下洼镇2024年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

（一）主动公开情况

过去一年，下洼镇人民政府通过社旗县人民政府网站主动公开信息77条，其中：工作动态40条、信息公开7条、公共服务3条、公示公告13条、镇情概况14条；通过其他途径发布公开信息300余条，其中：镇政府政务公开栏定点张贴形式公开50余条；下洼镇微信公众号“下洼发布”发布信息形式公开85条；新闻媒体发布100余条。有效扩大了信息传播覆盖面，保障了群众的知情权。

（二）依申请公开情况

过去一年，下洼镇人民政府建立了规范的受理、审查、处理、答复流程。安排专人负责接收申请，在收到申请后，第一时间进行登记并严格按照相关法规要求对申请内容进行审查，判断是否属于公开范围。对于符合公开条件的申请，在法定时限内通过邮寄、电子邮件或现场领取等方式向申请人提供相应信息。至2024年末，下洼镇未收到依申请公开的政府信息申请件。

（三）政府信息管理情况

过去一年，下洼镇人民政府不断完善信息管理制度。一是加强信息源头管理，明确各部门信息公开职责，要求各部门在信息生成、制作过程中严格把控信息质量，确保信息真实、准确、完整。二是建立信息审核机制，所有拟公开的信息需经过部门负责人、分管领导、主要领导三级审核后才能对外发布，杜绝出现信息错误、泄密等问题。同时，定期对已公开信息进行梳理和清查，对失效或需更新的信息及时进行调整，全年共清理更新信息14条，保障了信息的时效性和有效性，切实做到了“涉密信息不公开、公开信息不涉密”。

（四）平台建设情况

过去一年，下洼镇人民政府积极拓展和优化信息公开平台，在维修更换镇村20余个政务公开栏的基础上，着重加强了线上平台建设。一方面，加强对政府网站新平台“南阳政府网站集约化平台”的学习操作与更新审核。另一方面，不断丰富微信公众号的内容形式，增加人群的覆盖面，提高人民群众对政府工作的知晓率。此外，积极探索与其他政务新媒体平台的合作与联动，形成多渠道、全方位的信息公开格局，提高信息传播的广度和深度。

（五）监督保障情况

过去一年，下洼镇人民政府建立完善了监督保障机制。一是加强内部监督，镇纪委定期对信息公开工作开展情况进行检查，重点检查信息公开的及时性、准确性以及依申请公开处理情况等，对发现的问题及时督促整改。二是将信息公开工作纳入各部门年度绩效考核体系，明确考核指标和评分标准，通过绩效考核的指挥棒作用，激励各部门重视并积极做好信息公开工作。三是主动接受外部监督，对外公布监督举报电话和邮箱，畅通群众监督渠道，对群众反映的问题及时处理并反馈处理结果。通过内外监督保障合力，推动政府信息公开工作不断迈上新台阶。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和）			申请人情况						
			自然人	法人或其他组织					总计
				商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量			0	0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量			0	0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	（一）予以公开		0	0	0	0	0	0	0
	（二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）		0	0	0	0	0	0	0
	（三）不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	（四）无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	（五）不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	（六）其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0	0	0
	（七）总计		0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

（一）存在问题

1. 信息公开的内容深度和广度还有待进一步拓展，部分信息公开还不够细化，不能完全满足群众日益多样化的信息需求。

2. 信息公开工作人员的业务能力和专业素养仍需提升，在面对一些复杂的信息公开申请及政策解读时，处理能力还有所不足。

3. 信息公开的互动性还不够强，在收集群众意见建议、回应社会关切方面还需进一步加强工作力度。

（二）改进措施

1. 进一步梳理政务信息资源，围绕群众关心的热点难点问题，加大重点领域信息公开力度，不断丰富公开内容，提升信息公开的质量和水平，做到应公开尽公开。

2. 加强对信息公开工作人员的培训，定期组织学习相关法律法规、政策文件以及业务知识，通过案例分析、交流研讨等形式，提高工作人员的业务能力和综合素质，确保信息公开工作规范高效开展。

3. 积极搭建互动交流平台，充分利用新媒体优势，进一步畅通群众意见反馈渠道，及时回应群众关切，增强与群众的互动沟通，切实提高群众对政府信息公开工作的满意度。

六、其他需要报告的事项

按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》国办函〔2020〕109 号规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。