保卡工作开展情况及人社业务做解答 | 局办公室、电子政务中心 | 6 月份 |
| | 广播电台 | 社保卡相关知识及应用领域 | 电子政务中心、社保经办机构、就业经办机构 | 每季度进行一次常规宣传，根据社保卡应用重要时间节点集中宣传 |
| | 报纸 | 社保卡相关知识及应用领域 | 电子政务中心 | 每季度进行一次常规宣传，根据社保卡应用重要时间节点集中宣传 |
| 新媒体 | 微信公众号 | 社保卡相关知识及应用领域 | 电子政务中心 | 全年 |
| | 网站 | 社保卡相关知识及应用领域 | 电子政务中心 | 全年 |
| 广场宣传 | 专题宣传 | 社保卡相关知识及应用领域 | 电子政务中心 | 6 月份 |
| | 同步宣传：依托其它大型活动宣传（春风行动、高校毕业生就业服务月和服务周、人社“12333”电话咨询宣传周） | 社保卡相关知识及应用领域 | 电子政务中心 | 依据活动举办时间 |
| 经办大厅宣传 | 张贴海报、摆放易拉宝 | 社保卡相关知识及应用领域 | 行政服务中心相关经办机构、人力资源大厦相关经办机构 | 全年 |



附件 2

社保卡宣传活动工作分管领导和联系人名单

填报单位：_____县（区）人力资源和社会保障局

| | 姓 名 | 办公电话 | 手机号码 |
|------|-----|------|------|
| 分管领导 | | | |
| 联系人 | | | |



附件 3

乡镇（街道）和行政村数量统计表

填报单位：_____县（区）人力资源和社会保障局

| | 数量（个） |
|-----|-------|
| 乡镇 | |
| 街道 | |
| 行政村 | |