**南阳市人力资源和社会保障局**

**2019年政府信息公开工作年度报告**

**一、总体情况**

今年以来，市人社局紧紧围绕人社部、省人社厅、市委、市政府重大决策部署，深入贯彻《中华人民共和国政府信息公开条例》，认真落实《南阳市2019年政务公开工作要点》有关要求，紧紧围绕人力资源社会保障事业发展和人民群众关注关切，做好政府信息公开工作。加大重要政策解读力度，加强政务公开平台建设，提升政务服务水平，积极回应社会关切和政务舆情，政务公开工作取得积极进展，切实保障了人民群众的知情权、参与权、表达权、监督权。

**1、主动公开情况。**市人社局以全力打造阳光人社为目标，把公开透明作为部门工作的基本要求，坚持以公开为常态、不公开为例外，积极推进“五公开”工作，及时回应社会关切，加强政策解读力度。

**一是**积极推进重点领域信息公开工作。积极做好就业创业、社会保障、人事人才等信息公开工作，在局门户网站设置了重点领域政府信息公开专栏，集中公开相关信息，建立一键链接，方便公众查询，做到应公开尽公开。设立了就业政策、创业服务政策、农民工就业政策、返乡创业等专栏分门别类公开，以适应不同群体需求，方便广大劳动者了解掌握就业岗位信息。加大援企稳岗工作公开力度，定期将符合失业保险稳岗补贴名单公开公示。充分发挥就业专项基金和失业保险基金对稳定就业的作用。全面公开灵活就业人员、城镇个体工商户等群体的缴费办法，通过门户网站及各大媒体、报刊等方式转发《河南省人力资源和社会保障厅 河南省财政厅　国家税务总局河南省税务局 关于灵活就业人员参加企业职工基本养老保险有关问题的通知》，公开对参保困难群体实施缴费补贴和助保贷款的政策，扩大社会保险覆盖面。

重点对事业单位公开招聘、“三支一扶”人员招募等人事招聘工作进行了公开。公布事业单位公开招聘招考及公示信息公告10则，人事考试相关考试信息及时在南阳市人事考试网进行了公布。5月份，发布了《南阳市2019年高校毕业生“三支一扶”招募公告》，根据全省招募名额分配，2019年南阳市共招募高校毕业生“三支一扶”计划服务人员60名。发布规范中小学教师职称申报推荐工作，规范推荐办法和程序，加大公示公开力度，在单位“五公开”的基础上，实行申报职数、申报人员、评审结果通过河南职称网进行公示，自觉接受社会监督。

**二是**详细公开部门预决算。在门户网站公开了《南阳市人力资源和社会保障局2018年度部门决算》和《南阳市人力资源和社会保障局2019年度部门预算》，内容包括收入支出预决算总体情况说明、收入预决算情况说明、支出预决算情况说明、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况等。

**三是**实现建议提案办理全公开。今年共接收、办理人大建议、政协提案23件，涉及社会保障、就业创业、人事人才等全局各个领域。我局按照要求，开设“建议提案办理”专题专栏，全面公开我局办理的建议提案情况。

**四是**做好权责清单调整和公开工作。精心梳理编制行政执法权责清单。对全局的公共服务事项进行认真梳理，编制了8大类36项行政权力事项责任清单和权力清单的基础上，重点梳理了9项行政执法事项，编制了行政执法权责清单，完善了行政执法流程图及执法岗责体系，并通过局政府门户网站、宣传手册等形式向社会公开。

**五是**信息公开方式多样化，提高公众知晓度。在门户网站开设“人社快报”栏目，全年共发布62篇人社动态要闻类信息，多种形式宣传人社政策，扩大群众知晓度。同时，“人社政策惠民生走基层”主题演出活动、“招才引智”活动、“双月大比武，礼赞新中国，奋进新时代”、就业创业扶贫“百日攻坚”行动等活动，也通过广播电视、报刊杂志、微信微博等途径，向广大群众公开报道、宣传，使人社政策更透明、更易懂。

**2、依申请公开情况。**2019年通过网络、信函申请受理渠道，依法受理政府信息公开申请6件，其中无效申请2件，全部按要求办结。

**3、推进政务公开平台建设。**充分发挥门户网站信息公开第一平台作用，增强发布信息、解读政策、回应关切、引导舆论的功能，规范门户网站名称和域名管理，加强网站安全防护。用好政务新媒体，提高12333热线电话服务水平。

**一是**强化门户网站建设管理。制定了政府网站管理应急预案，印发了《南阳市人社局门户网站暂行管理办法》，不定期对服务器操作系统和软件系统进行补丁的更新，对重要文件、信息资源做到及时备份，数据恢复。聘请了第三方专业机构作为应急技术支援队伍，签订信息安全与保密协议，明确各方责任。此外，政务公开工作领导小组成员不定期对人社系统网站管理情况进行检查。检查结果显示，在系统运行中，无失泄密和受到过病毒木马等恶意代码感染，门户网站及业务系统未受到攻击和篡改（含内嵌恶意代码），运行良好。

**二是**用好政务新媒体。充分发挥政务新媒体灵活便捷的优势，做好信息发布、政策解读和办事服务工作。目前我局开通了“南阳12333”、“南阳人社党建”微信公众号，共发布或者转载信息65条，信息发布严格内容审查把关，并设专人负责日常监管和信息维护。“南阳12333”微信公众号目前活跃用户数接近一万人，相继开通了“社保卡卡管信息查询”和“县（区）职城镇工参保信息查询”等功能。

**二、主动公开政府信息情况**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | | |
| 信息内容 | 本年新 制作数量 | 本年新 公开数量 | | 对外公开总数量 |
| 规章 | 0 | 0 | | 0 |
| 规范性文件 | 0 | 0 | | 9 |
| 第二十条第（五）项 | | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | | 处理决定数量 |
| 行政许可 | 6 | | 0 | 0 |
| 其他对外管理服务事项 | 30 | | 0 | 0 |
| 第二十条第（六）项 | | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | | 处理决定数量 |
| 行政处罚 | 1 | | 0 | 0 |
| 行政强制 | 1 | | 0 | 0 |
| 第二十条第（八）项 | | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | | 本年增/减 | |
| 行政事业性收费 | 4 | | -1 | |
| 第二十条第（九）项 | | | | |
| 信息内容 | 采购项目数量 | | 采购总金额 | |
| 政府集中采购 | 3 | | 275.3514万元 | |

**三、收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**五、存在的主要问题及改进情况**

回顾一年来的工作，市人社局在政务公开工作中还存在一些问题。**一是**个别科室（单位）宣传和公开意识较弱，工作中的新政策、新措施、新成效缺乏主动公开的意识。**二是**新媒体公开渠道应用还不够，开设的政务新媒体平台太少，且功能单一，缺乏互动性。**三是**政务公开供给与公众信息获取需求之间仍然存在着差距，信息发布和更新效率有待进一步提高。

在今后的工作中，我们将积极做好以下工作，持续提升政府信息公开工作水平。**一是**继续提升信息化水平。进一步加大门户网站的日常监管，加强网站信息发布、解读回应、办事服务、互动交流等信息内容建设，提高集约化水平。充分运用“我为政府网站找错”监督平台，抓好政府网站管理工作。**二是**加大政策解读力度。通过新闻发布会、新闻通气会、在线访谈、网站设置专栏等形式，加大对关系民生的重大政策的解读力度，积极回应社会关切。**三是**持续做好重点领域政府信息公开。进一步做好就业和社会保险领域信息公开，保障公开专栏信息及时更新、准确无误。

1. **其他需要报告的事项**

无