

# 2021 年南阳市政务服务和大数据管理局

## 部门预算公开

### 目 录

#### 第一部分 南阳市政务服务和大数据管理局概况

##### 一、主要职责

##### 二、机构设置及部门预算单位构成

#### 第二部分 南阳市政务服务和大数据管理局2021年 部门预算情况说明

#### 第三部分 名词解释

#### 附件： 南阳市政务服务和大数据管理局2021 年部门预 算表

##### 一、部门收支总体情况表

##### 二、部门收入总体情况表

##### 三、部门支出总体情况表

##### 四、财政拨款收支总体情况表

##### 五、一般公共预算支出情况表

##### 六、一般公共预算基本支出情况表

##### 七、政府性基金预算支出情况表

##### 八、一般公共预算“三公”经费支出情况表

## 九、预算项目绩效目标表

### 第一部分

#### 南阳市政务服务和大数据管理局概况

##### 一、南阳市政务服务和大数据管理局主要职责

(一) 贯彻执行政务服务和政务信息化相关政策、法规、规章和标准规范。拟订政务服务和政务信息化的政策性措施并组织实

施。

(二) 统筹推进全市“数字政府”、“智慧城市”建设，拟订建设规划和年度建设计划并组织实施。

(三) 负责推进全市“一网通办”前提下“最多跑一次”改革工作。

(四) 负责协调全市电子政务发展，协调推动跨行业、跨部门互联互通，推动重要信息资源的开发利用、共享。

(五) 负责市级政务信息系统建设规划，提出项目建设具体意见。

(六) 负责政务服务平台、社会信用平台、电子政务网络等建设与管理，统筹管理政务云平台、金融服务共享平台等。

（七）统筹推进全市政务服务和数据管理体系建设，指导各县（市、区）、各部门政务服务和数据管理机构开展工作。

（八）组织开展全市政务服务环境优化和评价工作，负责全市政务服务质量的监督管理。

（九）负责全市行政审批改革、审批服务便民化相关工作，负责全市政务服务事项目录管理和标准化建设。

（十）统筹全市数据资源管理和建设工作。组织推动大数据研究、开发、应用和对外合作交流。承担大数据人才队伍建设工作。协调服务大数据产业发展。

（十一）统筹全市电子政务基础设施、信息系统、数据资源等安全保障工作，负责“数字政府”“智慧城市”平台安全技术和运营体系建设，监督管理市级信息系统和数据库安全。

（十二）完成市委、市政府交办的其他任务。

## 二、南阳市政务服务和大数据管理局机构设置及部门预算单位构成

### （一）机构设置

根据《中共南阳市委办公室南阳市人民政府办公室关于印发〈南阳市政务服务和大数据管理局职能配置、内设机构和人员编制规定〉的通知》的规定，南阳市政

务服务和大数据管理局设5个科室，包括：办公室（机关党委）、发展规划科、电子政务科、政务环境科、数据资源科。

## （二）部门预算单位构成

南阳市政务服务和大数据管理局部门预算包括局机关本级预算和所属单位预算。

1. 南阳市政务服务和大数据管理局机关本级
2. 南阳市信息中心

## 第二部分

### 南阳市政务服务和大数据管理局 2021 年部门预算情况说明

#### 一、收入支出预算总体情况说明

南阳市政务服务和大数据管理局 2021 年收入总计 1303.79 万元，支出总计 1303.79 万元，与上年预算相比，收、支总计各增加 624.06 万元，增长 91.8%。主要原因：南阳市政务服务和大数据管理局是 2019 年新组建单位，工作业务增多，收支预算增加。

#### 二、收入预算总体情况说明

南阳市政务服务和大数据管理局 2021 年收入合计 1303.79 万元，其中：一般公共预算 1303.79 万元。

#### 三、支出预算总体情况说明

南阳市政务服务和大数据管理局 2021 年支出合计 1303.79 万元，其中：基本支出 540.54 万元，占 41.46%；项目支出 763.25 万元，占 58.54%。

#### 四、财政拨款收入支出预算总体情况说明

南阳市政务服务和大数据管理局 2021 年财政拨款收入预算 1303.79 万元，支出预算 1303.79 万元。与上年相比，财政拨款收支预算增加 624.06 万元，增长 91.8%，主要原因：一是南阳市政务服务和大数据管理局是 2019 年新组建单位，工作业务增多，收支预算增加；二是按照国家 and 地方政策规定，人员经费提高。

#### 五、一般公共预算支出预算情况说明

南阳市政务服务和大数据管理局 2021 年一般公共预算支出年初预算为 1303.79 万元。主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 862.5 万元，占 66.15%；科学技术类支出 334.06，占 25.62%；养老保险类支出 60.58，占 4.65%；医疗保险类支出 18.74，占 1.44%；住房保障（类）支出 27.91 万元，占 2.14%。

#### 六、支出预算经济分类情况说明

按照《财政部关于印发〈支出经济分类科目改革方案〉的通知》（财预〔2017〕98 号）要求，从 2018 年起全面实施支出经济分类科目改革，根据政府预算管理和部门预算管理的特点，分设部门预算支出经济分类科目和政府预算支出经济分类科目，两套科目之间保持对应关系。我局《支出经济分类汇总表》，按两套经济分类科目分别反映不同资金

来源的全部预算支出。

### 七、政府性基金预算支出情况说明

我局 2021 年府性基金预算支出年初预算为 0 万元。

### 八、“三公”经费支出预算情况说明

我局 2021 年“三公”经费预算为 4 万元。2021 年“三公”经费支出预算数比上年减少 20.99 万元。

具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费 0 万元，主要用于单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。预算数与上年一致。主要原因：2021 年未计划开展出国培训事项。

（二）公务用车购置及运行费 3 万元，其中，公务用车购置费 0 万元；公务用车运行维护费 3 万元，主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。公务用车购置费预算数比上年增加（减少）21.99 万元，主要原因：2020 年购置公车一辆。公务用车运行维护费预算数比上年增加 3 万元，主要原因：新增公车需日常运行维护。

（三）公务接待费 1 万元，主要用于按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。预算数比上年增加 1 万元。主要原因：新单位成立 2020 无公务接待，2021 年正常工作开展需要。

### 九、其他重要事项情况说明

### （一）机关运行经费支出情况

南阳市政务服务和大数据管理局2021年机关运行经费支出预算27.66万元，主要用于保障机构正常运转及正常履职需要。

### （二）政府采购支出情况

我局2021年政府采购预算安排0万元。

### （三）绩效目标设置情况

我局2021年预算项目均按要求编制了绩效目标，从项目产出、项目效益、满意度等方面设置了绩效指标，综合反映项目预期完成的数量、实效、质量，预期达到的社会效益、可持续影响以及服务对象满意度等情况。

2021年部门预算金额共计1303.79万元，其中项目共3个，金额为763.25万元。

### （四）国有资产占用情况

2021年期末，我局共有车辆2辆，其中：一般公务用车2辆；单价50万元以上通用设备0台（套），单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

### （五）专项转移支付项目情况

我局2021年无专项转移支付项目。

## 第三部分

### 名词解释

一、财政拨款收入：是指省级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入。

三、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

四、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

五、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

六、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

七、“三公”经费：是指纳入省级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待



（含外宾接待）支出。

八、机关运行经费：是指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。