**南阳市应急管理局政务公开事项清单**

| 序号 | 公开事项 | 公开内容 | 公开依据 | 公开时限 | 公开渠道和载体 | 公开对象 | 公开方式 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一级事项 | 二级事项 | 全社会 | 特定对象 | 主动公开 | 依申请公开 |
| 1 | 机构信息 | 基本信息 | 1.机构名称2.联系方式3.办公地址4.办公时间 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》等法律法规规章和规范性文件 | 信息产生或变更之日起20个工作日内公开，保持长期公开（相关法律法规另有规定的，从其规定） | ■政府网站 | √ |  | √ |  |
| 2 | 法定职责 | 依据“三定”规定确定的本部门法定职责 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》等法律法规规章和规范性文件 | 信息产生或变更之日起20个工作日内公开，保持长期公开（相关法律法规另有规定的，从其规定） | ■政府网站 | √ |  | √ |  |
| 3 | 领导简历 | 1.姓名2.职务3.工作分工 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》等法律法规规章和规范性文件 | 信息产生或变更之日起20个工作日内公开，保持长期公开（相关法律法规另有规定的，从其规定） | ■政府网站 | √ |  | √ |  |
| 4 | 内设机构 | 1.机构名称2.负责人信息3.主要职责 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》等法律法规规章和规范性文件 | 信息产生或变更之日起20个工作日内公开，保持长期公开（相关法律法规另有规定的，从其规定） | ■政府网站 | √ |  | √ |  |
| 5 | 政府信息公开专栏 | 1.政策2.信息公开指南3.信息公开制度4.法定主动公开内容5.信息公开年报6.信息依申请公开（平台或途径）7.政务公开事项清单 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》等 | 信息产生或变更之日起20个工作日内公开，保持长期公开（相关法律法规另有规定的，从其规定） | ■政府网站 | √ |  | √ |  |
| 6 | 双随机一公开 | 双随机一公开 | 1.抽查事项清单2.抽查计划方案3.抽查检查结果 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》等法律法规规章和规范性文件 | 信息产生或变更之日起20个工作日内公开，保持长期公开（相关法律法规另有规定的，从其规定） | ■政府网站 | √ |  | √ |  |
| 7 | 建议提案 | 建议提案办理 | 1.可公开的建议提案办理复文2.本单位办理建议提案总体情况及重要工作进展 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》等法律法规规章和规范性文件 | 信息产生或变更之日起20个工作日内公开，保持长期公开（相关法律法规另有规定的，从其规定） | ■政府网站 | √ |  | √ |  |
| 8 | 政策文件 | 重大决策预公开 | 1.决策草案及说明2.社会公众普遍关心或者专业性、技术性较强的重大行政决策公众意见收集和采纳情况 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》等法律法规规章和规范性文件 | 信息产生或变更之日起20个工作日内公开，保持长期公开（相关法律法规另有规定的，从其规定） | ■政府网站 | √ |  | √ |  |
| 9 | 法律法规 | 履行本部门职能职责涉及的主要法律法规 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》等法律法规规章和规范性文件 | 信息产生或变更之日起20个工作日内公开，保持长期公开（相关法律法规另有规定的，从其规定） | ■政府网站 | √ |  | √ |  |
| 10 | 行政规章 | 履行本部门职能职责涉及的主要行政规章 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》等法律法规规章和规范性文件 | 信息产生或变更之日起20个工作日内公开，保持长期公开（相关法律法规另有规定的，从其规定） | ■政府网站 | √ |  | √ |  |
| 11 | 行业部门文件 | 以省委、省政府，国家或省行业主管部门名义印发的规范性文件或其他政策文件 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》等法律法规规章和规范性文件 | 信息产生或变更之日起20个工作日内公开，保持长期公开（相关法律法规另有规定的，从其规定） | ■政府网站 | √ |  | √ |  |
| 12 | 政民互动 | 政策解读 | 对上级或本部门印发的有关应急管理工作的规范性文件的解读材料等信息 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》等法律法规规章和规范性文件 | 信息产生或变更之日起20个工作日内公开，保持长期公开（相关法律法规另有规定的，从其规定） | ■政府网站 | √ |  | √ |  |
| 13 | 咨询、投诉、举报、建议 | 1.投诉举报电话2.网民留言3.回复选登 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》等法律法规规章和规范性文件 | 信息产生或变更之日起20个工作日内公开，保持长期公开（相关法律法规另有规定的，从其规定） | ■政府网站 | √ |  | √ |  |
| 14 | 重点领域信息 | 权责清单 | 经相关部门核定的权力和责任清单 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》等法律法规规章和规范性文件 | 信息产生或变更之日起20个工作日内公开，保持长期公开（相关法律法规另有规定的，从其规定） | ■政府网站 | √ |  | √ |  |
| 15 | 规划计划 | 1.南阳市应急管理工作规划2.南阳市年度应急管理工作要点3.南阳市安全生产执法监察计划 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》等法律法规规章和规范性文件 | 信息产生或变更之日起20个工作日内公开，保持长期公开（相关法律法规另有规定的，从其规定） | ■政府网站 | √ |  | √ |  |
| 16 | 财政资金 | 财政预决算报告 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》等法律法规规章和规范性文件 | 信息产生或变更之日起20个工作日内公开，保持长期公开（相关法律法规另有规定的，从其规定） | ■政府网站 | √ |  | √ |  |
| 17 | 事项办理(行政处罚) | （共2项）对发现的危险化学品、经营单位，工商贸企业存在的安全生产违法行为，依据《中华人民共和国安全生产法》《河南省安全生产条例》以及其他有关安全生产法律法规规定，依法作出行政处罚决定；对发现的安全评价机构、安全生产检测检验机构、安全培训机构存在的安全生产违法行为，依据《中华人民共和国安全生产法》《河南省安全生产条例》以及其他有关安全生产法律法规规定，依法作出行政处罚决定 | 每类事项的基本信息、结果信息 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》等法律法规规章和规范性文件 | 执法决定信息在7个工作日内公开，其他相关信息形成或变更之日起20个工作日内公开（相关法律法规另有规定的，从其规定） | ■政府网站 | √ |  | √ |  |

注：法律、法规、规章和国家有关规定规定应当主动公开的其他政府信息应及时列入政务公开事项清单。