

2021 年粮油质量检测中心预算公开

目 录

第一部分 单位概况

- 一、主要职责
- 二、机构设置及单位构成

第二部分 2021 年预算情况说明

第三部分 名词解释

附件： 2021 年预算表

- 一、收支总体情况表
- 二、收入总体情况表
- 三、支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、一般公共预算基本支出情况表
- 七、政府性基金预算支出情况表
- 八、一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 九、整体绩效目标表
- 十、预算项目绩效目标表

第一部分

单位概况

一、粮油质量检测中心主要职责

南阳市粮油质量检测中心是市粮食和物资储备局下属正科级事业单位，顺应国家“十二五”规划中粮食质量安全检验监测能力建设而成立于2012年12月。中心的主要职责为：负责对本市粮油收购、存储、运输活动和政策性用粮购销活动中粮食质量及原粮卫生的检测，承担粮食行政管理部门委托的储备粮油及其他政策性粮油（军供粮油等）的例行检查、质量监督抽查与普查工作；开展南阳市收获粮食质量调查、品质测报工作，为政府指导农民种植优良品种，调整种植结构提供决策依据。

二、粮油质量检测中心机构设置及单位构成

（一）机构设置

根据《中共南阳市委办公室南阳市人民政府办公室关于印发〈南阳市粮食和物资储备局职能配置、内设机构和人员编制规定〉的通知》的规定，南阳市粮油质量检测中心设4个科室，包括：业务室、检验科、财务科和办公室。中心目前有事业编制18名，经费形式为全额预算管理。目前在编在岗工作人员17名，其中高级职称2人、中级职称4人，

其他专业技术人员 11 人。

（二）单位构成

我单位系粮食和物资储备局二级单位。

第二部分

粮油质量检测中心 2021 年预算情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

2021 年收入总计 217.20 万元，支出总计 217.20 万元，与上年预算相比，收支总计减少 51.97 万元，下降 19.31%。主要原因：政府压缩预算。

二、收入预算总体情况说明

2021 年收入合计 217.20 万元，其中财政拨款 217.20 万元，占总收入的 100%。

三、支出预算总体情况说明

2021 年支出合计 217.20 万元，其中：基本支出 205.99 万元，占 94.84%；项目支出 11.21 万元，占 5.16%。

四、财政拨款收入支出预算总体情况说明

2021 年财政拨款收入预算 217.20 万元，支出预算 217.20 万元。与上年相比，财政拨款收支预算收支减少 51.97 万元，下降 19.31%。主要原因：政府压缩预算。

五、一般公共预算支出预算情况说明

2021 年一般公共预算支出年初预算为 217.20 万元。主

要用于以下方面：机关事业单位基本养老保险缴费支出 15.17 万元，占总支出的 6.98%；其他社会保障和就业支出 1.9 万元，占总支出的 0.87%；事业单位医疗 5.70 万元，占总支出的 2.62%；其他行政事业单位医疗支出 0.96 万元，占总支出的 0.44%；住房公积金 11.40 万元，占总支出的 5.25%；行政运行（粮油事务）4.14 万元，占总支出的 1.91%；专项业务活动 9.21 万元，占总支出的 4.24%；事业运行（粮油事务）168.72 万元，占总支出的 77.69%。

六、支出预算经济分类情况说明

按照《财政部关于印发〈支出经济分类科目改革方案〉的通知》（财预〔2017〕98号）要求，从2018年起全面实施支出经济分类科目改革，根据政府预算管理和部门预算管理的特点，分设部门预算支出经济分类科目和政府预算支出经济分类科目，两套科目之间保持对应关系。我厅（局）《支出经济分类汇总表》，按两套经济分类科目分别反映不同资金来源的全部预算支出。

七、政府性基金预算支出情况说明

2021年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

八、“三公”经费支出预算情况说明

我单位2021年“三公”经费预算为2.40万元。2021年“三公”经费支出预算数比上年减少0.40万元。

具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费 0万元，主要用于单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培

训费等支出。预算数比2020年减少0万元。主要原因是没有安排出国计划。

（二）公务用车购置及运行费2万元，其中，公务用车购置费0万元；公务用车运行维护费2万元，主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。公务用车运行维护费预算数比上年减少0.40万元，主要原因：严格按照八项规定，厉行节约，压缩支出。

（三）公务接待费0.40万元，主要用于按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。预算数比上年无增减。主要原因：严格按照八项规定，厉行节约，压缩支出。

九、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2021年机关运行经费支出预算4.14万元，主要用于保障机构正常运转及正常履职需要。与上年保持持平，无变化。

（二）政府采购支出情况

我单位2021年政府采购预算安排0万元。与上年保持持平，无变化。

（三）绩效目标设置情况

我单位2021年预算项目均按要求编制了绩效目标，从项目产出、项目效益、满意度等方面设置了绩效指标，综合反映项目预期完成的数量、实效、质量，预期达到的社会经

济效益、可持续影响以及服务对象满意度等情况。

2021年预算金额共计11.21万元，其中项目共6个，金额为11.21万元。详见附件 9整体绩效目标表。

（四）国有资产占用情况

2020年期末，我单位共有车辆1辆，其中：一般公务用车1辆；单位价值100万元以上专用设备1台。

（五）专项转移支付项目情况

我单位负责管理的专项转移支付项目无。

第三部分

名词解释

一、财政拨款收入：是指市级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入。

三、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

四、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

五、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

六、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

七、“三公”经费：是指纳入市级财政预算管理，使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

八、机关运行经费：是指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。