

2021年度
南阳市市场监督管理局部门决算公开

二〇二二年九月

目 录

第一部分： 南阳市市场监督管理局概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分： 2021年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

第三部分： 2021年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况

说明

八、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用情况说明

十三、预算绩效情况说明

第四部分：名词解释

第一部分：南阳市市场监督管理局概况

一、部门职责

南阳市市场监督管理局是市政府工作部门，贯彻落实党中央关于市场监督管理工作的方针政策、决策部署和省委、市委有关工作要求，在履行职责过程中坚持和加强党对市场监督管理工作的集中统一领导。主要职责是：

(一)负责全市市场综合监督管理。组织实施市场监督管理有关法律、法规和政策，制定有关政策性措施、标准，组织实施质量强市战略、食品安全战略、标准化战略、知识产权战略。拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

(二)负责全市市场主体统一登记注册。组织指导全市各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户等市场主体的登记注册工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

(三)负责监督指导、统筹协调全市市场监管综合执法工作。指导县(市)市场监管综合执法队伍建设，推动实行统一的市场监管。组织查处重大复杂案件和跨区域执法的组织协调工作。规范全市市场监管行政执法行为。

(四)负责全市反垄断执法相关工作。统筹推进竞争政策实

施，指导实施公平竞争审查制度。根据委托，承担反垄断执法调查工作。

(五)负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易网络商品交易及有关服务的行为。组织指导查处不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。组织指导全市价格监督检查工作。指导全市广告业发展，监督管理广告活动。指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。拟订全市消费者权益保护的具体措施，指导南阳市消费者协会开展消费维权工作。

(六)负责全市宏观质量管理。拟订并实施质量发展的制度措施。统筹全市质量基础设施建设与应用。会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大产品质量事故调查，组织实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

(七)负责全市产品质量安全监督管理。组织实施产品质量安全风险监控和监督抽查工作。组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。负责全市工业产品生产许可管理工作。负责全市纤维质量监督工作

(八)负责全市特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。会同有关部门组织特种设备安全一般事故调查工作

(九)负责全市食品安全监督管理综合协调。组织拟订全市

食品安全政策性措施并组织实施。负责食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全食品安全重要信息直报制度。

(十)负责全市食品安全监督管理。建立覆盖全市食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，指导企业建立健全食品安全追溯体系。组织开展全市食品及相关产品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。组织实施市级权限内的食品生产许可工作。

(十一)负责全市药品(含中药、民族药，下同)、医疗器械和化妆品经营使用环节安全监督管理。贯衔接执行药医疗器械和化妆品法律法规。贯彻执行鼓励药品、医疗器械和化妆品新技术新产品的管理与服务政策。

(十二)监督实施药品、医疗器械和化妆品标准和分类管理制度。配合实施中药品种保护制度和国家基本药物制度

(十三)负责全市药品零售许可、医疗器械经营许可互联网销售备案。监督和指导实施药品、医疗器械的经营、使用质量管理规范。

(十四)负责组织全市药品、医疗器械和化妆品监督检查。依法查处药品、医疗器械和化妆品经营使用环节的违法行为。组织药品、医疗器械和化妆品质量抽查检验。监督实施问题产

品召回和处置

(十五)负责全市药品、医疗器械和化妆品上市后风险管理。组织开展药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品不良反应的监测、评价和处置工作。依法承担药品、医疗器械和化妆品安全风险监测、应急管理工作。

(十六)负责统一管理全市计量工作。推行法定计量单位和国家计量制度，管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。

(十七)负责统一管理全市标准化工作。组织实施标准化法律法规。依法承担地方标准组织制定工作。依法协调指导和监督团体标准、企业标准制定工作。管理全市商品条码作

(十八)负责统一管理全市检验检测工作。组织实施检验检测法律法规、政策、工作制度，推进检验检测机构改革，规范检验检测市场，完善检验检测体系，指导协调检验检测行业发展。

(十九)负责统一管理、监督和综合协调全市认证认可工作。组织实施国家统一的认证认可和合格评定监督管理制度

(二十)负责全市知识产权监督管理和保护运用。组织实施知识产权创造、保护、运用和交易运营的政策、规划。建设完善知识产权保护体系、公共服务体系，指导商标专利执法，保护知识产权，促进知识产权创造和运用。

(二十一)负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣

传、对外交流与合作。

(二十二)负责促进全市非公经济发展，指导、协调全市市场监督管理系统开展小微企业、个体工商户、专业市场党建工作。

(二十三)完成市委、市政府交办的其他任务。

二、机构设置

南阳市市场监管局内设机构 32 个，包括：办公室、综合规划科、法规科、执法稽查科、行政审批服务科、信用监督管理科、反垄断和反不正当竞争科、价格监督检查科、市场规范监督管理科、广告监督管理科、质量发展科、产品质量安全监督管理科、食品安全协调科、食品生产安全监督管理科、食品流通安全监督管理科、餐饮食品安全监督管理科、药品监督管理科、化妆品监督管理科、医疗器械监督管理科、药械化妆品不良反应监测科、抽检监测科、特种设备安全监察科、计量科、标准化科、认证监督管理科、检验检测监督管理科、知识产权促进科、知识产权保护科、非公经济促进科、财务科、审计科、人事科等。另设有关机关党委、机关纪委和离退休干部工作科。

从决算单位构成看，南阳市市场监管局部门决算包括：本级决算、所属单位决算。

本决算为汇总决算，纳入本部门 2021 年度部门决算编

制范围的单位共 17 个，其中二级预算单位 16 个，具体是：

- 1.南阳市市场监督管理局本级
- 2.南阳市市场监督管理局卧龙分局
- 3.南阳市市场监督管理局宛城分局
- 4.南阳市市场监督管理局南阳高新技术产业开发区分局
- 5.南阳市市场监督管理局官庄工区分局
- 6.南阳市市场监督管理局直属分局
- 7.南阳市市场监管综合行政执法支队
- 8.南阳市知识产权维权保护中心
- 9.南阳市市场监督管理局城乡一体化示范区分局
- 10.南阳市市场监督管理局鸭河工区分局
- 11.南阳市消费者协会
- 12.南阳市工商行政管理局信息中心
- 13.南阳市技术监督检验检测中心
- 14.南阳市食品药品检验所
- 15.南阳市市场监管服务中心
- 16.南阳市纤维检验所
- 17.南阳市盐业执法支队

第二部分： 2021年度部门决算表

收入支出决算总表

公开01表

部门： 南阳市市场监督管理局

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	决算数	项 目	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	18,973.75	一、一般公共服务支出	10,003.39
二、政府性基金预算财政拨款收入	60.40	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、上级补助收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	72.69
六、经营收入	0.00	六、科学技术支出	229.89
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、其他收入	304.58	八、社会保障和就业支出	10,821.24
		九、卫生健康支出	1,683.00
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	75.09
		十二、农林水支出	0.00

收入支出决算总表

公开01表

部门： 南阳市市场监督管理局

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	决算数	项 目	决算数
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	882.86
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	4.62
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00

收入支出决算总表

公开01表

部门： 南阳市市场监督管理局

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	决算数	项 目	决算数
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00
本年收入合计	19,338.73	本年支出合计	23,772.79
使用非财政拨款结余	0.00	结余分配	0.00
年初结转和结余	4,668.87	年末结转与结余	234.80
收入总计	24,007.59	支出总计	24,007.59

注： 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开02表

部门： 南阳市市场监督管理局

单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	19,338.73	19,034.15	0.00	0.00	0.00	0.00	304.58
201	一般公共服务支出	6,407.89	6,115.23	0.00	0.00	0.00	0.00	292.65
20138	市场监督管理事务	6,407.89	6,115.23	0.00	0.00	0.00	0.00	292.65
2013801	行政运行	2,230.85	2,003.75	0.00	0.00	0.00	0.00	227.09
2013802	一般行政管理事务	355.85	355.85	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013804	市场主体管理	766.99	766.99	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013805	市场秩序执法	336.62	336.62	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013812	药品事务	88.60	88.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013814	化妆品事务	10.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013850	事业运行	1,879.53	1,830.97	0.00	0.00	0.00	0.00	48.56

收入决算表

公开02表

部门： 南阳市市场监督管理局

单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	19,338.73	19,034.15	0.00	0.00	0.00	0.00	304.58
2013899	其他市场监督管理事务	739.45	722.45	0.00	0.00	0.00	0.00	17.00
205	教育支出	72.69	72.69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20508	进修及培训	72.69	72.69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2050803	培训支出	72.69	72.69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
206	科学技术支出	131.18	131.18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20601	科学技术管理事务	36.31	36.31	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2060101	行政运行	36.31	36.31	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20603	应用研究	94.87	94.87	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2060301	机构运行	94.87	94.87	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

收入决算表

公开02表

部门： 南阳市市场监督管理局

单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	19,338.73	19,034.15	0.00	0.00	0.00	0.00	304.58
208	社会保障和就业支出	10,108.85	10,107.14	0.00	0.00	0.00	0.00	1.71
20805	行政事业单位养老支出	2,017.77	2,016.06	0.00	0.00	0.00	0.00	1.71
2080501	行政单位离退休	856.03	856.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	132.35	130.64	0.00	0.00	0.00	0.00	1.71
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1,029.39	1,029.39	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	36.98	36.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	36.98	36.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	8,054.10	8,054.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

收入决算表

公开02表

部门： 南阳市市场监督管理局

单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	19,338.73	19,034.15	0.00	0.00	0.00	0.00	304.58
2089999	其他社会保障和就业支出	8,054.10	8,054.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	1,664.65	1,664.65	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	1,032.59	1,032.59	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	281.57	281.57	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	162.77	162.77	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	238.13	238.13	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	350.12	350.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21099	其他卫生健康支出	632.06	632.06	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

收入决算表

公开02表

部门： 南阳市市场监督管理局

单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	19,338.73	19,034.15	0.00	0.00	0.00	0.00	304.58
22999	其他支出	10.22	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.22
2299999	其他支出	10.22	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.22

注： 本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开03表

部门：南阳市市场监督管理局

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	23,772.79	20,090.46	3,682.33	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	10,003.39	6,899.03	3,104.36	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	10,003.39	6,899.03	3,104.36	0.00	0.00	0.00
2013801	行政运行	4,372.88	4,372.88	0.00	0.00	0.00	0.00
2013802	一般行政管理事务	367.83	0.00	367.83	0.00	0.00	0.00
2013803	机关服务	0.03	0.00	0.03	0.00	0.00	0.00
2013804	市场主体管理	904.80	0.00	904.80	0.00	0.00	0.00
2013805	市场秩序执法	342.62	0.00	342.62	0.00	0.00	0.00
2013810	质量基础	333.75	0.00	333.75	0.00	0.00	0.00
2013812	药品事务	219.61	0.00	219.61	0.00	0.00	0.00

支出决算表

公开03表

部门： 南阳市市场监督管理局

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	23,772.79	20,090.46	3,682.33	0.00	0.00	0.00
2013814	化妆品事务	10.00	0.00	10.00	0.00	0.00	0.00
2013850	事业运行	2,526.16	2,526.16	0.00	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	925.72	0.00	925.72	0.00	0.00	0.00
205	教育支出	72.69	0.00	72.69	0.00	0.00	0.00
20508	进修及培训	72.69	0.00	72.69	0.00	0.00	0.00
2050803	培训支出	72.69	0.00	72.69	0.00	0.00	0.00
206	科学技术支出	229.89	165.70	64.19	0.00	0.00	0.00
20601	科学技术管理事务	51.46	51.46	0.00	0.00	0.00	0.00
2060101	行政运行	51.46	51.46	0.00	0.00	0.00	0.00
20603	应用研究	114.24	114.24	0.00	0.00	0.00	0.00

支出决算表

公开03表

部门： 南阳市市场监督管理局

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	23,772.79	20,090.46	3,682.33	0.00	0.00	0.00
2060301	机构运行	114.24	114.24	0.00	0.00	0.00	0.00
20699	其他科学技术支出	64.19	0.00	64.19	0.00	0.00	0.00
2069999	其他科学技术支出	64.19	0.00	64.19	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	10,821.24	10,715.24	106.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	2,613.15	2,613.15	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	1,185.96	1,185.96	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	155.33	155.33	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1,044.73	1,044.73	0.00	0.00	0.00	0.00

支出决算表

公开03表

部门： 南阳市市场监督管理局

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	23,772.79	20,090.46	3,682.33	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	227.13	227.13	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	36.98	36.98	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	36.98	36.98	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	8,171.12	8,065.12	106.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	8,171.12	8,065.12	106.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	1,683.00	1,423.00	260.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	1,047.82	1,047.82	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	285.16	285.16	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	163.66	163.66	0.00	0.00	0.00	0.00

支出决算表

公开03表

部门： 南阳市市场监督管理局

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	23,772.79	20,090.46	3,682.33	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	238.13	238.13	0.00	0.00	0.00	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	360.87	360.87	0.00	0.00	0.00	0.00
21099	其他卫生健康支出	635.19	375.19	260.00	0.00	0.00	0.00
2109999	其他卫生健康支出	635.19	375.19	260.00	0.00	0.00	0.00
212	城乡社区支出	75.09	0.00	75.09	0.00	0.00	0.00
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	75.09	0.00	75.09	0.00	0.00	0.00
2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	75.09	0.00	75.09	0.00	0.00	0.00

支出决算表

公开03表

部门： 南阳市市场监督管理局

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	23,772.79	20,090.46	3,682.33	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	882.86	882.86	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	882.86	882.86	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	882.86	882.86	0.00	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	4.62	4.62	0.00	0.00	0.00	0.00
22999	其他支出	4.62	4.62	0.00	0.00	0.00	0.00
2299999	其他支出	4.62	4.62	0.00	0.00	0.00	0.00

注： 本表反映部门本年度取得的各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门： 南阳市市场监督管理局

单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款收入	1	18,973.75	一、一般公共服务支出	33	9,546.88	9,546.88	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	60.40	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	72.69	72.69	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	229.89	229.89	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	10,819.53	10,819.53	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	1,683.00	1,683.00	0.00	0.00

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门： 南阳市市场监督管理局

单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	75.09	0.00	75.09	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息 等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象 等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	882.86	882.86	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门： 南阳市市场监督管理局

单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
	21		二十一、国有资本经营预 算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急 管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.02	0.02	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安 排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	19,034.15	本年支出合计	59	23,309.96	23,234.87	75.09	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	4,292.46	年末财政拨款结转和结 余	60	16.65	16.65	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	4,277.77		61				

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门： 南阳市市场监督管理局

单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
政府性基金预算财政拨 款	30	14.69		62				
国有资本经营预算财政 拨款	31	0.00		63				
合计	32	23,326.61	合计	64	23,326.61	23,251.52	75.09	0.00

注： 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门： 南阳市市场监督管理局

单位：万元

项 目		合计	基本支出	项目支出
科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
	合计	23,234.87	19,643.20	3,591.67
201	一般公共服务支出	9,546.88	6,458.09	3,088.79
20138	市场监督管理事务	9,546.88	6,458.09	3,088.79
2013801	行政运行	4,149.58	4,149.58	0.00
2013802	一般行政管理事务	367.83	0.00	367.83
2013803	机关服务	0.03	0.00	0.03
2013804	市场主体管理	904.80	0.00	904.80
2013805	市场秩序执法	342.62	0.00	342.62
2013810	质量基础	333.75	0.00	333.75
2013812	药品事务	219.61	0.00	219.61
2013814	化妆品事务	10.00	0.00	10.00

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门： 南阳市市场监督管理局

单位：万元

项 目		合计	基本支出	项目支出
科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
	合计	23,234.87	19,643.20	3,591.67
2013816	食品安全监管	0.00	0.00	0.00
2013850	事业运行	2,308.51	2,308.51	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	910.15	0.00	910.15
205	教育支出	72.69	0.00	72.69
20508	进修及培训	72.69	0.00	72.69
2050803	培训支出	72.69	0.00	72.69
206	科学技术支出	229.89	165.70	64.19
20601	科学技术管理事务	51.46	51.46	0.00
2060101	行政运行	51.46	51.46	0.00
20603	应用研究	114.24	114.24	0.00
2060301	机构运行	114.24	114.24	0.00

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门： 南阳市市场监督管理局

单位：万元

项 目		合计	基本支出	项目支出
科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
	合计	23,234.87	19,643.20	3,591.67
20699	其他科学技术支出	64.19	0.00	64.19
2069999	其他科学技术支出	64.19	0.00	64.19
208	社会保障和就业支出	10,819.53	10,713.53	106.00
20805	行政事业单位养老支出	2,611.44	2,611.44	0.00
2080501	行政单位离退休	1,185.96	1,185.96	0.00
2080502	事业单位离退休	153.62	153.62	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1,044.73	1,044.73	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	227.13	227.13	0.00
20808	抚恤	36.98	36.98	0.00
2080801	死亡抚恤	36.98	36.98	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	8,171.12	8,065.12	106.00

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门： 南阳市市场监督管理局

单位：万元

项 目		合计	基本支出	项目支出
科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
	合计	23,234.87	19,643.20	3,591.67
2089999	其他社会保障和就业支出	8,171.12	8,065.12	106.00
210	卫生健康支出	1,683.00	1,423.00	260.00
21011	行政事业单位医疗	1,047.82	1,047.82	0.00
2101101	行政单位医疗	285.16	285.16	0.00
2101102	事业单位医疗	163.66	163.66	0.00
2101103	公务员医疗补助	238.13	238.13	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	360.87	360.87	0.00
21099	其他卫生健康支出	635.19	375.19	260.00
2109999	其他卫生健康支出	635.19	375.19	260.00
221	住房保障支出	882.86	882.86	0.00
22102	住房改革支出	882.86	882.86	0.00

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门： 南阳市市场监督管理局

单位：万元

项 目		合计	基本支出	项目支出
科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
	合计	23,234.87	19,643.20	3,591.67
2210201	住房公积金	882.86	882.86	0.00
229	其他支出	0.02	0.02	0.00
22999	其他支出	0.02	0.02	0.00
2299999	其他支出	0.02	0.02	0.00

注： 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门： 南阳市市场监督管理局

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	16,630.86	302	商品和服务支出	1,591.99
30101	基本工资	5,214.55	30201	办公费	77.31
30102	津贴补贴	2,263.99	30202	印刷费	38.77
30103	奖金	4,216.00	30203	咨询费	2.73
30106	伙食补助费	2.08	30204	手续费	1.26
30107	绩效工资	561.83	30205	水费	22.86
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	1,317.13	30206	电费	66.84
30109	职业年金缴费	332.88	30207	邮电费	8.75
30110	职工基本医疗保险缴费	572.05	30208	取暖费	4.94
30111	公务员医疗补助缴费	324.77	30209	物业管理费	66.07

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门： 南阳市市场监督管理局

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
30112	其他社会保障缴费	179.12	30211	差旅费	5.09
30113	住房公积金	1,122.34	30212	因公出国（境）费用	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	10.27
30199	其他工资福利支出	524.13	30214	租赁费	0.00
303	对个人和家庭的补助	1,419.39	30215	会议费	0.00
30301	离休费	89.93	30216	培训费	0.00
30302	退休费	828.12	30217	公务接待费	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	1.53
30304	抚恤金	36.98	30224	被装购置费	0.00
30305	生活补助	36.02	30225	专用燃料费	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	148.72
30307	医疗费补助	14.97	30227	委托业务费	340.42
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	145.37

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门： 南阳市市场监督管理局

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
30309	奖励金	397.12	30229	福利费	104.40
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.31
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	512.91
30399	其他对个人和家庭的补助	16.26	30240	税金及附加费用	0.08
			30299	其他商品和服务支出	33.37
			307	债务利息及费用支出	0.00
			30701	国内债务付息	0.00
			30702	国外债务付息	0.00
			30703	国内债务发行费用	0.00
			30704	国外债务发行费用	0.00
			309	资本性支出（基本建设）	0.00
			30901	房屋建筑物购建	0.00
			30902	办公设备购置	0.00

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门： 南阳市市场监督管理局

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
			30903	专用设备购置	0.00
			30905	基础设施建设	0.00
			30906	大型修缮	0.00
			30907	信息网络及软件购置更新	0.00
			30908	物资储备	0.00
			30913	公务用车购置	0.00
			30919	其他交通工具购置	0.00
			30921	文物和陈列品购置	0.00
			30922	无形资产购置	0.00
			30999	其他基本建设支出	0.00
			310	资本性支出	0.96
			31001	房屋建筑物购建	0.00
			31002	办公设备购置	0.51

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门： 南阳市市场监督管理局

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
			31003	专用设备购置	0.00
			31005	基础设施建设	0.00
			31006	大型修缮	0.00
			31007	信息网络及软件购置更新	0.00
			31008	物资储备	0.00
			31009	土地补偿	0.00
			31010	安置补助	0.00
			31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
			31012	拆迁补偿	0.00
			31013	公务用车购置	0.00
			31019	其他交通工具购置	0.00
			31021	文物和陈列品购置	0.00
			31022	无形资产购置	0.45

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门： 南阳市市场监督管理局

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
			31099	其他资本性支出	0.00
			311	对企业补助（基本建设）	0.00
			31101	资本金注入	0.00
			31199	其他对企业补助	0.00
			312	对企业补助	0.00
			31201	资本金注入	0.00
			31203	政府投资基金股权投资	0.00
			31204	费用补贴	0.00
			31205	利息补贴	0.00
			31299	其他对企业补助	0.00
			313	对社会保障基金补助	0.00
			31302	对社会保险基金补助	0.00
			31303	补充全国社会保障基金	0.00

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门： 南阳市市场监督管理局

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
			399	其他支出	0.00
			39906	赠与	0.00
			39907	国家赔偿费用支出	0.00
			39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			39999	其他支出	0.00
	人员经费合计	18,050.25		公用经费合计	1,592.95

注： 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开07表

部门： 南阳市市场监督管理局

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待 费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待 费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
174.56	0.00	160.3	1.33	158.97	14.26	144.61	0.00	135.30	1.33	133.97	9.31

注： 本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中， 预算数为“三公”经费调整预算数， 决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前 年度结转资金安排的实际支出。 本表金额转换为万元时， 因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开08表

部门： 南阳市市场监督管理局

单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	14.69	60.40	75.09	0.00	75.09	0.00
212	城乡社区支出	14.69	60.40	75.09	0.00	75.09	0.00
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	14.69	60.40	75.09	0.00	75.09	0.00
2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	14.69	60.40	75.09	0.00	75.09	0.00

注： 本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

第三部分： 2021年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2021年度收、支总计均为24007.59万元。与上年度相比，收、支总计各增加961.51万元，增长4.17%，主要原因是单位机构改革，涉及单位重组，人员增加，导致经费增长。

二、收入决算情况说明

2021年度收入合计19338.73万元，其中：一般公共预算财政拨款收入18973.75万元，占98.11%；政府性基金预算财政拨款收入60.40万元，占0.31%，其他收入304.58万元，占1.57%。

三、支出决算情况说明

2021年度支出合计23772.79万元，其中：基本支出20090.46万元，占84.51%；项目支出3682.33万元，占15.49%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021年度财政拨款收、支总计均为23326.61万元。与上年度相比，财政拨款收、支总计各增加977.82万元，增长4.38%，主要原因是单位机构改革，涉及单位重组，人员增加，导致经费增长。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）总体情况。

2021年度一般公共预算财政拨款支出23234.87万元，占支出合计的99.68%。与上年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加4411.67万元，增长23.44%，主要原因是单位机构改革，涉及单位重组，人员增加，导致经费增长。

(二) 结构情况。

2021年度一般公共预算财政拨款支出23234.87万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出（类）9546.88万元，占41.09%；住房保障支出（类）882.86万元，占3.80%；其他支出（类）0.02万元，占0.00%；教育支出（类）72.69万元，占0.31%；科学技术支出（类）229.89万元，占0.99%；社会保障和就业支出（类）10819.53万元，占46.57%；卫生健康支出（类）1683.00万元，占7.24%。

(三) 具体情况。

2021年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为21958.93万元，支出决算为23234.87万元，完成年初预算的105.81%。其中：

1.一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）年初预算为6801.17万元，支出决算为4149.58万元，完成年初预算的61.01%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是部分经费如年终一次性奖金等结转到下年支出。

2.一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）一般行政管理事务（项）年初预算为367.83万元，支出决算为367.83万元，完成年初预算的100%。决算数与年初预算数持平。

3.一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）机关服务（项）年初预算为0万元，支出决算为0.03万元，完成年初预算的100%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因

因是该项为上年结转经费。

4.一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)市场主体管理(项)年初预算为205万元,支出决算为904.80万元,完成年初预算的441.36%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是上年未实施完毕的项目结转至2021年度继续实施。

5.一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)市场秩序执法(项)年初预算为126.7万元,支出决算为342.62万元,完成年初预算的270.42%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是上年未实施完毕的项目结转至2021年度继续实施。

6.一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)质量基础(项)年初预算为0万元,支出决算为333.75万元,完成年初预算的100%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是市财政预算调整。

7.一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)药品事务(项)年初预算为18万元,支出决算为219.61万元,完成年初预算的12200.56%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是市财政预算调整,上级转移支付资金未列入年初预算。

8.一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)化妆品事务(项)年初预算为0万元,支出决算为10.00万元,完成年初预算的100%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是市财政预算调整,上级转移支付资金未列入年初预

算。

9.一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)事业运行(项)年初预算为4338.6万元,支出决算为2308.51万元,完成年初预算的53.21%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是部分经费如年终绩效等结转到下年。

10.一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)其他市场监督管理事务(项)年初预算为750万元,支出决算为910.15万元,完成年初预算的121.35%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是上年未实施完毕的项目结转至2021年度继续实施。

11.教育支出(类)进修及培训(款)培训支出(项)年初预算为78万元,支出决算为72.69万元,完成年初预算的93.19%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是受疫情等因素影响,减少部分培训计划,经费压减。

12.科学技术支出(类)科学技术管理事务(款)行政运行(项)年初预算为106.2万元,支出决算为51.46万元,完成年初预算的48.45%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是市财政预算调整。

13.科学技术支出(类)应用研究(款)机构运行(项)年初预算为123.69万元,支出决算为114.24万元,完成年初预算的92.36%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是市财政预算调整。

14.科学技术支出(类)其他科学技术支出(款)其他科学技术支出(项)年初预算为0万元,支出决算为64.19万

元，完成年初预算的100%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是市财政预算调整。

15.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）年初预算为1185.96万元，支出决算为1185.96万元，完成年初预算的100%。决算数与年初预算数持平。

16.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）年初预算为153.62万元，支出决算为153.62万元，完成年初预算的100%。决算数与年初预算数持平。

17.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）年初预算为1044.73万元，支出决算为1044.73万元，完成年初预算的100%。决算数与年初预算数持平。

18.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）年初预算为0万元，支出决算为227.13万元，完成年初预算的100%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是市财政预算调整。

19.社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）年初预算为0万元，支出决算为36.98万元，完成年初预算的100%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是市财政预算调整。

20.社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支（项）年初预算为4518.54

万元，支出决算为8171.12万元，完成年初预算的180.84%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是市财政预算调整。

21.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）年初预算为285.16万元，支出决算为285.16万元，完成年初预算的100%。决算数与年初预算数持平。

22.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）年初预算为163.66万元，支出决算为163.66万元，完成年初预算的100%。决算数与年初预算数持平。

23.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）年初预算为238.13万元，支出决算为238.13万元，完成年初预算的100%。决算数与年初预算数持平。

24.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）其他行政事业单位医疗支出（项）年初预算为360.87万元，支出决算为360.87万元，完成年初预算的100%。决算数与年初预算数持平。

25.卫生健康支出（类）其他卫生健康支出（款）其他卫生健康支出（项）年初预算为218.5万元，支出决算为635.19万元，完成年初预算的290.69%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是市财政预算调整，追加经费。

26.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）年初预算为874.57万元，支出决算为882.86万元，完成年初预算的100.95%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是市财政预算调整。

27.其他支出(类)其他支出(款)其他支出(项)年初预算为0万元,支出决算为0.02万元,完成年初预算的100%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是市财政预算调整。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021年度一般公共预算财政拨款基本支出19643.20万元。其中:人员经费18050.25万元,主要包括:基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助;公用经费1592.95万元,主要包括:办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修(护)费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加

费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、无形资产购置。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

(一)“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2021年度“三公”经费财政拨款支出预算为174.56万元,支出决算为144.61万元,完成预算的82.84%。2021年度“三公”经费支出决算数与预算数存在差异的主要原因是落实八项规定精神,厉行节约。

(二)“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

2021年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算0.00万元，完成预算的0.00%，占0.00%；公务用车购置及运行费支出决算135.30万元，完成预算的84.4%，占93.56%；公务接待费支出决算9.31万元，完成预算的65.29%，占6.44%。

具体情况如下：

1.因公出国（境）费年初预算为0.00万元，支出决算为0.00万元，决算数与年初预算数持平主要原因是根据实际情况，没有因公出国（境）费用开支。全年使用财政拨款安排出国团组0个、累计0人次。

2.公务用车购置及运行费年初预算为160.30万元，支出决算为135.30万元，完成年初预算的84.40%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是落实八项规定精神，厉行节约。其中：

公务用车购置支出为1.33万元，购置车辆1台，其中执法执勤车1辆。

公务用车运行支出为133.97万元。主要用于公务车辆的燃油费、维修费、车辆保险费、过路过桥费等。2021年期末，单位开支财政拨款的公务用车保有量为148辆。

3.公务接待费年初预算为14.26万元，支出决算为9.31万元，完成年初预算的65.30%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是落实八项规定精神，厉行节约。其中：

外宾接待支出 0.00万元。2021年共接待国（境）外来访团组 0个、来访外宾 0人次（不包括陪同人员）。

其他国内公务接待支出 9.31万元。主要用于上级检查等相关事项。2021年共接待国内来访团组 117个、来宾 969人次（不包括陪同人员）。

八、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2021 年度政府性基金预算财政拨款支出年初预算为 0.00万元，支出决算为 75.09万元，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是市财政调整预算，追加人员经费。其中：

1.城乡社区支出（类）国有土地使用权出让收入安排的支出（款）其他国有土地使用权出让收入安排的支出（项）年初预算为 0.00 万元，支出决算为 75.09 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是市财政调整预算，追加人员经费。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门 2021年度没有国有资本经营预算财政拨款收入，也没有国有资本经营预算财政拨款安排的支出，故无数据情况说明。

十、机关运行经费支出情况说明

2021年度机关运行经费年初预算为 1083.25万元，支出决算为 1465.43万元，完成年初预算的 135.28%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是上年未实施完毕的项目结转至 2021年度继续实施。）

十一、政府采购支出情况说明

2021年度政府采购支出总额 1076.38万元，其中：政府采购货物支出621.38万元、政府采购工程支出0.00万元、政府采购服务支出 455.01万元。授予中小企业合同金额 560.00万元，占政府采购支出总额的 52.03%，其中：授予小微企业合同金额 560.00万元，占政府采购支出总额的 52.03%。

十二、国有资产占用情况说明

2021年期末，南阳市市场监督管理局共有车辆148辆，其中：一般公务用车3辆、一般执法执勤用车91辆、特种专业技术用车2辆、离退休干部用车 1 辆、其他用车 48 辆、机要通信用车 1 辆、应急保障用车 2 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）绩效管理工作开展情况。

2021年，我部门纳入预算绩效管理的支出总额为 23772.79万元，其中人员经费支出18200.7万元，公用经费支出1889.76万元；支出项目共10个，支出金额3272.1万元。其中，进行项目绩效自评10个，自评金额3272.1万元；纳入重点绩效评价（部门评价或财政评价）1个，评价金额925.72万元。

（二）项目绩效自评结果。

我部门根据年初设定的绩效目标，市场监管局本级根据

年初设定的绩效目标，2021年食品药品监管补助资金预算项目自评得分为99分。发现的主要问题及原因：项目资金执行进度不及时。下一步改进措施：加强与财政沟通协调，加快资金执行进度，及时跟踪问效。

公务接待经费项目自评得分为93分。发现的主要问题及原因：受疫情等因素影响，项目资金完成度不高。下一步改进措施：进一步厉行节约，强化项目实施科室对公务接待经费资金绩效实现情况的责任约束，进一步规范专项资金使用绩效。

中央补助地方药品监管资金-市县（2021年提前下达）项目自评得分为99分。发现的主要问题及原因：项目资金到位不及时。下一步改进措施：加强与财政沟通协调，加快资金执行进度，及时跟踪问效。

中央补助地方药品监管资金-市县（2021年提前下达）项目自评得分为99分。发现的主要问题及原因：项目资金到位不及时。下一步改进措施：加强与财政沟通协调，加快资金执行进度，及时跟踪问效。

中央补助地方药品监管资金-市县（2021年提前下达）项目自评得分为99分。发现的主要问题及原因：项目资金到位不及时。下一步改进措施：加强与财政沟通协调，加快资金执行进度，及时跟踪问效。

打击传销规范直销专项经费项目自评得分为98分。发现的主要问题及原因：受项目资金执行情况影响，项目目标任务基本完成，可进一步提升。下一步改进措施：强化项

目实施科室对资金使用情况的约束，压实资金使用责任，提升打传规直资金使用质量，确保项目资金使用完全落实到位，保质保量完成项目目标任务。

公车运行及维护经费项目自评得分为96分。发现的主要问题及原因：因公车数量受限以及燃油、路况等因素影响，公务用车使用效益和公车成本节约率有待进一步提升。下一步改进措施：加强与公车管理科室沟通，根据公车需求情况合理安排公车的使用，提高公务用车使用效益。注意车辆日常的保养，节约车辆使用及维修成本，加强对车辆使用的管理，保障公车的正常使用，确保市场监管工作正常开展，提升工作水平。

会议费项目自评得分为97分。发现的主要问题及原因：因疫情防控以及响应党中央部署，会议费用支出减少，致使会议费用执行率不高。下一步改进措施：强化会议费使用单位的责任意识，要求根据实际情况响应疫情防控政策以及党中央解决形式主义问题的部署，合理预测估算本年度的会议费用，力求准确，切实提升会议费项目执行率。

纪委监委驻市场监管局纪检监察组管理系统建设（纪委执法办案专项经费调整）项目自评得分为100分。

培训费项目自评得分为98分。发现的主要问题及原因：受新冠肺炎疫情等因素影响，部分培训未开展，培训经费压缩，致使培训费项目实际执行率不高。下一步改进措施：强化培训单位责任意识，压实经费使用责任，要求根据实际情况合理安排培训，合理预测估算本年度培训费用，尽可能准

确安排培训费项目预算，避免项目预算与决算出现较大偏差，切实改进项目执行率低的问题。

市场监督管理补助专项项目自评得分为95分。发现的主要问题及原因：市场监管经费支出进度不及时。下一步改进措施：强化项目实施科室对资金使用情况的约束，压实资金使用责任，进一步提升资金使用质量和质量，确保项目资金使用完全落实到位，维护南阳市市场监管秩序。

市场监管事务项目自评得分为99分。发现的主要问题及原因：市场监管经费支出进度不及时。下一步改进措施：强化项目实施科室对资金使用情况的约束，压实资金使用责任，进一步提升资金使用质量和质量，确保项目资金使用完全落实到位，维护南阳市市场监管秩序。

市场监管事务项目[sy]自评得分为99分。发现的主要问题及原因：市场监管经费支出范围广泛，资金支出及时性不高。下一步改进措施：强化项目实施科室对资金使用情况的约束，压实资金使用责任，进一步提升资金使用质量和质量，确保项目资金使用完全落实到位，维护南阳市市场监管秩序。

市场监管专项经费项目自评得分为99分。发现的主要问题及原因：市场监管专项工作繁杂，面面俱到难度颇大，因而社会效益有待进一步提升。下一步改进措施：强化各单位工作责任意识，压实各单位专项资金使用责任，保障专项资金落实到位，确保市场监管专项工作稳中向好继续推进，从而提升社会效益，维护市场稳定。

市场综合治理奖励项目自评得分为98分。发现的主要问题及原因：由于综合治理奖金名单确定及传递等原因影响，资金支付不及时。下一步改进措施：强化各单位工作责任意识，压实各单位专项资金使用责任，保障专项资金落实到位，确保市场监管专项工作稳中向好继续推进。

市纪委监委派驻机构纪检工作经费项目自评得分为100分。

重点工业产品监督抽检经费项目自评得分为99分。发现的主要问题及原因：项目资金因执行政府采购政策所需要时间较长等导致年底资金来不及支付。下一步改进措施：加强与财政沟通协调。加大资金保障力度，加快资金执行进度，及时跟踪问效，实现全程可查询、可追溯、可控制。

市纪委监委派驻机构纪检工作经费（原工商局）自评得分为99分。发现的主要问题及原因：资金支出及时性有待进一步提高。下一步改进措施：强化项目实施科室对资金使用情况的责任约束，压实资金使用责任，进一步提升资金使用质量和质量，确保项目资金使用完全落实到位。

2020年药品综合监管专项-市县（2020年结转）自评得分为99分。发现的主要问题及原因：资金拨付及时性有待进一步提高。下一步改进措施：加强与财政沟通协调。加大资金保障力度，加快资金执行进度，及时跟踪问效，实现全程可查询、可追溯、可控制。

2020年中央转移支付药品监管补助资金-第二批-市县（2020年结转）自评得分为99分。发现的主要问题及原因：
：由于资金拨付较晚，资金没有及时支出完毕。下一步改进措

施：加强与财政沟通协调。加大资金保障力度，加快资金执行进度，及时跟踪问效，实现全程可查询、可追溯、可控制。

关于提前下达2020年中央补助省药品监管资金的通知（2020年结转）自评得分为99分。发现的主要问题及原因：由于资金拨付较晚，资金没有及时支出完毕。下一步改进措施：加强与财政沟通协调。加大资金保障力度，加快资金执

行进度，及时跟踪问效，实现全程可查询、可追溯、可控制。

市场监督管理补助专项（市县）（2020年结转）自评得分为99分。发现的主要问题及原因：由于资金拨付较晚，资金没有及时支出完毕。下一步改进措施：加强与财政沟通协调。加大资金保障力度，加快资金执行进度，及时跟踪问效，实现全程可查询、可追溯、可控制。

市场监管事务项目（上年结转）（2020年结转）自评得分为99分。发现的主要问题及原因：由于资金拨付较晚，资金没有及时支出完毕。下一步改进措施：加强与财政沟通协调。加大资金保障力度，加快资金执行进度，及时跟踪问效，实现全程可查询、可追溯、可控制。

市纪委监委派驻机构纪检工作经费（原工商局）自评得分为99分。发现的主要问题及原因：资金支出及时性有待进一步提高。下一步改进措施：强化项目实施科室对资金使用情况的责任约束，压实资金使用责任，进一步提升资金使用质量和质量，确保项目资金使用完全落实到位。

支持烟草业转型发展-省烟草市场综合治理奖自评得分为99分。发现的主要问题及原因：由于资金拨付较晚，资金

没有及时支出完毕。下一步改进措施：加强与财政沟通协调。加大资金保障力度，加快资金执行进度，及时跟踪问效，实现全程可查询、可追溯、可控制。

根据年初设定的绩效目标，南阳市市场监管局宛城分局公车运行维护费项目自评得分为 95 分。发现的主要问题及原因：上半年资金到位时间较慢，资金支付进度较慢。下一步改进措施：加快资金支付进度。会议费项目自评得分为 99 分。发现的主要问题及原因：上半年资金到位时间较慢，资金支付进度较慢。下一步改进措施：加快资金支付进度。公务接待费项目自评得分为 98 分。发现的主要问题及原因：上半年资金到位时间较慢，资金支付进度较慢。下一步改进措施：加快资金支付进度。市场监管专项项目自评得分为 97 分。发现的主要问题及原因：上半年资金到位时间较慢，资金支付进度较慢。下一步改进措施：加快资金支付进度。培训费项目自评得分为 99 分。发现的主要问题及原因：发现的主要问题及原因：上半年资金到位时间较慢，资金支付进度较慢。下一步改进措施：加快资金支付进度。机关后勤服务费项目自评得分为 99 分。发现的主要问题及原因：上半年资金到位时间较慢，资金支付进度较慢。下一步改进措施：加快资金支付进度。食品快检车配套设备专项资金项目自评得分为 97 分。发现的主要问题及原因：上半年资金到位时间较慢，资金支付进度较慢。下一步改进措施：加快资金支

付进度。

根据年初设定的绩效目标，市场监管局卧龙分局公车运行维护费项目自评得分为97分。发现的主要问题及原因：

一是在报销差旅费过程中有858.42元的过桥过路费使用了市场监管专项经费支出；二是车辆数量有限，使用时影响工作效率。下一步改进措施：一是严格按照预算执行；二是合理配置车辆资源。机关后勤服务费项目自评得分为98分。

发现的主要问题及原因：执行率未达到100%，原因是财政支付系统关闭，导致45739.08元未及时支付。下一步改进措施：

提高资金使用率和部门工作效率。公务接待费项目自评

得分为99分。发现的主要问题及原因：在原有的支出基础上可以进一步减少成本支出，杜绝浪费。下一步改进措施：

一是改善机关食堂条件，使其具有公务接待的条件，降低成本支出。二是进一步完善公务接待制度，量力而行，注意节俭。

会议费项目自评得分为98分。发现的主要问题及原因：

执行率未达到100%，原因是受疫情影响，参会人数降低，导致费用减少，未完成预算目标。下一步改进措施：一是提高工

作效能，增强行政成本意识，努力提高执行率，超前谋划，按时按质完成各项工作任务；二是加强对会议经费的管理，控制

会议时间、规模，简化会议形式，降低会议费支出。培训费项

目自评得分为98分。发现的主要问题及原因：一是

参训人员能力提升程度不一，由于机构改革部门专业各有侧

重，人员大多对其他部门法律法规和监管陌生；二是培训经费年年缩减，无法满足目前市场监管知识更新步伐。下一步改进措施：一是建议增加市场监管部门培训费，以提升市场监管执法人员业务水平和执法能力；二是优化预算支出结构，合理配置资源，提高工作效率及工作能力。市场监管专项经费项目自评得分为99分。发现的主要问题及原因：市场监管工作量大，资金投入大，资金使用紧张。下一步改进措施：建议增加市场监管专项经费，确保市场监管各项工作的顺利开展。市场监管专项补助经费项目自评得分为97分。发现的主要问题及原因：市场监管工作涉及面广，监管工作任务重，工作人员较少，难以做到全面监管。下一步改进措施：我局将及时调整和优化以后年度预算支出的方向和结构，合理配置资源，加强财务管理，完善项目管理办法，切实提高项目管理水平、资金使用效益和部门工作效率。食品快检车配套设备专项资金项目自评得分为99分。发现的主要问题及原因：食品类涉及面广，监管任务重，难以做到全面监管。下一步改进措施：今后我局将紧紧围绕中央和省市的食品安全战略部署，打基础、建机制、补短板、提能力、严监管、强宣传，走出一条党政同责主导、部门齐抓共管、全民共建共享的食品安全社会共治之路，使辖区食品安全形势持续稳定向好，食品安全保障水平明显提升，人民群众的安全感、满意度逐步提高。

项目绩效自评表

(2021年度)

项目名称		2021年食品药品监管补助资金预算							
主管部门及代码		南阳市市场监督管理局 138101			实施单位	南阳市市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分		
	年度资金总额	20.8	20.8	20.8	10	100.0%	10.0		
	其中：政府预算资金	20.8	20.8	20.8		100.0%			
	财政专户管理资金				—		—		
	单位资金								
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况					
	保障辖区市场监管工作顺利运行，确保预算合规合法执行。该项资金用于食品药品监管工作过程中发生的办公费、检测费等各项开支。加强经费管理，增强经费使用效益。			该项资金用于食品药品监管工作中发生的各项开支。					
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标	数量指标	资金到位率	20.8	20.8	20.8	5	5	
			资金到位及时率	100%	100%	100%	5	5	
			资金到位时效	及时到位	及时到位	及时到位	5	4	
		质量指标	财务管理制度健全性	制度健全	制度健全	制度健全	5	5	
			资金使用合规性	使用合规	使用合规	使用合规	5	5	
			合规性						
		时效指标	完成及时性	预算拨付及时性	支付较为及时	5	5		
			完成时间	预算完成情况	基本完成	5	5		
		成本指标	项目运行程序的合理性	程序合理	程序合理	10	10		
			支出标准的合理性	支出符合标准	支出符合标准	5	5		
	效益指标	经济效益指标	不适用						
		社会效益指标	食品药品监管服务水平提高指数	良好	良好	15	15		
生态效益指标		不适用							
可持续影响指标		实施管理制度措施的延续性	优	优	10	10			
	相关工作人员的工作积极性	优	优	5	5				

			保持或提高程度					
	满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	非常满意	非常满意	10	10	
总分						100	99	

注：1.绩效自评采取打分评价的形式，满分为100分，原则上一级指标分值统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。2.偏差原因分析及改进措施：说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。3.定性指标根据指标完成情况分为达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的，记该指标所赋全部分值；未完成的，按照完成值与指标值的比例计分。

项目绩效自评表

(2021年度)

项目名称		公务接待经费						
主管部门及代码		南阳市市场监督管理局 138101			实施单位	南阳市市场监督管理局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	5	5	1.49	10	29.8%	3.0	
	其中：政府预算资金	5	5	1.49	—	29.8%	—	
	财政专户管理资金				—		—	
	单位资金				—		—	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	在出席会议、考察调研、执行任务、市场监管业务学习交流、检查指导、请示汇报、区域合作等公务活动中，确需接待，经过接待审批，产生的公务接待费用。			2021年度完成公务接待费1.49万元，预算执行率29.8%。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	实际完成率	5	5	5	5	
			实际产出数	9个月	9个月	5	5	
		质量指标	质量达标率	接待事项是否合规	接待事项合规达标	10	10	
			质量达标产出数	接待次数是否合规	接待合规	10	10	
		时效指标	完成及时性	预算拨付及时性	支付较为及时	5	5	
			完成时间	预算完成情况	基本完成	5	5	
	成本指标	成本节约率	提倡节约反对浪费	注意节约	10	10		
	效益指标	经济效益指标	不适用					
		社会效益指标	指实施效益	加强部门协作，增进友谊	加强部门协作，增进友谊	15	15	

					谊, 促进工作			
		生态效益指标	不适用					
		可持续影响指标	实施管理制度措施的延续性	优	优	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	满意	基本满意	10	10	提高资金使用的满意度
总分						100	93.0	
注: 1.绩效自评采取打分评价的形式, 满分为100分, 原则上一级指标分值统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。2.偏差原因分析及改进措施: 说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。 3.定性指标 根据指标完成情况分为达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档, 分别按照该指标对应分值区间100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的, 记该指标所赋全部分值; 未完成的, 按照完成值与指标值的比例计分。								

项目绩效自评表

(2021年度)

项目名称	中央补助地方药品监管资金-市县(2021年提前下达)							
主管部门及代码	南阳市市场监督管理局 138101			实施单位	南阳市市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	10	10	10	10	100.0%	10.0	
	其中: 政府预算资金	10	10	10	—	100.0%	—	
	财政专户管理资金				—		—	
	单位资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	保障辖区市场监管工作顺利运行, 确保预算合规合法执行。该项资金用于药品监管工作中发生的办公费、检测费等各项开支。加强经费管理, 增强经费使用效益。			该项资金用于药品监管工作中发生的各项开支。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	资金到位率	10	10	5	5	
			资金到位及时率	100%	100%	5	5	
			资金到位时效	及时到位	及时到位	5	4	
	质量指标	制度健全性	财务管理制度健全性	制度健全	制度健全	5	5	
资金使用合规性			使用合规	使用合规	10	10		

			合规性					
		时效指标	完成及时性	预算拨付及时性	支付较为及时	5	5	
			完成时间	预算完成情况	基本完成	5	5	
		成本指标	项目运行程序的合理度	程序合理	程序合理	5	5	
			支出标准的合理性	支出符合标准	支出符合标准	5	5	
	效益指标	经济效益指标	不适用					
		社会效益指标	管理和服务水平提高指数	良好	良好	15	15	
		生态效益指标	不适用					
		可持续影响指标	实施管理制度措施的延续性	优	优	10	10	
	相关工作人员的工作积极性保持或提高程度		优	优	5	5		
满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	非常满意	非常满意	10	10		
总分					100	99		

注：1.绩效自评采取打分评价的形式，满分为100分，原则上一级指标分值统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。2.偏差原因分析及改进措施：说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。3.定性指标根据指标完成情况分为达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的，记该指标所赋全部分值；未完成的，按照完成值与指标值的比例计分。

项目绩效自评表

(2021年度)

项目名称	中央补助地方药品监管资金-市县(2021年提前下达)						
主管部门及代码	南阳市市场监督管理局 138101			实施单位	南阳市市场监督管理局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	12.2	12.2	12.2	10	100.0%	10.0
	其中：政府预算资金	12.2	12.2	12.2	—	100.0%	—
	财政专户管理资金				—		—
	单位资金				—		—
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况			
	保障辖区市场监管工作顺利运行，确保预算合规合法执行。该项资金用于药品监管工作过程中发生的办公费、检测费等各项开支。加强经费管理，增强经费使用效益。			该项资金用于药品监管工作中发生的各项开支。			

	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	资金到位率	12.2	12.2	5	5	
			资金到位及时率	100%	100%	5	5	
			资金到位时效	及时到位	及时到位	5	4	
		质量指标	财务管理制度健全性	制度健全	制度健全	5	5	
			资金使用合规性	使用合规	使用合规	10	10	
			合规性					
		时效指标	完成及时性	预算拨付及时性	支付较为及时	5	5	
			完成时间	预算完成情况	基本完成	5	5	
		成本指标	项目运行程序的合理度	程序合理	程序合理	5	5	
			支出标准的合理性	支出符合标准	支出符合标准	5	5	
	效益指标	经济效益指标	不适用					
		社会效益指标	管理和服务水平提高指数	良好	良好	15	15	
		生态效益指标	不适用					
		可持续影响指标	实施管理制度措施的延续性	优	优	10	10	
			相关工作人员的工作积极性保持或提高程度	优	优	5	5	
满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	非常满意	非常满意	10	10		
总分						100	99	
注：1.绩效自评采取打分评价的形式，满分为100分，原则上一级指标分值统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。2.偏差原因分析及改进措施：说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。3.定性指标根据指标完成情况分为达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的，记该指标所赋全部分值；未完成的，按照完成值与指标值的比例计分。								

项目绩效自评表

(2021年度)

项目名称	中央补助地方药品监管资金-市县(2021年提前下达)						
主管部门及代码	南阳市市场监督管理局 138101			实施单位	南阳市市场监督管理局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	38	38	38	10	100.0%	10.0

	其中：政府预算资金	38	38	38	—	100.0%	—
	财政专户管理资金				—		—
	单位资金				—		—

年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况			
	保障辖区市场监管工作顺利运行，确保预算合规合法执行。该项资金用于药品监管工作过程中发生的办公费、检测费等各项开支。加强经费管理，增强经费使用效益。			该项资金用于药品监管工作中发生的各项开支。			

绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标		资金到位率	38	38	5	5
资金到位及时率				100%	100%	5	5	
资金到位时效				及时到位	及时到位	5	4	
质量指标			财务管理制度健全性	制度健全	制度健全	5	5	
			资金使用合规性	使用合规	使用合规	10	10	
时效指标			完成及时性	预算拨付及时性	支付较为及时	5	5	
			完成时间	预算完成情况	基本完成	5	5	
成本指标			项目运行程序的合理度	程序合理	程序合理	5	5	
			支出标准的合理性	支出符合标准	支出符合标准	5	5	
效益指标		经济效益指标		不适用				
	社会效益指标		管理和服务水平提高指数	良好	良好	15	15	
	生态效益指标		不适用					
	可持续影响指标		实施管理制度措施的延续性	优	优	10	10	
相关工作人员的工作积极性保持或提高程度			优	优	5	5		
满意度指标	服务对象满意度指标		满意度	非常满意	非常满意	10	10	

总分						100	99	
----	--	--	--	--	--	-----	----	--

注：1.绩效自评采取打分评价的形式，满分为100分，原则上一级指标分值统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。2.偏差原因分析及改进措施：说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。3.定性指标根据指标完成情况分为达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的，记该指标所赋全部分值；未完成的，按照完成值与指标值的比例计分。

项目绩效自评表

(2021年度)

项目名称		打击传销规范直销专项经费						
主管部门及代码		南阳市市场监督管理局 138101			实施单位	南阳市市场监督管理局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	10	10	10	10	100.0%	10.0	
	其中：政府预算资金	10	10	10	—	100.0%	—	
	财政专户管理资金							
	单位资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	打击传销、规范直销，净化市场秩序。			2021年度完成市场监管局打击传销专项经费 10 万元，预算执行率 100%。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	实际完成率	10	10	5	5	
			实际产出数	9个月	9个月	5	5	
		质量指标	质量达标率	市场监管工作目标完成情况	基本完成目标任务	10	9	提升资金使用质量
			质量达标产出数	支付质量达标数	基本达标	10	10	提升资金使用质量
		时效指标	完成及时性	预算支付及时	预算支付及时	5	5	
			完成时间	年末完成预算支付	年末完成预算支出	5	5	
		成本指标	成本节约率	成本合理，不超预算	成本合理不超预算	10	10	
			实际成本					
	效益指标	经济效益指标	不适用					
		社会效益指标	实施效益	维护市场稳定	维护市场稳定	20	19	
		生态效益指标	不适用					
		可持续影响指标	相关工作人员的工作积极性保持或提高程度	优	优	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	人民群众满意	满意	10	10	
	总分						100	98.0

注：1.绩效自评采取打分评价的形式，满分为100分，原则上一级指标分值统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。2.偏差原因分析及改进措施：说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。3.定性指标根据指标完成情况分为达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的，记该指标所赋全部分值；未完成的，按照完成值与指标值的比例计分。

项目绩效自评表

(2021年度)

项目名称		公车运行及维护经费						
主管部门及代码		南阳市市场监督管理局 138101			实施单位	南阳市市场监督管理局		
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	37.4	37.4	37.4	10	100.0%	10.0
		其中：政府预算资金	37.4	37.4	37.4	—	100.0%	—
		财政专户管理资金				—		—
		单位资金				—		—
年度	预期目标				实际完成情况			
总体目标	为了开展市场监督管理各项工作，受理并维护消费者合法权益，规范市场秩序，查处市场违法案件，需要保障公车运行费用。				2020年度完成公务用车运行维护费用37.4万元，预算执行率100%。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	实际完成率	7	7	5	5	
			实际产出数	9个月	9个月	5	5	
		质量指标	质量达标率	根据工作需要	车辆数量受限	10	9	提高公务用车使用效益
			质量达标产出数	车辆维护及使用良好	车辆维护及使用良好	10	10	
		时效指标	完成及时性	及时拨付车辆维护费用	及时拨付车辆维护费	5	5	
			完成时间	按时完成预算	按时完成预算	5	5	
	成本指标	成本节约率	从简节约，合理安排支出	未超预算、挪用	10	9	注意保养车辆，节约车辆维修成本	
		实际成本						
	效益指标	经济效益指标	不适用					
社会效益指标		实施效益	提高车辆使用效率	提高工作效率	20	19		

		生态效益指标	不适用					
		可持续影响指标	可持续影响	良好	良好	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	满意	满意	10	9	提升市场监管水平
总分						100	96.0	

注：1.绩效自评采取打分评价的形式，满分为100分，原则上一级指标分值统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。2.偏差原因分析及改进措施：说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。3.定性指标根据指标完成情况分为达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的，记该指标所赋全部分值；未完成的，按照完成值与指标值的比例计分。

项目绩效自评表

(2021年度)

项目名称	会议费							
主管部门及代码	南阳市市场监督管理局 138101			实施单位	南阳市市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	25	25	17.98	10	71.9%	7.0	
	其中：政府预算资金	25	25	17.98	—	71.9%	—	
	财政专户管理资金				—		—	
	单位资金				—		—	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	为了贯彻党的方针政策和十九大精神，部署、落实市场监督管理机构改革后的各项工作，凝聚人心，集中精力，使我单位2021年度市场监督管理工作开创新局面。拟举办党风廉政工作会、法制培训会、打击传销规范直销工作会、信用监管工作会议、扫黑除恶专项斗争推进会、散煤燃烧工作推进会、年终工作会议等。			2021年度完成会议费17.98万元，预算执行率71.9%。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	实际完成率	25	25	5	5	
			实际产出数	9个月	9个月	5	5	
		质量指标	质量达标率	提升会议质量	工作安排部署顺利	10	10	
			质量达标产出数	按时出席会议	会议召开成功	10	10	
	时效指标	完成及时性	预算支付及时	预算支付及时	5	5		
		完成时间	完成年度预算	完成年度预算	5	5		
	成本指标	成本节约率	按标准，从简节	未超预算	10	10		

				约				
			实际成本					
效益指标	经济效益指标	不适用						
	社会效益指标	实施效益	明确会议目的，提升质量	达到预期目的	15	15	节约资金使用成本	
	生态效益指标	不适用						
	可持续影响指标	对单位履职可持续影响	明显	明显	15	15		
满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	上级领导、干部满意	满意	10	10		
总分						100	97.0	

注：1.绩效自评采取打分评价的形式，满分为100分，原则上一级指标分值统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。2.偏差原因分析及改进措施：说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。3.定性指标根据指标完成情况分为达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的，记该指标所赋全部分值；未完成的，按照完成值与指标值的比例计分。

项目绩效自评表

(2021年度)

项目名称		纪委监委驻市场监管局纪检监察组管理系统建设(纪委执法办案专项经费调整)						
主管部门及代码		南阳市市场监督管理局 138101		实施单位	南阳市市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	18	18	18	10	100.0%	10.0	
	其中：政府预算资金	18	18	18	—	100.0%	—	
	财政专户管理资金				—		—	
	单位资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	为了开展市进一步规范市场监督管理秩序，提升监督管理水平和能力，加强对党政机关日常监管工作。			2021年度完成市纪委监委派驻机构纪检工作经费18万元，预算执行率100%。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	实际完成率	18	18	5	5	
			实际产出数	9个月	9个月	5	5	
	质量指标	质量达标率	纪检工作目标完成情况	基本完成目标任务	10	10		

			质量达标产出数	支付质量达标数	基本达标	10	10	
		时效指标	完成及时性	预算支付及时	预算支付及时	5	5	
			完成时间	年末完成预算支付	年末完成预算支出	5	5	
		成本指标	成本节约率	成本合理, 不超预算	成本合理不超预算	10	9	
			实际成本					
	效益指标	经济效益指标	不适用					
		社会效益指标	实施效益	维护纪检工作稳定	维护纪检稳定	20	20	
		生态效益指标	不适用					
		可持续影响指标	可持续影响	良好	良好	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	服务对象满意度	满意	10	10	
总分						100	99	

注：1.绩效自评采取打分评价的形式，满分为100分，原则上一级指标分值统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。2.偏差原因分析及改进措施：说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。3.定性指标根据指标完成情况分为达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的，记该指标所赋全部分值；未完成的，按照完成值与指标值的比例计分。

项目绩效自评表

(2021年度)

项目名称		培训费					
主管部门及代码		南阳市市场监督管理局 138101			实施单位	南阳市市场监督管理局	
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	50	50	39.1	10	78.2%	8.0
	其中：政府预算资金	50	50	39.1	—	78.2%	—
	财政专户管理资金				—		—
	单位资金				—		—
年度	预期目标			实际完成情况			
总体目标	为了贯彻党的方针政策和十九大精神，部署、落实市场监督管理机构改革后的各项工作，凝聚人心，集中精力，使我单位2021年度市场监督管理工作开创新			2021年度完成培训费39.1万元，预算执行率78.2%。			

	局面。用于本单位法制培训、信用监管工作培训等业务工作培训支出。							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	实际完成率	25	25	5	5	
			实际产出数	9个月	9个月	5	5	
		质量指标	质量达标率	提升培训质量	工作安排部署顺利	10	10	
			质量达标产出数	按时出席培训	培训召开成功	10	10	
		时效指标	完成及时性	预算支付及时	预算支付及时	5	5	
			完成时间	完成年度预算	完成年度预算	5	5	
		成本指标	成本节约率	按标准,从简节约	未超预算	10	10	
			实际成本					
	效益指标	经济效益指标	不适用					
		社会效益指标	实施效益	明确培训目的,提升质量	达到预期目的	15	15	节约资金使用成本
		生态效益指标	不适用					
		可持续影响指标	对单位履职可持续影响	明显	明显	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	上级领导、干部满意	满意	10	10	
	总分						100	98.0
注:1.绩效自评采取打分评价的形式,满分为100分,原则上一级指标分值统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。2.偏差原因分析及改进措施:说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。3.定性指标根据指标完成情况分为达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档,分别按照该指标对应分值区间100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的,记该指标所赋全部分值;未完成的,按照完成值与指标值的比例计分。								

项目绩效自评表

(2021年度)

项目名称	市场监督管理补助专项						
主管部门及代码	南阳市市场监督管理局 138101			实施单位	南阳市市场监督管理局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	76.4	76.4	39.4	10	51.6%	5.0

	其中：政府预算资金	76.4	76.4	39.4	—	51.6%	—	
	财政专户管理资金				—		—	
	单位资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	<p>为了开展市按照职能调整及新组建的单位职能职责要求，我局承担着南阳市商标广告监管、各类市场主体登记监管、合同行政监管、公平交易监管、市场秩序监管、消费者投诉受理、权益保护以及三定方案下达机构合并后的产品质量监管、特种设备安全监管、食品药品安全监管、标准化及计量监管等重要职能职责。市场监督管理过程中产生的办公费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、劳务费、委托业务费、其他商品和服务支出，以及办公设备购置费、无形资产购置费和其他资本性支出等。</p>			2021年度完成市场监督管理补助专项经费39.4万元，预算执行率51.6%。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	实际完成率	100	100	5	5	
			实际产出数	9个月	9个月	5	5	
		质量指标	质量达标率	市场监管工作目标完成情况	基本完成目标任务	10	10	
			质量达标产出数	支付质量达标数	基本达标	10	10	
		时效指标	完成及时性	预算支付及时	预算支付及时	5	5	
			完成时间	年末完成预算支付	年末完成预算支出	5	5	
	成本指标	成本节约率	成本合理，不超预算	成本合理不超预算	10	10		
	效益指标	经济效益指标	不适用					
		社会效益指标	实施效益	维护市场稳定	维护市场稳定	15	15	
		生态效益指标	不适用					
		可持续影响指标	相关工作人员的工作积极性保持或提高程度	优	优	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	人民群众满意	满意	10	10	
	总分						100	95.0
<p>注：1.绩效自评采取打分评价的形式，满分为100分，原则上一级指标分值统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。2.偏差原因分析及改进措施：说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。3.定性指标根据指标完成情况分为达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的，记该指标所赋全部分值；未完成的，按照完成值与指标值的比例计分。</p>								

项目绩效自评表

(2021年度)

项目名称		市场监管事务项目						
主管部门及代码		南阳市市场监督管理局 138101			实施单位	南阳市市场监督管理局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	509.32	509.32	509.32	10	100.0%	10.0	
	其中：政府预算资金	509.32	509.32	509.32	—	100.0%	—	
	财政专户管理资金				—		—	
	单位资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	<p>为了开展市按照职能调整及新组建的单位职能职责要求，我局承担着南阳市商标广告监管、各类市场主体登记监管、合同行政监管、公平交易监管、市场秩序监管、消费者投诉受理、权益保护以及三定方案下达机构合并后的产品质量监管、特种设备安全监管、食品药品安全监管、标准化及计量监管等重要职能职责。市场监督管理过程中产生的办公费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、劳务费、委托业务费、其他商品和服务支出，以及办公设备购置费、无形资产购置费和其他资本性支出等。</p>				<p>2021年度完成市场监管事务项目经费509.32万元，预算执行率100%。</p>			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	实际完成数	509.32	509.32	5	5	
			实际产出数	9个月	9个月	5	5	
		质量指标	质量达标率	市场监管工作目标完成情况	基本完成目标任务	10	10	
			质量达标产出数	支付质量达标数	基本达标	10	10	
		时效指标	完成及时性	预算支付及时	预算支付及时	5	5	
			完成时间	年末完成预算支付	年末完成预算支出	5	5	
		成本指标	成本节约率	成本合理，不超预算	成本合理不超预算	10	10	
	效益指标	经济效益指标	不适用					
		社会效益指标	实施效益	维护市场稳定	维护市场稳定	15	14	
		生态效益指标	不适用					
		可持续影响指标	相关工作人员的工作积极性保持或提高程度	优	优	15	15	
满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	人民群众满意	满意	10	10		

总分	100	99.0	
注：1.绩效自评采取打分评价的形式，满分为100分，原则上一级指标分值统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。2.偏差原因分析及改进措施：说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。3.定性指标根据指标完成情况分为达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的，记该指标所赋全部分值；未完成的，按照完成值与指标值的比例计分。			

项目绩效自评表

(2021年度)

项目名称		市场监管事务项目[sy]						
主管部门及代码		南阳市市场监督管理局 138101		实施单位	南阳市市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	115	115	115	10	100.0%	10.0	
	其中：政府预算资金	115	115	115	—	100.0%	—	
	财政专户管理资金				—		—	
	单位资金				—		—	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	为了开展市按照职能调整及新组建的单位职能职责要求，我局承担着南阳市商标广告监管、各类市场主体登记监管、合同行政监管、公平交易监管、市场秩序监管、消费者投诉受理、权益保护以及三定方案下达机构合并后的产品质量监管、特种设备安全监管、食品药品安全监管、标准化及计量监管等重要职能职责。市场监督管理过程中产生的办公费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修(护)费、租赁费、劳务费、委托业务费、其他商品和服务支出，以及办公设备购置费、无形资产购置费和其他资本性支出等。			2021年度完成市场监管事务项目[sy]经费115万元，预算执行率100%。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	实际完成率	115	115	5	5	
			实际产出数	9个月	9个月	5	5	
	质量指标	质量达标率	市场监管工作目标完成情况	基本完成目标任务	10	10		
		质量达标产出数	支付质量达标数	基本达标	10	10		
	时效指标	完成及时性	预算支付及时	预算支付及时	5	5		
		完成时间	年末完成预算支付	年末完成预算支出	5	5		

		成本指标	成本节约率	成本合理, 不超 预算	成本合理不超 预算	10	10	
	效益指标	经济效益指标	不适用					
		社会效益指标	实施效益	维护市场稳定	维护市场稳定	15	14	
		生态效益指标	不适用					
		可持续影响指 标	相关工作人员的工作积极性 保持或提高程度	优	优	15	15	
	满意度指标	服务对象满意 度指标	满意度	人民群众满意	满意	10	10	
总分						100	99.0	

注: 1.绩效自评采取打分评价的形式, 满分为 100 分, 原则上一级指标分值统一设置为: 产出指标 50 分、效益指标 30 分、满意度指标 10 分、预算执行率 10 分。2.偏差原因分析及改进措施: 说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。 3.定性指标根据指标完成情况分为达成 预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档, 分别按照该指标对应分值区间 100%-80%(含)、80%-60% (含)、60% -0% 合理确定分值。定量指标完成指标值的, 记该指标所赋全部分值; 未完成的, 按照完成值与指标值的比例计分。

项目绩效自评表

(2021年度)

项目名称		市场监管专项经费						
主管部门及代码		南阳市市场监督管理局 138101		实施单位	南阳市市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	100	100	100	10	100.0%	10.0	
	其中: 政府预算资金	100	100	100	—	100.0%	—	
	财政专户管理资金				—		—	
	单位资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	<p>为了开展市按照职能调整及新组建的单位职能职责要求, 我局承担着南阳市商标广告监管、各类市场主体登记监管、合同行政监管、公平交易监管、市场秩序监管、消费者投诉受理、权益保护以及三定方案下达机构合并后的产品质量监管、特种设备安全监管、食品药品安全监管、标准化及计量监管等重要职能职责。市场监督过程中产生的办公费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修(护)费、租赁费、劳务费、委托业务费、其他商品和服务支出, 以及办公设备购置费、无形资产购置费和其他资本性支出等。</p>			<p>2021年度完成市场监管专项经费 100 万元, 预算执行率 100%。</p>				
绩效 指	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	实际完成率	100	100	5	5	

标	质量指标	实际产出数	9个月	9个月	5	5		
		质量达标率	质量达标率	市场监管工作目标完成情况	基本完成目标任务	10	10	
			质量达标产出数	支付质量达标数	基本达标	10	10	
		时效指标	完成及时性	预算支付及时	预算支付及时	5	5	
			完成时间	年末完成预算支付	年末完成预算支出	5	5	
		成本指标	成本节约率	成本合理, 不超预算	成本合理不超预算	10	10	
	效益指标	经济效益指标	不适用					
		社会效益指标	实施效益	维护市场稳定	维护市场稳定	15	14	
		生态效益指标	不适用					
		可持续影响指标	相关工作人员的工作积极性保持或提高程度	优	优	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	人民群众满意	满意	10	10	
	总分					100	99.0	
	注: 1.绩效自评采取打分评价的形式, 满分为 100分, 原则上一级指标分值统一设置为: 产出指标 50分、效益指标 30分、满意度指标 10分、预算执行率 10分。2.偏差原因分析及改进措施: 说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。 3.定性指标根据指标完成情况分为达成 预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档, 分别按照该指标对应分值区间 100%-80%(含)、80%-60% (含)、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的, 记该指标所赋全部分值; 未完成的, 按照完成值与指标值的比例计分。							

项目绩效自评表

(2021年度)

项目名称	市场综合治理奖励						
主管部门及代码	南阳市市场监督管理局 138101			实施单位	南阳市市场监督管理局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	140	140	140	10	100.0%	10.0
	其中: 政府预算资金	140	140	140	—	100.0%	—
	财政专户管理资金				—		—
	单位资金				—		—
年度	预期目标			实际完成情况			

总体目标	为了开展市按照职能调整及新组建的单位职能职责要求，我局承担着南阳市商标广告监管、各类市场主体登记监管、合同行政监管、公平交易监管、市场秩序监管、消费者投诉受理、权益保护以及三定方案下达机构合并后的产品质量监管、特种设备安全监管、食品药品安全监管、标准化及计量监管等重要职能职责。该项目主要用于对市场综合治理的奖励资金。				2021年度完成市场综合治理奖励 140 万元，预算执行率 100%。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	实际完成率	100	100	5	5	
			实际产出数	9个月	9个月	5	5	
		质量指标	质量达标率	市场监管工作目标完成情况	基本完成目标任务	10	10	
			质量达标产出数	支付质量达标数	基本达标	10	10	
		时效指标	完成及时性	预算支付及时	预算支付及时	5	3	
			完成时间	年末完成预算支付	年末完成预算支出	5	5	
		成本指标	奖励资金成本	奖励金足额发放	已发放到位	10	10	
	效益指标	经济效益指标	不适用					
		社会效益指标	实施效益	维护市场稳定	维护市场稳定	15	15	
		生态效益指标	不适用					
		可持续影响指标	相关工作人员的工作积极性保持或提高程度	优	优	10	10	
			营造良好的市场氛围	优	优	5	5	
	满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	人民群众满意	满意	10	10	
	总分						100	98
<p>注：1.绩效自评采取打分评价的形式，满分为 100 分，原则上一级指标分值统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、满意度指标 10 分、预算执行率 10 分。2.偏差原因分析及改进措施：说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。3.定性指标根据指标完成情况分为达成预期 指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间 100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的，记该指标所赋全部分值；未完成的，按照完成值与指标值的比例计分。</p>								

项目绩效自评表

(2021年度)

项目名称	市纪委监委派驻机构纪检工作经费
------	-----------------

主管部门及代码		南阳市市场监督管理局 138101			实施单位	南阳市市场监督管理局		
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	15	15	15	10	100.0%	10.0
		其中：政府预算资金	15	15	15	—	100.0%	—
		财政专户管理资金				—		—
		单位资金				—		—
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	为了开展市进一步规范市场监督管理秩序，提升监督管理水平和能力，加强对党政机关日常监管工作。				2020年度完成市纪委监委派驻机构纪检工作经费15万元，预算执行率100%。			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	实际完成率	15	15	5	5	
			实际产出数	9个月	9个月	5	5	
		质量指标	质量达标率	纪检工作目标完成情况	基本完成目标任务	10	10	
			质量达标产出数	支付质量达标数	基本达标	10	10	
		时效指标	完成及时性	预算支付及时	预算支付及时	5	5	
			完成时间	年末完成预算支付	年末完成预算支出	5	5	
		成本指标	成本节约率	成本合理，不超预算	成本合理不超预算	10	10	
			实际成本					
	效益指标	经济效益指标	不适用					
		社会效益指标	实施效益	维护纪检工作稳定	维护纪检稳定	20	20	
		生态效益指标	不适用					
		可持续影响指标	可持续影响	良好	良好	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	服务对象满意度	满意	10	10	
	总分						100	100.0
注：1.绩效自评采取打分评价的形式，满分为100分，原则上一级指标分值统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。2.偏差原因分析及改进措施：说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。3.定性指标根据指标完成情况分为达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的，记该指标所赋全部分值；未完成的，按照完成值与指标值的比例计分。								

项目绩效自评表

(2021年度)

项目名称		重点工业产品监督抽检经费							
主管部门及代码		南阳市市场监督管理局 138101			实施单位	南阳市市场监督管理局			
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
		年度资金总额	50	50	50	10	100.0%	10.0	
		其中：政府预算资金	50	50	50	—	100.0%	—	
		财政专户管理资金							
		单位资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况				
	该项目主要用于在重点工业产品抽检中发生的抽检费等支出。				2021年度完成重点工业产品监督抽检经费50万元，预算执行率100%。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标	数量指标	实际完成率	50	50	5	5		
			实际产出数	9个月	9个月	5	5		
		质量指标	质量达标率	工业产品抽检工作目标完成情况	基本完成目标任务	10	10		
			质量达标产出数	超抽检质量达标数	基本达标	10	10		
		时效指标	完成及时性	预算支付及时	预算支付及时	5	5		
			完成时间	年末完成预算支付	年末完成预算支出	5	5		
		成本指标	成本节约率	成本合理，不超预算	成本合理不超预算	10	10		
	效益指标	经济效益指标	不适用						
		社会效益指标	实施效益	维护市场稳定	维护市场稳定	15	14		
		生态效益指标	不适用						
		可持续影响指标	相关工作人员的工作积极性保持或提高程度	优	优	15	15		
	满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	人民群众满意	满意	10	10		
	总分						100	99.0	

注：1.绩效自评采取打分评价的形式，满分为100分，原则上一级指标分值统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。2.偏差原因分析及改进措施：说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。3.定性指标根据指标完成情况分为达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的，记该指标所赋全部分值；未完成的，按照完成值与指标值的比例计分。

项目绩效自评表

(2021年度)

项目名称		市纪委监委派驻机构纪检工作经费(原工商局)						
主管部门及代码		南阳市市场监督管理局 138101			实施单位	南阳市市场监督管理局		
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	0	0.3	0.3	10	100.0%	10.0
		其中：政府预算资金	0	0.3	0.3	—	100.0%	—
		财政专户管理资金				—		—
		单位资金				—		—
年度	预期目标				实际完成情况			
总体目标	为了开展市进一步规范市场监督管理秩序，提升监督管理水平和能力，加强对党政机关日常监管工作。				2020年度完成市纪委监委派驻机构纪检工作经费0.3万元，预算执行率100%。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	实际完成率	100%	100%	5	5	
			实际产出数	9个月	9个月	5	5	
		质量指标	质量达标率	纪检工作目标完成情况	基本完成目标任务	10	10	
			质量达标产出数	支付质量达标数	基本达标	10	10	

	时效指标	完成及时性	预算拨付及时性	支付较为及时	5	4	
		完成时间	预算完成情况	基本完成	5	5	
	成本指标	项目运行程序的合理度	程序合理	程序合理	5	5	
		支出标准的合理性	支出符合标准	支出符合标准	5	5	
效益指标	经济效益指标	不适用					
	社会效益指标	药品市场管理和服务水平提高指数	良好	良好	15	15	
	生态效益指标	不适用					
	可持续影响指标	实施管理制度措施的延续性	优	优	10	10	
		药品监管相关工作人员的工作积极性保持或提高程度	优	优	5	5	
满意度指标	服务对象满意度指标	社会群众满意度	非常满意	非常满意	10	10	
总分					100	99.0	

注：1.绩效自评采取打分评价的形式，满分为100分，原则上一级指标分值统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。2.偏差原因分析及改进措施：说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。3.定性指标根据指标完成情况分为达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的，记该指标所赋全部分值；未完成的，按照完成值与指标值的比例计分。

项目绩效自评表

(2021年度)

项目名称	2020年中央转移支付药品监管补助资金-第二批-市县(2020年结转)						
主管部门及代码	南阳市市场监督管理局 138101			实施单位	公务接待经费		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	0	10	10	10	100.0%	10.0
	其中：政府预算资金	0	10	10	—	100.0%	—
	财政专户管理资金				—		—
	单位资金				—		—
年度	预期目标			实际完成情况			

总体目标	保障辖区市场监管工作顺利运行，确保预算合规合法执行。该项资金用于药品监管工作过程中发生的办公费、检测费等各项开支。加强经费管理，增强经费使用效益。				该项资金用于药品监管工作中发生的各项开支。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	资金到位率	100%	100%	5	5	
			资金到位及时率	100%	100%	5	5	
			资金到位时效	及时到位	及时到位	5	5	
		质量指标	财务管理制度健全性 制度健全性	制度健全	制度健全	5	5	
			资金使用合规性 合规性	使用合规	使用合规	10	10	
		时效指标	完成及时性	预算拨付及时性	支付较为及时	5	4	
			完成时间	预算完成情况	基本完成	5	5	
		成本指标	项目运行程序的合理度	程序合理	程序合理	5	5	
			支出标准的合理性	支出符合标准	支出符合标准	5	5	
		效益指标	经济效益指标	不适用				
	社会效益指标		管理和服务水平提高指数	良好	良好	15	15	
	生态效益指标		不适用					
	可持续影响指标		实施管理制度措施的延续性	优	优	10	10	
		相关工作人员的工作积极性保持或提高程度	优	优	5	5		
	满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	非常满意	非常满意	10	10	
	总分						100	99.0
<p>注：1.绩效自评采取打分评价的形式，满分为100分，原则上一级指标分值统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。2.偏差原因分析及改进措施：说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。3.定性指标根据指标完成情况分为达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的，记该指标所赋全部分值；未完成的，按照完成值与指标值的比例计分。</p>								

项目绩效自评表

(2021年度)

项目名称		关于提前下达2020年中央补助省药品监管资金的通知(2020年结转)						
主管部门及代码		南阳市市场监督管理局 138101		实施单位	公务接待经费			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	0	82.33	82.33	10	100.0%	10.0	
	其中:政府预算资金	0	82.33	82.33	—	100.0%	—	
	财政专户管理资金				—		—	
	单位资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	保障辖区市场监管工作顺利运行,确保预算合规合法执行。该项资金用于药品监管工作过程中发生的办公费、检测费等各项开支。加强经费管理,增强经费使用效益。			该项资金用于药品监管工作中发生的各项开支。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	资金到位率	82.33	82.33	5	5	
			资金到位及时率	100%	100%	5	5	
			资金到位时效	及时到位	及时到位	5	5	
		质量指标	财务管理制度健全性	制度健全	制度健全	5	5	
			资金使用合规性	使用合规	使用合规	10	10	
			完成及时性	预算拨付及时性	支付较为及时	5	4	
		时效指标	完成时间	预算完成情况	基本完成	5	5	
			成本指标	项目运行程序的合理度	程序合理	程序合理	5	5
				支出标准的合理性	支出符合标准	支出符合标准	5	5
	效益指标	经济效益指标	不适用					
		社会效益指标	管理和服务水平提高指数	良好	良好	15	15	
		生态效益指标	不适用					
		可持续影响指标	实施管理制度措施的延续性	优	优	10	10	
	相关工作人员的工作积极性保持或提高程度		优	优	5	5		
	满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	非常满意	非常满意	10	10	
总分						100	99.0	

注：1.绩效自评采取打分评价的形式，满分为100分，原则上一级指标分值统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。2.偏差原因分析及改进措施：说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。3.定性指标根据指标完成情况分为达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的，记该指标所赋全部分值；未完成的，按照完成值与指标值的比例计分。

项目绩效自评表

(2021年度)

项目名称		市场监督管理补助专项(市县)(2020年结转)						
主管部门及代码		南阳市市场监督管理局 138101			实施单位	南阳市市场监督管理局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	0	42.4	42.4	10	100.0%	10.0	
	其中：政府预算资金	0	42.4	42.4	—	100.0%	—	
	财政专户管理资金				—		—	
	单位资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	<p>为了开展市按照职能调整及新组建的单位职能职责要求，我局承担着南阳市商标广告监管、各类市场主体登记监管、合同行政监管、公平交易监管、市场秩序监管、消费者投诉受理、权益保护以及三定方案下达机构合并后的产品质量监管、特种设备安全监管、食品药品安全监管、标准化及计量监管等重要职能职责。市场监督管理过程中产生的办公费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修(护)费、租赁费、劳务费、委托业务费、其他商品和服务支出，以及办公设备购置费、无形资产购置费和其他资本性支出等。</p>				2021年度完成市场监督管理补助专项经费42.4万元，预算执行率100%。			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	实际完成率	100%	100%	5	5	
			实际产出数	9个月	9个月	5	5	
		质量指标	质量达标率	市场监管工作目标完成情况	基本完成目标任务	10	10	
			质量达标产出数	支付质量达标数	基本达标	10	10	
	时效指标	完成及时性	预算支付及时	预算支付及时	5	4		
完成时间		年末完成预算支付	年末完成预算支出	5	5			

		成本指标	成本节约率	成本合理, 不超预算	成本合理不超预算	10	10	
	效益指标	经济效益指标	不适用					
		社会效益指标	实施效益	维护市场稳定	维护市场稳定	15	15	
		生态效益指标	不适用					
		可持续影响指标	相关工作人员的工作积极性保持或提高程度	优	优	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	人民群众满意	满意	10	10	
总分						100	99.0	

注: 1.绩效自评采取打分评价的形式, 满分为 100 分, 原则上一级指标分值统一设置为: 产出指标 50 分、效益指标 30 分、满意度指标 10 分、预算执行率 10 分。2.偏差原因分析及改进措施: 说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。 3.定性指标根据指标完成情况分为达成 预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档, 分别按照该指标对应分值区间 100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的, 记该指标所赋全部分值; 未完成的, 按照完成值与指标值的比例计分。

项目绩效自评表

(2021年度)

项目名称	市场监管事务项目(上年结转)(2020年结转)							
主管部门及代码	南阳市市场监督管理局 138101			实施单位	南阳市市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	0	137.81	137.81	10	100.0%	10.0	
	其中: 政府预算资金	0	137.81	137.81	—	100.0%	—	
	财政专户管理资金				—		—	
	单位资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	为了开展市按照职能调整及新组建的单位职能职责要求, 我局承担着南阳市商标广告监管、各类市场主体登记监管、合同行政监管、公平交易监管、市场秩序监管、消费者投诉受理、权益保护以及三定方案下达机构合并后的产品质量监管、特种设备安全监管、食品药品安全监管、标准化及计量监管等重要职能职责。市场监督管理过程中产生的办公费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修(护)费、租赁费、劳务费、委托业务费、其他商品和服务支出, 以及办公设备购置费、无形资产购置费和其他资本性支出等。			2021年度完成市场监管事务项目经费 137.81 万元, 预算执行率 100%。				
绩	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析

效 指 标																			及改进措施	
	产出指标	数量指标	实际完成率		137.81	137.81	5	5												
			实际产出数		9个月	9个月	5	5												
		质量指标	质量达标率		项目绩效自评表 市场监管工作目标完成情况		基本完成目标任务		10	10										
			质量达标产出数		(2021年度付)	质量达标数		基本达标		10	10									
项目名称		完成及时性	市纪委监委驻		机构预决算检支工作及经费(核算度)及时		5	5												
主管部门及代码	时效指标	南阳市市场监督管理局 138101				实施单位	南阳市市场监督管理局													
项 目 资 金 (万 元)	完成时间	年初预算数		年末完成预算 全年预支数		年末完成预算 全年执行数	分值 5	执行5率		得分										
		年度资金总额 成本指标	0	成本合理,不超	成本合理不超	10	100.0%1		10.0											
		其中:政府预算资金	0	22预算	22预算	—	100.0%		—											
	经济财政效益指 标	管 理 不 理 透 资 用 金																		
效益指标	社会效益指标	实施效益		维护市场稳定	维护市场稳定	15	14													
	生态效益指标	不适用																		
	可持续影响指标	相关工作人员的工作积极性 保持或提高程度		优	优	15	15													
满意度指标	服务对象满意度指标	满意度		人民群众满意	满意	10	10													
总分										100	99.0									

注:1.绩效自评采取打分评价的形式,满分为100分,原则上一级指标分值统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。2.偏差原因分析及改进措施:说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。3.定性指标根据指标完成情况分为达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档,分别按照该指标对应分值区间100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的,记该指标所赋全部分值;未完成的,按照完成值与指标值的比例计分。

		单位资金				—		—
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	为了开展市进一步规范市场监督管理秩序，提升监督管理水平和能力，加强对党政机关日常监管工作。				2020年度完成市纪委监委派驻机构纪检工作经费2.21万元，预算执行率100%。			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	实际完成率	100%	100%	5	5	
			实际产出数	9个月	9个月	5	5	
		质量指标	质量达标率	纪检工作目标完成情况	基本完成目标任务	10	10	
			质量达标产出数	支付质量达标数	基本达标	10	10	
		时效指标	完成及时性	预算支付及时	预算支付及时	5	4	
			完成时间	年末完成预算支付	年末完成预算支出	5	5	
		成本指标	成本节约率	成本合理，不超预算	成本合理不超预算	10	10	
			实际成本					
	效益指标	经济效益指标	不适用					
		社会效益指标	实施效益	维护纪检工作稳定	维护纪检稳定	20	20	
		生态效益指标	不适用					
		可持续影响指标	可持续影响	良好	良好	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	服务对象满意度	满意	10	10	
	总分						100	99.0
注：1.绩效自评采取打分评价的形式，满分为100分，原则上一级指标分值统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。2.偏差原因分析及改进措施：说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。3.定性指标根据指标完成情况分为达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的，记该指标所赋全部分值；未完成的，按照完成值与指标值的比例计分。								

项目绩效自评表

(2021年度)

项目名称		支持烟草业转型发展-省烟草市场综合治理奖						
主管部门及代码		南阳市市场监督管理局 138101		实施单位	南阳市市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	0	3	3	10	100.0%	10.0	
	其中：政府预算资金	0	3	3	—	100.0%	—	
	财政专户管理资金				—		—	
	单位资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	2021年末，烟草市场实现从市场拉动向创新驱动转变、从追求产量向突出质量转变。有效打击各类涉烟违法行为，切实维护烟草市场秩序。该项资金用于支持烟草业转型发展，提升烟草市场综合治理水平。加强经费管理，增强经费使用效益。			2021年度完成烟草市场综合治理奖励3万元，预算执行率100%。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	实际完成率	100	100	5	5	
			实际产出数	9个月	9个月	5	5	
		质量指标	质量达标率	市场监管工作目标完成情况	基本完成目标任务	10	10	
			质量达标产出数	支付质量达标数	基本达标	10	10	
		时效指标	完成及时性	预算支付及时	预算支付及时	5	5	
			完成时间	年末完成预算支付	年末完成预算支出	5	5	
	成本指标	奖励资金成本	奖励金足额发放	已发放到位	10	10		
	效益指标	经济效益指标	不适用					
		社会效益指标	实施效益	维护市场稳定	维护市场稳定	15	15	
		生态效益指标	不适用					
		可持续影响指标	相关工作人员的工作积极性保持或提高程度	优	优	10	10	
	营造良好的市场氛围		优	优	5	5		

满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	人民群众满意	满意	10	9	
总分					100	99.0	

注：1.绩效自评采取打分评价的形式，满分为100分，原则上一级指标分值统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。2.偏差原因分析及改进措施：说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。3.定性指标根据指标完成情况分为达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的，记该指标所赋全部分值；未完成的，按照完成值与指标值的比例计分。

附件 1:

项目绩效自评表

(2021年度)

项目名称		公车运行维护费						
主管部门及代码		南阳市市场监督管理局 138101			实施单位	南阳市市场监督管理局宛城分局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	20	20	20	10	100.0%	10.0	
	其中：政府预算资金	20	20	20	—		—	
	财政专户管理资金	0	0	0	—		—	
	单位资金	0	0	0	—		—	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	保障市场监管工作的顺利开展，为日常市场巡查、监管工作提供车辆保证。			保障市场监管工作的顺利开展，为日常市场巡查、监管工作提供车辆保证。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	市场监管局宛城分局公务用车和执法执勤用车	13辆	13辆	10	10	
		质量指标	保障公务车辆的日常办公运转正常	100%	100%	20	15	

		时效指标	项目完成时间2021年12月	在规定的时间内支付完毕	在规定的时间内支付完毕	10	10
		成本指标	项目经费20万	20万	20万	20	20
效益指标		经济效益指标	不适用			0	0
		社会效益指标	提高了公共服务的水平和效率,进一步发挥工商行政管理部门市场监管的职能,更好的服务地方经济社会发展和消费者权益保护工作。	全面保障了日常用车的正常运转	全面保障了日常用车的正常运转	10	10
		生态效益指标	加强对公务用车的管理,该项目经费较好地控制在范围之内	加强公车管理	加强公车管理	10	10
		可持续影响指标	不适用			0	0
	满意度指标	服务对象满意度指标	保障公务车辆的日常办公运转正常,为市场监督管理工作提供有力的保障	各项公车运行保障满意度>90%	各项公车运行保障满意度>90%	10	10
总分						100	95.0
注:1.绩效自评采取打分评价的形式,满分为100分,原则上一级指标分值统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。2.偏差原因分析及改进措施:说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。3.定性指标根据指标完成情况分为达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档,分别按照该指标对应分值区间100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的,记该指标所赋全部分值;未完成的,按照完成值与指标值的比例计分。							

附件1:

项目绩效自评表

(2021年度)

项目名称		公务接待费						
主管部门及代码		南阳市市场监督管理局 138101			实施单位	南阳市市场监督管理局宛城分局		
项目资金 (万元)			年初预 算数	全年预算 数	全年执行 数	分 值	执行率	得分
		年度资金总额	1	1	1	10	100.0%	
		其中：政府预算资金	1	1	1	—		—
		财政专户管理资金	1	1	1	—		—
		单位资金	0	0	0	—		—
年度总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	我分局承担着宛城辖区内企业、个体经营户的监督管理及举报、投诉的查处工作。该项经费用于保障分局机关及下属市场所日常工作产生的公务接待费用。				该项经费全面保障了分局机关及下属市场所日常工作接待产生的公务接待费用			
绩效 指标	一级指 标	二级指 标	三级指 标	年度指 标 值	实际完 成 值	分 值	得 分	偏差原 因分 析 及改 进 措 施
	产出指 标	数量指 标	资金到位率	1万	1万	3	3	
			资金到位及时率	100%	100%	13	13	
			资金到位时效	及时到位	及时到位	3	3	
		质量指 标	财务管理制度健全性	制度健全	制度健全	4	4	
			资金使用合规性	使用合规	使用合规	4	4	
			财务监控有效性	监控有效	监控有效	5	5	
		时效指 标	启动及时性	2021年1月启动	2021年1月启动	5	3	
			完结准确性	90%以上	90%以上	5	5	
			完结时效性(完结及时率)	提前或按期完结	提前或按期完结	8	8	
			成本指 标	项目运行程序的合理简约度	程序合理简约	程序合理简约	5	5
	支出标准的合理性	支出符合标准		支出符合标准	5	5		
	效益指 标	经济效益指标	不适用			0	0	
		社会效益指标	管理和服务水平提高	良好	良好	15	15	
		生态效益指标	不适用			0	0	

		可持续影响指标	实施管理制度措施的延续性	优	优	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	上级机关调研、检查指导工作人员对公务接待工作的满意度	满意	满意	10	10	
总分						100	98.0	
注：1.绩效自评采取打分评价的形式，满分为100分，原则上一级指标分值统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。2.偏差原因分析及改进措施：说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。3.定性指标根据指标完成情况分为达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的，记该指标所赋全部分值；未完成的，按照完成值与指标值的比例计分。								

项目绩效自评表

(2021年度)

项目名称		会议费						
主管部门及代码		南阳市市场监督管理局 138101			实施单位	南阳市市场监督管理局宛城分局		
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	2	2	2	10	100.0%	
		其中：政府预算资金	2	2	2	—		—
		财政专户管理资金	0	0				
		单位资金	0	0		—		—
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	我局承担着宛城区商标广告监管、各类市场主体登记监管、合同行政监管、公平交易监管、市场秩序监管、消费者投诉受理、权益保护以及三定方案下达机构合并后的产品质量监管、特种设备安全监管、食品药品安全监管、标准化及计量监管等重要职能职责。该项经费用于保障分局日常工作举办会议产生的场地费、资料费等。预算金额2万元。				全面保障了分局日常工作举办会议产生的场地费、资料费等。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	资金到位率	2	2	3	3	
			资金到位及时率	100%	100%	3	3	

		资金到位时效	及时到位	及时到位	13	12		
	质量指标	财务管理制度健全性	制度健全	制度健全	8	8		
		资金使用合规性	使用合规	使用合规	8	8		
		财务监控有效性	监控有效	监控有效	5	5		
		启动及时性	2021年1月启动	及时启动	5	5		
	时效指标	完结准确性	90%以上	100%	5	5		
		完结时效性(完结及时率)	提前或按期完结90%	按期完结	8	8		
		项目运行程序的合理简约度	程序合理简约	程序合理简约	5	5		
	成本指标	支出标准的合理性	支出符合标准	支出符合标准	5	5		
		经济效益指标	不适用			0	0	
	效益指标	社会效益指标	管理和服务水平提高	良好	良好	5	5	
		生态效益指标	不适用			0	0	
		可持续影响指标	实施管理制度措施的延续性	优	优	5	5	
			相关工作人员的工作积极性保持或提高程度	优	优	5	5	
			标杆效应性	良好	良好	5	5	
		满意度指标	服务对象满意度指标	参会人员对我保障情况的满意度	非常满意	非常满意	12	12
总分					100	99.0		
注: 1.绩效自评采取打分评价的形式, 满分为 100 分, 原则上一级指标分值统一设置为: 产出指标 50 分、效益指标 30 分、满意度指标 10 分、预算执行率 10 分。2.偏差原因分析及改进措施: 说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。 3.定性指标根据指标完成情况分为达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档, 分别按照该指标对应分值区间 100%-80%(含)、80%-60% (含)、60%-0% 合理确定分值。定量指标完成指标值的, 记该指标所赋全部分值; 未完成的, 按照完成值 与指标值的比例计分。								

项目绩效自评表

(2021年度)

项目名称	机关后勤服务费
------	---------

主管部门及代码	南阳市市场监督管理局 138101			实施单位	南阳市市场监督管理局 宛城分局			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	58.4	58.4	58.4	10	100.0%		
	其中：政府预算资金	58.4	58.4	58.4	—		—	
	财政专户管理资金	0	0		—		—	
	单位资金	0	0		—		—	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	<p>我局承担着宛城区商标广告监管、各类市场主体登记监管、合同行政监管、公平交易监管、市场秩序监管、消费者投诉受理、权益保护以及三定方案下达机构合并后的产品质量监管、特种设备安全监管、食品药品安全监管、标准化及计量监管等重要职能职责。该项经费用于保障分局机关及下属市场监管所办公用品购买、保洁费、水电费及公务灶开支等。预算金额58.4万元。</p>			<p>全面保障了了分局机关及下属市场监管所办公用品购买、保洁费、水电费及公务灶开支等</p>				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	资金到位率	58.4	58.4	3	3	
			资金到位及时率	100%	100%	3	3	
			资金到位时效	及时到位	及时到位	13	12	
		质量指标	财务管理制度健全性	制度健全	制度健全	8	8	
			资金使用合规性	使用合规	使用合规	8	8	
			财务监控有效性	监控有效	监控有效	5	5	
		时效指标	启动及时性	2021年1月启动	及时启动	5	5	
			完结准确性	90%以上	100%	5	5	
			完结时效性(完结及时率)	提前或按期完结90%	按期完结	8	8	
			成本指标	项目运行程序的合理简约度	程序合理简约	程序合理简约	5	5
	支出标准的合理性	支出符合标准		支出符合标准	5	5		
	效益指标	经济效益指标	不适用			0	0	
社会效益指标		管理和服务水平提高	良好	良好	5	5		
生态效益指标		不适用			0	0		
可持续影响		实施管理制度措施的	优	优	5	5		

		响指标	延续性					
			相关工作人员的工作积极性保持或提高程度	优	优	5	5	
			促进宛城区又好又快发展	良好	良好	5	5	
	满意度指标	服务对象满意度指标	对日常办公保障情况的满意度	非常满意	非常满意	12	12	
总分						100	99.0	
注：1.绩效自评采取打分评价的形式，满分为100分，原则上一级指标分值统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。2.偏差原因分析及改进措施：说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。3.定性指标根据指标完成情况分为达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的，记该指标所赋全部分值；未完成的，按照完成值与指标值的比例计分。								

项目绩效自评表

(2021年度)

项目名称		培训费						
主管部门及代码		南阳市市场监督管理局 138101			实施单位	南阳市市场监督管理局宛城分局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	4	4	4	10	100.0%		
	其中：政府预算资金	4	4	4	—		—	
	财政专户管理资金	0	0		—		—	
	单位资金	0	0		—		—	
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	我局承担着宛城区商标广告监管、各类市场主体登记监管、合同行政监管、公平交易监管、市场秩序监管、消费者投诉受理、权益保护以及三定方案下达机构合并后的产品质量监管、特种设备安全监管、食品药品安全监管、标准化及计量监管等重要职能职责。该项经费用于保障分局人员全年业务培训，提升执法队伍的管理和服务水平。预算金额4万元。				全面保障了分局人员全年业务培训，提升执法队伍的管理和服务水平。			
绩效	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改

指标								进措施	
产出指标	数量指标	资金到位率	2	2	3	3			
		资金到位及时率	100%	100%	3	3			
		资金到位时效	及时到位	及时到位	13	12			
	质量指标	财务管理制度健全性	制度健全	制度健全	8	8			
		资金使用合规性	使用合规	使用合规	8	8			
		财务监控有效性	监控有效	监控有效	5	5			
	时效指标	启动及时性	2021年1月启动	及时启动	5	5			
		完结准确性	90%以上	100%	5	5			
		完结时效性(完结及时率)	提前或按期完结90%	按期完结	8	8			
	成本指标	项目运行程序的合理简约度	程序合理简约	程序合理简约	5	5			
		支出标准的合理性	支出符合标准	支出符合标准	5	5			
	效益指标	经济效益指标	不适用			0	0		
		社会效益指标	管理和服务水平提高	良好	良好	5	5		
		生态效益指标	不适用			0	0		
可持续影响指标		实施管理制度措施的延续性	优	优	5	5			
		相关工作人员的工作积极性保持或提高程度	优	优	5	5			
	标杆效应性	良好	良好	5	5				
满意度指标	服务对象满意度指标	培训人员满意度	非常满意	非常满意	12	12			
总分					100	99.0			

注：1.绩效自评采取打分评价的形式，满分为100分，原则上一级指标分值统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。2.偏差原因分析及改进措施：说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。3.定性指标根据指标完成情况分为达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的，记该指标所赋全部分值；未完成的，按照完成值与指标值的比例计分。

项目绩效自评表

(2021年度)

项目名称		食品快检车配套设备专项资金						
主管部门及代码		南阳市市场监督管理局 138101			实施单位	南阳市市场监督管理局宛城分局		
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	52.5	52.5	52.5	10	100.0%	
		其中：政府预算资金	52.5	52.5	52.5	—		—
		财政专户管理资金	0	0		—		—
		单位资金	0	0		—		—
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	<p>我局承担着宛城区商标广告监管、各类市场主体登记监管、合同行政监管、公平交易监管、市场秩序监管、消费者投诉受理、权益保护以及三定方案下达机构合并后的产品质量监管、特种设备安全监管、食品药品安全监管、标准化及计量监管等重要职能职责。该经费用于提高依法行政水平，严格各生产、流通、餐饮领域的依法监督，不断提升</p> <p>我局的行政执法水平。预算金额 52.5 万元。</p>				<p>该经费用于购买食品快检车配套设备，提高依法行政水平，严格各生产、流通、餐饮领域的依法监督，不断提升我局的行政执法水平。</p>			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	项目资金数额	52.5	52.5	3	3	
			资金到位及时率	100%	100%	3	3	
			资金到位时效	及时到位	及时到位	13	10	
	产出指标	质量指标	食品生产企业日常监管覆盖率	>90%	>90%	8	8	
			市场监督管理投诉举报处置率	>90%	>90%	8	8	
			财务管理制度健全性	制度健全	制度健全	5	5	
	产出指标	时效指标	启动及时性	2021年1月启动	及时启动	5	5	
			日常监管完成及时率	90%以上	>90%	5	5	
			市场监督管理投诉举报处置及时率	提前或按期完结90%	按期完结	8	8	
	产出指标	成本指标	项目运行程序的合理简约度	程序合理简约	程序合理简约	5	5	
			专项资金使用成本控制情况	支出符合标准	支出符合标准	5	5	

	效益指标	经济效益指标	不适用			0	0	
		社会效益指标	管理和服务水平提高	良好	良好	5	5	
		生态效益指标	不适用			0	0	
		可持续影响指标	实施管理制度措施的延续性	优	优	5	5	
			相关工作人员的工作积极性保持或提高程度	优	优	5	5	
			促进宛城区又好又快发展	良好	良好	5	5	
满意度指标	服务对象满意度指标	对日常市场监管工作保障情况的满意度	非常满意	非常满意	12	12		
总分						100	97.0	
注：1.绩效自评采取打分评价的形式，满分为100分，原则上一级指标分值统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。2.偏差原因分析及改进措施：说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。3.定性指标根据指标完成情况分为达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的，记该指标所赋全部分值；未完成的，按照完成值与指标值的比例计分。								

项目绩效自评表

(2021年度)

项目名称	市场监管事务项目						
主管部门及代码	南阳市市场监督管理局 138101			实施单位	南阳市市场监督管理局宛城分局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	30	30	30	10	100.0%	
	其中：政府预算资金	30	30	30	—		—
	财政专户管理资金	0	0		—		—
	单位资金	0	0		—		—
年	预期目标			实际完成情况			

度总体目标	我局承担着宛城区商标广告监管、各类市场主体登记监管、合同行政监管、公平交易监管、市场秩序监管、消费者投诉受理、权益保护以及三定方案下达机构合并后的产品质量监管、特种设备安全监管、食品药品安全监管、标准化及计量监管等重要职能职责。该项经费用于保障分局机关及下属市场监管所办公用品购买、保洁费、水电费及公务灶开支等。预算金额 30 万元。				全面保障我局在我辖区内日常市场监管工作相关费用的支出			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	资金到位率	30	30	3	3	
			资金到位及时率	100%	100%	3	3	
			资金到位时效	及时到位	及时到位	13	10	
		质量指标	财务管理制度健全性	制度健全	制度健全	8	8	
			资金使用合规性	使用合规	使用合规	8	8	
			财务监控有效性	监控有效	监控有效	5	5	
		时效指标	启动及时性	2021年1月启动	及时启动	5	5	
			完结准确性	90%以上	100%	5	5	
			完结时效性(完结及时率)	提前或按期完结90%	按期完结	8	8	
		成本指标	项目运行程序的合理简约度	程序合理简约	程序合理简约	5	5	
	支出标准的合理性		支出符合标准	支出符合标准	5	5		
	效益指标	经济效益指标	不适用			0	0	
		社会效益指标	管理和服务水平提高	良好	良好	5	5	
		生态效益指标	不适用			0	0	
		可持续影响指标	实施管理制度措施的延续性	优	优	5	5	
			相关工作人员的工作积极性保持或提高程度	优	优	5	5	
	促进宛城区又好又快发展		良好	良好	5	5		
	满意度指标	服务对象满意度指标	对日常市场监管工作保障情况的满意度	非常满意	非常满意	12	12	
	总分						100	97.0

注：1.绩效自评采取打分评价的形式，满分为100分，原则上一级指标分值统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。2.偏差原因分析及改进措施：说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。3.定性指标根据指标完成情况分为达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的，记该指标所赋全部分值；未完成的，按照完成值与指标值的比例计分。

项目绩效自评表

（2021年度）

项目名称		公车运行维护费						
主管部门及代码		南阳市市场监督管理局：代码：138			实施单位	南阳市市场监督管理局 卧龙分局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	50	30	29.91	10	99.7%	9	
	其中：政府预算资金	50	30	29.91	—		—	
	财政专户管理资金				—		—	
	单位资金				—		—	
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	保障南阳市市场监督管理局卧龙分局公务用车及执法车辆的日常管理工作，主要用于支出公务用车及执法车辆的维修维护费、保险、年检费、燃油费、过桥过路费费等日常管理费用，保障市场监管工作顺利开展。				达到预期目标			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	行政执法及日常监管工作需要出车次数	根据工作需要	100%	10	10	
		质量指标	日常办公用车率	根据开展执法工作及日常监管工作需要	100%	10	9	车辆数量有限，有时使用受限，影响工作效率。
		时效指标	开展执法工作及日常监管工作及时率		100%	100%	10	10
资金给付及时性			及时支付	资金到位	10	9	财政拨款时	

				车辆维修费及燃料费	晚,影响资金支出			间较晚,对资金支付有影响
	成本指标	专项资金使用成本控制情况		严格按照专项资金管理要求,严控成本	100%	10	10	
效益指标	经济效益指标	不适用						
	社会效益指标	开展执法工作及日常监管工作效率		100%	99%	30	30	
	生态效益指标	不适用						
	可持续影响指标	不适用						
满意度指标	服务对象满意度指标	上级机关调研、检查指导工作对接待工作的满意率		≥85%	90%	10	10	
总分						100	97	

项目绩效自评表

(2021年度)

项目名称		机关后勤服务费						
主管部门及代码		南阳市市场监督管理局: 代码: 138			实施单位	南阳市市场监督管理局卧龙分局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	80.75	61.75	57.18	10	92.6%	8	
	其中: 政府预算资金	70	42	42	—		—	
	财政专户管理资金				—		—	
	单位资金	19.75	19.75	15.18	—		—	
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	机关后勤服务费主要用于机关及基层所的职工食堂需要的食材、液化气、厨房用具等,还包括文明单位创建、政府购买服务等,为市场监管部门投诉举报快速反应机制提供物质保障。				达到预期目标			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	提供单位在职人员就餐保障	工作日早餐、中餐及特殊加班需提供餐饮情况	100%	10	10	

			政府购买服务人员数量	根据工作需求	目前满足工作需求	5	5	
	质量指标		后勤服务质量达标率	100%	100%	10	10	
			政府购买服务人员完成工作质量	是否按时按质完成工作	99%	10	10	
	时效指标		后勤服务完成及时率	100%	100%	10	10	
	成本指标		专项资金使用成本控制情况	严格按照专项资金管理要求,严控成本	100%	5	5	
效益指标	经济效益指标		不适用					
	社会效益指标		有效提高工作效率及工作质量	逐步提高	100%	20	20	
			保障全局工作人员的工作积极性	100%	100%	10	10	
	生态效益指标		不适用					
	可持续影响指标		不适用					
满意度指标	服务对象满意度指标		单位干部职工满意率	≥85%	90%	10	10	
总分						100	98	

项目绩效自评表

(2021年度)

项目名称		公务接待费						
主管部门及代码		南阳市市场监督管理局: 代码: 138			实施单位	南阳市市场监督管理局卧龙分局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	6.4	3.8	3.8	10	100.0%	10	
	其中: 政府预算资金	6.4	3.8	3.8	—		—	
	财政专户管理资金				—		—	
	单位资金				—		—	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	严格执行财政预算, 坚持按标准接待, 严格公务接待审批制度, 从简节约、反对浪费, 加强上下级政策与业务传达沟通, 密切部门之间工作交流, 保障市场监管业务有效开展。			达到预期目标				
绩效	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措

指标	产出指标	数量指标	公务接待次数	≤ 60	39 次	10	10	施	
			公务接待人数	≤ 480	304 人	10	10		
		质量指标	公务接待任务完成率	100%	100%	10	10		
		时效指标	公务接待及时率	100%	100%	10	10		
		成本指标	专项资金使用成本控制情况	严格按照专项资金管理要求, 严控成本	100%	10	10		
	效益指标	经济效益指标	不适用						
		社会效益指标	不适用						
		生态效益指标	不适用						
		可持续影响指标	单位事业发展的持续影响	加强公务学习交流, 更好服务地方经济社会发展	100%	30	30		
	满意度指标	服务对象满意度指标	上级机关调研、检查指导工作人员对接待工作的满意率	≥ 85%	90%	10	9		
	总分						100	99	

项目绩效自评表

(2021 年度)

项目名称	会议费						
主管部门及代码	南阳市市场监督管理局: 代码: 138			实施单位	南阳市市场监督管理局卧龙分局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	9.6	5.8	5.6	10	96.6%	9
	其中: 政府预算资金	9.6	5.8	5.6	—	—	—
	财政专户管理资金				—	—	—
	单位资金				—	—	—
年度总体目标	预期目标			实际完成情况			
	根据市场监管工作的安排部署和落实, 预算的会议费的各项支出主要包含场地费、资料费、伙食费等, 使市场监管工作的安排部署落到实处, 提高工作效率, 保障市场监管工作顺利开展。			达到预期目标			

	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
绩效指标	产出指标	数量指标	会议召开数量	根据工作安排部署	8次	5	5		
			参加会议人数	根据工作安排部署	653人	5	4	由于疫情原因,参会人数降低	
		质量指标	会议出勤率	>95%	96%	10	10		
			会议达到预期效果	明确会议目的,提升会议质量	99%	10	10		
		时效指标	会议召开及时率	100%	100%	10	10		
			会议召开完成率	100%	100%	5	5		
		成本指标	专项资金使用成本控制情况	严格按照专项资金管理要求,严控成本	100%	5	5		
	效益指标	经济效益指标	不适用						
		社会效益指标	促进干部职工交流,统一目标任务促进工作开展	明确会议目的,提升会议质量	开创市场监管工作新局面	15	15		
		生态效益指标	不适用						
		可持续影响指标	对单位履职、促进事业发展的持续影响	工作安排部署有计划,更好服务地方经济社会发展	工作开展有效率,多次被市、区政府评为先进单位	15	15		
	满意度指标	服务对象满意度指标	市场监督管理部门服务对象满意率	≥85%	90%	5	5		
			单位干部职工满意率	≥85%	90%	5	5		
	总分						100	98	

项目绩效自评表

(2021年度)

项目名称	培训费						
主管部门及代码	南阳市市场监督管理局: 代码: 138			实施单位	南阳市市场监督管理局卧龙分局		
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	10	6	6	10	100.0%	10
	其中: 政府预算资金	10	6	6	—		—

	财政专户管理资金				—		—	
	单位资金				—		—	
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	在遵守上级各项有关规定的原则下,在厉行节约的基础上保障执法人员线下培训、执法培训等其他工作顺利完成				达到预期目标			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	培训次数	按年度计划完成	9次	5	5	
			参加培训人数	根据工作安排部署	720人	5	5	
		质量指标	培训出勤率	>95%	98%	10	10	
			培训达到预期效果	参训人员素质和业务水平得到提升	99%	10	9	参训人员能力提升程度不一
			时效指标	培训完成率	100%	100%	10	10
		成本指标	专项资金使用成本控制情况	严格按照专项资金管理要求,严控成本	100%	5	5	
	效益指标	经济效益指标	不适用					
		社会效益指标	公共服务水平	逐年提高	100%	15	14	仍然需要不断提升公共服务水平
			执法办案工作水平	逐年提高	100%	15	15	
		生态效益指标	不适用					
		可持续影响指标	不适用					
	满意度指标	服务对象满意度指标	培训人员对培训内容满意率	≥85%	90%	5	5	
			市场监督管理部门服务对象满意率	≥85%	90%	5	5	
	总分						100	98

项目绩效自评表

(2021年度)

项目名称	市场监督管理专项		
主管部门及代码	南阳市市场监督管理局: 代码: 138	实施单位	南阳市市场监督管理局卧龙分局

项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	162.3	73.4	73.4	10	100.0%	10.0
		其中：政府预算资金	162.3	73.4	73.4	—		—
		财政专户管理资金				—		—
		单位资金				—		—
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	依据市场监督管理有关法律法规预算的市场监管事务的各项工作开展，包括办公费、差旅费、邮电费、印刷费、劳务费、办公设备购置费等，确保市场监管各项工作的顺利开展。			达到预期指标				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	食品安全抽样批次	>400	476	5	5	
			日常监管企业数	覆盖全辖区	100%	5	5	
			投诉举报处置次数	实际发生数	4964	5	5	
		质量指标	市场监管投诉举报处置率	100%	100%	10	10	
			不合格品处置率	100%	100%	10	10	
		时效指标	日常监管完成及时率	100%	100%	3	3	
			市场监管投诉举报处置及时率	100%	100%	3	3	
			不合格品处置及时率	100%	100%	3	3	
		成本指标	专项资金使用成本控制情况	严格按照专项资金管理要求，严控成本	100%	6	6	
		效益指标	经济效益指标	不适用				
	社会效益指标		企业活跃率指数	≥70	80%	10	10	
			制造业质量竞争力指数	逐年提高	95%	10	9	仍然有待提高
			与市场监督管理相关的重大安全事故发生数	≤上年数	100%	10	10	
	生态效益指标		不适用					
可持续影响指标	不适用							

满意度指标	服务对象满意度指标	市场监督管理部门服务对象满意率	≥85%	90%	5	5	
		政府相关部门对市场监管部门的满意率	≥85%	90%	5	5	
总分					100	99	

项目绩效自评表

(2021年度)

项目名称		市场监管专项补助经费						
主管部门及代码		南阳市市场监督管理局: 代码: 138			实施单位	南阳市市场监督管理局卧龙分局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额		8	7.9	10	99.0%	9.0	
	其中: 政府预算资金		8	7.9	—		—	
	财政专户管理资金				—		—	
	单位资金				—		—	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	依据市场监督管理有关法律法规预算的市场监管事务的各项 工作开支, 用于补充市场监管专项经费不足。主要用于执法办 案过程中产生的办公费、差旅费、印刷费、执法装备购置等, 确 保市场监管各项工作顺利开展。			达到预期目标				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	开展专项治理活动	根据上级要求完成	100%	10	10	
			投诉举报件数	实际发生数	全部完成	10	10	
		质量指标	投诉举报处置率	100%	100%	10	10	
			生产企业日常监管覆盖率	100%	100%	10	10	
		时效指标	日常监管完成及时率	100%	100%	5	5	
			投诉举报处置及时率	100%	100%	10	10	
	成本指标	专项资金使用成本控制情况	严格按照专项资金管理要求, 严控成本	100%	5	5		
效益指标	经济效益指标	不适用						
	社会效益指标	制造业质量竞争力指数	逐年提高	90%	30	30		

	生态效益指标	不适用					
	可持续影响指标	不适用					
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意率	≥85%	100%	5	5	
		社会公众对市场监管工作的满意率	≥85%	100%	5	5	
总分					100	97	

项目绩效自评表

(2021年度)

项目名称	食品快检车配套设备专项资金							
主管部门及代码	南阳市市场监督管理局: 代码: 138			实施单位	南阳市市场监督管理局卧龙分局			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	52.5	52.5	52.5	10	100.0%	10.0	
	其中: 政府预算资金	52.5	52.5	52.5	—		—	
	财政专户管理资金				—		—	
	单位资金				—		—	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	有效解决食品中农药残留、兽药残留等有毒有害残留物质超标的问题, 满足食品安全和食品现场监控及检测需要, 真正做到灵活、快捷、实用、有效。完善食品的安全检车体系, 加强食品安全检测技术水平, 保障食品安全的正常秩序, 预防食品安全事故的发生, 保护人民的饮食安全。			达到预期指标				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	食品类快检次数	>400 批次	500	10	5	
			投诉举报处置次数	实际发生数	4964	10	5	
		质量指标	投诉举报处置率	100%	100%	10	10	
			不合格产品处置率	100%	100%	10	10	
		时效指标	食品类抽检完成及时率	100%	100%	5	5	
			投诉举报处置及时率	100%	100%	5	5	
	不合格产品处置及时率		100%	100%	5	5		
成本指标	专项资金使用成本控制情况	严格按照专项资金管理要求, 严控成本	100%	5	5			
效益指标	经济效益指标	不适用						

	社会效益指标	与市场监管相关的食品安全事故发生数	≤上年数	100%	10	10		
		食品安全管理水平	逐年提高	95%	10	9	仍然有待提高	
		生态效益指标	不适用					
		可持续影响指标	不适用					
	满意度指标	服务对象满意度指标	市场监督管理部门服务对象满意率	≥85%	90%	5	5	
			政府相关部门对市场监管部门的满意率	≥85%	90%	5	5	
总分					100	99		

第四部分：名词解释

一、财政拨款收入：单位从同级政府财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、上级补助收入：事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

四、附属单位上缴收入：事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

五、经营收入：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、其他收入：单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”、“经营收入”以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

八、基本支出：为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

九、项目支出：基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十、“三公”经费：纳入同级财政预决算管理“三公”经费，指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、

住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十一、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十二、工资福利支出：单位支付给在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

十三、商品和服务支出：单位购买商品和服务的支出。

十四、对个人和家庭的补助支出：单位用于对个人和家庭的补助支出。

十五、年末结转：本年度或以前年度预算安排，已执行但尚未完成或因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

十六、年末结余：本年度或以前年度预算安排，已执行完毕或因客观条件发生变化无法按原预算安排实施，不需要再使用或无法按原预算安排继续使用的资金。