

2022年度南阳市粮食和物资储备干部培训

中心预算公开

目 录

第一部分 南阳市粮食和物资储备干部培训中心概况

- 一、主要职责
- 二、预算单位构成

第二部分南阳市粮食和物资储备干部培训中心2022 年部门预算情况说明

第三部分 名词解释

第四部分 南阳市粮食和物资储备干部培训中心2022年度部门 预算表

- 一、2022年单位单位收支预算表
- 二、2022年单位收入预算表
- 三、2022年单位支出预算表
- 四、2022年财政拨款收支预算表
- 五、2022年一般公共预算支出预算表
- 六、一般公共预算基本支出预算表
- 七、2022年支出经济分类汇总表
- 八、2022年一般公共预算“三公”经费预算表
- 九、2022年政府性基金支出预算表
- 十、项目支出预算表
- 十一、部门（单位）整体绩效目标表

第一部分

南阳市粮食和物资储备干部培训中心概况

一、主要职责

南阳市粮食和物资储备干部培训中心贯彻落实党中央关于粮食和物资储备工作的方针政策、决策部署和市政府、南阳市粮食和物资储备局有关工作要求，在履行职责过程中坚持和加强党对粮食和物资储备培训工作的集中统一领导。

主要职责是：

（一）为在职干部职工提供培训服务；

（二）财务会计、企业管理、粮油储藏与管理专业培训及再教育；

（三）完成市委、市政府及南阳市粮食和物资储备局交办的其他任务。

二、预算单位构成

我培训中心为事业全供单位，部门预算仅包括本级预算，属于南阳市粮食和物资储备局下属二级单位预算。

南阳市南阳市粮食和物资储备干部培训中心机关机构编制 11 人，实有 10 人。其中事业编制 11 人，实有 10 人。内设办公室、培训科、财务室 3 个科室。

第二部分

南阳市粮食和物资储备干部培训中心

2022年部门预算情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

南阳市粮食和物资储备干部培训中心2022年收入总计187.34万元，支出总计187.34万元，与2021年相比，收支总计各增加15.69万元。。变化原因主要是：工资福利标准上调增加的人员经费。

二、收入预算总体情况说明

南阳市粮食和物资储备干部培训中心2022年收入总计187.34万元，其中：财政拨款172.04万元，约占总收入的92%；国有资产资源有偿使用收入15.3万元，约占总收入的8%。

三、支出预算总体情况说明

南阳市粮食和物资储备干部培训中心2022年支出总计187.34万元，其中：基本支出163.04万元，约占总支出的87%；项目支出24.3万元，约占总支出的13%。

四、财政拨款收入支出预算总体情况说明

南阳市粮食和物资储备干部培训中心2022年财政拨款收入172.04万元支出172.04万元；与2021年相比，财政拨款收支增加15.69万元。变化原因主要是：工资福利标准上调增加的人员经费。

五、一般公共预算支出预算情况说明

南阳市粮食和物资储备干部培训中心2022年一般公共

预算支出年初预算187.34万元。主要用于以下方面：干部教育146.61万元， 占总支出的78.00%；事业单位离退休11.59万元， 占总支出的 6.18%；机关事业单位基本养老保险缴费支出 11.99万元， 占总支出的 6.40%，其他社会保障和就业支出 1.43万元， 占总支出的 0.72%；事业单位医疗6.99万元， 占总支出的3.7%；其他行政事业单位医疗支出0.74万元占总支出的0.30%；住房公积金8.99万元， 占总支出的 4.70%。

六、支出预算经济分类情况说明

按照《财政部关于印发〈支出经济分类科目改革方案〉的通知》（财预[2017]98号）要求，从2018年起全面实施支出经济分类科目改革，根据政府预算管理和部门预算管理的特点，分设部门预算支出经济分类科目和政府预算支出经济分类科目，两套科目之间保持对应关系。为适应改革要求，我培训中心《支出经济分类汇总表》按两套经济分类科目分别反映不同资金来源的全部预算支出。

七、政府性基金预算支出情况说明

2022年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

八、“三公”经费支出预算情况说明

南阳市粮食和物资储备干部培训中心2022年一般公共预算安排的“三公”经费预算为1.60万元。2022年“三公”经费支出预算数1.60万元，比2021年减少0万元。

具体支出情况如下：

（一）因公出国(境)费0万元，主要用于单位工作人员公务出国(境)的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。预算数比2021年减少0万元。主要原因是没有安排出国计划。

（二）公务用车购置及运行费1.60万元，其中，公务用车购置费0万元；公务用车运行维护费1.60万元，主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。公务用车购置费预算数与2021年相比增加0万元。公务用车运行维护费预算数比上年减少0万元。

（三）公务接待费0万元，主要用于按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。预算数比2021年减少了0万元。主要原因：严格按照八项规定，厉行节约，压缩支出。

九、其他重要事项情况的说明

（一）干部教育经费支出情况

南阳市粮食和物资储备干部培训中心2022年机关运行经费支出预算(不含人员经费)30.05万元，主要用于保障培训中心正常运转、正常履职和开展全局性工作的经费需要。

（二）政府采购支出情况

南阳市粮食和物资储备干部培训中心2022年政府采购预算安排0万元。

（三）关于预算绩效管理工作开展情况说明

南阳市粮食和物资储备干部培训中心 2022 年预算项目均按要求编制了绩效目标，从项目产出、项目效益、满意度等方面设置了绩效指标，综合反映项目预期完成的数量、实效、质量，预期达到的社会经济效益、可持续影响以及服务对象满意度等情况。

2022 年预算金额共计 24.30 万元，其中项目共 5 个，金额为 24.30 万元。

（四）国有资产占用情况

2021年末，南阳市粮食和物资储备干部培训中心共有一般公务用车1辆，单价 50 万元以上通用设备0台（套），单位价值100万元以上专用设备0台(套)。

（五）专项转移支付项目情况

2022年专项转移支付0万元项目。

第三部分

名词解释

一、财政拨款收入：是指市级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入。

三、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

四、“三公”经费：是指纳入市级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运

行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食费、助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

2022年单位收支预算表

单位名称： 南阳市粮食和物资储备干部培训中心

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	金 额	项 目	金 额
一、一般公共预算	187.34	一、一般公共服务	
其中：财政拨款	172.04	二、外交	
二、政府性基金预算拨款收入		三、国防	
三、国有资本经营预算拨款收入		四、公共安全	
四、财政专户管理资金收入		五、教育	146.61
五、事业收入		六、科学技术	
六、事业单位经营收入		七、文化体育与传媒	
七、上级补助收入		八、社会保障和就业	25.01
八、附属单位上缴收入		九、社会保险基金支出	
九、其他收入		十、医疗卫生	6.73
		十一、节能环保	
		十二、城乡社区事务	
		十三、农林水事务	
		十四、交通运输	
		十五、资源勘探信息等	
		十六、商业服务业等	
		十七、金融支出	
		十九、援助其他地区支出	
		二十、自然资源海洋气象等支出	
		二十一、住房保障支出	8.99
		二十二、粮油物资储备支出	
		二十三、国有资本经营预算	
		二十四、灾害防治及应急管理	
		二十七、预备费	
		二十九、其他支出	
		三十、转移性支出	
		三十一、债务还本支出	
		三十二、债务付息支出	
		三十三、债务发行费用支出	
		三十四、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	187.34	本年支出合计	187.34
上年结转结余		年终结转结余	
收入总计	187.34	支出总计	187.34

2022年单位收入预算表

单位名称： 南阳市粮食和物资储备干部培训中心

单位： 万元

部门（单位）编码	部门（单位）名称	总计	本年收入								上年结转结余
			一般公共预算资金		政府性基金 预算资金	国有资本经 营预算	财政专户管理 资金收入	事业收入	上级补助 收入	其他收入	
			合计	其中： 财政拨款							
**	**	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
602303	南阳市粮食和物资储备干部培训中 心	187.34	187.34	172.04							
602303	南阳市粮食和物资储备干部培训 中心	187.34	187.34	172.04							

2022年单位支出预算表

单位名称： 南阳市粮食和物资储备干部培训中心

单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
类	款	项	1	2	3		4	5	6	7			
**	**	**	**	**	1	2	3	4	5	6	7	8	9
			602303	南阳市粮食和物资储备干部培训中心	187.34	163.04	145.70	11.59	5.75		24.30	24.30	
205	08	02		干部教育	146.61	122.31	116.56		5.75		24.30	24.30	
208	05	02		事业单位离退休	11.59	11.59		11.59					
208	05	05		机关事业单位基本养老保险缴费支出	11.99	11.99	11.99						
208	99	99		其他社会保障和就业支出	1.43	1.43	1.43						
210	11	02		事业单位医疗	5.99	5.99	5.99						
210	11	99		其他行政事业单位医疗支出	0.74	0.74	0.74						
221	02	01		住房公积金	8.99	8.99	8.99						

2022年财政拨款收支预算表

单位名称： 南阳市粮食和物资储备干部培训中心

单位：万元

收 入		支 出					
项 目	金 额	项 目	合 计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算
				小 计	其中：财政拨款		
一、本年收入	1,663.63	一、本年支出	187.34	187.34	172.04		
（一）一般公共预算拨款	1,663.63	（一）一般公共服务支出					
其中：财政拨款	1,546.33	（二）外交支出					
（二）政府性基金预算拨款		（三）国防支出					
（三）国有资本经营预算拨款		（四）公共安全支出					
二、上年结转		（五）教育支出	146.61	146.61	131.31		
（一）一般公共预算拨款		（六）科学技术支出					
（二）政府性基金预算拨款		（七）文化体育旅游与传媒支出					
（三）国有资本经营预算拨款		（八）社会保障和就业支出	25.01	25.01	25.01		
		（九）医疗卫生与计划生育支出					
		（十）卫生健康支出	6.73	6.73	6.73		
		（十一）节能环保支出					
		（十二）城乡社区事务支出					
		（十三）农林水事务支出					
		（十四）交通运输支出					
		（十五）资源勘探信息等支出					
		（十六）商业服务业等支出					
		（十七）金融支出					
		（十九）援助其他地区支出					
		（二十）自然资源海洋中象等支出					
		（二十一）住房保障支出	8.99	8.99	8.99		
		（二十二）粮油物资储备文出					
		（二十三）国有资本经营预					
		（二十四）灾害防治及成负管理					
		（二十七）预备费					
		（二十九）其他支出					
		（三十）转移性支出					
		（三十一）债务还本支出					
		（三十二）债务付息支出					
		（三十三）修费发行费用文出					
		（三十四）抗投特别国债安排的支出					
		二、年终结转结余					
收入合计	1,663.63	支出合计	187.34	187.34	172.04		

2022年一般公共预算支出预算表

单位名称： 南阳市粮食和物资储备干部培训中心

单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
类	款	项	**	**	1		2	3	4	5			
**	**	**	**	**	1	2	3	4	5	6	7	8	9
			602303	南阳市粮食和物资储备干部培训中心	187.34	163.04	145.70	11.59	5.75		24.30	24.30	
205	08	02		干部教育	146.61	122.31	116.56		5.75		24.30	24.30	
208	05	02		事业单位离退休	11.59	11.59		11.59					
208	05	05		机关事业单位基本养老保险缴费支出	11.99	11.99	11.99						
208	99	99		其他社会保障和就业支出	1.43	1.43	1.43						
210	11	02		事业单位医疗	5.99	5.99	5.99						
210	11	99		其他行政事业单位医疗支出	0.74	0.74	0.74						
221	02	01		住房公积金	8.99	8.99	8.99						

一般公共预算基本支出预算表

单位名称： 南阳市粮食和物资储备干部培训中心

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		政府预算支出经济分类科目		基本支出		
科目编码	科目名称	科目编码	科目名称	小计	人员经费	公用经费
602303	南阳市粮食和物资储备干部培训中心			163.04	157.29	5.75
30101	基本工资	50501	工资福利支出	68.64	68.64	
30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	16.51	16.51	
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	13.65	13.65	
30108	机关事业单位基本养老保险费	50501	工资福利支出	11.99	11.99	
30110	城镇职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	6.36	6.36	
30112	其他社会保障性缴费	50501	工资福利支出	1.80	1.80	
30113	住房公积金	50501	工资福利支出	8.99	8.99	
30199	其他工资福利支出	50501	工资福利支出	17.76	17.76	
30201	办公费	50502	商品和服务支出	2.53		2.53
30228	工会经费	50502	商品和服务支出	1.31		1.31
30229	福利费	50502	商品和服务支出	1.63		1.63
30299	其他商品和服务支出	50502	商品和服务支出	0.28		0.28
30302	退休费	50905	离退休费	11.59	11.59	

2022年支出经济分类汇总表

单位名称：南阳市粮食和物资储备干部培训中心

单位：万元

部门预算经济分类			政府预算经济分类			总计	一般公共预算资金		政府性基金预算资金	国有资本经营预算	上年结转结余	财政专户管理资金收入	事业收入	其他收入
类	款	科目名称	类	款	科目名称		合计	其中： 财政拨款						
**	**	**	**	**	**	1	2	3	4	5	6	7	8	9
602303		南阳市粮食和物资储备干部培训中心				187.34	187.34	172.04						
301	01	基本工资	505	01	工资福利支出	68.64	68.64	68.64						
301	02	津贴补贴	505	01	工资福利支出	16.51	16.51	16.51						
301	07	绩效工资	505	01	工资福利支出	13.65	13.65	13.65						
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	505	01	工资福利支出	11.99	11.99	11.99						
301	10	职工基本医疗保险缴费	505	01	工资福利支出	6.36	6.36	6.36						
301	12	其他社会保障缴费	505	01	工资福利支出	1.80	1.80	1.80						
301	13	住房公积金	505	01	工资福利支出	8.99	8.99	8.99						
301	99	其他工资福利支出	505	01	工资福利支出	17.76	17.76	17.76						
302	01	办公费	502	01	办公经费	1.80	1.80	1.80						
302	01	办公费	505	02	商品和服务支出	2.53	2.53	2.53						
302	09	物业管理费	505	02	商品和服务支出	15.30	15.30							
302	16	培训费	502	03	培训费	5.00	5.00	5.00						
302	18	专用材料费	505	02	商品和服务支出	0.60	0.60	0.60						
302	28	工会经费	505	02	商品和服务支出	1.31	1.31	1.31						
302	29	福利费	505	02	商品和服务支出	1.63	1.63	1.63						
302	31	公务用车运行维护费	502	08	公务用车运行维护费	1.60	1.60	1.60						
302	99	其他商品和服务支出	505	02	商品和服务支出	0.28	0.28	0.28						
303	02	退休费	509	05	离退休费	11.59	11.59	11.59						

2022年一般公共预算“三公”经费预算表

单位名称： 南阳市粮食和物资储备干部培训中心

单位：万元

“三公”经费合计	因公出国（境）费用	公务用车购置及运行费			公务接待
		小计	公务用车购置	公务用车运行费	
1.60		1.60		1.60	

注：按照党中央、国务院有关规定及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。

- (1) 因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。
- (2) 公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指用于履行公务的机动车辆，包括领导干部专车、一般公务用车和执法执勤用车。
- (3) 公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

2022年政府性基金支出预算表

单位名称： 南阳市粮食和物资储备干部培训中心

单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
类	款	项		工资福利支出	对个人和家庭的补助		商品和服务支出	资本性支出					
**	**	**	**	**	1	2	3	4	5	6	7	8	9

备注：本单位无政府性基金预算支出。

项目支出预算表

单位名称： 南阳市粮食和物资储备干部培训中心

单位： 万元

项目单位	项目名称	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户管理资金	是否政府采购
			一般公共预算资金	政府性基金预算资金	国有资本经营预算	一般公共预算资金	政府性基金预算资金	国有资本经营预算		
**		1	2	3	4	5	6	7	8	**
南阳市粮食和物资储备干部培训中心		24.30	24.30							
南阳市粮食和物资储备干部培训中心	公车运行及维护经费	1.60	1.60							
南阳市粮食和物资储备干部培训中心	后勤管理费	15.30	15.30							
南阳市粮食和物资储备干部培训中心	精神文明创建活动经费	0.60	0.60							
南阳市粮食和物资储备干部培训中心	粮食干部培训业务专项经费	1.80	1.80							
南阳市粮食和物资储备干部培训中心	培训费	5.00	5.00							

部门(单位)整体绩效目标表 (2022年度)

部门(单位)名称		南阳市粮食和物资储备干部培训中心		
年度履职目标	南阳市粮食和物资储备干部中心贯彻落实中央和省、市政府关于粮食工作方面的法律、法规、方针、政策,在履行职责过程中坚持和加强党对粮食工作的集中统一领导。主要职责是:一、建立健全粮食库存管理制度,严格落实各级责任,确保库存粮食数量真实、质量完好;二、严格执行操作规程,规范管理储粮化学药品的储存、使用,确保安全生产;三、积极做好粮食流通稽查工作,严格执法,维护全市粮食流通秩序,促进粮食市场稳定发展;四、积极处理群众举报,做到有举必查、有查必管,认真履职,严格执法,把行政执法和对粮油食品安全监督检查贯穿于整个购销市场;五、常抓质量建设,设立军粮质量监督电话,严格执行“一批一检一报告一备案”制度,确保军粮品质安全优良;六、树立服务新理念,开创优质服务新局面,采取灵活多样的供应方法,确保部队官兵吃上优质粮油;七、承担上级单位交			
年度主要任务	任务名称	主要内容		
	配合市局做好各项粮油安全专项检查工作	配合市粮食和物资储备局做好全市春季、秋冬季粮油储存安全普查,储粮化学药剂等其他粮食专项检查工作,确保库存粮食数量真实、质量完好,规范管理储粮化学药品的储存、使用,确保安全生产。		
	对全市军粮供应进行监督检查管理	做好南阳辖区内军粮品种的半年抽检工作,做好军地联合检查工作,做好“八一”建军节慰问部队工作,对三个军供站开展财务专项检查工作,做好统计上报军粮购销存、出库差价等报表和信息汇总工作。		
预算情况	部门预算总额(万元)		187.34	
	1、资金来源:(1)政府预算资金		172.04	
	(2)财政专户管理资金		15.30	
	(3)单位资金		0.00	
	2、资金结构:(1)基本支出		163.04	
	(2)项目支出		24.30	
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值说明
	工作目标管理	年度履职目标相关性	相关	1.年度履职目标是否符合市委市政府战略部署和发展规划,与国家、省宏观政策、行业政策一致;2.年度履职目标是否与部门职责、工作规划和重点工作相关;3.确定的预算项目是否合理,是否与工作目标密切相关;4.工作任务和项目预算安排是否合理。
		工作任务科学性	科学	1.工作任务是否有明确的绩效目标,绩效目标是否与部门年度履职目标一致,是否能体现工作任务的产出和效果;2.工作任务对应的预算项目是否有明确的绩效目标,绩效目标是否与部门职责目标、工作任务目标一致,是否能体现预算项目的产出和效果。
		绩效指标合理性	合理	1.工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况;2.工作任务化、预算项目绩效指标是否清晰、细可评价、可衡量;3.工作任务、预算项目绩效指标的评价标准是否清晰、可衡量;4.是否与部门年度的任务数或计划数相对应。
		预算编制完整性	完整	1.部门所有收入是否全部纳入部门预算;2.部门支出预算是否统筹各类资金来源,全部纳入部门预算管理。
			专项资金细化率	100%

投入管理指标

预算和财务管理

预算执行率	100%	预算执行率=（预算完成数 / 预算数）×100%。预算完成数指部门实际执行的预算数；预算数指财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数。
预算调整率	0%	预算调整率=（预算调整数-年初预算数）/ 年初预算数×100%。预算调整数：部门在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整外）
结转结余率	0%	结转结余率=结转结余总额 / 预算数*100%。结转结余总额是指部门本年度的结转结余资金之和。预算数是指财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数。
“三公经费”控制率	100%	“三公经费”控制率=本年度“三公经费”实际支出数 / “三公经费”预算数*100%
政府采购执行率	100%	政府采购执行率=（实际政府采购金额 / 政府采购预算数）×100%。政府采购预算：采购机关根据事业发展规划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。
决算真实性	真实	反映本部门决算工作情况。决算编制数据是否账表一致，即决算报表数据与会计账簿数据是否一致。
资金使用合规性	合规	部门（单位）是否按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，用以反映和考核部门（单位）预算资金的规范运行情况。1. 是否符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定；2. 资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；3. 项目的重大开支是否经过评估论证；4. 是否符合部门预算批复的用途；5. 是否存在截留支出情况；6. 是否存在挤占支出情况；7. 是否存在挪用支出情况；8. 是否存在虚列支出情况。
管理制度健全性	健全	部门（单位）为加强预算管理，规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整，用以反映和考核部门（单位）预算管理制度为完成主要职责或促成事业发展的保障情况。1. 是否已制定或具有预算资金管理办法、内部管理制度、会计核算制度、会计岗位制度等管理制度；2. 相关管理制度是否得到有效执行。
预决算信息公开性	公开	部门（单位）是否按照政府信息公开有关规定公开部门预算、执行、决算、监督、绩效等相关预决算信息，用以反映和考核部门（单位）预决算管理的公开透明情况。1. 是否按规定内容公开预决算信息；2. 是否按规定时限公开预决算信息。
资产管理规范性	规范	部门（单位）的资产配置、使用是否合规，处置是否规范，收入是否及时足额上缴，用以反映和考核部门（单位）资产管理的规范程度。1. 资产是否及时规范入账，资产报表数据与会计账簿数据是否相符，资产实物与财务账、资产账是否相符；2. 新增资产是否符合规定程序和规定标准，新增资产是否考虑闲置存量资产；3. 资产对外有偿使用（出租出借等）、对外投资、担保、资产处置等事项是否按规定报批；4. 资产收益是否及时足额上交财政。

	绩效管理	绩效目标编制完成率	100%	部门（单位）按要求实施绩效监控的项目数量占应实施绩效监控项目总数的比重。部门绩效监控完成率=已完成绩效监控项目数量/部门项目总数*100%
		绩效监控完成率	100%	部门（单位）按要求实施绩效监控的项目数量占应实施绩效监控项目总数的比重。部门绩效监控完成率=已完成绩效监控项目数量/部门项目总数*100%
		绩效自评完成率	100%	部门单位按要求实施绩效自评的项目数量占应实施绩效自评项目总数的比重。部门绩效自评完成率=已完成评价项目数量/部门项目总数*100%
		部门绩效评价完成率	100%	100% 部门重点绩效评价项目评价完成情况。部门绩效评价完成率=已完成评价项目数量/部门重点绩效评价项目数*100%
		评价结果应用率	100%	绩效监控、单位自评、部门绩效评价、财政重点绩效评价结果应用情况。评价结果应用率=评价提出的意见建议采纳数/提出的意见建议总数*100%
产出指标	重点工作任务完成	重点接待任务完成率	100%	
	履职目标实现	确保全市粮油质量安全	效果明显	
效益指标	履职效益	提高办公效益	100%	
	满意度	服务对象满意度	100%	