**不动产登记服务中心事项办事指南**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事项名称 | | | | 承诺时限 | 是否收费 |
| 国有建设用地使用权及房屋等建筑物、构筑物所有权变更登记（分割合并） | | | | 1个工作日 | 否 |
| 序号 | 材料名称 | 必要性 | 原件  份数 | 复印  件数 | 填报须知 |
| 1 | 有效身份证件 | 必要 | 1 | 0 | 提交材料需真实有效 |
| 2 | 不动产登记申请书（免提交） | 必要 | 0 | 0 |
| 3 | 土地权属来源材料或不动产权属证书  （原证收回） | 必要 | 1 | 0 |
| 4 | 提交发生分割、合并事实的凭证文件（主管部门批准的文件） | 必要 | 1 | 0 |
| 5 | 不动产权籍调查表、宗地图、宗地界址点坐标、房屋平面图等不动产权籍调查成果 | 必要 | 1 | 0 |
| 办理流程：受理-登簿 | | | | | |
| 线下受理地址一：南都路与范蠡路交叉口东南阳市行政审批服务中心二楼南厅 电话：0377-61387550  线下受理地址二：张衡路与理想路交叉口东宛城区行政服务中心二楼南区 电话：0377-63036369  线下受理地址三：新华路与文化路交叉口东卧龙区行政服务中心二楼南区 电话:0377-63138993  线下受理地址四：两相路与明山路交叉口东高新区行政服务中心三楼北区 电话：0377-62370025 | | | | | |
| 网上申报网址：南阳市不动产登记服务中心网上办事大厅 | | | | | |
| 办公时间：上午9点到12点，下午1点到5点 | | | | | |