

# 南阳市 2018 年度行政事业性国有资产管理情况 专项报告

根据《中共河南省委关于建立政府向本级人大常委会报告国有资产管理情况制度的实施意见》精神和市人大常委会工作安排，形成了《南阳市 2018 年度行政事业性国有资产管理情况专项报告》，主要内容如下：

## 一、总体情况

行政事业性国有资产是行政事业单位履行职能、保障政权运行及提供公共产品、公共服务的物质基础，包括行政事业单位占有使用的资产，及经管的公共基础设施等其他行政事业性国有资产。全市各级各单位全面落实党的十九大精神和强化国有资产监管要求，坚持新发展理念，切实加强行政事业性国有资产管理，健全制度体系，夯实管理基础，规范管理行为，较好保障了行政事业单位高效运转和履职需要。

### （一）行政事业单位占用国有资产情况

1、总量。截止 2018 年底，全市行政事业单位国有资产总额 727.30 亿元，负债 181.04 亿元，净资产 546.26 亿元。

（1）从级次看，市本级资产总额 192.04 亿元，占 26.4%；县区级资产总额 535.26 亿元，占 73.6%。

（2）从单位性质看，行政单位资产总额 184.29 亿元，占 25.34%；事业单位资产总额 543.01 亿元，占 74.66%。

（3）从分布情况看，行政单位中，共产党机关资产总

额 10.24 亿元，政府机关资产总额 115.03 亿元，人大机关 0.75 亿元，政协机关 0.65 亿元，群众团体 0.28 亿元，民主党派 0.02 亿元，政法机关 55.11 亿元，其他资产 2.22 亿元。

(4)从结构分类看，全市行政事业单位资产总额 727.30 亿元中，固定资产（净值）377.06 亿元，占 51.8%；流动资产 256.38 亿元，占 35.3%；无形资产（净值）23.73 亿元，占 3.3%；在建工程 62.25 元，占 8.5%，长期投资等 7.88 亿元，占 1.1%。

2、从资产配置情况看，2018 年，全市行政事业单位新增固定资产 60.11 亿元。其中，新增房屋及构筑物 37.52 亿元，通用专用设备 20.41 亿元，文物陈列品及图书档案 0.39 亿元，家具用具、装具及动植物等 1.77 亿元。

全市行政事业单位新增无形资产 4.59 亿元中，土地使用权 4.05 亿元，计算机软件 0.45 亿元，其他 0.09 亿元。

3、从资产使用情况看，行政事业单位国有资产主要用于保障单位履职、提供社会公共服务，以自用为主，少量出租出借。截止 2018 年底，全市行政事业单位出租、出借国有资产账面价值 1.5 亿元，均为房屋、土地使用权对外出租。

4、从资产处置情况看，2018 年，全市行政事业单位处置国有资产 14.18 亿元中，主要是固定资产及无形资产。

## **（二）公共基础设施等其他行政事业性国有资产情况**

截止 2018 年 12 月 31 日，全市公共基础设施等行政事业性国有资产主要包括：等级公路 3.57 万公里，等外公路 0.43 万公里，水库（渠）524 处，市政设施中的城市道路桥

梁 1165.86 公里，园林绿地 2123.36 万平方米，公共文化体育设施 253 个（套），城市排水与污水处理设施 22.02 亿元；城市公共供水设施 24.01 亿元；城市环卫设施 2.44 亿元。保障性住房 236.36 万平方米。政府储备土地 898.95 公顷。政府储备物资价值 2.81 亿元，住房公积金 131.36 亿元，社会保险基金 160.41 亿元。全市不可移动文物 9770 处，可移动文物 58278 件；其中：全国重点文物保护单位 37 处，省级文物保护单位 194 处，市县级文物保护单位 1967 处。

## **二、行政事业性国有资产管理情况**

近年来，全市各级高度重视行政事业性资产管理工作，切实加强管理，着力理顺“国家统一所有、政府分级监管、单位占有使用”的管理体制，巩固“财政部门—主管部门—行政事业单位”的管理模式，使行政事业性国有资产逐步走向规范化管理轨道。

**1、建章立制，完善行政事业性国有资产管理体制体系。**落实财政部 35、36 号令、省政府 108 号令及《南阳市行政事业单位国有资产管理办法》要求，出台与之配套的行政事业单位国有资产配置、使用、处置和统计报告、资产清查核实等制度、办法，着力完善从“入口”到“出口”等环节的管理程序，为行政事业单位履行职能提供保障。

**2、以信息化系统推进资产动态管理。**通过“集中搭建、分网运行”，市县统筹建设资产管理信息平台，建立“横向到边、纵向到底”的覆盖市、县、乡的资产管理信息系统，服务基层单位的动态管理需要。持续开展基础数据治理，奔

实数据质量，实现资产精准登记、变动全程记录、配置处置动态调整。

**3、推进资产配置、使用和处置全程管理。**严格落实中央和省、市有关办公用房、公务用车的配置使用等资产管理政策，强化预算约束，完善新增资产配置与存量资产使用、处置的对接机制，严控办公用房、其他用房出租行为和公务用车更新管理，加大政府公物仓资产的调剂周转，提高财政资金和国有资产使用效率。

**4、资产管理支撑各项改革落实到位。**一是公务用车制度改革成效明显，全市党政机关公务用车压缩 60%，事业单位公务用车压缩近 15%，有效降低了行政运行成本。二是做好机构改革中的资产管理，按照“分类施策、简化程序、把握重点、防止流失”的原则，将机构改革中的资产划转由前置审批改为后期备案，着重加强办公用房、土地、公务用车等重点资产管理。三是做好生产经营型事业单位转企改制工作，把握清产核资等关键环节，做好指导服务。四是开展经营性国有资产摸底调查，为整合经营性国有资产、优化国有资产布局、壮大投融资平台资本运作能力奠定基础。

**5、着力提升公共服务保障能力。**充分发挥行政事业性国有资产资源配置作用、物质保障功能，提升公共服务保障和供给能力。一是教育办学条件持续改善。2018 年，全市新建改扩建幼儿园 231 所，建设农村寄宿制学校 143 所，改善 540 所学校办学条件；改善普通高中校舍建设项目 10 个。中心城区改扩建学校 6 所，4 所完全学校全部建成并实现招生。

二是改善提升基层公共文化服务体系设施，推进公共图书馆、文化馆、基层综合性文化服务中心免费开放，较好地满足了人民群众的公共文化需求。三是医疗卫生健康服务能力不断提升，创建成立医疗服务项目国家级重点专科 1 个，省级重点专科 40 个，市级重点专科 97 个；建立市县两级危重孕产妇救治中心 22 个、危重新生儿救治中心 21 个，全市县级人民医院均达到二级甲等标准；卫生健康扶贫工作成效明显，78 个贫困乡镇卫生院全部达标，473 个贫困村标准化卫生室全部建设完成。四是公共基础设施建设扎实推进，城市承载能力不断增强，人居环境不断优化。

### 三、存在的问题及原因分析

随着行政事业性国有资产管理力度的不断加大，资产管理成效逐步显现。同时，行政事业性国有资产管理还面临着一些亟待解决的问题。

**（一）管理政策层级低，制度体系尚不健全。**行政事业性国有资产涉及单位多，管理情况复杂，现行的行政和事业单位国有资产管理政策属于部门规章（财政部第 35、36 号），也不能适应当前形势要求，急需提高法律法规层级。同时，资产管理部分环节存在制度缺位，绩效考评制度仍处于探索阶段；基层单位内控制度不完善，责任落实不到位；财务会计与资产核算方法还需进一步完善等。

**（二）配置不公、预算约束力不强。**因未建立资产分类配置标准体系，资产管理是否到位和占用状况与年度部门预算编制和资金安排没有很好的结合，增量配置和存量资产调

剂缺乏对接机制，导致配置不均衡，结构性失衡矛盾突出。

**（三）全程管理存在薄弱环节。**从资产配置、使用到处置的闭环管理，是实现从资产“入口”到“出口”全生命周期监督管理的基本要求。实际上，资产配置中的资产管理与预算管理、财务管理结合不紧密，未做到“以存量控增量”、“价值管理与实物管理同步”；资产使用中的闲置浪费现象依然存在，对外有偿效益偏低，统筹调剂乏力；资产处置中，待报废资产长期挂账不处置、处置资产未按程序报批、处置后未及时核销账务、处置收入未及时上缴财政等现象时有发生。另外，部分单位的建设项目已投入使用多年而未进行竣工验收，导致长期挂账在建工程、未纳入国有资产监管体系。

**（四）资产使用效率偏低。**主要表现在：一是经营性资产运行效益偏低，行政事业单位所办企业普遍存在政企不分、活力不强、管理不规范等情况。二是部分资产重复购置与资产闲置、长期低效运转并存。三是房屋出租出借管理不规范，存在未按规定报批、出租年限过长、出租价格低于市场价等问题。四是共享共用平台缺乏，单位间相互攀比、盲目求全、求新，不惜集资和举债重复购置一些重大关键性设备或设施，致使资产使用效率低下，闲置浪费现象严重，因产权过度分散和部门分割管理，影响了政府分配和调控公共资源的能力。

**（五）基层资产管理人員急需充实加强。**基层单位因人员较少、岗位调整比较频繁，财务人员更新过快，对财政、财务、资产管理政策和业务知识掌握不深入不系统、不熟练，

单位财务、资产数据差异较大，管理不规范。

存在上述问题的主要原因是，国有资产管理认识还不到位，“重资金、轻资产”“重购置、轻管理”的思想仍不同程度地存在，资产管理的主体责任意识缺失，主管部门对所属单位的资产配置、出租出借、处置管理审核把关不严，缺乏完善的内控机制，导致管理政策棚架、落不到实处。

#### **四、下一步工作打算**

下一步，我们将以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，贯彻落实党的十九大提出的“完善各类国有资产管理体制”要求，进一步加强行政事业资产管理，提升管理成效，更好服务于高效履职和事业发展。着力做好以下工作：

**（一）着力健全制度体系，夯实管理基础。**一是进一步规范完善制度体系，健全资产配置、使用、产权转让、办公用房、公务用车等资产管理制度，加强资产全过程管理，扎紧监管制度篱笆，防范国有资产流失。二是制定通用设备等资产配置标准，完善配置标准体系，建立配置标准动态调整机制，推进存量资产利用与增量配置有机结合。三是强化资产配置与资产使用、处置的统筹管理，促进资产共享共用和调剂。四是落实资产管理主体责任和监督责任，实现责权利的有机统一和相互制约，真正形成齐抓共管局面。

**（二）推进资产管理与预算管理和财务管理的有机结合，加强资产配置管理。**一是优化新增资产配置相关预算编审机制，以存量制约增量，以增量调整存量，强化预算管理监督，提高资产配置的科学与合理性，防止资产重复购置、

超标和不合理配置。二是持续提升信息化管理水平，探索推进资产管理系统与预算管理、财务和支付管理、部门决算等系统有效对接，逐步实现数据互通共享，实现财政资金支出和国有资产的实时动态监管。三是督促部门和单位做好政府会计准则制度新旧衔接，督促将已投入使用的长期在建工程转入固定资产，做好新增资产登记入账、存量资产盘点清查、公共基础设施规范统计等工作，全面夯实资产管理基础，

**（三）完善行政事业性国有资产报告体系，提高公共服务保障水平。**一是以行政事业性国有资产报告作为管理新起点，提高站位，强化责任意识，充分利用信息化提升公共服务保障能力。二是做好年度行政事业性资产报告工作，提升对资产报告信息数据的分析运用能力，更加全面地反映行政事业性国有资产对社会各领域的支持保障情况和重大改革事项成果。三是加强行政事业资产月报动态监控，为动态信息化管理奠定基础。四是加大监督检查力度，加强协同配合，形成财政、审计、监察等监督合力，提高管理工作绩效。

**（四）着力整合国有资产，提高资产使用效率。**一是配合推进行政事业单位分类改革，做好各项改革中的资产监管、清产核资和资金核实工作，全面掌握经营性国有资产与非经营性国有资产的分布，进一步提高政府对行政事业资产的调控能力。二是加大政府调控力度，推行出租房产统一公开招租，对超标配置、低效运转或者长期闲置资产进行统筹调剂，逐步将政府举办重大会议、大型活动购置的资产，职能部门的罚没物资及各单位的闲置和超标准资产等，纳入政

府公物仓统一调剂使用。三是构建资产资源共享机制，研究建立资产共享共用平台，推进大中型仪器设备、教学科研设施等资产进行共享调剂和整合利用，实现资产资源共享。

**（五）加强业务培训，提高资产管理水平。**持续组织对基层单位资产财务管理人员的业务培训，围绕政府会计制度准则实施和落实八项规定等要求，全方位开展培训，着重加强对中央八项规定、办公用房、公车改革、资产配置程序等相关政策的培训和宣传，不断提高国有资产的管理水平。