社旗县人民政府2024年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2024年，社旗县人民政府以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻党的二十大精神，认真落实党中央、国务院关于政务公开工作的决策部署和省委、省政府的工作要求，聚焦市委市政府重点工作，坚持以人民为中心，围绕主动公开、依申请公开、政府信息管理、公开平台建设、监督保障等方面不断深化政务公开，以公开促落实、促规范、促服务，让公众更好地了解政府工作进展和政策意图，切实增强政府透明度和公信力。

（一）主动公开情况

积极推动基层政务公开标准化规范化工作，尤其是基层重点领域信息公开，提高政务公开“含金量”和政策解读覆盖面，通过政府门户网站、12345公众热线、政策宣讲等多渠道、多形式加强信息公开。2024年，依托县级门户网站主动公开共享规范性文件、政府重要会议、新闻动态等信息9759条，制作解读回应信息15条；全年共联动传播党中央、国务院重要信息100余条。

（二）依申请公开情况

贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》，建立健全依申请公开办理答复制度，依法保障人民群众对政府信息的知情权。2024年线上线下收到依申请公开件41件，共办理完成41件，依法依规做到件件有回应，事事有落实。

（三）政府信息管理情况

县人民政府办公室依托政府门户网站建设完善“行政规范性文件库”，对政策文件进行集约化管理；对财政预决算信息开设专栏统一管理展现，全网发布信息严格落实信息发布“三审”制度。2024年全县共制发规范性文件12件，废止9件，现行有效40件。

（四）政府信息公开平台建设情况

加强政府网站和政务新媒体日常管理和常态化监管，完成政府门户网站集约化升级改造及适老化无障碍改造，实现重要政务信息全县同频共振发声。强化搜索功能、优化办事流程等方式，为企业群众提供更加优质的办事服务。同时在县政务服务大厅等场所开设政务公开专区，提供信息查阅、政策咨询等服务，满足企业群众需求。

（五）监督保障情况

一是坚持并推行清单化管理。把清单管理贯穿于政务公开工作的全过程，实行按月读网督查通报机制，充分发挥负面清单在政务公开工作中的管理效应。二是加强政务公开队伍建设，定期开展政务公开工作培训，进一步加强信息报送和信息员队伍建设，按照“谁审核，谁负责"的原则加强信息发布审核和保密工作。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	12	9	40
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	45756		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	1766		
行政强制	478		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	1158.4432		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和）			申请人情况						
			自然人	法人或其他组织					总计
				商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量			39	0	0	0	2	0	41
二、上年结转政府信息公开申请数量			0	0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	（一）予以公开		19	0	0	0	2	0	21
	（二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）		2	0	0	0	0	0	2
	（三）不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	（四）无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	16	0	0	0	0	0	16
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	（五）不予处理	1.信访举报投诉类申请	2	0	0	0	0	0	2
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	（六）其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0	0	0
	（七）总计		39	0	0	0	2	0	41
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

2024 年，我县政府信息公开工作取得了长足的进步和发展，但必须清醒地认识到在政务公开的制度、效率和服务意识等方面仍存在一些问题和不足，主要表现在以下几个方面：一是政务公开内容质量有待进一步规范，一些部门公开的政府信息与公众需求之间还存在差距，发布不够及时、内容不够详细；二是政策解读形式有待进一步提升，信息公开的方式还不够便利和多样化；三是对政府信息公开的理解有待进一步加强，业务人员能力有待加强，其潜在作用还未完全发挥。

针对以上问题，我县将继续深入贯彻《条例》，从各个方面予以改进，持续深入开展政务信息公开工作。一是强化组织领导，统筹工作大局，提升对政府信息公开重要性的认识，着力构建全县政务公开“一盘棋、大格局”；继续执行发布信息三级审核制度，做好“政府信息公开"版块的日常维护和信息的及时更新工作。二是强化履职尽责，提升工作水平，继续完善申请受理、审查、处理、答复以及保存、备查等各环节流程，减少行政复议和行政诉讼事件发生率；加大图文、视频、问答等解读方式力度，确保“谁起草、谁解读”。三是注重方式方法，拓宽公开途径，在传统的政府网站和信息公开公告栏的基础上，还将充分利用微信、微博等新媒体平台发布政府信息，以便于公众能够更方便、快捷地获取所需信息。四是强化网站监督，落实工作任务，做好 2025 年日常督查工作，通过任务通报、会议调度、日常督导、季度推进、末尾提醒等形式，对发现的问题及时督促整改，推进各项任务落实，切实全面提升政务公开工作水平。五是健全监管机制，做好平台建设，健全政府网站常态化监管机制，继续抓好政府网站运行维护，不断完善政府网站“信息公开、网上办事、政民互动、舆论引导”的核心功能，配备专职和兼职人员从事政府信息公开工作。

六、其他需要报告的事项

2024 年全县各级各部门未向申请人收取信息处理费。年报中所列数据的统计期限自 2024 年 1 月 1 日起至 2024 年 12 月 31 日止。如对本年报有疑义，请与社旗县人民政府办公室联系（联系电话：0377-67921359）。