

2022年度  
南阳市市场监督管理局直属分局单位决算

二〇二三年九月

# 目 录

## **第一部分 南阳市市场监督管理局直属分局概况**

一、单位职责

二、机构设置

## **第二部分 2022年度单位决算表**

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

## **第三部分 2022年度单位决算情况说明**

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

十、其他重要事项的情况说明

十一、预算绩效情况说明

#### **第四部分 名词解释**

#### **第五部分 附件**

## 第一部分

### 南阳市市场监督管理局直属分局概况

## 一、单位职责

南阳市市场监督管理局直属分局依据市市场监督管理局委托，承担相关日常监督管理工作。承办市本级登记注册工作；承担因登记注册产生的行政诉讼、行政复议、行政裁决等相关工作；指导规范市本级登记注册企业的年度报告信息和即时信息公示工作；承担信用监管及“双随机、一公开”抽查检查相关工作；贯彻国家有关网络交易监管的法律、法规和政策维护网络交易秩序；负责拟定并组织实施网络交易监督管理的制度措施；组织协调网络交易线上线下一体化监管工作，指导全市网络交易行政执法工作；组织指导网络交易平台和网络经营主体规范管理工作；负责网络交易数据归集、监测分析、清洗比对、证据存证工作；承担由市局牵头负责的市委、市政府有关重点、中心工作及市场专项整顿治理工作；完成市局交办的其他任务。

## 二、机构设置

南阳市市场监督管理局直属分局内设10个机构：分别是办公室、行政审批服务科、企业信用检查一科、企业信用检查二科、网络交易监管指导科、网络信息技术科、网络交易监测科、市场规范管理一科、市场规范管理二科、党建办公室。

从决算单位构成看，我单位决算包括：本级决算、无下属预算单位。

按照决算编报要求，纳入我单位2022年度部门决算编报范围的单位共0个，0

第二部分  
2022年度单位决算表

## 收入支出决算总表

公开01表

单位名称：南阳市市场监督管理局直属分局

2022年度

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,303.67	一、一般公共服务支出	32	608.32
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	37.30	二、外交支出	33	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	34	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0.00
八、其他收入	8	0.93	八、社会保障和就业支出	39	649.19
	9		九、卫生健康支出	40	76.93
	10		十、节能环保支出	41	45.00
	11		十一、城乡社区支出	42	37.30
	12		十二、农林水支出	43	0.00
	13		十三、交通运输支出	44	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	46	0.00
	16		十六、金融支出	47	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	48	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0.00
	19		十九、住房保障支出	50	49.84
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0.00
	23		二十三、其他支出	54	0.93

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
	24		二十四、债务还本支出	55	0.00
	25		二十五、债务付息支出	56	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0.00
<b>本年收入合计</b>	27	1,341.90	<b>本年支出合计</b>	58	1,467.51
使用非财政拨款结余	28	0.00	结余分配	59	0.00
年初结转和结余	29	125.61	年末结转与结余	60	0.00
	30			61	
<b>收入总计</b>	31	1,467.51	<b>支出总计</b>	62	1,467.51

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。



## 收入决算表

公开02表

单位名称：南阳市市场监督管理局直属分局

2022年度

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		1,341.90	1,340.97	0.00	0.00	0.00	0.00	0.93
201	一般公共服务支出	565.18	565.18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	565.18	565.18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013801	行政运行	470.57	470.57	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013802	一般行政管理事务	54.80	54.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013850	事业运行	18.90	18.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	20.91	20.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	580.24	580.24	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	153.79	153.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	86.99	86.99	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	66.80	66.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	426.44	426.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	426.44	426.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	63.40	63.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	63.40	63.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	35.49	35.49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	5.39	5.39	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	20.43	20.43	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	2.09	2.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
211	节能环保支出	45.00	45.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21103	污染防治	45.00	45.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2110399	其他污染防治支出	45.00	45.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
212	城乡社区支出	37.30	37.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目编码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	37.30	37.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	37.30	37.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	49.84	49.84	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	49.84	49.84	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	49.84	49.84	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	0.93	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.93
22999	其他支出	0.93	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.93
2299999	其他支出	0.93	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.93

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 支出决算表

公开03表

单位名称：南阳市市场监督管理局直属分局

2022年度

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目编码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	1,467.51	1,309.49	158.02	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	608.32	532.60	75.71	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	608.32	532.60	75.71	0.00	0.00	0.00
2013801	行政运行	513.70	513.70	0.00	0.00	0.00	0.00
2013802	一般行政管理事务	54.80	0.00	54.80	0.00	0.00	0.00
2013850	事业运行	18.90	18.90	0.00	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	20.91	0.00	20.91	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	649.19	649.19	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	222.75	222.75	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	138.91	138.91	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	66.80	66.80	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	17.04	17.04	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	426.44	426.44	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	426.44	426.44	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	76.93	76.93	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	76.93	76.93	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	35.49	35.49	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	5.39	5.39	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	33.96	33.96	0.00	0.00	0.00	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	2.09	2.09	0.00	0.00	0.00	0.00
211	节能环保支出	45.00	0.00	45.00	0.00	0.00	0.00
21103	污染防治	45.00	0.00	45.00	0.00	0.00	0.00
2110399	其他污染防治支出	45.00	0.00	45.00	0.00	0.00	0.00

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目编码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
212	城乡社区支出	37.30	0.00	37.30	0.00	0.00	0.00
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	37.30	0.00	37.30	0.00	0.00	0.00
2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	37.30	0.00	37.30	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	49.84	49.84	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	49.84	49.84	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	49.84	49.84	0.00	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	0.93	0.93	0.00	0.00	0.00	0.00
22999	其他支出	0.93	0.93	0.00	0.00	0.00	0.00
2299999	其他支出	0.93	0.93	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 财政拨款收入支出决算总表

公开04表

单位名称：南阳市市场监督管理局直属分局

2022年度

金额单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,303.67	一、一般公共服务支出	33	606.85	606.85	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	37.30	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	649.19	649.19	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	76.93	76.93	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	45.00	45.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	37.30	0.00	37.30	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	49.84	49.84	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
档次		1	档次		2	3	4	5
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>本年收入合计</b>	27	1,340.97	<b>本年支出合计</b>	59	1,465.12	1,427.82	37.30	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	124.15	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	124.15		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
<b>合计</b>	32	1,465.12	<b>合计</b>	64	1,465.12	1,427.82	37.30	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

单位名称：南阳市市场监督管理局直属分局

2022年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	1,427.82	1,307.10	120.71
201	一般公共服务支出	606.85	531.14	75.71
20138	市场监督管理事务	606.85	531.14	75.71
2013801	行政运行	512.24	512.24	0.00
2013802	一般行政管理事务	54.80	0.00	54.80
2013850	事业运行	18.90	18.90	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	20.91	0.00	20.91
208	社会保障和就业支出	649.19	649.19	0.00
20805	行政事业单位养老支出	222.75	222.75	0.00
2080501	行政单位离退休	138.91	138.91	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	66.80	66.80	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	17.04	17.04	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	426.44	426.44	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	426.44	426.44	0.00
210	卫生健康支出	76.93	76.93	0.00
21011	行政事业单位医疗	76.93	76.93	0.00
2101101	行政单位医疗	35.49	35.49	0.00
2101102	事业单位医疗	5.39	5.39	0.00
2101103	公务员医疗补助	33.96	33.96	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	2.09	2.09	0.00
211	节能环保支出	45.00	0.00	45.00
21103	污染防治	45.00	0.00	45.00
2110399	其他污染防治支出	45.00	0.00	45.00

项目		本年支出		
科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
221	住房保障支出	49.84	49.84	0.00
22102	住房改革支出	49.84	49.84	0.00
2210201	住房公积金	49.84	49.84	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。



## 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

单位名称：南阳市市场监督管理局直属分局

2022年度

金额单位：万元

经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	1,004.75	302	商品和服务支出	92.92	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	278.46	30201	办公费	13.46	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	138.19	30202	印刷费	0.00	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	295.25	30203	咨询费	0.00	310	资本性支出	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	0.00	31002	办公设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	67.37	30206	电费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30109	职业年金缴费	17.04	30207	邮电费	0.00	31005	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	42.56	30208	取暖费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	33.59	30209	物业管理费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30112	其他社会保障缴费	10.46	30211	差旅费	0.00	31008	物资储备	0.00
30113	住房公积金	49.84	30212	因公出国（境）费用	0.00	31009	土地补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.00	31010	安置补助	0.00
30199	其他工资福利支出	71.99	30214	租赁费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	209.44	30215	会议费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30302	退休费	206.84	30217	公务接待费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30305	生活补助	2.59	30225	专用燃料费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00	399	其他支出	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	5.01	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00

经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	22.60	39909	经常性赠与	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	39910	资本性赠与	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	48.76	39999	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00			
			30299	其他商品和服务支出	3.09			
	人员经费合计	1,214.19					公用经费合计	92.92

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

单位名称：南阳市市场监督管理局直属分局

2022年度

金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	37.30	37.30	0.00	37.30	0.00
212	城乡社区支出	0.00	37.30	37.30	0.00	37.30	0.00
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	0.00	37.30	37.30	0.00	37.30	0.00
2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	0.00	37.30	37.30	0.00	37.30	0.00

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

## 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

单位名称：南阳市市场监督管理局直属分局

2022年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出决算表。

2. 本单位2022年度没有国有资本经营预算财政拨款安排的支出，故本表无数据。

## 财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

单位名称：南阳市市场监督管理局直属分局

2022年度

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
3.50	0.00	3.50	0.00	3.50	0.00	3.50	0.00	3.50	0.00	3.50	0.00

注：本表反映单位本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分  
2022年度单位决算情况说明

## 一、收入支出决算总体情况说明

2022年度收支决算总计1,467.51万元，与2021年度相比，增加122.84万元，增长9.14%，主要原因是：人员工资标准提高导致决算增加。

## 二、收入决算情况说明

2022年度本年收入合计1,341.90万元，其中：财政拨款收入1,340.97万元，占99.93%；上级补助收入0.00万元，占0.00%；事业收入0.00万元，占0.00%；经营收入0.00万元，占0.00%；附属单位上缴收入0.00万元，占0.00%；其他收入0.93万元，占0.07%。

## 三、支出决算情况说明

2022年度本年支出合计1,467.51万元，其中：基本支出1,309.49万元，占89.23%；项目支出158.02万元，占10.77%；上缴上级支出0.00万元，占0.00%；经营支出0.00万元，占0.00%；对附属单位补助支出0.00万元，占0.00%。

## 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022年度财政拨款收支决算总计1,465.12万元。与2021年度相比，增加126.50万元，增长9.45%，主要原因是：人员工资标准提高导致决算增加。

## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

### （一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2022年度一般公共预算财政拨款支出1,427.82万元，占本年支出合计的97.30%。与2021年度相比，增加149.60万元，增长11.70%，主要原因是：人员工资标准提高导致决算增加。

### （二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2022年度一般公共预算财政拨款支出主要用于以下方面：一般公共服务支出（类）606.85万元，占42.50%；社会保障和就业支出（类）649.19万元，占45.47%；卫生健康支出（类）76.93万元，占5.39%；节能环保支出（类）45.00万元，占3.15%；住房保障支出（类）49.84万元，占3.49%。

### （三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2022年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为1,143.33万元，支出决算为1,427.82万元，完成年初预算的124.88%。其中：

1. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）。年初预算为751.35万元，支出决算为512.24万元，完成年初预算的68.18%。决算数小于年初预算数的主要原因是：本年预算执行过程中进行了调整。

2. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算为55.70万元，支出决算为54.80万元，完成年初预算的98.38%。决算数小于年初预算数的主要原因是：厉行节约，压减支出。

3. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）事业运行（项）。年初预算为0.00万元，支出决算为18.90万元。决算数大于年初预算数的主要原因是：追加预算。

4. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）其他市



场监督管理事务（项）。年初预算为0.00万元，支出决算为20.91万元。决算数大于年初预算数的主要原因是：追加预算。

5. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）。年初预算为131.64万元，支出决算为138.91万元，完成年初预算的105.52%。决算数大于年初预算数的主要原因是：养老保险基数上调，支出增加。

6. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为66.80万元，支出决算为66.80万元，完成年初预算的100.00%。

7. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算为0.00万元，支出决算为17.04万元。决算数大于年初预算数的主要原因是：该款项通过收回财政存量资金拨付。

8. 社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。年初预算为0.00万元，支出决算为426.44万元。决算数大于年初预算数的主要原因是：本年预算执行过程中进行了调整。

9. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算为33.40万元，支出决算为35.49万元，完成年初预算的106.26%。决算数大于年初预算数的主要原因是：社保基数上调。

10. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算为4.18万元，支出决算为5.39万元，完成年初预算的128.95%。决算数大于年初预算数的主要原因是：社保基数上调。

11. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）。年初预算为21.81万元，支出决算为33.96万元，完成年初预算的155.71%。决算数大于年初预算数的主要原因是：追加预算。

12. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）其他行政事业单位医疗支出（项）。年初预算为0.00万元，支出决算为2.09万元。决算数大于年初预算数的主要原因是：追加预算。

13. 节能环保支出（类）污染防治（款）其他污染防治支出（项）。年初预算为0.00万元，支出决算为45.00万元。决算数大于年初预算数的主要原因是：追加预算。

14. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为50.10万元，支出决算为49.84万元，完成年初预算的99.48%。决算数小于年初预算数的主要原因是：人员退休，支出减少。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022年度一般公共预算财政拨款基本支出1,307.10万元，其中：

（一）人员经费1,214.19万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费、生活补助。

（二）公用经费92.92万元，主要包括：办公费、工会经费、福利费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

## 七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2022年度政府性基金预算财政拨款本年支出37.30万元。与2021年度相比，减少23.10万元，下降38.25%，主要原因是：部门预算调整。具体情况如下：

1. 城乡社区支出（类）国有土地使用权出让收入安排的支出（款）其他国有土地使用权出让收入安排的支出（项）政府性基金预算财政拨款支出37.30万元，主要是用于：本单位死亡人员抚恤金。

## 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位2022年度没有国有资本经营预算财政拨款安排的支出，故无数据情况说明。

## 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2022年度“三公”经费财政拨款支出预算为3.50万元，支出决算为3.50万元，完成预算的100.00%；较上年增加1.85万元，增长112.12%。决算数较上年增加的主要原因是：市场监管任务增加。

### （二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1. **因公出国（境）费** 预算0.00万元，支出决算0.00万元；与上年决算数持平，无增减变动。全年使用财政拨款安排的出国（境）团组共计0个，累计0人次。

**2. 公务用车购置及运行维护费** 预算3.50万元，支出决算3.50万元，完成预算的100.00%；较上年增加1.85万元，增长112.12%。决算数较上年增加的主要原因是：市场监管任务增加市场监管。其中：

**公务用车购置** 支出0.00万元，购置0辆公务用车。

**公务用车运行维护费** 支出3.50万元。主要用于：按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。截至2022年12月31日，开支财政拨款的公务用车保有量为31辆。

**3. 公务接待费** 预算0.00万元，支出决算0.00万元；与上年决算数持平，无增减变动。具体是：

**国内接待费** 支出0.00万元。2022年国内公务接待0批次、0人次。

**国（境）外接待费** 支出0.00万元。2022年国（境）外公务接待0批次、0人次。

## 十、其他重要事项的情况说明

### （一）机关运行经费支出情况

2022年度机关运行经费支出92.92万元，与2021年度相比，增加21.20万元，增长29.56%，主要原因是：市场监管任务增加，增加了全市冷链食品督查监管及燃煤散烧管控治理工作。

### （二）政府采购支出情况

2022年度政府采购支出总额0.00万元，其中：政府采购货物支出0.00万元、政府采购工程支出0.00万元、政府采购服务支出0.00万元；授予中小企业合同金额0.00万元，占政府采购支出总

额的0.00%，其中：授予小微企业合同金额0.00万元，占授予中小企业合同金额的0.00%。

### （三）国有资产占用情况

截至2022年12月31日，共有车辆31辆，其中：副部（省）级及以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车1辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车11辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车19辆，其他用车主要是：机构改革划转车辆及待报废车辆；单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

## 十一、预算绩效情况说明

### （一）预算绩效管理工作开展情况

我单位严格按照《中共河南省委省政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（豫发〔2019〕10号）、《南阳市市级预算项目政策事前绩效评估管理办法》、《南阳市市级部门预算绩效目标管理办法》、《南阳市市级预算绩效运行监控管理办法》、《南阳市市级预算项目支出绩效评价管理办法》等规定，依托预算管理一体化信息平台，实现了所有预算项目纳入预算绩效管理全过程管理。一是绩效目标管理：在编制预算时，对本部门新出台重大政策、项目共8个项目开展了事前绩效评估，涉及金额134.46万元，评估结果作为申请预算的必备要件；同时按照“谁申请资金，谁编制目标”的原则，对本部门共有8个项目，涉及金额134.46万元，按要求全部编制了绩效目标，同时按单位职能及年度工作计划，编制了单位整体绩效目标。并按照信息公开要求，及时将部门整体绩效目标和项目绩效目标公开，接受社会监

督。二是绩效监控：2022年7月份组织对本单位所有项目（政策）以及部门整体支出资金的“绩效目标实现程度”及“预算执行进度”进行了“双监控”，涉及6个项目，7月份预算执行数6万元，执行率11%。三是绩效自评：组织本单位对所有预算项目（政策）及单位整体资金开展了绩效自评，共自评8个项目，涉及金额134.46万元，按照优、良、中、差评价等级，其中：评价等级为“优”的项目0个，评价等级为“良”的项目8个，评价等级为“中”的项目0个，评价等级为“差”的项目0个。四是单位评价：本单位精选0个项目，涉及金额0万元，作为本年度单位重点评价项目，对项目实施过程中的资金管理、组织管理、完成进度及综合效益情况进行了客观全面的评价，共发现问题0条，针对性提出建议0条。

## （二）项目支出绩效自评结果

我单位根据年初设定的绩效目标，市场监管事务项目自评得分为88分。发现的主要问题及原因：一是项目指标设置不完善；二是绩效目标编制不科学。下一步改进措施：一是完善项目指标设置；二是科学选定绩效指标，规范绩效目标编制。机关后勤服务费项目自评得分为88分。发现的主要问题及原因：一是项目指标设置不完善；二是绩效目标编制不科学。下一步改进措施：一是完善项目指标设置；二是科学选定绩效指标，规范绩效目标编制。公车运行维护费项目自评得分为88分。发现的主要问题及原因：一是项目指标设置不完善；二是绩效目标编制不科学。下一步改进措施：一是完善项目指标设置；二是科学选定绩效指标，规范绩效目标编制。会议费项目自评得分为88分。发现的主要问题及原因：一是项目指标设置不完善；二是绩效目标编制不科

学。下一步改进措施：一是完善项目指标设置；二是科学选定绩效指标，规范绩效目标编制。培训费项目自评得分为88分。发现的主要问题及原因：一是项目指标设置不完善；二是绩效目标编制不科学。下一步改进措施：一是完善项目指标设置；二是科学选定绩效指标，规范绩效目标编制。公务接待费项目自评得分为86分。发现的主要问题及原因：一是项目指标设置不完善；二是绩效目标编制不科学。下一步改进措施：一是完善项目指标设置；二是科学选定绩效指标，规范绩效目标编制。行政执法制式服装经费项目自评得分为85分。发现的主要问题及原因：一是项目指标设置不完善；二是绩效目标编制不科学。下一步改进措施：一是完善项目指标设置；二是科学选定绩效指标，规范绩效目标编制。洁净型煤监管工作费用项目自评得分为83.5分。发现的主要问题及原因：一是项目指标设置不完善；二是绩效目标编制不科学。下一步改进措施：一是完善项目指标设置；二是科学选定绩效指标，规范绩效目标编制。

## 第四部分

### 名词解释



## 一、收入科目

（一）财政拨款收入：指同级财政当年拨付的资金。

（二）上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

（三）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动所取得的收入。

（四）经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

（五）附属单位上缴收入：指事业单位附属的独立核算单位按有关规定上缴的收入。

（六）其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“经营收入”“附属单位上缴收入”等之外取得的收入。

## 二、支出科目

（一）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（二）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（三）经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

（四）对附属单位补助支出：指事业单位发生的用非财政预算资金对附属单位的补助支出。

（五）一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

（六）一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）一

般行政管理事务（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

（七）一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）事业运行（项）：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

（八）一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）：反映用于除上述项目以外其他市场监督管理事务方面的支出。

（九）社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休经费。

（十）社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

（十一）社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。

（十二）社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）：反映除上述项目以外其他用于社会保障和就业方面的支出。

（十三）卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：反映财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位，下同）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红

军老战士待遇人员的医疗经费。

（十四）卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

（十五）卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：反映财政部门安排的公务员医疗补助经费。

（十六）卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）其他行政事业单位医疗支出（项）：反映除上述项目以外的其他用于行政事业单位医疗方面的支出。

（十七）节能环保支出（类）污染防治（款）其他污染防治支出（项）：反映除上述项目以外其他用于污染防治方面的支出。

（十八）住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

### 三、结转结余科目

（一）使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

（二）年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（三）结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

（四）年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

四、“三公”经费：纳入同级财政预决算管理的“三公”经费是指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

五、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

## 第五部分

### 附件

## 项目支出绩效自评情况表

2022年度

项目名称		市场监督管理事务项目							
主管部门		南阳市市场监督管理局		实施单位			南阳市市场监督管理局直属分局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分		
	年度资金总额:	33.7	33.7	33.7	10	100.0 %	10.00		
	财政拨款	33.7	33.7	33.7	-	100.0 %	-		
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-		
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-		
资金管理情况	情况说明				分值(20)	得分	存在问题和改进措施		
	安排科学性		科学安排支出, 保证预算顺利开展			5	2		
	拨付合规性		严格执行有关法律法规, 依据财经法律法规规定办			5	2		
	使用规范性		预算公务用车的各项开支, 严格资金审批使用			5	2		
	预算绩效管理情况		市场监督管理事务的各项开支, 提高行政工作			5	2		
年度总体目标	预期目标			实际完成情况					
	对分局市场监管、信用公示、网络监管等中心工作提供经费保障, 完成全年工作目标, 为地方经济发展服务。			本年度严格执行市场监督管理有关法律法规, 依据财经法律法规规定办事, 科学预算市场监督管理事物项目经费支出, 为分局市场监管、信用公示、网络监管等中心工作提供经费保障, 年度项目预算如期圆满完成。					
绩效指标									
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施	
成本指标	经济成本指标	为中心工作提供经费保障	≤100%	90%	10	10	0.00		
产出指标	数量指标	执法监管率	≤100%	90%	10	10	0.00		
	质量指标	日常监管覆盖率	≤100%	90%	10	10	0.00		
	时效指标	日常监管及时率	≤100%	90%	10	10	0.00		
效益指标	社会效益指标	管理和服务水平提高	≤100%	90%	25	25	0.00		
满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众和政府有关部门对市场监管工作的满意度	≥85%	85%	5	5	0.00		
总分					100	88			

## 项目自评表

( 2022 年度)

填表人及联系方式: 袁萌莹

037783983877

项目名称		行政执法制服服装经费							
主管部门及代码		南阳市市场监督管理局 代码: 138		实施单位	南阳市市场监督管理局直属分局				
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/AX100%)	得分		
	年度资金总额	18.76		18.76	10		10.0		
	其中: 政府预算资金	18.76		18.76	—		—		
	财政专户管理资金				—		—		
单位资金				—		—			
资金管理情况	情况说明				分值(20)	得分	存在问题和改进措施		
	安排科学性	科学安排支出, 保证预算顺利开展			5	4			
	拨付合规性	严格执行法律法规, 依据财经法律法规规定办事			5	4			
	使用规范性	规范预算项目经费开支, 严格资金审批使用程序			5	4			
	预算绩效管理情况	依据有关法律法规预算项目经费, 提高行政工作效率, 确保市场监管工作顺利开展。			5	4			
年度总体目标	预期目标			全年实际完成情况					
	扎实推进全市燃煤散烧治理工作, 促进市场监管工作顺利开展。			本年度严格执行市场监督管理有关法律法规, 依据财经法律法规规定办事, 科学预算项目经费, 提高行政工作效率, 年度项目预算如期圆满完成。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	成本指标	经济成本指标	按照资金管理要求, 合理利用, 严控成本	≤100%	100%	10	8		
			指标1:						
		社会成本指标	指标2:						
			.....						
			生态环境成本指标	指标1:					
				指标2:					
	产出指标	数量指标	服装配备率	≤100%	100%	10	8		
			指标2:						
			.....						
		质量指标	服装配备覆盖率	≤100%	100%	10	8		
			指标2:						
			.....						
		时效指标	服装配发及时率	≤100%	100%	10	8		
			指标2:						
.....									
效益指标	经济效益指标	指标1:							
		指标2:							
		.....							
	社会效益指标	管理和水平提高	100%	100%	25	23			
		指标2:							
		.....							
生态效益指标	指标1:								
	指标2:								
	.....								
满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众和政府有关部门对市场监管工作的满意度	≥90%	100%	5	4			
总分					100	85.0			
注: 1. 资金管理情况的考核, 对违反预算管理规定的行为, 原则上每发现1例扣1分, 扣完为止。 2. 绩效自评采取打分评价的形式, 满分为100分, 项目单位自评原则上统一按以下方式设置: 预算执行率10分、资金管理情况20分、成本指标10分、产出指标30分、效益指标25分、满意度指标5分; 对于不需设置成本指标的项目, 其产出指标调增10分; 对于不需设置满意度指标的项目, 其效益指标调增5分。二三级指标的分值权重由各单位根据项目实际情况和指标重要程度合理设置。 3. 偏差原因分析及改进措施: 说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。 4. 定性指标完成情况分为好、较好、一般、较差四档, 在相应档次分别按照100%-90%(含)、90%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的, 记该指标所赋全部分值; 未完成的, 按照完成值与指标值的比例计分。									

## 项目自评表

( 2022 年度)

填表人及联系方式: 袁萌莹

037783983877

项目名称		洁净型煤监管工作费用						
主管部门及代码		南阳市市场监督管理局 代码: 138		实施单位	南阳市市场监督管理局直属分局			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/AX100%)	得分	
	年度资金总额	60		45	10		7.5	
	其中: 政府预算资金	60		45	—		—	
	财政专户管理资金				—		—	
	单位资金				—		—	
资金管理情况	情况说明				分值 (20)	得分	存在问题和改进措施	
	安排科学性	科学安排支出, 保证预算顺利开展			5	4		
	拨付合规性	严格执行法律法规, 依据财经法律法规规定办事			5	4		
	使用规范性	规范预算项目经费开支, 严格资金审批使用程序			5	4		
	预算绩效管理情况	依据有关法律法规预算项目经费, 提高行政工作效率, 确保市场监管工作顺利开展。			5	4		
年度总体目标	预期目标			全年实际完成情况				
	扎实推进全市燃煤散烧治理工作, 促进市场监管工作顺利开展。			本年度严格执行市场监督管理有关法律法规, 依据财经法律法规规定办事, 科学预算项目经费, 提高行政工作效率, 年度项目预算如期圆满完成。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	按照资金管理要求, 合理利用, 严控成本	≤100%	100%	10	8	
		社会成本指标	指标1:					
			指标2:					
	生态环境成本指标	指标1:						
		指标2:						
		.....						
	产出指标	数量指标	洁净煤检测率	≤100%	100%	10	8	
			指标2:					
		质量指标	日常监管覆盖率	≤100%	100%	10	8	
			指标2:					
	时效指标	日常监管及时率	≤100%	100%	10	8		
		指标2:						
效益指标	经济效益指标	指标1:						
		指标2:						
	社会效益指标	管理和水平提高	100%	100%	25	23		
生态效益指标	指标1:							
	指标2:							
满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众和政府有关部门对市场监管工作的满意度	≥90%	100%	5	5		
总分					100	83.5		
注: 1. 资金管理情况的考核, 对违反预算管理规定行为的, 原则上每发现1例扣1分, 扣完为止。 2. 绩效自评采取打分评价的形式, 满分为100分, 项目单位自评原则上统一按以下方式设置: 预算执行率10分、资金管理情况20分、成本指标10分、产出指标30分、效益指标25分、满意度指标5分; 对于不需设置成本指标的项目, 其产出指标调增10分; 对于不需设置满意度指标的项目, 其效益指标调增5分。二三级指标的分值权重由各单位根据项目实际情况和指标重要程度合理设置。 3. 偏差原因分析及改进措施: 说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。 4. 定性指标完成情况分为好、较好、一般、较差四档, 在相应档次分别按照100%-90%(含)、90%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的, 记该指标所赋全部分值; 未完成的, 按照完成值与指标值的比例计分。								



## 项目支出绩效自评情况表

2022年度

项目名称		公车运行维护费							
主管部门		南阳市市场监督管理局		实施单位			南阳市市场监督管理局直属分局		
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额:		3.5	3.5	3.5	10	100.0 %	10.00	
	财政拨款		3.5	3.5	3.5	-	100.0 %	-	
	财政专户管理资金		0	0	0	-	0.00%	-	
	单位资金		0	0	0	-	0.00%	-	
资金管理情况					情况说明	分值(20)	得分	存在问题和改进措施	
		安排科学性		科学安排支出, 保证预算顺利开展			5	2	
		拨付合规性		严格执行有关法律法规, 依据财经法律法规规定力			5	2	
		使用规范性		预算公务用车的各项开支, 严格资金审批使用			5	2	
		预算绩效管理情况		开支, 合理配置公务用车资源, 降低公务交通			5	2	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况					
	保证机关所有车辆正常运行, 及时对车辆进行维护, 促进市场监管工作顺利开展。			办实事, 科学预算公务用车的各项工作开支, 包括包括车辆燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等, 合理配置公务用车资源, 降					
绩效指标									
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施	
成本指标	经济成本指标	按照资金管理要求, 合理利用	≤100%	85%	10	10	0.00		
产出指标	数量指标	保证机关所有车辆正常运转	≤100%	85%	15	15	0.00		
	质量指标	车辆正常运行率	≤100%	85%	15	15	0.00		
效益指标	社会效益指标	提高服务质量和监管水平	≤100%	90%	25	25	0.00		
满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众和政府相关部门对市场监管工作的满意度	≥80%	85%	5	5	0.00		
总分					100	88			

## 项目支出绩效自评情况表

2022年度

项目名称		公务接待费										
主管部门		南阳市市场监督管理局			南阳市市场监督管理局直属分局							
项目资金 (万元)		年初预算数		全年预算数		全年执行数		分值	执行率	得分		
		年度资金总额:		0.3	0.3	0	10	0.0%	0.00			
		财政拨款		0.3	0.3	0	-	0.0%	-			
		财政专户管理资金		0	0	0	-	0.00%	-			
		单位资金		0	0	0	-	0.00%	-			
资金管理情况		情况说明			分值(20)	得分	存在问题和改进措施					
		安排科学性			科学安排支出, 保证预算顺利开展		5	4				
		拨付合规性			严格执行有关法律法规, 依据财经法律法规规定办		5	4				
		使用规范性			范预算公务接待费开支, 严格资金审批使用程		5	4				
		预算绩效管理情况			规范预算公务接待费开支, 提高行政工作效率,		5	4				
年度总体目标	预期目标			实际完成情况								
	严格按照专项资金管理要求, 严控成本, 做好分局公务接待			执行市场监督管理有关法律法规, 依据财经法律法规规定办事, 科学预算公务接待费开支, 提高行政工作效率, 年度项目预算如期								
绩效指标												
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施				
成本指标	经济成本指标	严格按照经费管理要求, 严控成本	≤100%	90%	10	10	0.00					
产出指标	数量指标	公务接待率	≤100%	90%	10	10	0.00					
	质量指标	公务接待完成率	≤100%	90%	10	10	0.00					
	时效指标	公务接待及时率	≤100%	90%	10	10	0.00					
效益指标	社会效益指标	提高管理和服务水平	≤100%	90%	25	25	0.00					
满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众和政府有关部门对市场监管工作的满意度	≥100%	100%	5	5	0.00					
总分					100	86						

## 项目支出绩效自评情况表

2022年度

项目名称	会议费							
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位			南阳市市场监督管理局直属分局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额:	0.6	0.6	0.6	10	100.0 %	10.00	
	财政拨款	0.6	0.6	0.6	-	100.0 %	-	
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-	
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-	
资金管理情况	情况说明				分值(20)	得分	存在问题和改进措施	
	安排科学性		科学安排支出, 保证预算顺利开展		5	2		
	拨付合规性		严格执行有关法律法规, 依据财经法律法规规定办		5	2		
	使用规范性		范预算会议费的各项开支, 严格资金审批使用程		5	2		
预算绩效管理情况		法规预算会议费开支, 提高行政工作效率, 确		5	2			
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	围绕分局市场监管重点工作, 召开必要的总结、部署等工作会议, 提升系统整体工作水平。			严格执行市场监督管理有关法律法规, 依据财经法律法规规定办事, 科学预算会议费开支, 提高行政工作效率, 年度项目预算如期圆				
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	按照资金管理要求, 严控成本	≤100%	90%	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	会议召开情况	≤100%	90%	10	10	0.00	
	质量指标	高质量完成会议	≤100%	90%	10	10	0.00	
	时效指标	会议召开及时率	≤100%	90%	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	管理和服务水平提高	≤100%	90%	25	25	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众和政府有关部门对市场监管工作满意度	≥85%	85%	5	5	0.00	
总分					100	88		

## 项目支出绩效自评情况表

2022年度

项目名称		机关后勤服务经费							
主管部门		南阳市市场监督管理局		实施单位			南阳市市场监督管理局直属分局		
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额:		16	16	16	10	100.0 %	10.00	
	财政拨款		16	16	16	-	100.0 %	-	
	财政专户管理资金		0	0	0	-	0.00%	-	
	单位资金		0	0	0	-	0.00%	-	
资金管理情况					情况说明	分值(20)	得分	存在问题和改进措施	
		安排科学性		科学安排支出, 保证预算顺利开展			5	2	
		拨付合规性		严格执行有关法律法规, 依据财经法律法规规定力			5	2	
		使用规范性		规范预算经费各项开支, 严格资金审批使用程序			5	2	
		预算绩效管理情况		预算机关后勤服务经费开支, 提高行政工作效率			5	2	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况					
	价格后勤服务费主要用于保障本单位办公用品购置、机关日常开支、环境卫生、园林绿化、办公设施和水电等设施的维修保养, 全面保障本单位正常运转。			依据市场监督管理有关法律法规预算的市场监督管理事务的各项开支, 包括水费、电费、物业管理费、办公费、邮电费、印刷费、劳务费、维修维护费、办公设备购置费、执法装备购置费等, 合理利用项目资金, 为分局中心工作开展提供保障, 为机关运行和职工生活提供后勤服务, 年度项目预算如期圆满完成。					
绩效指标									
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施	
成本指标	经济成本指标	项目预算资金按计划执行	≤100 %	85 %	10	10	0.00		
产出指标	数量指标	机关日常开支及中心工作后勤服务	≤100 %	85 %	10	10	0.00		
	质量指标	为分局工作正常开展提供保障	≤100 %	85 %	10	10	0.00		
	时效指标	提高服务工作水平	≤100 %	85 %	10	10	0.00		
效益指标	社会效益指标	提高管理和服务水平	≤100 %	85 %	25	25	0.00		
满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众及政府相关部门对市场监管工作的满意度	≥85%	90%	5	5	0.00		
总分					100	88			

## 项目支出绩效自评情况表

2022年度

项目名称		培训费							
主管部门		南阳市市场监督管理局			实施单位				
项目资金(万元)		南阳市市场监督管理局直属分局							
		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分		
年度资金总额:		1.6	1.6	1.6	10	100.0 %	10.00		
财政拨款		1.6	1.6	1.6	-	100.0 %	-		
财政专户管理资金		0	0	0	-	0.00%	-		
单位资金		0	0	0	-	0.00%	-		
资金管理情况		情况说明			分值(20)	得分	存在问题和改进措施		
		安排科学性		科学安排支出, 保证预算顺利开展			5	2	
		拨付合规性		严格执行有关法律法规, 依据财经法律法规规定办			5	2	
		使用规范性		范预算培训费的各项开支, 严格资金审批使用程			5	2	
		预算绩效管理情况			法规预算培训费开支, 提高行政工作效率, 确				
年度总体目标	预期目标			实际完成情况					
	年度培训计划为引领, 通过专项业务培训、法律法规及红色教育培训, 提高分局人员整体素质。			本年度严格执行市场监督管理有关法律法规, 依据财经法律法规规定办事, 以年度培训计划为引领, 科学预算, 通过专项业务培训、法律法规及红色教育培训, 提高分局人员整体素质, 年度项目预算如期圆满完成。					
绩效指标									
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施	
成本指标	经济成本指标	按照经费管理要求, 严控成本	≤100%	90%	10	10	0.00		
产出指标	数量指标	召开专项业务培训	≤100%	90%	10	10	0.00		
	质量指标	高质量开展培训工作	≤100%	85%	10	10	0.00		
	时效指标	培训工作及时率	≤100%	90%	10	10	0.00		
效益指标	社会效益指标	提高管理和服务水平	≤100%	90%	25	25	0.00		
满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众及政府有关部门对市场监管工作的满意度	≥85%	85%	5	5	0.00		
总分					100	88			