2022年度
南阳市市场监督管理局部门决算

二〇二三年九月

目 录

第一部分 南阳市市场监督管理局概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 2022年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2022年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

十、其他重要事项的情况说明

十一、预算绩效情况说明

第四部分 名词解释

第五部分 附件

第一部分

南阳市市场监督管理局概况

一、部门职责

南阳市市场监督管理局是市政府工作部门，贯彻落实党中央关于市场监督管理工作的方针政策、决策部署和省委、市委有关工作要求，在履行职责过程中坚持和加强党对市场监督管理工作的集中统一领导。主要职责是：

(一)负责全市市场综合监督管理。组织实施市场监督管理有关法律、法规和政策，制定有关政策性措施、标准，组织实施质量强市战略、食品安全战略、标准化战略、知识产权战略。拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

(二)负责全市市场主体统一登记注册。组织指导全市各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户等市场主体的登记注册工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

(三)负责监督指导、统筹协调全市市场监管综合执法工作。指导县(市)市场监管综合执法队伍建设，推动实行统一的市场监管。组织查处重大复杂案件和跨区域执法的组织协调工作。规范全市市场监管行政执法行为。

(四)负责全市反垄断执法相关工作。统筹推进竞争政策实施，指导实施公平竞争审查制度。根据委托，承担反垄断执法调查工作。

(五)负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易网络商品交易及有关服务的行为。组织指导查处不正当竞争、违法直

销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。组织指导全市价格监督检查工作。指导全市广告业发展，监督管理广告活动。指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。拟订全市消费者权益保护的具体措施，指导南阳市消费者协会开展消费维权工作。

（六）负责全市宏观质量管理。拟订并实施质量发展的制度措施。统筹全市质量基础设施建设与应用。会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大产品质量事故调查，组织实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

（七）负责全市产品质量安全监督管理。组织实施产品质量安全风险监控和监督抽查工作。组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。负责全市工业产品生产许可管理工作。负责全市纤维质量监督工作。

（八）负责全市特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。会同有关部门组织特种设备安全一般事故调查工作。

（九）负责全市食品安全监督管理综合协调。组织拟订全市食品安全政策性措施并组织实施。负责食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全食品安全重要信息直报制度。

（十）负责全市食品安全监督管理。建立覆盖全市食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，指导企业建立健全食品安全追溯体系。

组织开展全市食品及相关产品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。组织实施市级权限内的食品生产许可工作。

(十一)负责全市药品(含中药、民族药，下同)、医疗器械和化妆品经营使用环节安全监督管理。贯衔执行药医疗器械和化妆品法律法规。贯彻执行鼓励药品、医疗器械和化妆品新技术新产品的管理与服务政策。

(十二)监督实施药品、医疗器械和化妆品标准和分类管理制度。配合实施中药品种保护制度和国家基本药物制度。

(十三)负责全市药品零售许可、医疗器械经营许可互联网销售备案。监督和指导实施药品、医疗器械的经营、使用质量管理规范。

(十四)负责组织全市药品、医疗器械和化妆品监督检查。依法查处药品、医疗器械和化妆品经营使用环节的违法行为。组织药品、医疗器械和化妆品质量抽查检验。监督实施问题产品召回和处置。

(十五)负责全市药品、医疗器械和化妆品上市后风险管理。组织开展药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品不良反应的监测、评价和处置工作。依法承担药品、医疗器械和化妆品安全风险监测、应急管理工作。

(十六)负责统一管理全市计量工作。推行法定计量单位和国家计量制度，管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。

(十七)负责统一管理全市标准化工作。组织实施标准化法律法规。依法承担地方标准组织制定工作。依法协调指导和监督团

体标准、企业标准制定工作。

(十八)负责统一管理全市检验检测工作。组织实施检验检测法律法规、政策、工作制度，推进检验检测机构改革，规范检验检测市场，完善检验检测体系，指导协调检验检测行业发展。

(十九)负责统一管理、监督和综合协调全市认证认可工作。组织实施国家统一的认证认可和合格评定监督管理制度。

(二十)负责全市知识产权监督管理和保护运用。组织实施知识产权创造、保护、运用和交易运营的政策、规划。建设完善知识产权保护体系、公共服务体系，指导商标专利执法，保护知识产权，促进知识产权创造和运用。

（二十一)负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传、对外交流与合作。

(二十二)负责促进全市非公经济发展，指导、协调全市市场监督管理系统开展小微企业、个体工商户、专业市场党建工作。

(二十三)完成市委、市政府交办的其他任务。

二、机构设置

南阳市市场监督管理局部门内设32个机构：分别是办公室、综合规划科、法规科、执法稽查科、行政审批服务科、信用监督管理科、反垄断和反不正当竞争科、价格监督检查科、市场规范监督管理科、广告监督管理科、质量发展科、产品质量安全监督管理科、食品安全协调科、食品生产安全监督管理科、食品流通安全监督管理科、餐饮食品安全监督管理科、药品监督管理科、化妆品监督管理科、医疗器械监督管理科、药械化妆品不良反应监测科、抽检监测科、特种设备安全监察科、计量科、标准化

科、认证监督管理科、检验检测监督管理科、知识产权促进科、知识产权保护科、非公经济促进科、财务科、审计科、人事科等。另设有机关党委、机关纪委和离退休干部工作科。

从决算单位构成看，我部门决算包括：本级决算、所属单位决算。

按照决算编报要求，纳入我部门2022年度部门决算编报范围的单位共17个，分别是1、南阳市市场监督管理局本级；2、南阳市市场监督管理局卧龙分局；3、南阳市市场监督管理局宛城分局；4、南阳市市场监督管理局南阳高新技术产业开发区分局；5、南阳市市场监督管理局官庄工区分局；6、南阳市市场监督管理局直属分局；7、南阳市市场监管综合行政执法支队；8、南阳市知识产权维权保护中心；9、南阳市市场监督管理局城乡一体化示范区分局；10、南阳市市场监督管理局鸭河工区分局；11、南阳市市场监督管理局综保区分局；12、南阳市消费者协会；13、南阳市工商局信息中心；14、南阳市技术监督检验测试中心；15、南阳市食品药品检验所；16、南阳市市场监管服务中心；17、南阳市纤维检验所。

第二部分

2022年度部门决算表

收入支出决算总表

公开01表

部门名称：南阳市市场监督管理局　　2022年度　　金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	25,916.04	一、一般公共服务支出	32	13,688.76
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	579.13	二、外交支出	33	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	34	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	379.41
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0.00
八、其他收入	8	90.05	八、社会保障和就业支出	39	12,031.46
	9		九、卫生健康支出	40	1,177.99
	10		十、节能环保支出	41	45.00
	11		十一、城乡社区支出	42	579.13
	12		十二、农林水支出	43	0.00
	13		十三、交通运输支出	44	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	46	0.00
	16		十六、金融支出	47	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	48	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0.00
	19		十九、住房保障支出	50	965.99
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0.00
	23		二十三、其他支出	54	26.64

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
	24		二十四、债务还本支出	55	0.00
	25		二十五、债务付息支出	56	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0.00
本年收入合计	27	26,585.22	**本年支出合计**	58	28,894.38
使用非财政拨款结余	28	0.00	结余分配	59	0.00
年初结转和结余	29	2,430.14	年末结转与结余	60	120.99
	30			61	
收入总计	31	29,015.36	**支出总计**	62	29,015.36

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开02表

部门名称：南阳市市场监督管理局　　2022年度　　金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目编码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	26,585.22	26,495.17	0.00	0.00	0.00	0.00	90.05
201	一般公共服务支出	12,453.95	12,390.36	0.00	0.00	0.00	0.00	63.58
20101	人大事务	7.10	7.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010102	一般行政管理事务	7.10	7.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1.05	1.05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	1.05	1.05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20108	审计事务	14.90	14.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010802	一般行政管理事务	14.90	14.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20114	知识产权事务	108.68	108.68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2011401	行政运行	48.85	48.85	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2011409	知识产权宏观管理	9.22	9.22	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2011499	其他知识产权事务支出	50.60	50.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20128	民主党派及工商联事务	35.40	35.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2012802	一般行政管理事务	35.40	35.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	12,286.82	12,223.24	0.00	0.00	0.00	0.00	63.58
2013801	行政运行	6,442.12	6,384.97	0.00	0.00	0.00	0.00	57.15
2013802	一般行政管理事务	1,435.16	1,435.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013804	市场主体管理	0.40	0.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013805	市场秩序执法	75.14	75.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013810	质量基础	89.40	89.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013812	药品事务	92.10	92.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013816	食品安全监管	29.01	29.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013850	事业运行	2,775.82	2,769.38	0.00	0.00	0.00	0.00	6.44

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目编码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
2013899	其他市场监督管理事务	1,347.68	1,347.68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
206	科学技术支出	379.41	379.41	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20601	科学技术管理事务	16.36	16.36	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2060101	行政运行	16.36	16.36	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20603	应用研究	52.37	52.37	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2060301	机构运行	52.37	52.37	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20699	其他科学技术支出	310.68	310.68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2069999	其他科学技术支出	310.68	310.68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	11,052.94	11,052.94	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	2,906.73	2,906.73	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	936.47	936.47	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	596.78	596.78	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1,334.76	1,334.76	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	38.72	38.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	56.65	56.65	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	56.65	56.65	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	8,089.56	8,089.56	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	8,089.56	8,089.56	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	1,082.33	1,082.33	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	1,081.08	1,081.08	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	502.17	502.17	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	219.89	219.89	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	314.62	314.62	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	44.40	44.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21099	其他卫生健康支出	1.25	1.25	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2109999	其他卫生健康支出	1.25	1.25	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
211	节能环保支出	45.00	45.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21103	污染防治	45.00	45.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目编码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
2110399	其他污染防治支出	45.00	45.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
212	城乡社区支出	579.13	579.13	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	579.13	579.13	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	579.13	579.13	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	965.99	965.99	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	965.99	965.99	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	965.99	965.99	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	26.47	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	26.47
22999	其他支出	26.47	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	26.47
2299999	其他支出	26.47	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	26.47

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开03表

部门名称：南阳市市场监督管理局　　2022年度　　金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目编码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	28,894.38	25,227.35	3,667.03	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	13,688.76	10,881.47	2,807.29	0.00	0.00	0.00
20101	人大事务	7.10	0.00	7.10	0.00	0.00	0.00
2010102	一般行政管理事务	7.10	0.00	7.10	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	9.31	9.31	0.00	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	9.31	9.31	0.00	0.00	0.00	0.00
20104	发展与改革事务	11.52	11.52	0.00	0.00	0.00	0.00
2010450	事业运行	11.52	11.52	0.00	0.00	0.00	0.00
20108	审计事务	14.90	0.00	14.90	0.00	0.00	0.00
2010802	一般行政管理事务	14.90	0.00	14.90	0.00	0.00	0.00
20114	知识产权事务	111.55	51.72	59.82	0.00	0.00	0.00
2011401	行政运行	51.72	51.72	0.00	0.00	0.00	0.00
2011409	知识产权宏观管理	9.22	0.00	9.22	0.00	0.00	0.00
2011499	其他知识产权事务支出	50.60	0.00	50.60	0.00	0.00	0.00
20128	民主党派及工商联事务	35.40	0.00	35.40	0.00	0.00	0.00
2012802	一般行政管理事务	35.40	0.00	35.40	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	13,498.98	10,808.92	2,690.07	0.00	0.00	0.00
2013801	行政运行	7,263.03	7,263.03	0.00	0.00	0.00	0.00
2013802	一般行政管理事务	1,435.16	0.00	1,435.16	0.00	0.00	0.00
2013804	市场主体管理	0.40	0.00	0.40	0.00	0.00	0.00
2013805	市场秩序执法	75.14	0.00	75.14	0.00	0.00	0.00
2013810	质量基础	89.40	1.06	88.33	0.00	0.00	0.00
2013812	药品事务	92.10	0.00	92.10	0.00	0.00	0.00

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目编码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
2013816	食品安全监管	29.01	0.00	29.01	0.00	0.00	0.00
2013850	事业运行	3,128.14	3,128.14	0.00	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	1,386.61	416.69	969.92	0.00	0.00	0.00
206	科学技术支出	379.41	68.74	310.68	0.00	0.00	0.00
20601	科学技术管理事务	16.36	16.36	0.00	0.00	0.00	0.00
2060101	行政运行	16.36	16.36	0.00	0.00	0.00	0.00
20603	应用研究	52.37	52.37	0.00	0.00	0.00	0.00
2060301	机构运行	52.37	52.37	0.00	0.00	0.00	0.00
20699	其他科学技术支出	310.68	0.00	310.68	0.00	0.00	0.00
2069999	其他科学技术支出	310.68	0.00	310.68	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	12,031.46	12,031.46	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	3,858.20	3,858.20	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	1,471.40	1,471.40	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	834.78	834.78	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1,342.29	1,342.29	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	209.73	209.73	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	56.65	56.65	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	56.65	56.65	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	8,116.61	8,116.61	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	8,116.61	8,116.61	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	1,177.99	1,177.99	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	1,176.74	1,176.74	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	502.17	502.17	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	219.89	219.89	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	407.72	407.72	0.00	0.00	0.00	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	46.96	46.96	0.00	0.00	0.00	0.00
21099	其他卫生健康支出	1.25	1.25	0.00	0.00	0.00	0.00
2109999	其他卫生健康支出	1.25	1.25	0.00	0.00	0.00	0.00

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目编码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
211	节能环保支出	45.00	0.00	45.00	0.00	0.00	0.00
21103	污染防治	45.00	0.00	45.00	0.00	0.00	0.00
2110399	其他污染防治支出	45.00	0.00	45.00	0.00	0.00	0.00
212	城乡社区支出	579.13	100.61	478.52	0.00	0.00	0.00
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	579.13	100.61	478.52	0.00	0.00	0.00
2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	579.13	100.61	478.52	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	965.99	965.99	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	965.99	965.99	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	965.99	965.99	0.00	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	26.64	1.10	25.54	0.00	0.00	0.00
22999	其他支出	26.64	1.10	25.54	0.00	0.00	0.00
2299999	其他支出	26.64	1.10	25.54	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门名称：南阳市市场监督管理局　　2022年度　　金额单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款收入	1	25,916.04	一、一般公共服务支出	33	13,494.72	13,494.72	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	579.13	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	379.41	379.41	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	12,031.46	12,031.46	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	1,177.99	1,177.99	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	45.00	45.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	579.13	0.00	579.13	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	965.99	965.99	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.17	0.17	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	26,495.17	**本年支出合计**	59	28,673.86	28,094.74	579.13	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	2,211.33	年末财政拨款结转和结余	60	32.63	32.63	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	2,211.33		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
合计	32	28,706.50	**合计**	64	28,706.50	28,127.37	579.13	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门名称：南阳市市场监督管理局　　2022年度　　金额单位：万元

项目		本年支出		
科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	28,094.74	24,933.20	3,161.54
201	一般公共服务支出	13,494.72	10,688.86	2,805.86
20101	人大事务	7.10	0.00	7.10
2010102	一般行政管理事务	7.10	0.00	7.10
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	9.31	9.31	0.00
2010301	行政运行	9.31	9.31	0.00
20104	发展与改革事务	11.52	11.52	0.00
2010450	事业运行	11.52	11.52	0.00
20108	审计事务	14.90	0.00	14.90
2010802	一般行政管理事务	14.90	0.00	14.90
20114	知识产权事务	111.55	51.72	59.82
2011401	行政运行	51.72	51.72	0.00
2011409	知识产权宏观管理	9.22	0.00	9.22
2011499	其他知识产权事务支出	50.60	0.00	50.60
20128	民主党派及工商联事务	35.40	0.00	35.40
2012802	一般行政管理事务	35.40	0.00	35.40
20138	市场监督管理事务	13,304.94	10,616.30	2,688.64
2013801	行政运行	7,191.05	7,191.05	0.00
2013802	一般行政管理事务	1,435.16	0.00	1,435.16
2013804	市场主体管理	0.40	0.00	0.40
2013805	市场秩序执法	75.14	0.00	75.14
2013810	质量基础	89.40	1.06	88.33
2013812	药品事务	92.10	0.00	92.10

项目		本年支出		
科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
2013816	食品安全监管	29.01	0.00	29.01
2013850	事业运行	3,007.51	3,007.51	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	1,385.18	416.69	968.49
206	科学技术支出	379.41	68.74	310.68
20601	科学技术管理事务	16.36	16.36	0.00
2060101	行政运行	16.36	16.36	0.00
20603	应用研究	52.37	52.37	0.00
2060301	机构运行	52.37	52.37	0.00
20699	其他科学技术支出	310.68	0.00	310.68
2069999	其他科学技术支出	310.68	0.00	310.68
208	社会保障和就业支出	12,031.46	12,031.46	0.00
20805	行政事业单位养老支出	3,858.20	3,858.20	0.00
2080501	行政单位离退休	1,471.40	1,471.40	0.00
2080502	事业单位离退休	834.78	834.78	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1,342.29	1,342.29	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	209.73	209.73	0.00
20808	抚恤	56.65	56.65	0.00
2080801	死亡抚恤	56.65	56.65	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	8,116.61	8,116.61	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	8,116.61	8,116.61	0.00
210	卫生健康支出	1,177.99	1,177.99	0.00
21011	行政事业单位医疗	1,176.74	1,176.74	0.00
2101101	行政单位医疗	502.17	502.17	0.00
2101102	事业单位医疗	219.89	219.89	0.00
2101103	公务员医疗补助	407.72	407.72	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	46.96	46.96	0.00
21099	其他卫生健康支出	1.25	1.25	0.00
2109999	其他卫生健康支出	1.25	1.25	0.00

项目		本年支出		
科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
211	节能环保支出	45.00	0.00	45.00
21103	污染防治	45.00	0.00	45.00
2110399	其他污染防治支出	45.00	0.00	45.00
221	住房保障支出	965.99	965.99	0.00
22102	住房改革支出	965.99	965.99	0.00
2210201	住房公积金	965.99	965.99	0.00
229	其他支出	0.17	0.17	0.00
22999	其他支出	0.17	0.17	0.00
2299999	其他支出	0.17	0.17	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门名称：南阳市市场监督管理局　　2022年度　　金额单位：万元

经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	20,801.04	302	商品和服务支出	1,337.05	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	6,622.56	30201	办公费	181.94	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	2,113.46	30202	印刷费	4.22	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	6,654.77	30203	咨询费	3.20	310	资本性支出	0.30
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.04	31001	房屋建筑物购建	0.00
30107	绩效工资	374.97	30205	水费	25.30	31002	办公设备购置	0.30
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	1,413.37	30206	电费	89.60	31003	专用设备购置	0.00
30109	职业年金缴费	326.10	30207	邮电费	11.27	31005	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	751.50	30208	取暖费	7.89	31006	大型修缮	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	437.41	30209	物业管理费	11.29	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30112	其他社会保障缴费	143.96	30211	差旅费	13.50	31008	物资储备	0.00
30113	住房公积金	1,179.28	30212	因公出国（境）费用	0.00	31009	土地补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	10.10	31010	安置补助	0.00
30199	其他工资福利支出	783.67	30214	租赁费	0.56	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	2,794.80	30215	会议费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30301	离休费	94.72	30216	培训费	0.94	31013	公务用车购置	0.00
30302	退休费	2,411.87	30217	公务接待费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.15	31021	文物和陈列品购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30305	生活补助	126.97	30225	专用燃料费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	7.85	399	其他支出	0.00
30307	医疗费补助	2.87	30227	委托业务费	1.74	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	127.11	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00

经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数
30309	奖励金	68.59	30229	福利费	129.52	39909	经常性赠与	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	39910	资本性赠与	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	656.47	39999	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	89.78	30240	税金及附加费用	0.11			
			30299	其他商品和服务支出	54.26			
	人员经费合计	23,595.85					公用经费合计	1,337.35

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

部门名称：南阳市市场监督管理局　　2022年度　　金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	579.13	579.13	100.61	478.52	0.00
212	城乡社区支出	0.00	579.13	579.13	100.61	478.52	0.00
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	0.00	579.13	579.13	100.61	478.52	0.00
2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	0.00	579.13	579.13	100.61	478.52	0.00

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

部门名称：南阳市市场监督管理局　　2022年度　　金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	0.00	0.00	0.00

注：1.本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出决算表。
2.本部门2022年度没有国有资本经营预算财政拨款安排的支出，故本表无数据。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

部门名称：南阳市市场监督管理局　　2022年度　　金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
159.47	0.00	144.84	0.00	144.84	14.63	148.91	0.00	141.67	0.00	141.67	7.24

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分

2022年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2022年度收支决算总计29,015.36万元，与2021年度相比，增加5,007.77万元，增长20.86%，主要原因是：机构改革及新招录人员，人员工资增加及创建国家食品安全城市专项经费等所致。

二、收入决算情况说明

2022年度本年收入合计26,585.22万元，其中：财政拨款收入26,495.17万元，占99.66%；上级补助收入0.00万元，占0.00%；事业收入0.00万元，占0.00%；经营收入0.00万元，占0.00%；附属单位上缴收入0.00万元，占0.00%；其他收入90.05万元，占0.34%。

三、支出决算情况说明

2022年度本年支出合计28,894.38万元，其中：基本支出25,227.35万元，占87.31%；项目支出3,667.03万元，占12.69%；上缴上级支出0.00万元，占0.00%；经营支出0.00万元，占0.00%；对附属单位补助支出0.00万元，占0.00%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022年度财政拨款收支决算总计28,706.50万元。与2021年度相比，增加5,379.89万元，增长23.06%，主要原因是：机构改革及新招录人员，人员工资增加及创建国家食品安全城市专项经费等所致。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2022年度一般公共预算财政拨款支出28,094.74万元，占本年支出合计的97.23%。与2021年度相比，增加4,859.87万元，增长20.92%，主要原因是：机构改革及新招录人员，人员工资增加及创建国家食品卫生城市专项经费等所致。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2022年度一般公共预算财政拨款支出主要用于以下方面：一般公共服务支出（类）13,494.72万元，占48.03%；科学技术支出（类）379.41万元，占1.35%；社会保障和就业支出（类）12,031.46万元，占42.82%；卫生健康支出（类）1,177.99万元，占4.19%；节能环保支出（类）45.00万元，占0.16%；住房保障支出（类）965.99万元，占3.44%；其他支出（类）0.17万元，占0.00%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2022年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为23,451.87万元，支出决算为28,094.74万元，完成年初预算的119.80%。其中：

1.一般公共服务支出（类）人大事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算为7.10万元，支出决算为7.10万元，完成年初预算的100.00%。

2.一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）。年初预算为0.00万元，支出决算为9.31万元。决算数大于年初预算数的主要原因是：该项资金系结转结余款项分类调整所致。

3.一般公共服务支出（类）发展与改革事务（款）事业运行

（项）。年初预算为0.00万元，支出决算为11.52万元。决算数大于年初预算数的主要原因是：该项资金系结转结余款项分类调整所致。

4.一般公共服务支出（类）审计事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算为14.90万元，支出决算为14.90万元，完成年初预算的100.00%。

5.一般公共服务支出（类）知识产权事务（款）行政运行（项）。年初预算为234.28万元，支出决算为51.72万元，完成年初预算的22.08%。决算数小于年初预算数的主要原因是：财政拨付资金时，下达资金款项变动所致。

6.一般公共服务支出（类）知识产权事务（款）知识产权宏观管理（项）。年初预算为0.00万元，支出决算为9.22万元。决算数大于年初预算数的主要原因是：财政拨付资金时，下达资金款项变动所致。

7.一般公共服务支出（类）知识产权事务（款）其他知识产权事务支出（项）。年初预算为0.00万元，支出决算为50.60万元。决算数大于年初预算数的主要原因是：财政拨付资金时，下达资金款项变动所致。

8.一般公共服务支出（类）民主党派及工商联事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算为35.40万元，支出决算为35.40万元，完成年初预算的100.00%。

9.一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）。年初预算为10432.88万元，支出决算为7,191.05万元，完成年初预算的68.93%。决算数小于年初预算数的主要原因是：年度部分人员经费如年终奖金等，须待组织人事部门审批

后，方可发放。

10.一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算为1897.65万元，支出决算为1,435.16万元，完成年初预算的75.63%。决算数小于年初预算数的主要原因是：因疫情等原因，部分经费未支出。

11.一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）市场主体管理（项）。年初预算为0.40万元，支出决算为0.40万元，完成年初预算的100.00%。

12.一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）市场秩序执法（项）。年初预算为39.70万元，支出决算为75.14万元，完成年初预算的189.27%。决算数大于年初预算数的主要原因是：财政拨付资金时，下达资金款项变动所致。

13.一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）质量基础（项）。年初预算为0.00万元，支出决算为89.40万元。决算数大于年初预算数的主要原因是：财政拨付资金时，下达资金款项变动所致。

14.一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）药品事务（项）。年初预算为0.00万元，支出决算为92.10万元。决算数大于年初预算数的主要原因是：财政拨付资金时，下达资金款项变动所致。

15.一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）食品安全监管（项）。年初预算为0.00万元，支出决算为29.01万元。决算数大于年初预算数的主要原因是：财政拨付资金时，下达资金款项变动所致。

16.一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）事业运

行（项）。年初预算为5222.92万元，支出决算为3,007.51万元，完成年初预算的57.58%。决算数小于年初预算数的主要原因是：机构合并等原因，人员情况有变动。

17.一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）。年初预算为379.32万元，支出决算为1,385.18万元，完成年初预算的365.17%。决算数大于年初预算数的主要原因是：财政拨付资金时，下达资金款项变动所致等。

18.科学技术支出（类）科学技术管理事务（款）行政运行（项）。年初预算为0.00万元，支出决算为16.36万元。决算数大于年初预算数的主要原因是：财政拨付资金时，下达资金款项变动所致等。

19.科学技术支出（类）应用研究（款）机构运行（项）。年初预算为0.00万元，支出决算为52.37万元。决算数大于年初预算数的主要原因是：财政拨付资金时，下达资金款项变动所致等。

20.科学技术支出（类）其他科学技术支出（款）其他科学技术支出（项）。年初预算为0.00万元，支出决算为310.68万元。决算数大于年初预算数的主要原因是：财政拨付资金时，下达资金款项变动所致等。

21.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）。年初预算为1081.09万元，支出决算为1,471.40万元，完成年初预算的136.10%。决算数大于年初预算数的主要原因是：上年度结转结余资金本年度安排支出。

22.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）。年初预算为559.77万元，支出决算为834.78万元，完成年初预算的149.13%。决算数大于年初预算数的

主要原因是：上年度结转结余资金本年度安排支出。

23.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为1339.20万元，支出决算为1,342.29万元，完成年初预算的100.23%。决算数大于年初预算数的主要原因是：上年度结转结余资金本年度安排支出。

24.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算为0.00万元，支出决算为209.73万元。决算数大于年初预算数的主要原因是：系年度追加预算项目，年初未安排预算。

25.社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）。年初预算为0.00万元，支出决算为56.65万元。决算数大于年初预算数的主要原因是：系年度追加预算项目，年初未安排预算。

26.社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。年初预算为51.98万元，支出决算为8,116.61万元，完成年初预算的15614.87%。决算数大于年初预算数的主要原因是：财政拨付资金时，下达资金款项变动所致。

27.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算为460.47万元，支出决算为502.17万元，完成年初预算的109.06%。决算数大于年初预算数的主要原因是：系人员增加及社保基数变动等，增加医疗经费。

28.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算为207.99万元，支出决算为219.89万元，完成年初预算的105.72%。决算数大于年初预算数的主要原因是：系

机构改革、人员增加及社保基数变动等，增加医疗经费。

29.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）。年初预算为301.34万元，支出决算为407.72万元，完成年初预算的135.30%。决算数大于年初预算数的主要原因是：系人员增加及社保基数变动等，增加该项经费。

30.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）其他行政事业单位医疗支出（项）。年初预算为83.54万元，支出决算为46.96万元，完成年初预算的56.21%。决算数小于年初预算数的主要原因是：财政拨付资金时，下达资金款项变动所致。

31.卫生健康支出（类）其他卫生健康支出（款）其他卫生健康支出（项）。年初预算为0.00万元，支出决算为1.25万元。决算数大于年初预算数的主要原因是：财政拨付资金时，下达资金款项变动所致。

32.节能环保支出（类）污染防治（款）其他污染防治支出（项）。年初预算为0.00万元，支出决算为45.00万元。决算数大于年初预算数的主要原因是：系年度追加预算项目，年初未安排该项预算。

33.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为1002.63万元，支出决算为965.99万元，完成年初预算的96.35%。决算数小于年初预算数的主要原因是：年度预算调整。

34.其他支出（类）其他支出（款）其他支出（项）。年初预算为0.00万元，支出决算为0.17万元。决算数大于年初预算数的主要原因是：系年度追加预算项目，年初未安排该项预算。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022年度一般公共预算财政拨款基本支出24,933.20万元，其中：

（一）人员经费23,595.85万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费1,337.35万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修(护)费、租赁费、培训费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2022年度政府性基金预算财政拨款本年支出579.13万元。与2021年度相比，增加504.04万元，增长671.25%，主要原因是：2022年度在政府性基金预算中安排创建国家食品安全示范城市抽检经费。具体情况如下：

1.城乡社区支出（类）国有土地使用权出让收入安排的支出（款）其他国有土地使用权出让收入安排的支出（项）政府性基金预算财政拨款支出579.13万元，主要是用于：创建国家食品安全示范城市抽检经费。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门2022年度没有国有资本经营预算财政拨款安排的支出，故无数据情况说明。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2022年度“三公”经费财政拨款支出预算为159.47万元，支出决算为148.91万元，完成预算的93.38%。决算数与预算数存在差异的主要原因是认真贯彻落实过紧日子要求，厉行节约，压减支出。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2022年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算0.00万元，完成预算的0.00%，占0.00%；公务用车购置及运行费支出决算141.67万元，完成预算的97.81%，占95.14%；公务接待费支出决算7.24万元，完成预算的49.49%，占4.86%。具体情况如下：

1.因公出国（境）费 预算0.00万元，支出决算0.00万元，完成预算的0.00%。决算数与预算数持平。全年使用财政拨款安排的出国（境）团组共计0个，累计0人次。

2.公务用车购置及运行维护费 预算144.84万元，支出决算141.67万元，完成预算的97.81%。决算数与预算数存在差异的主要原因是认真贯彻落实过紧日子要求，厉行节约，压减支出。其中：

公务用车购置 支出0.00万元，购置0辆公务用车。

公务用车运行维护费 支出141.67万元。主要用于：按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励

费用等支出。截至2022年12月31日，部门开支财政拨款的公务用车保有量为163辆。

3.公务接待费 预算14.63万元，支出决算7.24万元，完成预算的49.49%。决算数与预算数存在差异的主要原因是认真贯彻落实过紧日子要求，厉行节约，压减支出。具体是：

国内接待费 支出7.24万元，主要是：按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。2022年国内公务接待94批次、757人次。

国（境）外接待费 支出0.00万元。2022年国（境）外公务接待0批次、0人次。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2022年度机关运行经费支出1,204.59万元，与2021年度相比，减少260.84万元，下降17.80%，主要原因是：认真贯彻落实过紧日子要求，厉行节约，压减支出。

（二）政府采购支出情况

2022年度政府采购支出总额669.70万元，其中：政府采购货物支出125.93万元、政府采购工程支出0.00万元、政府采购服务支出543.77万元；授予中小企业合同金额0.00万元，占政府采购支出总额的0.00%，其中：授予小微企业合同金额0.00万元，占授予中小企业合同金额的0.00%。

（三）国有资产占用情况

截至2022年12月31日，共有车辆163辆，其中：副部（省）级及以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车3辆、

应急保障用车4辆、执法执勤用车92辆、特种专业技术用车10辆、离退休干部用车0辆、其他用车54辆，其他用车主要是：微型客车等其他车辆；单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

十一、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

我部门严格按照《中共河南省委省政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（豫发〔2019〕10号）、《南阳市市级预算项目政策事前绩效评估管理办法》、《南阳市市级部门预算绩效目标管理办法》、《南阳市市级预算绩效运行监控管理办法》、《南阳市市级预算项目支出绩效评价管理办法》等规定，依托预算管理一体化信息平台，实现了所有预算项目纳入预算绩效管理全过程管理。一是绩效目标管理：在编制预算时，对本部门新出台重大政策、项目共96个项目开展了事前绩效评估，涉及金额3161.14万元，评估结果作为申请预算的必备要件；同时按照“谁申请资金，谁编制目标”的原则，对本部门共有96个项目，涉及金额3161.14万元，按要求全部编制了绩效目标，同时按部门职能及年度工作计划，编制了部门整体绩效目标。并按照信息公开要求，及时将部门整体绩效目标和项目绩效目标公开，接受社会监督。二是绩效监控：2022年8月份组织对本部门所有项目（政策）以及部门整体支出资金的“绩效目标实现程度”及“预算执行进度”进行了“双监控”，涉及79个项目，1-8月份预算执行数1711.22万元，执行率29.39%。三是绩效自评：组织本部门对所有预算项目（政策）及部门整体资金开展了绩效自评，共自评100个

项目，涉及金额3337.76万元，按照优、良、中、差评价等级，其中：评价等级为“优”的项目18个，评价等级为“良”的项目82个，评价等级为“中”的项目0个，评价等级为“差”的项目0个。四是部门评价：本部门精选0个项目，涉及金额0万元，作为本年度部门重点评价项目，对项目实施过程中的资金管理、组织管理、完成进度及综合效益情况进行了客观全面的评价，共发现问题0条，针对性提出建议0条。

（二）项目支出绩效自评结果

我部门各单位涉及绩效自评项目共100个，各单位项目绩效自评情况如下：

南阳市市场监督管理局（本级）：1、创建国家食品安全示范城市抽检经费项目自评得分为88.72分。发现的主要问题及原因：项目资金拨付时间较晚，资金未支付完毕。下一步改进措施：加强与财政沟通协调，加快资金执行进度。2、个体工商户“一件事智慧秒批”自助服务设备购置费项目自评得分为88.88分。发现的主要问题及原因：部分绩效指标设置需调整。下一步改进措施：加强与财政沟通协调，继续保持较快支付进度，做好绩效管理，同时合理设置绩效指标。3、公车运行及维护经费项目自评得分为86分。发现的主要问题及原因：因公车数量受限以及燃油、路况等因素影响，公务用车使用效益和公车成本节约率有待进一步提升。下一步改进措施：加强与公车管理科室沟通，根据公车需求情况合理安排公车的使用，提高公务用车使用效益。注意车辆日常的保养，节约车辆使用及维修成本，加强对车辆使用的管理，保障公车的正常使用，确保市场监管工作正常开展，提升工作水平。4、公务接待费项目自评得分为81.78分。发现的主要问题及

原因：受疫情等因素影响，项目资金未支付完毕。下一步改进措施：进一步厉行节约，强化项目实施科室对公务接待经费资金绩效实现情况的责任约束，进一步规范专项资金使用绩效。5、国家电子营业执照和电子印章同步发放系统软件开发服务费项目自评得分为89.2分。发现的主要问题及原因：项目资金执行进度不及时。下一步改进措施：加快资金执行进度，及时跟踪问效。6、会议费项目自评得分为88.5分。发现的主要问题及原因：因疫情防控以及响应党中央部署，会议费用支出减少，致使会议费用执行率不高。下一步改进措施：强化会议费使用单位的责任意识，要求根据实际情况响应疫情防控政策以及党中央解决形式主义问题的部署，合理预测估算本年度的会议费用，力求准确，切实提升会议费项目执行率。7、机关后勤服务经费项目自评得分为89.2分。发现的主要问题及原因：项目资金执行进度不及时。下一步改进措施：加快资金执行进度，及时跟踪问效。8、南阳市法人数据库等保三级测评费项目自评得分为89.2分。发现的主要问题及原因：项目资金执行进度不及时。下一步改进措施：加快资金执行进度，及时跟踪问效。9、培训费项目自评得分为88.79分。发现的主要问题及原因：受新冠肺炎疫情等因素影响，部分培训未开展，培训经费压缩，致使培训费项目实际执行率不高。下一步改进措施：强化培训单位责任意识，压实经费使用责任，要求根据实际情况合理安排培训，合理预测估算本年度培训费用，尽可能准确安排培训费项目预算，避免项目预算与决算出现较大偏差，切实改进项目执行率低的问题。10、市场监管事务项目自评得分为89.2分。发现的主要问题及原因：资金支出及时性有待进一步提高。下一步改进措施：强化项目实施科室对资金使用情况

的责任约束，压实资金使用责任，进一步提升资金使用数量和质量，确保项目资金使用完全落实到位，维护南阳市市场监管秩序。11、市场监管事务项目[sy]项目自评得分为81.64分。发现的主要问题及原因：项目资金到位较晚，于2022年12月到位。下一步改进措施：加强与财政沟通协调，加快资金执行进度；强化项目实施科室对资金使用情况的责任约束，压实资金使用责任，进一步提升资金使用数量和质量，确保项目资金使用完全落实到位，维护南阳市市场监管秩序。12、市纪委派驻机构纪检工作经费项目自评得分为89.5分。发现的主要问题及原因：项目资金执行进度不及时。下一步改进措施：加快资金执行进度，及时跟踪问效。13、重点工业产品监督抽验经费项目自评得分为89.2分。发现的主要问题及原因：项目资金执行进度不及时。下一步改进措施：强化项目实施科室对资金使用情况的责任约束，压实资金使用责任，进一步提升资金使用数量和质量，确保项目资金使用完全落实到位。14、行政执法制式服装经费项目自评得分为90.8分。发现的主要问题及原因：项目资金到位较晚，项目目标任务基本完成，可进一步提升。下一步改进措施：加强与财政沟通协调，加快资金执行进度。15、2021年度烟草市场综合治理工作奖励资金项目自评得分为87.6分。发现的主要问题及原因：项目资金到位较晚，资金没有及时支出完毕。下一步改进措施：加强与财政沟通协调。加大资金保障力度，加快资金执行进度，及时跟踪问效，实现全程可查询、可追溯、可控制。16、打击传销、规范直销补助项目项目自评得分为90.8分。发现的主要问题及原因：项目资金到位较晚。下一步改进措施：强化项目实施科室对资金使用情况的责任约束，压实资金使用责任，提升资金使用质

量，确保项目资金使用完全落实到位，保质保量完成项目目标任务。17、反垄断执法项目项目自评得分为81.8分。发现的主要问题及原因：项目资金到位较晚，资金没有及时支出完毕。下一步改进措施：加强与财政沟通协调，加快资金执行进度；强化项目实施科室对资金使用情况的责任约束，压实资金使用责任，进一步提升资金使用数量和质量，确保项目资金使用完全落实到位。18、市市场监管综合执法办案补助项目项目自评得分为83.84分。发现的主要问题及原因：由于资金拨付较晚，资金没有及时支出完毕。下一步改进措施：加强与财政沟通协调。加大资金保障力度，加快资金执行进度，及时跟踪问效，实现全程可查询、可追溯、可控制。19、市场监管补助专项[2021结转]项目自评得分为90.8分。发现的主要问题及原因：部分绩效指标设置需调整。下一步改进措施：强化工作责任意识，压实专项资金使用责任，保障专项资金落实到位，同时合理设置绩效指标，确保市场监管专项工作稳中向好继续推进。20、药品监管专项[2021结转]项目自评得分为84.44分。发现的主要问题及原因：资金支出及时性有待进一步提高。下一步改进措施：强化项目实施科室对资金使用情况的责任约束，压实资金使用责任，提升资金使用质量，确保项目资金使用完全落实到位，保质保量完成项目目标任务。21、药品监管专项经费--市县项目自评得分为80.8分。发现的主要问题及原因：资金支出及时性有待进一步提高。下一步改进措施：强化项目实施科室对资金使用情况的责任约束，压实资金使用责任，提升资金使用质量，确保项目资金使用完全落实到位，保质保量完成项目目标任务。22、化妆品质量监管项目项目自评得分为80.8分。发现的主要问题及原因：资金支出及时性有待进一步

提高。下一步改进措施：强化项目实施科室对资金使用情况的责任约束，压实资金使用责任，提升资金使用质量，确保项目资金使用完全落实到位，保质保量完成项目目标任务。23、药品不良反应滥用监测、医疗器械不良反应调查项目项目自评得分为80.8分。发现的主要问题及原因：资金支出及时性有待进一步提高。下一步改进措施：强化项目实施科室对资金使用情况的责任约束，压实资金使用责任，提升资金使用质量，确保项目资金使用完全落实到位，保质保量完成项目目标任务。24、无菌及植入医疗器械质量监管项目项目自评得分为90.8分。发现的主要问题及原因：部分绩效指标设置需调整。下一步改进措施：强化项目实施科室对资金使用情况的责任约束，压实资金使用责任，提升资金使用质量，确保项目资金使用完全落实到位，保质保量完成项目目标任务，同时合理设置绩效指标。25、提前下达2022年中央补助药品监管资金项目自评得分为85.36分。发现的主要问题及原因：资金支出及时性有待进一步提高，资金没有及时支出完毕。下一步改进措施：强化项目实施科室对资金使用情况的责任约束，压实资金使用责任，提升资金使用质量，确保项目资金使用完全落实到位，加快支出进度，保质保量完成项目目标任务。

南阳市市场监督管理局卧龙分局：1、市场监管专项经费项目自评得分为92.14分。发现的主要问题及原因：市场监管工作量大，资金投入大，资金使用紧张。下一步改进措施：建议增加市场监管专项经费，确保市场监管各项工作的顺利开展。2、机关后勤服务费项目自评得分为85.45分。发现的主要问题及原因：一是非税收入未完成，导致经费未按预算拨付，执行率只有73.3%；二是经费不足，导致后勤服务质量下降。下一步改进措施：提高资

金使用率和部门工作效率。3、会议费项目自评得分85.88分。发现的主要问题及原因：会议管理不规范、计划性差。下一步改进措施：科学编制会议计划及会议经费支出预算，提高预算合理性和准确性。4、培训费项目自评得分87.6分。发现的主要问题及原因：一是参训人员能力提升程度不一，由于机构改革部门专业各有侧重，人员大多对其他部门法律法规和监管陌生；二是培训经费年年缩减，无法满足目前市场监管知识更新步伐。下一步改进措施：一是建议增加市场监管部门培训费，以提升市场监管执法人员业务水平和执法能力；二是优化预算支出结构，合理配置资源，提高工作效率及工作能力。5、公务接待费项目自评得分91.25分。发现的主要问题及原因：一是公务接待有关制度不够完善、相关文件传达力度不够全面及时，执行力度不够；二是公务接待公开不够及时、透明；三是监管力度不够。下一步改进措施：一是进一步完善公务接待制度，量力而行，注意节俭；二是加强监管力度，坚持绩效优先、公正透明、统筹安排的原则，完善内部管理制度，规范审批程序。6、公车运行维护费项目自评得分为81.62分。发现的主要问题及原因：车辆老旧严重，故障频繁发生，既影响了工作效率，又导致成本增加。下一步改进措施：一是对于老化严重的车辆及时报废；二是合理配置车辆资源，提高工作效率。7、基层建设补助项目自评得分86.98分。发现的主要问题及原因：对公共服务水平有所改善，但仍需提高。下一步改进措施：加强基层所基础设施建设，努力使基础设施建设与经济社会发展水平、履职尽责需要相适应。8、农业农村领域标准化示范项目建设项目自评得分为87分。发现的主要问题及原因：标准体系已建立，但仍需完善。下一步改进措施：加强工作指导，

完善标准体系建设。9、行政执法制式服装经费项目自评得分88.9分。发现的主要问题及原因：一是部分服装尺寸不合适；二是账号输入错误，导致短款防寒服款项未及时支付。下一步改进措施：一是与厂家联系及时更换不合身服装；二是加强财务人员业务技能培训，避免再次出现此类问题。

南阳市市场监督管理局宛城分局：1、行政执法制式服装经费项目自评得分为85分。发现的主要问题及原因：生态环境指标和生态效益指标，该项目不适用。下一步改进措施：进一步合理设定绩效目标。2、基层建设补助项目经费项目自评得分为85分。发现的主要问题及原因：经济效益指标。下一步改进措施：进一步合理设定绩效目标。3、培训费项目自评得分为82.36分。发现的主要问题及原因：由于疫情原因，部分培训没有组织，资金支付没有完成年初计划数。下一步改进措施：进一步加强资金的使用。4、公务接待费项目经费项目自评得分为85分。发现的主要问题及原因：生态环境指标和生态效益指标。下一步改进措施：进一步合理设定绩效目标。5、公车运行费项目经费项目自评得分为85分。发现的主要问题及原因：经济效益指标。下一步改进措施：进一步合理设定绩效目标。6、机关后勤服务费项目经费项目自评得分为85分。发现的主要问题及原因：生态环境指标和生态效益指标，该项目不适用。下一步改进措施：进一步合理设定绩效目标。7、市场监管事务经费项目经费项目自评得分为85分。发现的主要问题及原因：生态环境指标和生态效益指标，该项目不适用。下一步改进措施：进一步合理设定绩效目标。8、会议费项目经费项目自评得分为85分。发现的主要问题及原因：生态效益指标。下一步改进措施：进一步合理设定绩效目标。

南阳市市场监管局南阳高新技术产业开发区分局：1、市场监管专项经费项目自评得分为85.9分。发现的主要问题及原因：市场监管工作量大，资金投入大，资金使用紧张。下一步改进措施：建议增加市场监管专项经费，确保市场监管各项工作的顺利开展。2、会议费项目自评得分85.25分。发现的主要问题及原因：会议管理不规范、计划性差。下一步改进措施：科学编制会议计划及会议经费支出预算，提高预算合理性和准确性。3、培训费项目自评得分85.8分。发现的主要问题及原因：一是参训人员能力提升程度不一，由于机构改革部门专业各有侧重，人员大多对其他部门法律法规和监管陌生；二是培训经费年年缩减，无法满足目前市场监管知识更新步伐。下一步改进措施：一是建议增加市场监管部门培训费，以提升市场监管执法人员业务水平和执法能力；二是优化预算支出结构，合理配置资源，提高工作效率及工作能力。4、公务接待费项目自评得分84.2分。发现的主要问题及原因：一是公务接待有关制度不够完善、相关文件传达力度不够全面及时，执行力度不够；二是公务接待公开不够及时、透明；三是监管力度不够。下一步改进措施：一是进一步完善公务接待制度，量力而行，注意节俭；二是加强监管力度，坚持绩效优先、公正透明、统筹安排的原则，完善内部管理制度，规范审批程序。5、公车运行维护费项目自评得分为94.08分。发现的主要问题及原因：车辆老旧严重，故障频繁发生，既影响了工作效率，又导致成本增加。下一步改进措施：一是对于老化严重的车辆及时报废；二是合理配置车辆资源，提高工作效率。6、基层建设补助项目自评得分83.9分。发现的主要问题及原因：对公共服务水平有所改善，但仍需提高。下一步改进措施：加强基层所基

础设施建设，努力使基础设施建设与经济社会发展水平、履职尽责需要相适应。7、行政执法制式服经费项目自评得分86分。发现的主要问题及原因：一是部分服装尺寸不合适；二是由于疫情原因导致发放不及时。下一步改进措施：一是与厂家联系及时更换不合身服装；二是加强财务人员业务技能培训，避免再次出现此类问题。8、知识产权发展项目自评得分为91分。发现的主要问题及原因：对公共服务水平有所改善，但仍需提高。下一步改进措施：加强为知识产权相关业务的处理，加快新晋人员知识产权业务能力的提升，提升群众满意度。

南阳市市场监督管理局官庄工区分局：1、公车运行及维护项目自评得分为88分。发现的主要问题及原因：资金到位不及时，原因是在经费未下达时，财务人员未及时根据业务需要向上级预支经费。下一步改进措施：根据业务需要，及时申请、预支经费保障分局各项工作及时开展。2、公务接待项目自评得分为88分。发现的主要问题及原因：资金到位不及时，原因是在经费未下达时，财务人员未及时根据业务需要向上级预支经费。下一步改进措施：根据业务需要，及时申请、预支经费保障分局各项工作及时开展。3、机关后勤服务项目自评得分为88分。发现的主要问题及原因：资金到位不及时，原因是在经费未下达时，财务人员未及时根据业务需要向上级预支经费。下一步改进措施：根据业务需要，及时申请、预支经费保障分局各项工作及时开展。4、市场监管事务项目自评得分为88.14分。发现的主要问题及原因：资金到位不及时，原因是在经费未下达时，财务人员未及时根据业务需要向上级预支经费。下一步改进措施：根据业务需要，及时申请、预支经费保障分局各项工作及时开展。5、行政执法制式服装

经费项目自评得分为83分。发现的主要问题及原因：资金到位不及时，原因是在经费未下达时，财务人员未及时根据业务需要向上级预支经费。下一步改进措施：根据业务需要，及时申请、预支经费保障分局各项工作及时开展。6、食品安全城市创建项目自评得分为87分。发现的主要问题及原因：资金到位不及时，原因是在经费未下达时，财务人员未及时根据业务需要向上级预支经费。下一步改进措施：根据业务需要，及时申请、预支经费保障分局各项工作及时开展。7、省级食品安全县补助经费项目自评得分为83分。发现的主要问题及原因：资金到位不及时，原因是在经费未下达时，财务人员未及时根据业务需要向上级预支经费。下一步改进措施：根据业务需要，及时申请、预支经费保障分局各项工作及时开展。

南阳市市场监督管理局直属分局：1、市场监管事务项目自评得分为88分。发现的主要问题及原因：一是项目指标设置不完善；二是绩效目标编制不科学。下一步改进措施：一是完善项目指标设置；二是科学选定绩效指标，规范绩效目标编制。2、机关后勤服务费项目自评得分为88分。发现的主要问题及原因：一是项目指标设置不完善；二是绩效目标编制不科学。下一步改进措施：一是完善项目指标设置；二是科学选定绩效指标，规范绩效目标编制。3、公车运行维护费项目自评得分为88分。发现的主要问题及原因：一是项目指标设置不完善；二是绩效目标编制不科学。下一步改进措施：一是完善项目指标设置；二是科学选定绩效指标，规范绩效目标编制。4、会议费项目自评得分为88分。发现的主要问题及原因：一是项目指标设置不完善；二是绩效目标编制不科学。下一步改进措施：一是完善项目指标设置；二是科

学选定绩效指标，规范绩效目标编制。5、培训费项目自评得分为88分。发现的主要问题及原因：一是项目指标设置不完善；二是绩效目标编制不科学。下一步改进措施：一是完善项目指标设置；二是科学选定绩效指标，规范绩效目标编制。6、公务接待费项目自评得分为86分。发现的主要问题及原因：一是项目指标设置不完善；二是绩效目标编制不科学。下一步改进措施：一是完善项目指标设置；二是科学选定绩效指标，规范绩效目标编制。7、行政执法制式服装经费项目自评得分为85分。发现的主要问题及原因：一是项目指标设置不完善；二是绩效目标编制不科学。下一步改进措施：一是完善项目指标设置；二是科学选定绩效指标，规范绩效目标编制。8、洁净型煤监管工作费用项目自评得分为83.5分。发现的主要问题及原因：一是项目指标设置不完善；二是绩效目标编制不科学。下一步改进措施：一是完善项目指标设置；二是科学选定绩效指标，规范绩效目标编制。

南阳市市场监管综合行政执法支队：1、会议费项目自评得分为89分。发现的主要问题及原因：非税收入进度不够平缓，造成项目资金使用进度不够平均。下一步改进措施：根据预算安排好当年非税收入进度。2、培训费项目自评得分为88分。发现的主要问题及原因：非税收入进度不够平缓，造成项目资金使用进度不够平均。下一步改进措施：根据预算安排好当年非税收入进度。3、机关后勤运行维护经费项目自评得分为88分。发现的主要问题及原因：非税收入进度不够平缓，造成项目资金使用进度不够平均。下一步改进措施：根据预算安排好当年非税收入进度。4、公车运行及维护经费项目自评得分为87分。发现的主要问题及原因：非税收入进度不够平缓，造成项目资金使用进度不够平均。

下一步改进措施：根据预算安排好当年非税收入进度。5、日常办案经费项目自评得分为87分。发现的主要问题及原因：非税收入进度不够平缓，造成项目资金使用进度不够平均。下一步改进措施：根据预算安排好当年非税收入进度。

南阳市知识产权维权保护中心：1、知识产权专项经费项目自评得分为85分，预算执行率100%，完成了工作目标和绩效目标。发现的主要问题及原因：一是因经费有限，知识产权宣传周印制宣传材料需要调整；二是年初设定的绩效目标中成本指标和效益指标理解不到位设置不准确。下一步改进措施：一是尽量印制经济实惠、性价比高的宣传材料；二是把绩效的成本指标和经济指标设置准确。2、公车运行及维护经费项目自评得分为85.2分，预算执行率100%，完成了工作目标和绩效目标。发现的主要问题及原因：一是经费有限，控制车辆运行严格，有时候车上电瓶会放坏；二是年初设定的绩效目标中成本指标和效益指标理解不到位设置不准确。下一步改进措施：一是做好年初预算，尽量保障公车正常运行及维护；二是把绩效的成本指标和经济指标设置准确。

南阳市市场监督管理局城乡一体化示范区分局：1、机关后勤服务经费项目自评得分为90分。发现的主要问题及原因：成本指标不适用。下一步改进措施：在今后的项目经费支出管理中，做到合理安排资金，提高专项资金使用效果。2、市场监管事务项目自评得分为89.98分。发现的主要问题及原因：一是公众对营商环境、企业信用认可度较低；二是执法队伍适应监管新形势还有差距，监管人员力量不足，业务能力有待提升。下一步改进措施：加强监管队伍建设。一是开展监管人员执法培训，扎实做好技能

提升工作，建立高素质的市场监管队伍。二是保障监管经费和装备投入，提高现代科技手段在执法监管中的应用水平。3、公车运行及维护经费项目自评得分为89.83分。发现的主要问题及原因：预算执行欠进度，年初预算未支付完。下一步改进措施：加快资金执行进度，确保后续绩效目标的有效完成。4、会议费项目自评得分为80分。发现的主要问题及原因：预算执行不到位，未及时完成。下一步改进措施：强化项目实施科室对资金绩效实现情况的责任约束。对专项资金偏离预算绩效目标的支出，及时采取有效措施予以纠正，让资金管理人、使用人皆知自身的责任，进一步规范专项资金使用绩效，及时完成预算。5、公务接待经费项目自评得分为80分。发现的主要问题及原因：为节约经费开支，未及时完成预算。下一步改进措施：加大资金的管理力度，及时完成预算。6、培训费项目自评得分为83.5分。发现的主要问题及原因：参与培训工作人员满意度较低。下一步改进措施：加强对单位工作人员专业技能的培训，提高参训人员满意度。7、行政执法制式服装经费项目自评得分为89分。发现的主要问题及原因：经济成本指标不适用。下一步改进措施：强化项目实施科室对资金绩效实现情况的责任约束。8、市场监督管理补助专项项目自评得分为89分。发现的主要问题及原因：预算执行缓慢，一直到年底之前才完成。下一步改进措施：进一步规范专项资金使用绩效，及时完成预算。

南阳市市场监督管理局鸭河工区分局：1、市场监管事务项目自评得分为85分。发现的主要问题及原因：一是有时投诉举报处置不够及时；二是公众对优化营商环境工作了解的不透彻。下一步改进措施：一是及时完成投诉；二是加大宣传力度，完成工

作。2、公车运行及维护经费项目自评得分为84分。发现的主要问题及原因：日常检查满意度及时率不高。下一步改进措施：一是提高办案及时率；二是提高出行率。3、机关后勤服务经费项目自评得分为85分。发现的主要问题及原因：职工基本满意，满意度不高。下一步改进措施：及时完成后勤工作，提高职工满意度。4、公务接待费项目自评得分为85.33分。发现的主要问题及原因：节约经费开支，减少支出。下一步改进措施：合理规划经费支出，避免铺张浪费。5、培训费项目自评得分为86.83分，发现的主要问题及原因：培训前期准备不足，导致经费支出，满意度不高。下一步改进措施：合理规划经费支出，提高职工满意度。6、行政执法制式服装经费项目自评得分为86.9分。发现的主要问题及原因：经费利用度不足。下一步改进措施：合理规划经费支出。7、省级食品安全县补助经费项目自评得分为85分。发现的主要问题及原因：经费利用度不足。下一步改进措施：合理规划经费支出

南阳市市场监督管理局南阳卧龙综合保税区分局：1、市场监管事务项目自评得分为85.26分。发现的主要问题及原因：一是有时投诉举报处置不够及时；二是公众对优化营商环境工作了解的不透彻。下一步改进措施：一是及时完成投诉；二是加大宣传力度，完成工作。2、行政执法制式服装经费项目自评得分为85分。发现的主要问题及原因：经费利用度不足。下一步改进措施：合理规划经费支出。

南阳市消费者协会：1、12315受理维权及宣传经费项目自评得分为89.89分。发现的主要问题及原因：一是消费者获取证据困难，成本高；二是时间节点把握不准。下一步改进措施：按照计

划和目标，积极开展消费体察、消费监督等活动；二是适应消费转型升级新趋势，高质量开展消费教育引导，不断提升各类消费者群体依法维权的意识和能力。2、公车运行及维护经费项目自评得分为93.33分。发现的主要问题及原因：一是车辆老化。下一步改进措施：一是依据《党政机关厉行节约反对浪费条例》以及八项规定精神，严格贯彻落实单位车辆编制及公车运行维护费财政预算标准，严格执行有关财经法律法规及财务制度，保障公务车辆正常运行维护的费用开支，确保工作高质量进行。

南阳市市场监管信息中心：信息化建设项目自评得分为83分。发现的主要问题及原因：加大信息化建设工作专项资金投入力度，提升市场监管系统信息化工作水平。下一步改进措施：一是对项目决策的建议项目立项符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策，符合行业发展规划和政策要求，与部门职责范围相符，属于部门履职所需；二是对预算安排及执行情况的建议对市场监管局系统的运行网络进行维护，确保了信息化工作正常运行。

南阳市质量技术监督检验测试中心：1、公务接待项目自评得分为97分。发现的主要问题及原因：受疫情等因素影响，项目资金未支付完毕。下一步改进措施：进一步厉行节约，强化项目实施科室对公务接待经费资金绩效实现情况的责任约束，进一步规范专项资金使用绩效。2、检验检测项目自评得分为98分。发现的主要问题及原因：是抽检任务下达较晚。下一步改进措施：积极与上级部门沟通。3、创建国家食品安全示范城市抽检经费项目自评得分为98分。发现的主要问题及原因：项目资金拨付时间较晚。下一步改进措施：加强与财政沟通协调，加快资金执行进

度。4、公车运行项目自评得分为99分。发现的主要问题及原因：因公车数量受限以及燃油、路况等因素影响，公务用车使用效益和公车成本节约率有待进一步提升。下一步改进措施：加强与公车管理科室沟通，根据公车需求情况合理安排公车的使用，提高公务用车使用效益。

南阳市食品药品检验所：药品检验项目自评得分为98分。发现的主要问题及原因：是抽检任务下达较晚。下一步改进措施：积极与上级部门沟通。

南阳市市场监管服务中心：1、机关后勤服务项目自评得分为84分。发现的主要问题及原因：一是进一步抓好学习型党组织建设，认真落实局中心组理论学习制度和理论学习领导责任制，党员领导干部要带头学、亲自抓，坚持一级抓一级，加强督促检查，大力营造机关浓厚的学理论、学知识的氛围。；二是进一步抓好工作作风建设，重点加强干部队伍的观念转变，培养实干精神和勇于创新的勇气，坚持把群众的利益放在最高位置，重点关注和着力解决群众反映最突出的问题，切实转变工作作风，努力做到科学决策、合理规划、精心组织、狠抓落实、确保实效。下一步改进措施：一是对项目决策的建议建议加大对市场监管服务专项资金的投入；二是对资金管理的建议①专项经费实行专款专用，超过一定额度需事先报告，先审批后支出；②制定完善各项财务制度和加强内部控制制度建设，加强对资金使用的监管。2、公车运行及维护项目自评得分为85分。发现的主要问题及原因：一是车辆存在老旧维修成本高；二是油耗高。下一步改进措施：一是爱护车辆，文明驾驶，降低维修率；二是贯彻落实上级过紧日子要求，厉行节约，压减支出。

南阳市纤维检验所：纤维检验与检测业务管理项目自评得分为100分。下一步措施：一是提高效率；二是节约成本。

（三）重点绩效评价结果

我部门未选取2022年度项目开展重点项目绩效评价。

第四部分

名词解释

一、收入科目

（一）财政拨款收入：指同级财政当年拨付的资金。

（二）上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

（三）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动所取得的收入。

（四）经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

（五）附属单位上缴收入：指事业单位附属的独立核算单位按有关规定上缴的收入。

（六）其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“经营收入”“附属单位上缴收入”等之外取得的收入。

二、支出科目

（一）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（二）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（三）经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

（四）对附属单位补助支出：指事业单位发生的用非财政预算资金对附属单位的补助支出。

（五）一般公共服务支出（类）人大事务（款）一般行政管理事务（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

（六）一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机

构事务（款）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

（七）一般公共服务支出（类）发展与改革事务（款）事业运行（项）：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

（八）一般公共服务支出（类）审计事务（款）一般行政管理事务（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

（九）一般公共服务支出（类）知识产权事务（款）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

（十）一般公共服务支出（类）知识产权事务（款）知识产权宏观管理（项）：反映知识产权保护、运用、公共服务等方面的支出。

（十一）一般公共服务支出（类）知识产权事务（款）其他知识产权事务支出（项）：反映除上述项目以外其他用于知识产权事务方面的支出。

（十二）一般公共服务支出（类）民主党派及工商联事务（款）一般行政管理事务（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

（十三）一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

（十四）一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）

一般行政管理事务（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

（十五）一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）市场主体管理（项）：反映市场准入、许可审批、信用监管等市场主体管理专项工作支出。

（十六）一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）市场秩序执法（项）：反映反垄断、价格监督、反不正当竞争、规范直销与打击传销、网络交易监管、广告监管、消费者权益保护、综合执法等市场秩序执法专项工作支出。

（十七）一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）质量基础（项）：反映计量、标准、认证认可、检验检测等质量基础专项工作支出。

（十八）一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）药品事务（项）：反映用于药品（含中药、民族药）监督管理方面的支出。

（十九）一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）食品安全监管（项）：反映食品安全监管等专项工作支出。

（二十）一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）事业运行（项）：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

（二十一）一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）：反映用于除上述项目以外其他市场监督管理事务方面的支出。

（二十二）科学技术支出（类）科学技术管理事务（款）行

政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

（二十三）科学技术支出（类）应用研究（款）机构运行（项）：反映应用研究机构的基本支出。

（二十四）科学技术支出（类）其他科学技术支出（款）其他科学技术支出（项）：反映其他科学技术支出中除以上各项外用于科技方面的支出。

（二十五）社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休经费。

（二十六）社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）：反映事业单位开支的离退休经费。

（二十七）社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

（二十八）社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。

（二十九）社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）：反映按规定用于烈士和牺牲、病故人员家属的一次性和定期抚恤金、丧葬补助费以及烈士褒扬金。

（三十）社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）：反映除上述项目以外其他用于社会保障和就业方面的支出。

（三十一）卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：反映财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位，下同）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

（三十二）卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

（三十三）卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：反映财政部门安排的公务员医疗补助经费。

（三十四）卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）其他行政事业单位医疗支出（项）：反映除上述项目以外的其他用于行政事业单位医疗方面的支出。

（三十五）卫生健康支出（类）其他卫生健康支出（款）其他卫生健康支出（项）：反映除上述项目以外其他用于卫生健康方面的支出。

（三十六）节能环保支出（类）污染防治（款）其他污染防治支出（项）：反映除上述项目以外其他用于污染防治方面的支出。

（三十七）住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

（三十八）其他支出（类）其他支出（款）其他支出（项）：反映除上述项目以外其他不能划分到具体功能科目中的支出项目。

三、结转结余科目

（一）使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

（二）年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（三）结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

（四）年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

四、“三公”经费：纳入同级财政预决算管理的“三公”经费是指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

五、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及

印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分

附 件

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	公务接待费						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市市场监督管理局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	5	5	1.14	10	22.8 %	2.28
	财政拨款	5	5	1.14	-	22.8 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		严格按照规定范围和标准安排资金		5	5	
	拨付合规性		严格按照规定拨付资金		5	5	
	使用规范性		严格按照下达预算的科目和项目执行		5	5	
	预算绩效管理情况		细化绩效目标，开展绩效监控和绩效评价		5	5	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况				
	严格贯彻落实八项规定精神，依据《党政机关厉行节约反对浪费条例》、《南阳市党政机关国内公务接待管理实施细则》等规定，做好公务接待工作。		制定绩效目标，实施绩效监控，提高资金使用效率，严格贯彻落实八项规定精神，依据《党政机关厉行节约反对浪费条例》、《南阳市党政机关国内公务接待管理实施细则》等规定，公务接待工作顺利开展。				

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	经济成本指标不适用	0	70%	4	2.8	-30.00	该指标不适用，合理设置三级指标。
	社会成本指标	社会成本指标不适用	0	70%	3	2.1	-30.00	该指标不适用，合理设置三级指标。
	生态环境成本指标	生态环境成本指标不适用	0	70%	3	2.1	-30.00	该指标不适用，合理设置三级指标。
产出指标	数量指标	完成公务接待任务	≤100%	100%	10	10	0.00	
	质量指标	圆满完成公务接待率	≤100%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	完成公务接待及时率	≤100%	100%	10	10	0.00	
效益指标	经济效益指标	经济效益指标不适用	0	70%	9	6.3	-30.00	该指标不适用，合理设置三级指标。
	社会效益指标	社会效益指标不适用	0	70%	8	5.6	-30.00	该指标不适用，合理设置三级指标。
	生态效益指标	生态效益指标不适用	0	70%	8	5.6	-30.00	该指标不适用，合理设置三级指标。
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象的满意率	>90%	95%	5	5	0.00	
总分					100	81.78		

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	创建国家食品安全示范城市抽检经费						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市市场监督管理局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	275	275	261.65	10	95.15 %	9.52
	财政拨款	275	275	261.65	-	95.15 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		严格按照规定范围和标准安排资金		5	5	
	拨付合规性		严格按照规定支付资金		5	5	
	使用规范性		严格按照下达预算的科目和项目执行		5	5	
	预算绩效管理情况		细化绩效目标，开展绩效监控和绩效评价		5	5	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况				
	依据宛政【2019】24号《南阳市人民政府关于引发南阳市创建国家食品安全示范城市工作方案的通知》“食品检验检测能力提升工程。加强食品安全检验检测能力建设，...稳定增加食品安全检验经费投入，食品检验量达到每年4批次/千人...监督抽检不合格产品核查处置完成率达到100%...”		制定绩效目标，实施绩效监控，提高资金使用效率，完成创建国家食品安全示范城市抽检工作。				

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	经济成本指标不适用	0	60%	4	2.4	-40.00	本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
	社会成本指标	社会成本指标不适用	0	60%	3	1.8	-40.00	本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
	生态环境成本指标	生态环境成本指标不适用	0	60%	3	1.8	-40.00	本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
产出指标	数量指标	食品安全抽检批次、食品安全风险监测批次	≤100%	100%	10	10	0.00	
	质量指标	食品生产企业日常监管覆盖率、不合格食品处置率	≤100%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	食品安全抽查及时率、不合格食品处置及时率	≤100%	100%	10	10	0.00	
效益指标	经济效益指标	经济效益指标不适用	0	60%	9	5.4	-40.00	本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
	社会效益指标	提升全市食品安全消费环境	≤100%	100%	8	8	0.00	
	生态效益指标	生态效益指标不适用	0	60%	8	4.8	-40.00	本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众对食品安全监管工作的满意率	>90%	95%	5	5	0.00	
总分					100	88.72		

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	个体工商户“一件事智慧秒批”自助服务设备购置费						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市市场监督管理局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	100	100	96.8	10	96.8 %	9.68
	财政拨款	100	100	96.8	-	96.8 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-

资金管理情况	情况说明	分值（20）	得分	存在问题和改进措施
安排科学性	严格按照规定范围和标准安排资金	5	5	
拨付合规性	严格按照规定拨付资金	5	5	
使用规范性	严格按照下达预算的科目和项目执行	5	5	
预算绩效管理情况	细化绩效目标，开展绩效监控和绩效评价	5	5	

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	根据南阳市人民政府2020年12月5日《关于申请个体工商户“一件事智慧秒批”自助服务设备购置费用的请示》审批意见，为了对标全国、全省一流营商环境，深化“放管服”改革，依托省工商企业登记全程电子化系统，开展个体工商户“智慧秒批”服务，购置智能无人审批自助设备，实现登记自助服务功能。	制定绩效目标，实施绩效监控，提高资金使用效率，依托省工商企业登记全程电子化系统，开展个体工商户“智慧秒批”服务，购

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	经济成本指标不适用	0	60%	4	2.4	-40.00	本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
	社会成本指标	社会成本指标不适用	0	60%	3	1.8	-40.00	本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
	生态环境成本指标	生态环境成本指标不适用	0	60%	3	1.8	-40.00	本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
产出指标	数量指标	全面实施登记自助化	≤100%	100%	10	10	0.00	
	质量指标	自助服务功能全面提高	≤100%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	登记自助服务及时率	≤100%	100%	10	10	0.00	
效益指标	经济效益指标	经济效益指标不适用	0	60%	9	5.4	-40.00	本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
	社会效益指标	提升个体工商户登记自助服务化	≤100%	100%	8	8	0.00	
	生态效益指标	生态效益指标不适用	0	60%	8	4.8	-40.00	本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众对个体工商户“一件事智慧秒批”自助服务工作的满意率	>90%	95%	5	5	0.00	
总分					100	88.88		

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	公车运行及维护经费						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市市场监督管理局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	34.4	34.4	34.4	10	100.0 %	10.00
	财政拨款	34.4	34.4	34.4	-	100.0 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		严格按照规定范围和标准安排资金		5	5	
	拨付合规性		严格按照规定支付资金		5	5	
	使用规范性		严格按照下达预算的科目和项目执行		5	5	
	预算绩效管理情况		细化绩效目标，开展绩效监控和绩效评价		5	5	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况				
	依据《党政机关厉行节约反对浪费条例》以及八项规定精神，严格贯彻落实单位车辆编制及公车运行维护费财政预算标准，严格执行有关财经法律法规及财务制度，保障机关公务车辆正常运行维护的费用开支，确保市场监管高质高效进行。		制定绩效目标，实施绩效监控，提高资金使用效率，依据《党政机关厉行节约反对浪费条例》以及八项规定精神，严格贯彻落实单位车辆编				

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	经济成本指标不适用	0	60%	4	2.4	-40.00	偏差原因：本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
	社会成本指标	社会成本指标不适用	0	60%	3	1.8	-40.00	偏差原因：本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
	生态环境成本指标	生态环境成本指标不适用	0	60%	3	1.8	-40.00	偏差原因：本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
产出指标	数量指标	保证机关所有车辆运转	≤100%	100%	10	10	0.00	
	质量指标	公务车辆运行正常率	≤100%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	公务车辆维护及时率	≤100%	100%	10	10	0.00	
效益指标	经济效益指标	经济效益指标不适用	0	60%	9	5.4	-40.00	偏差原因：本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
	社会效益指标	社会效益指标不适用	0	60%	8	4.8	-40.00	偏差原因：本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
	生态效益指标	生态效益指标不适用	0	60%	8	4.8	-40.00	偏差原因：本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
满意度指标	服务对象满意度指标	公车服务对象的满意率	≥90%	95%	5	5	0.00	
总分					100	86		

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	会议费						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市市场监督管理局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	25	25	23.24	10	92.96 %	9.30
	财政拨款	25	25	23.24	-	92.96 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		严格按照规定范围和标准安排资金		5	5	
	拨付合规性		严格按照规定拨付资金		5	5	
	使用规范性		严格按照下达预算的科目和项目执行		5	5	
	预算绩效管理情况		细化绩效目标，开展绩效监控和绩效评价		5	5	

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	依据《南阳市人民政府办公室关于印发南阳市市直会议费管理办法（实行）的通知》精神，精简会议，注重会议质量，保障本单位各项监管业务会议费支出等,年度业务会议预算的会议费用支出。	制定绩效目标，实施绩效监控，提高资金使用效率，依据《南阳市人民政府办公室关于印发南阳市市直会议费管理办法（实行）的通知》精神，精简会议，注重会议质量，保障本单位各项监管业务会议费支出等,年度业务会议预算的会议费用支出。

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	经济成本指标不适用	0	60%	4	2.4	-40.00	本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
	社会成本指标	社会成本指标不适用	0	60%	3	1.8	-40.00	本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
	生态环境成本指标	生态环境成本指标不适用	0	60%	3	1.8	-40.00	本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
产出指标	数量指标	会议召开次数	≤100%	100%	10	10	0.00	
	质量指标	各项业务监管工作推进会及专项会议完成率	≤100%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	各项业务监管工作推进会及技能提升会开展及时率	≤100%	100%	10	10	0.00	
效益指标	经济效益指标	经济效益指标不适用	0	60%	9	5.4	-40.00	本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
	社会效益指标	提升市场监管能力	≤100%	100%	8	8	0.00	
	生态效益指标	生态效益指标不适用	0	60%	8	4.8	-40.00	本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象的满意率	>90%	95%	5	5	0.00	
总分					100	88.5		

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	机关后勤服务经费						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市市场监督管理局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	360	360	360	10	100.0 %	10.00
	财政拨款	360	360	360	-	100.0 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		严格按照规定范围和标准安排资金		5	5	
	拨付合规性		严格按照规定支付资金		5	5	
	使用规范性		严格按照下达预算的科目和项目执行		5	5	
	预算绩效管理情况		细化绩效目标，开展绩效监控和绩效评价		5	5	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况				
	依据党政机关厉行节约反对浪费条例及有关市场监督管理法律法规，严格执行财政预算，坚持厉行节约原则，保障机关日常工作经费开支，确保机关后勤保障工作及时有序开展，便于各项工作顺利进行，充分发挥财政资金使用效益。年度预算的机关后请服务经费主要包括办公费、印刷费、维修维护费、办公耗材费、物业管理费、劳务费等。		制定绩效目标，实施绩效监控，提高资金使用效率，依据党政机关厉行节约反对浪费条例及有关市场监督管理法律法规，严格执行财政预算，坚持厉行节约原则，保障机关日常工作经费开支，确保机关后勤保障工作及时有序开展，便于各项工作顺利进行，充分发挥财政资金使用效益。				

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	经济成本指标不适用	0	60%	4	2.4	-40.00	本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
	社会成本指标	社会成本指标不适用	0	60%	3	1.8	-40.00	本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
	生态环境成本指标	生态环境成本指标不适用	0	60%	3	1.8	-40.00	本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
产出指标	数量指标	印刷、耗材、保安、物业服务	≤100%	100%	10	10	0.00	
	质量指标	做好机关后勤服务工作	≤100%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	机关后勤服务及时率	≤100%	100%	10	10	0.00	
效益指标	经济效益指标	经济效益指标不适用	0	60%	9	5.4	-40.00	本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
	社会效益指标	树立市场监管机关良好形象	≤100%	100%	8	8	0.00	
	生态效益指标	生态效益指标不适用	0	60%	8	4.8	-40.00	本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
满意度指标	服务对象满意度指标	机关全体干部职工对服务满意率	≤85%	85%	5	5	0.00	
总分					100	89.2		

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	国家电子营业执照和电子印章同步发放系统软件开发服务费						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市市场监督管理局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	120	120	120	10	100.0 %	10.00
	财政拨款	120	120	120	-	100.0 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		严格按照规定范围和标准安排资金		5	5	
	拨付合规性		严格按照规定拨付资金		5	5	
	使用规范性		严格按照下达预算的科目和项目执行		5	5	
	预算绩效管理情况		细化绩效目标，开展绩效监控和绩效评价		5	5	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况				
	依据南阳市人民政府2020年11月23日《关于申请电子营业执照系统接入和印章制作政府采购资金的请示》审批意见，为了对标国内先进，实现电子营业执照和电子印章的同步发放，依托全国电子营业执照系统核心技术，研发电子营业执照和电子印章同步发放的系统集成和软件程序，项目按照《政府采购法》31条第一款并实施单一政府采购。		制定绩效目标，实施绩效监控，提高资金使用效率，对标国内先进，实现电子营业执照和电子印章同步发放，依托全国电子营业执照系统核心技术，研发电子营业执照和电子印章同步发放的系统集成和软件程序，项目按照《政府采购法》31条第一款并实施单一政府采购。				

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	经济成本指标不适用	0	60%	4	2.4	-40.00	偏差原因：本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
	社会成本指标	社会成本指标不适用	0	60%	3	1.8	-40.00	偏差原因：本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
	生态环境成本指标	生态环境成本指标不适用	0	60%	3	1.8	-40.00	偏差原因：本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
产出指标	数量指标	按要求完成软件研发	≤100%	100%	10	10	0.00	
	质量指标	软件研发推进电子营业执照和电子印章同步发放	≤100%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	如期完成软件研发	≤100%	100%	10	10	0.00	
效益指标	经济效益指标	经济效益指标不适用	0	60%	9	5.4	-40.00	偏差原因：本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
	社会效益指标	电子营业执照和电子印章的同步发放，有效推进工商登记全程电子化系统服务工作	≤100%	100%	8	8	0.00	
	生态效益指标	生态效益指标不适用	0	60%	8	4.8	-40.00	偏差原因：本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众对工商登记全程电子化系统服务工作的满意率	>90%	100%	5	5	0.00	
总分					100	89.2		

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	南阳市法人数据库等保三级测评费						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市市场监督管理局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	36	36	36	10	100.0 %	10.00
	财政拨款	36	36	36	-	100.0 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		严格按照规定范围和标准安排资金		5	5	
	拨付合规性		严格按照规定拨付资金		5	5	
	使用规范性		严格按照下达预算的科目和项目执行		5	5	
	预算绩效管理情况		细化绩效目标，开展绩效监控和绩效评价		5	5	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况				
	依据2020年6月24日南阳市人民政府《关于解决南阳市法人数据库等保三级测评费用的请示》审批意见及南阳市政务服务和大数据管理局2020年10月22日《关于解决南阳市法人数据库等保三级测评费用的请示》政府批件的办理报告，同意市场监管局等保三级评审费用申请，开展等保三级测评工作。		制定绩效目标，实施绩效监控，提高资金使用效率，完成南阳市法人数据库等保三级测评工作。				

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	经济成本指标不适用	0	60%	4	2.4	-40.00	偏差原因：本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
	社会成本指标	社会成本指标不适用	0	60%	3	1.8	-40.00	偏差原因：本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
	生态环境成本指标	生态环境成本指标不适用	0	60%	3	1.8	-40.00	偏差原因：本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
产出指标	数量指标	等保三级评审工作按时完成	≤100%	100%	10	10	0.00	
	质量指标	安全管理能力及防护水平提升	≤100%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	法人数据库等保三级测评工作如期开展	≤100%	100%	10	10	0.00	
效益指标	经济效益指标	经济效益指标不适用	0	60%	9	5.4	-40.00	偏差原因：本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
	社会效益指标	信息安全等级保护工作全面落实	≤100%	100%	8	8	0.00	
	生态效益指标	生态效益指标不适用	0	60%	8	4.8	-40.00	偏差原因：本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
满意度指标	服务对象满意度指标	社会各界、办事群众满意率	>90%	95%	5	5	0.00	
总分					100	89.2		

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	培训费						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市市场监督管理局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	30	30	28.78	10	95.93 %	9.59
	财政拨款	30	30	28.78	-	95.93 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		严格按照规定范围和标准安排资金		5	5	
	拨付合规性		严格按照规定拨付资金		5	5	
	使用规范性		严格按照下达预算的科目和项目执行		5	5	
	预算绩效管理情况		细化绩效目标，开展绩效监控和绩效评价		5	5	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况				
	依据《南阳市市直机关培训费管理办法》的要求，严格执行财政预算，增强培训内容的针对性和时效性，坚持厉行节约、反对浪费的原则，保障市场监管培训费用的支出，使监管人员和监管对象相关法律法规知识和业务技能得到提升，提高了培训经费使用效益和社会效益。		制定绩效目标，实施绩效监控，提高资金使用效率，依据《南阳市市直机关培训费管理办法》的要求，严格执行财政预算，增强培训内容的针对性和时效性，坚持厉行节约、反对浪费的原则，保障市场监管培训费用的支出，使监管人员和监管对象相关法律法规知识和业务技能得到提升，提高了培训经费使用效益和社会效益。				

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	经济成本指标不适用	0	60%	4	2.4	-40.00	本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
	社会成本指标	社会成本指标不适用	0	60%	3	1.8	-40.00	本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
	生态环境成本指标	生态环境成本指标不适用	0	60%	3	1.8	-40.00	本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
产出指标	数量指标	培训次数	≤100%	100%	10	10	0.00	
	质量指标	依法行政能力得到提升	≤100%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	培训及时性	≤100%	90%	10	10	0.00	
效益指标	经济效益指标	经济效益指标不适用	0	60%	9	5.4	-40.00	本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
	社会效益指标	提升市场监管全体干部依法行政能力	≤100%	100%	8	8	0.00	
	生态效益指标	生态效益指标不适用	0	60%	8	4.8	-40.00	本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
满意度指标	服务对象满意度指标	培训对象的满意率	≥90%	95%	5	5	0.00	
总分					100	88.79		

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	市场监管事务项目						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市市场监督管理局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	379.32	379.32	379.32	10	100.0 %	10.00
	财政拨款	379.32	379.32	379.32	-	100.0 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		严格按照规定范围和标准安排资金		5	5	
	拨付合规性		严格按照规定支付资金		5	5	
	使用规范性		严格按照下达预算的科目和项目执行		5	5	
	预算绩效管理情况		细化绩效目标，开展绩效监控和绩效评价		5	5	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况				
	依据市场监督管理有关法律法规预算的市场监管事务的各项工作开支，包括办公费、差旅费、邮电费、印刷费、劳务费、维修维护费、办公设备购置费、执法装备购置费等，确保市场监管各项工作的顺利开展。		制定绩效目标，实施绩效监控，提高资金使用效率，依据市场监督管理有关法律法规预算的市场监管事务的各项工作开支，确保市场监管各项工作的顺利开展。				

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	经济成本指标不适用	0	60%	4	2.4	-40.00	本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
	社会成本指标	社会成本指标不适用	0	60%	3	1.8	-40.00	本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
	生态环境成本指标	生态环境成本指标不适用	0	60%	3	1.8	-40.00	本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
产出指标	数量指标	执法监管次数、办理案件数量、投诉举报处置次数	≤100%	100%	10	10	0.00	
	质量指标	食品生产企业日常监管覆盖率、市场监督管理投诉举报处置率、不合格产品处置率	≤100%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	日常监管完成及时率、市场监督管理投诉举报处置及时率、不合格产品处置及时率	≤100%	100%	10	10	0.00	
效益指标	经济效益指标	经济效益指标不适用	0	60%	9	5.4	-40.00	本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
	社会效益指标	企业活跃度指数、制造业质量竞争力指数	≤100%	100%	8	8	0.00	
	生态效益指标	生态效益指标不适用	0	60%	8	4.8	-40.00	本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众对食品安全、监管服务等工作的满意率	≤90%	90%	5	5	0.00	
总分					100	89.2		

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	市场监管事务项目[sy]						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市市场监督管理局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	97.75	97.75	23.8	10	24.35 %	2.44
	财政拨款	97.75	97.75	23.8	-	24.35 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		严格按照规定范围和标准安排资金		5	5	
	拨付合规性		严格按照规定拨付资金		5	5	
	使用规范性		严格按照下达预算的科目和项目执行		5	5	
	预算绩效管理情况		细化绩效目标，开展绩效监控和绩效评价		5	5	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况				
	依据有关市场监督管理法律法规，年度用房租收入收益安排的预算，主要用于市场监管事务的各项工作开支，包括办公费、差旅费、邮电费、印刷费、劳务费、维修维护费、办公设备购置费、执法装备购置费等，确保市场监管各项工作的顺利开展。		制定绩效目标，实施绩效监控，提高资金使用效率，依据有关市场监督管理法律法规，年度用房租收入收益安排的预算，主要用于市场监管事务的各项工作开支，包括办公费、差旅费、邮电费、印刷费、劳务费、维修维护费、办公设备购置费、执法装备购置费等，确保了市场监管各项工作的顺利开展。				

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	经济成本指标不适用	0	60%	4	2.4	-40.00	本指标不适用，合理设置三级指标。
	社会成本指标	社会成本指标不适用	0	60%	3	1.8	-40.00	本指标不适用，合理设置三级指标。
	生态环境成本指标	生态环境成本指标不适用	0	60%	3	1.8	-40.00	本指标不适用，合理设置三级指标。
产出指标	数量指标	执法监管次数、办理案件数量、投诉举报处置次数	≤100%	100%	10	10	0.00	
	质量指标	食品生产企业日常监管覆盖率、市场监督管理投诉举报处置率、不合格产品处置率	≤100%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	日常监管完成及时率、市场监督管理投诉举报处置及时率	≤100%	100%	10	10	0.00	
效益指标	经济效益指标	经济效益指标不适用	0	60%	9	5.4	-40.00	本指标不适用，合理设置三级指标。
	社会效益指标	企业活跃度指数、制造业质量竞争力指数	≤100%	100%	8	8	0.00	
	生态效益指标	生态效益指标不适用	0	60%	8	4.8	-40.00	本指标不适用，合理设置三级指标。
满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众对食品安全、监管服务工作的满意率	≤90%	90%	5	5	0.00	
总分					100	81.64		

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	市纪委派驻机构纪检工作经费						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市市场监督管理局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	25	25	25	10	100.0 %	10.00
	财政拨款	25	25	25	-	100.0 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		严格按照规定范围和标准安排资金		5	5	
	拨付合规性		严格按照规定拨付资金		5	5	
	使用规范性		严格按照下达预算的科目和项目执行		5	5	
	预算绩效管理情况		细化绩效目标，开展绩效监控和绩效评价		5	5	

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	市纪委派驻机构纪检工作经费，按照市纪委派驻机构纪检工作财务管理规定，严格预算管理，提高资金使用效益。	按照市纪委派驻机构纪检工作财务管理规定，严格预算管理，提高了资金使用效益。

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	经济成本指标不适用	0	70%	4	2.8	-30.00	偏差原因：本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
	社会成本指标	社会成本指标不适用	0	70%	3	2.1	-30.00	偏差原因：本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
	生态环境成本指标	生态环境成本指标不适用	0	70%	3	2.1	-30.00	偏差原因：本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
产出指标	数量指标	对市场监管系统检查次数	≤100%	100%	10	10	0.00	
	质量指标	质量指标不适用	0	70%	10	7	-30.00	偏差原因：本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
	时效指标	时效指标不适用	0	70%	10	7	-30.00	偏差原因：本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
效益指标	经济效益指标	经济效益指标不适用	0	70%	9	6.3	-30.00	偏差原因：本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
	社会效益指标	打造廉洁自律的市场监管队伍	≤100%	100%	8	8	0.00	
	生态效益指标	生态效益指标不适用	0	70%	8	5.6	-30.00	偏差原因：本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
满意度指标	服务对象满意度指标	市场监督管理部门服务对象满意率	>90%	95%	5	5	0.00	
总分					100	85.9		

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	重点工业产品监督抽验经费						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市市场监督管理局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	50	50	50	10	100.0 %	10.00
	财政拨款	50	50	50	-	100.0 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-

资金管理情况	情况说明	分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性	严格按照规定范围和标准安排资金	5	5	
	拨付合规性	严格按照规定拨付资金	5	5	
	使用规范性	严格按照下达预算的科目和项目执行	5	5	
	预算绩效管理情况	细化绩效目标，开展绩效监控和绩效评价	5	5	

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	依据南阳市人民政府2020年9月17日关于重点工业产品监督抽检经费审批，根据要求及重点工业产品质量安全状况分析、产品质量安全风险信息收集情况，对成品油及车用尿素、学生用品、儿童玩具、重点产品（含3C认证产品）、消防产品、食品相关产品等监督抽检	按照相关要求及重点工业产品质量安全状况分析、产品质量安全风险信息收集情况，对成品油及车用尿素、学生用品、儿童玩具、重点产品（含3C认证产品）、消防产品、食品相关产品等监督抽检。

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	经济成本指标不适用	0	60%	4	2.4	-40.00	偏差原因：本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
	社会成本指标	社会成本指标不适用	0	60%	3	1.8	-40.00	偏差原因：本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
	生态环境成本指标	生态环境成本指标不适用	0	60%	3	1.8	-40.00	偏差原因：本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
产出指标	数量指标	一般工业产品监督抽查批次	≤100%	100%	10	10	0.00	
	质量指标	不合格工业产品处置率	≤100%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	不合格工业产品处置及时率	≤100%	100%	10	10	0.00	
效益指标	经济效益指标	经济效益指标不适用	0	60%	9	5.4	-40.00	偏差原因：本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
	社会效益指标	提升全市工业产品安全消费环境	≤100%	100%	8	8	0.00	
	生态效益指标	生态效益指标不适用	0	60%	8	4.8	-40.00	偏差原因：本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众对工业产品安全监管工作的满意率	>90%	95%	5	5	0.00	
总分					100	89.2		

项目支出绩效自评情况表

2022年　　单位：万元

项目名称	行政执法制式服装经费						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市市场监督管理局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	0	40	40	10	100.0 %	10.00
	财政拨款	0	40	40	-	100.0 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		严格按照规定范围和标准安排资金		5	5	
	拨付合规性		严格按照规定支付资金		5	5	
	使用规范性		严格按照下达预算的科目和项目执行		5	5	
	预算绩效管理情况		细化绩效目标，开展绩效监控和绩效评价		5	5	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况				
	依据市场监督管理有关法律法规预算的行政执法制式服装经费项目的各项开支，包括被装购置费及相关支出等，确保该项工作的顺利开展。		制定绩效目标，实施绩效监控，提高资金使用效率，依据市场监督管理有关法律法规预算的行政执法制式服装经费项目的各项开支，确保该项工作的顺利开展。				

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	严控成本	100	100%	4	4	0	
	社会成本指标	社会成本指标不适用	0	60%	3	1.8	-40.00	本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
	生态环境成本指标	生态环境成本指标不适用	0	60%	3	1.8	-40.00	本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
产出指标	数量指标	执法人员全员着装	100.00%	100%	10	10	0.00	
	质量指标	执法装备质量好	95%	95%	10	10	0.00	
	时效指标	执法人员年底前统一着装	100%	100%	10	10	0.00	
效益指标	经济效益指标	经济效益指标不适用	0	60%	9	5.4	-40.00	本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
	社会效益指标	社会公众对执法装备评价好	》85%	90%	8	8	0.00	
	生态效益指标	生态效益指标不适用	0	60%	8	4.8	-40.00	本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
满意度指标	服务对象满意度指标	执法人员对执法装备的满意率	》95%	95%	5	5	0.00	
总分					100	90.8		

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	打击传销、规范直销补助项目						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市市场监督管理局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	10	10	10	10	100%	10
	财政拨款	10	10	10	-	100%	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		严格按照规定范围和标准安排资金		5	5	
	拨付合规性		严格按照规定支付资金		5	5	
	使用规范性		严格按照下达预算的科目和项目执行		5	5	
	预算绩效管理情况		细化绩效目标，开展绩效监控和绩效评价		5	5	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况				
	按照中央、省关于全面实施绩效管理有关要求，制定预算绩效目标，做好绩效监控，确保年度绩效目标实现，切实提高财政资金使用效率。		严格执行市场监督管理有关法律法规及有关财经法律法规办事，保证预算顺利开展。预期绩效的可实现性和可持续性，确保打击传销、规范直销工作顺利开展，年度目标预算如期圆满完成。				

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	专项资金使用成本控制情况	100%	100%	4	4	0	
	社会成本指标	社会成本指标不适用	0	60%	3	1.8	-40%	偏差原因：本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
	生态环境成本指标	生态环境成本指标不适用	0	60%	3	1.8	-40%	偏差原因：本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
产出指标	数量指标	日常打击传销规范直销执法次数	工作需要	100%	10	10	0.00	
	质量指标	打击传销规范直销执法覆盖率	≥85%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	打击传销规范直销执法及时率	≥90%	100%	10	10	0.00	
效益指标	经济效益指标	经济效益指标不适用	0	60%	9	5.4	-40%	偏差原因：本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
	社会效益指标	提升全市打击传销规范直销水平，优化营商环境	≥85%	100%	8	8	0	
	生态效益指标	生态效益指标不适用	0	60%	8	4.8	-40%	偏差原因：本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象的满意率	≥90%	95%	5	5	0.00	
总分					100	90.8		

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	反垄断执法项目						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市市场监督管理局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	10	10	1	10	10%	1
	财政拨款	10	10	1	-	100%	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		严格按照规定范围和标准安排资金		5	5	
	拨付合规性		严格按照规定支付资金		5	5	
	使用规范性		严格按照下达预算的科目和项目执行		5	5	
	预算绩效管理情况		细化绩效目标，开展绩效监控和绩效评价		5	5	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况				
	按照中央、省关于全面实施绩效管理有关要求，制定预算绩效目标，做好绩效监控，确保年度绩效目标实现，切实提高财政资金使用效率。		严格执行市场监督管理有关法律法规及有关财经法律法规办事，保证预算顺利开展。预期绩效的可实现性和可持续性，确保反垄断执法工作顺利开展，年度目标预算如期圆满完成。				

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	专项资金使用成本控制情况	100%	100%	4	4	0	
	社会成本指标	社会成本指标不适用	0	60%	3	1.8	-40.00	本指标不适用，合理设置三级指标。
	生态环境成本指标	生态环境成本指标不适用	0	60%	3	1.8	-40.00	本指标不适用，合理设置三级指标。
产出指标	数量指标	日常反垄断执法次数	工作需要	100%	10	10	0	
	质量指标	反垄断执法覆盖率	≥85%	100%	10	10	0	
	时效指标	反垄断执法及时率	≥90%	100%	10	10	0	
效益指标	经济效益指标	经济效益指标不适用	0	60%	9	5.4	-40.00	本指标不适用，合理设置三级指标。
	社会效益指标	提升全市反垄断执法水平，优化营商环境	≥85%	100%	8	8	0	
	生态效益指标	生态效益指标不适用	0	60%	8	4.8	-40.00	本指标不适用，合理设置三级指标。
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象的满意率	≥90%	95%	5	5	0	
总分					100	81.8		

项目支出绩效自评情况表

2022年　　单位：万元

项目名称	2021年度烟草市场综合治理工作奖励资金						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市市场监督管理局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	0	26	0	10	100.0 %	0
	财政拨款	0	26	0	-	100.0 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		严格按照规定范围和标准安排资金		5	5	
	拨付合规性		严格按照规定支付资金		5	5	
	使用规范性		严格按照下达预算的科目和项目执行		5	5	
	预算绩效管理情况		细化绩效目标，开展绩效监控和绩效评价		5	5	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况				
	依据法律法规预算的2021年度烟草市场综合治理工作奖励资金项目的各项开支及相关支出等，确保该项工作的顺利开展。		制定绩效目标，实施绩效监控，提高资金使用效率，依据法律法规预算的2021年度烟草市场综合治理工作奖励资金项目的各项开支，确保该项工作的顺利开展。				

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	严控成本	100%	100%	4	4	0	
	社会成本指标	社会成本指标不适用	0	60%	3	1.8	-40.00	本指标不适用，合理设置三级指标。
	生态环境成本指标	生态环境成本指标不适用	0	60%	3	1.8	-40.00	本指标不适用，合理设置三级指标。
产出指标	数量指标	26万元奖励确定烟草综合治理先进单位和个人	》170	完成	10	10	0	
	质量指标	卷烟市场秩序呈现良好局面	良好	为烟草业转型省级提供了强有力的保障	10	10	0	
	时效指标	完成时间	2022年末	2022年末	10	10	0	
效益指标	经济效益指标	提升烟草业品牌	得到提升	得到提升	9	9	0	
	社会效益指标	市场秩序、市场氛围	良好	有效打击各类涉烟违法行为，提升烟草市场竞争力。	8	8	0	
	生态效益指标	可持续影响	长期影响	提升烟草长期长远市场竞争力，营造良好市场氛围。	8	8	0	
满意度指标	服务对象满意度指标	商户满意度、工作人员满意度	》85%	90%	5	5	0	
总分					100	87.6		

附件1

项目自评表

（ 2022年度）

项目名称	化妆品质量监管						
主管部门及代码	南阳市市场监督管理局138101			实施单位	南阳市市场监督管理局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/AX100%）	得分
	年度资金总额	5.2	5.2	0	10	0.00%	0.00
	其中：政府预算资金	5.2	5.2	0	—		—
	财政专户管理资金				—		—
	单位资金				—		—

资金管理情况		情况说明	分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性	严格按照规定范围和标准安排资金	5	5.0	
	拨付合规性	严格按照规定支付资金	5	5.0	
	使用规范性	严格按照下达预算的科目和项目执行	5	5.0	
	预算绩效管理情况	细化绩效目标，开展绩效监控和绩效评价	5	5.0	

年度总体目标	预期目标	全年实际完成情况
	下达化妆品质量监管资金5.2万元，保障化妆品质量监管工作顺利开展。	制定绩效目标，实施绩效监控，提高资金使用效率，化妆品质量监管专项工作顺利开展。

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	指标1：专项资金使用成本控制	100%	100%	4	4	
			指标2：					
			……					
		社会成本指标	指标1：	0	60%	3	1.8	本指标不适用，合理设置三级指标。
			指标2：					
			……					
		生态环境成本指标	指标1：	0	60%	3	1.8	本指标不适用，合理设置三级指标。
			指标2：					
			……					
	产出指标	数量指标	指标1：日常化妆品质量监管次数	完成年度监管任务	完成年度监管任务	10	10	
			指标2：					
			……					
		质量指标	指标1：化妆品质量监管覆盖率	85%	85%	10	10	
			指标2：					
			……					
		时效指标	指标1：化妆品质量监管工作及时率	90%	90%	10	10	
			指标2：					
			……					
	效益指标	经济效益指标	指标1：	0	60%	9	5.4	本指标不适用，合理设置三级指标。
			指标2：					
			……					
		社会效益指标	指标1：提升全市化妆品质量监管环境	得到提升	得到提升	8	8	
			指标2：					
			……					
		生态效益指标	指标1：	0	60%	8	4.8	本指标不适用，合理设置三级指标。
			指标2：					
			……					
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标1：社会公众对化妆品质量监管工作的满意度	85%	85%	5	5	
			指标2：					
			……					
总分						100	80.80	

注：1.资金管理情况的考核，对违反预算管理规定行为的，原则上每发现1例扣1分，扣完为止。

2.绩效自评采取打分评价的形式，满分为100分，项目单位自评原则上统一按以下方式设置：预算执行率10分、资金管理情况20分、成本指标10分、产出指标30分、效益指标25分、满意度指标5分；对于不需设置成本指标的项目，其产出指标调增10分；对于不需设置满意度指标的项目，其效益指标调增5分。二三级指标的分值权重由各单位根据项目实际情况和指标重要程度合理设置。

3.偏差原因分析及改进措施：说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。

4.定性指标完成情况分为好、较好、一般、较差四档，在相应档次分别按照100%-90%(含)、90%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的，记该指标所赋全部分值；未完成的，按照完成值与指标值的比例计分。

附件1

项目自评表

（ 2022年度 ）

项目名称	提前下达2022年中央补助药品监管资金						
主管部门及代码	南阳市市场监督管理局138101			实施单位	南阳市市场监督管理局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/Ax100%）	得分
	年度资金总额	43.9	43.9	20.02	10	45.60%	4.56
	其中：政府预算资金	43.9	43.9	20.02	—		—
	财政专户管理资金				—		—
	单位资金				—		—
资金管理情况		情况说明			分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性	严格按照规定范围和标准安排资金			5	5.0	
	拨付合规性	严格按照规定支付资金			5	5.0	
	使用规范性	严格按照下达预算的科目和项目执行			5	5.0	
	预算绩效管理情况	细化绩效目标，开展绩效监控和绩效评价			5	5.0	
年度总体目标	预期目标			全年实际完成情况			
	提前下达2022年中央补助药品监管资金43.9万元，保障药品监管工作顺利开展。			制定绩效目标，实施绩效监控，提高资金使用效率，药品监管专项工作顺利开展。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	指标1：专项资金使用成本控制	100%	100%	4	4	
			指标2：					
			……					
		社会成本指标	指标1：	0	60%	3	1.8	本指标不适用，合理设置三级指标。
			指标2：					
			……					
		生态环境成本指标	指标1：	0	60%	3	1.8	本指标不适用，合理设置三级指标。
			指标2：					
			……					
	产出指标	数量指标	指标1：日常药品监管次数	完成年度监管任务	完成年度监管任务	10	10	
			指标2：					
			……					
		质量指标	指标1：药品监管覆盖率	85%	85%	10	10	
			指标2：					
			……					
		时效指标	指标1：药品监管工作及时率	90%	90%	10	10	
			指标2：					
			……					
	效益指标	经济效益指标	指标1：	0	60%	9	5.4	本指标不适用，合理设置三级指标。
			指标2：					
			……					
		社会效益指标	指标1：提升全市药品监管环境	得到提升	得到提升	8	8	
			指标2：					
			……					
		生态效益指标	指标1：	0	60%	8	4.8	本指标不适用，合理设置三级指标。
			指标2：					
			……					
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标1：社会公众对药品监管工作的满意度	85%	85%	5	5	
			指标2：					
			……					
总分						100	85.36	

注：1.资金管理情况的考核，对违反预算管理规定行为的，原则上每发现1例扣1分，扣完为止。

2.绩效自评采取打分评价的形式，满分为100分，项目单位自评原则上统一按以下方式设置：预算执行率10分、资金管理情况20分、成本指标10分、产出指标30分、效益指标25分、满意度指标5分；对于不需设置成本指标的项目，其产出指标调增10分；对于不需设置满意度指标的项目，其效益指标调增5分。二三级指标的分值权重由各单位根据项目实际情况和指标重要程度合理设置。

3.偏差原因分析及改进措施：说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。

4.定性指标完成情况分为好、较好、一般、较差四档，在相应档次分别按照100%-90%(含)、90%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的，记该指标所赋全部分值；未完成的，按照完成值与指标值的比例计分。

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	市场监督管理补助专项[2021结转]						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市市场监督管理局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	36.99	36.99	36.99	10	100.00%	10
	财政拨款	36.99	36.99	36.99	-	100%	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		严格按照规定范围和标准安排资金		5	5	
	拨付合规性		严格按照规定支付资金		5	5	
	使用规范性		严格按照下达预算的科目和项目执行		5	5	
	预算绩效管理情况		细化绩效目标，开展绩效监控和绩效评价		5	5	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况				
	按照中央、省关于全面实施绩效管理有关要求，制定预算绩效目标，做好绩效监控，确保年度绩效目标实现，切实提高财政资金使用效率。		严格执行市场监督管理有关法律法规及有关财经法律法规办事，保证预算顺利开展。预期绩效的可实现性和可持续性，确保市场监督管理工作顺利开展，年度目标预算如期圆满完成。				

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	专项资金使用成本控制情况	100%	100%	4	4	0	
	社会成本指标	社会成本指标不适用	0	60%	3	1.8	-40.00	偏差原因：本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
	生态环境成本指标	生态环境成本指标不适用	0	60%	3	1.8	-40.00	偏差原因：本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
产出指标	数量指标	日常市场监督管理执法次数	≥1次	100%	10	10	0.00	
	质量指标	市场监督管理执法覆盖率	≥85%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	市场监督管理执法及时率	≥90%	100%	10	10	0.00	
效益指标	经济效益指标	经济效益指标不适用	0	60%	9	5.4	-40.00	偏差原因：本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
	社会效益指标	提升全市市场监督管理水平，优化营商环境	≥85%	100%	8	8	0	
	生态效益指标	生态效益指标不适用	0	60%	8	4.8	-40.00	偏差原因：本指标不适用。改进措施：合理设置三级指标。
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象的满意率	≥90%	95%	5	5	0	
总分					100	90.8		

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	市市场监管综合执法办案补助项目						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市市场监督管理局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	80.3	80.3	24.44	10	30.44%	3.04
	财政拨款	80.3	80.3	24.44	-	100%	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		严格按照规定范围和标准安排资金		5	5	
	拨付合规性		严格按照规定支付资金		5	5	
	使用规范性		严格按照下达预算的科目和项目执行		5	5	
	预算绩效管理情况		细化绩效目标，开展绩效监控和绩效评价		5	5	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况				
	按照中央、省关于全面实施绩效管理有关要求，制定预算绩效目标，做好绩效监控，确保年度绩效目标实现，切实提高财政资金使用效率。		严格执行市场监督管理有关法律法规及有关财经法律法规办事，保证预算顺利开展。预期绩效的可实现性和可持续性，确保市市场监管综合执法办案补助工作顺利开展，年度目标预算如期圆满完成。				

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	专项资金使用成本控制情况	100%	100%	4	4	0	
	社会成本指标	社会成本指标不适用	0	60%	3	1.8	0	本指标不适用，合理设置三级指标。
	生态环境成本指标	生态环境成本指标不适用	0	60%	3	1.8	0	本指标不适用，合理设置三级指标。
产出指标	数量指标	日常市场监管综合执法办案补助次数	工作需要	100%	10	10	0.00	
	质量指标	市市场监管综合执法办案补助覆盖率	≥85%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	市市场监管综合执法办案补助及时率	≥90%	100%	10	10	0.00	
效益指标	经济效益指标	经济效益指标不适用	0	60%	9	5.4	0	本指标不适用，合理设置三级指标。
	社会效益指标	提升全市市场监管综合执法办案补助水平，优化营商环境。	≥85%	100%	8	8	0	
	生态效益指标	生态效益指标不适用	0	60%	8	4.8	0	本指标不适用，合理设置三级指标。
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象的满意率	≥90%	95%	5	5	0.00	
总分					100	83.84		

项目自评表

（ 2022年度）

项目名称	无菌及植入医疗器械质量监管						
主管部门及代码	南阳市市场监督管理局138101			实施单位	南阳市市场监督管理局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/AX100%）	得分
	年度资金总额	1	1	1	10	100.00%	10.00
	其中：政府预算资金	1	1	1	—		—
	财政专户管理资金				—		—
	单位资金				—		—

资金管理情况		情况说明	分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性	严格按照规定范围和标准安排资金	5	5.0	
	拨付合规性	严格按照规定支付资金	5	5.0	
	使用规范性	严格按照下达预算的科目和项目执行	5	5.0	
	预算绩效管理情况	细化绩效目标，开展绩效监控和绩效评价	5	5.0	

年度总体目标	预期目标	全年实际完成情况
	下达无菌及植入医疗器械质量监管监管资金1万元，保障无菌及植入医疗器械质量监管工作顺利开展。	制定绩效目标，实施绩效监控，提高资金使用效率，无菌及植入医疗器械质量监管工作顺利开展。

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	指标1：专项资金使用成本控制	100%	100%	4	4	
			指标2：					
			……					
		社会成本指标	指标1：不适用	0	60%	3	1.8	本指标不适用，改进措施：合理设置三级指标。
			指标2：					
			……					
		生态环境成本指标	指标1：不适用	0	60%	3	1.8	本指标不适用，改进措施：合理设置三级指标。
			指标2：					
			……					
	产出指标	数量指标	指标1：日常无菌及植入医疗器械质量监管次数	实际需要	完成年度任务	10	10	
			指标2：					
			……					
		质量指标	指标1：日常药品不良反应滥用监测、医疗器械不良事件调查工作覆盖率	85%	85%	10	10	
			指标2：					
			……					
		时效指标	指标1：无菌及植入医疗器械质量监管工作及时率	90%	90%	10	10	
			指标2：					
			……					
	效益指标	经济效益指标	指标1：不适用	0	60%	9	5.4	本指标不适用，改进措施：合理设置三级指标。
			指标2：					
			……					
		社会效益指标	指标1：无菌及植入医疗器械质量监管环境	得到提升	得到提升	8	8	
			指标2：					
			……					
		生态效益指标	指标1：不适用	0	60%	8	4.8	本指标不适用，改进措施：合理设置三级指标。
			指标2：					
			……					
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标1：社会公众对无菌及植入医疗器械质量监管工作的满意度	85%	90%	5	5	
			指标2：					
			……					
总分						100	90.80	

注：1.资金管理情况的考核，对违反预算管理规定行为的，原则上每发现1例扣1分，扣完为止。

2.绩效自评采取打分评价的形式，满分为100分，项目单位自评原则上统一按以下方式设置：预算执行率10分、资金管理情况20分、成本指标10分、产出指标30分、效益指标25分、满意度指标5分；对于不需设置成本指标的项目，其产出指标调增10分；对于不需设置满意度指标的项目，其效益指标调增5分。二三级指标的分值权重由各单位根据项目实际情况和指标重要程度合理设置。

3.偏差原因分析及改进措施：说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。

4.定性指标完成情况分为好、较好、一般、较差四档，在相应档次分别按照100%-90%(含)、90%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的，记该指标所赋全部分值；未完成的，按照完成值与指标值的比例计分。

项目自评表

（ 2022年度 ）

项目名称	药品监管专项[2021结转]						
主管部门及代码	南阳市市场监督管理局138101			实施单位	南阳市市场监督管理局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/Ax100%）	得分
	年度资金总额	19.2	19.2	6.98	10	36.4%	3.64
	其中：政府预算资金	19.2	19.2	6.98	—		—
	财政专户管理资金				—		—
	单位资金				—		—

资金管理情况		情况说明	分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性	严格按照规定范围和标准安排资金	5	5.0	
	拨付合规性	严格按照规定支付资金	5	5.0	
	使用规范性	严格按照下达预算的科目和项目执行	5	5.0	
	预算绩效管理情况	细化绩效目标，开展绩效监控和绩效评价	5	5.0	

年度总体目标	预期目标	全年实际完成情况
	下达2021年省级药品综合监管资金-药品监管专项经费19.2万元，保障药品监管工作顺利开展。	制定绩效目标，实施绩效监控，提高资金使用效率，药品监管工作顺利开展。

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	指标1：专项资金使用成本控制	100%	100%	4	4	
			指标2：					
			……					
		社会成本指标	指标1：	0	60%	3	1.8	本指标不适用，合理设置三级指标。
			指标2：					
			……					
		生态环境成本指标	指标1：	0	60%	3	1.8	本指标不适用，合理设置三级指标。
			指标2：					
			……					
	产出指标	数量指标	指标1：日常药品监管次数	完成年度监管任务	完成年度监管任务	10	10	
			指标2：					
			……					
		质量指标	指标1：药品监管覆盖率	85%	85%	10	10	
			指标2：					
			……					
		时效指标	指标1：药品监管工作及时率	90%	90%	10	10	
			指标2：					
			……					
	效益指标	经济效益指标	指标1：	0	60%	9	5.4	本指标不适用，合理设置三级指标。
			指标2：					
			……					
		社会效益指标	指标1：提升全市药品监管环境	得到提升	得到提升	8	8	
			指标2：					
			……					
		生态效益指标	指标1：	0	60%	8	4.8	本指标不适用，合理设置三级指标。
			指标2：					
			……					
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标1：社会公众对药品监管工作的满意度	85%	90%	5	5	
			指标2：					
			……					
总分						100	84.44	

注：1.资金管理情况的考核，对违反预算管理规定行为的，原则上每发现1例扣1分，扣完为止。

2.绩效自评采取打分评价的形式，满分为100分，项目单位自评原则上统一按以下方式设置：预算执行率10分、资金管理情况20分、成本指标10分、产出指标30分、效益指标25分、满意度指标5分；对于不需设置成本指标的项目，其产出指标调增10分；对于不需设置满意度指标的项目，其效益指标调增5分。二三级指标的分值权重由各单位根据项目实际情况和指标重要程度合理设置。

3.偏差原因分析及改进措施：说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。

4.定性指标完成情况分为好、较好、一般、较差四档，在相应档次分别按照100%-90%(含)、90%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的，记该指标所赋全部分值；未完成的，按照完成值与指标值的比例计分。

项目自评表

（ 2022年度 ）

项目名称	药品监管专项经费--市县						
主管部门及代码	南阳市市场监督管理局138101			实施单位	南阳市市场监督管理局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/AX100%）	得分
	年度资金总额	17.9	17.9	0	10	0.00%	0.0
	其中：政府预算资金	17.9	17.9	0	—		—
	财政专户管理资金				—		—
	单位资金				—		—

资金管理情况		情况说明	分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性	严格按照规定范围和标准安排资金	5	5.0	
	拨付合规性	严格按照规定支付资金	5	5.0	
	使用规范性	严格按照下达预算的科目和项目执行	5	5.0	
	预算绩效管理情况	细化绩效目标，开展绩效监控和绩效评价	5	5.0	

年度总体目标	预期目标	全年实际完成情况
	下达药品监管专项经费17.9万元，保障药品监管专项工作顺利开展。	制定绩效目标，实施绩效监控，提高资金使用效率，药品监管专项工作顺利开展。

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	指标1：专项资金使用成本控制	100%	100%	4	4	
			指标2：					
			……					
		社会成本指标	指标1：	0	60%	3	1.8	本指标不适用，合理设置三级指标
			指标2：					
			……					
		生态环境成本指标	指标1：	0	60%	3	1.8	本指标不适用，合理设置三级指标
			指标2：					
			……					
	产出指标	数量指标	指标1：日常药品监管次数	完成年度监管任务	完成年度监管任务	10	10	
			指标2：					
			……					
		质量指标	指标1：药品监管覆盖率	85%	85%	10	10	
			指标2：					
			……					
		时效指标	指标1：药品监管工作及时率	90%	90%	10	10	
			指标2：					
			……					
	效益指标	经济效益指标	指标1：	0	60%	9	5.4	本指标不适用，合理设置三级指标
			指标2：					
			……					
		社会效益指标	指标1：提升全市药品监管环境	得到提升	得到提升	8	8	
			指标2：					
			……					
		生态效益指标	指标1：	0	60%	8	4.8	本指标不适用，合理设置三级指标
			指标2：					
			……					
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标1：社会公众对药品监管工作的满意度	85%	90%	5	5	
			指标2：					
			……					
总分						100	80.8	

注：1.资金管理情况的考核，对违反预算管理规定行为的，原则上每发现1例扣1分，扣完为止。

2.绩效自评采取打分评价的形式，满分为100分，项目单位自评原则上统一按以下方式设置：预算执行率10分、资金管理情况20分、成本指标10分、产出指标30分、效益指标25分、满意度指标5分；对于不需设置成本指标的项目，其产出指标调增10分；对于不需设置满意度指标的项目，其效益指标调增5分。二三级指标的分值权重由各单位根据项目实际情况和指标重要程度合理设置。

3.偏差原因分析及改进措施：说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。

4.定性指标完成情况分为好、较好、一般、较差四档，在相应档次分别按照100%-90%(含)、90%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的，记该指标所赋全部分值；未完成的，按照完成值与指标值的比例计分。

项目自评表

（ 2022年度 ）

项目名称	药品不良反应滥用监测、医疗器械不良事件调查						
主管部门及代码	南阳市市场监督管理局138101			实施单位	南阳市市场监督管理局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/AX100%）	得分
	年度资金总额	11.7	11.7	0	10	0.00%	0.00
	其中：政府预算资金	11.7	11.7	0	—		—
	财政专户管理资金				—		—
	单位资金				—		—

资金管理情况		情况说明	分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性	严格按照规定范围和标准安排资金	5	5.0	
	拨付合规性	严格按照规定支付资金	5	5.0	
	使用规范性	严格按照下达预算的科目和项目执行	5	5.0	
	预算绩效管理情况	细化绩效目标，开展绩效监控和绩效评价	5	5.0	

年度总体目标	预期目标	全年实际完成情况
	下达药品不良反应滥用监测、医疗器械不良事件调查资金11.7万元，保障药品不良反应滥用监测、医疗器械不良事件调查工作顺利开展。	制定绩效目标，实施绩效监控，提高资金使用效率，药品不良反应滥用监测、医疗器械不良事件调查工作顺利开展。

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	指标1：专项资金使用成本控制	100%	100%	4	4	
			指标2：					
			……					
		社会成本指标	指标1：	0	60%	3	1.8	本指标不适用，合理设置三级指标。
			指标2：					
			……					
		生态环境成本指标	指标1：	0	60%	3	1.8	本指标不适用，合理设置三级指标。
			指标2：					
			……					
	产出指标	数量指标	指标1：日常药品不良反应滥用监测、医疗器械不良事件调查次数	实际需要	完成年度任务	10	10	
			指标2：					
			……					
		质量指标	指标1：日常药品不良反应滥用监测、医疗器械不良事件调查工作覆盖率	85%	85%	10	10	
			指标2：					
			……					
		时效指标	指标1：药品不良反应滥用监测、医疗器械不良事件调查工作及时率	90%	90%	10	10	
			指标2：					
			……					
	效益指标	经济效益指标	指标1：	0	60%	9	5.4	本指标不适用，合理设置三级指标。
			指标2：					
			……					
		社会效益指标	指标1：提升全市药品不良反应滥用监测、医疗器械不良事件调查环境	得到提升	得到提升	8	8	
			指标2：					
			……					
		生态效益指标	指标1：	0	60%	8	4.8	本指标不适用，合理设置三级指标。
			指标2：					
			……					
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标1：社会公众对药品不良反应滥用监测、医疗器械不良事件调查工作的满意度	85%	85%	5	5	
			指标2：					
			……					
总分						100	80.80	

注：1.资金管理情况的考核，对违反预算管理规定行为的，原则上每发现1例扣1分，扣完为止。

2.绩效自评采取打分评价的形式，满分为100分，项目单位自评原则上统一按以下方式设置：预算执行率10分、资金管理情况20分、成本指标10分、产出指标30分、效益指标25分、满意度指标5分；对于不需设置成本指标的项目，其产出指标调增10分；对于不需设置满意度指标的项目，其效益指标调增5分。二三级指标的分值权重由各单位根据项目实际情况和指标重要程度合理设置。

3.偏差原因分析及改进措施：说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。

4.定性指标完成情况分为好、较好、一般、较差四档，在相应档次分别按照100%-90%(含)、90%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的，记该指标所赋全部分值；未完成的，按照完成值与指标值的比例计分。

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	市场监督管理专项经费						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市市场监督管理局卧龙分局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	73.4	73.4	73.4	10	100.0 %	10.00
	财政拨款	73.4	73.4	73.4	-	100.0 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		没有截留、挤占、挪用、虚列支出等情况		5	5	
	拨付合规性		有完整的审批程序和手续		5	5	
	使用规范性		符合项目预算批复或合同规定的用途		5	5	
	预算绩效管理情况		构建了预算绩效管理体系		5	3	机结合。进一步加强评价结果应用，提

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	依据市场监督管理有关法律法规预算的市场监管事务的各项工作开支，包括办公费、差旅费、邮电费、印刷费、劳务费、维修维护费、办公设备购置费、执法装备购置费等，确保市场监管各项工作的顺利开展。	基本完成预期目标

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	经济成本指标不适用	0	100%	5	5	0.00	
	社会成本指标	社会成本指标不适用	0	100%	3	3	0.00	
	生态环境成本指标	生态环境成本指标不适用	0	100%	2	2	0.00	
产出指标	数量指标	办理投诉举报数量	根据实际发生数	80%	5	4	-20.00	2022年投诉举办数量为9954起。
		执法监管次数	>400次	456次	3	3	0.00	
	质量指标	生产企业日常监管覆盖率	≥100%	70%	10	7	-30.00	经费不足，执法人员不足，造成日常监管做不到全覆盖.
		不合格品处置率	≤100%	100%	2	2	0.00	
		市场监管投诉举报处置率	≤100%	100%	3	3	0.00	
	时效指标	日常监管完成及时率	≤100%	100%	3	3	0.00	
		不合格品处置及时率	≤100%	100%	2	2	0.00	
		市场监管投诉举报处置及时率	≤100%	100%	2	2	0.00	
效益指标	经济效益指标	经济效益指标不适用	0	100%	5	5	0.00	
	社会效益指标	与市场监督管理相关的重大安全事故发生数	小于上年数	100%	2	2	0.00	
		企业活跃率指数	≥70%	60%	13	11.14	-14.29	受疫情影响，企业活跃率指数下降
		制造业质量竞争力指数	逐年提高	100%	5	5	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	市场监督管理部门服务对象满意率	≥85%	85%	2	2	0.00	
		社会公众对市场监管工作的满意率	≥85%	85%	2	2	0.00	
		政府相关部门对市场监管部门的满意率	≥85%	85%	1	1	0.00	
总分					100	92.14		

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	机关后勤服务费						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市市场监督管理局卧龙分局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	57.3	57.3	42	10	73.3 %	7.33
	财政拨款	57.3	57.3	42	-	73.3 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况	情况说明				分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		没有截留、挤占、挪用、虚列支出等情况		5	5	
	拨付合规性		有完整的审批程序和手续		5	5	
	使用规范性		符合项目预算批复或合同规定的用途		5	5	
	预算绩效管理情况		构建了预算绩效管理体系		5	3	机结合。进一步加强评价结果应用，提

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	机关后勤服务费支出主要用于机关及基层所的职工食堂需要的食材、液化气、厨房用具等，还包括文明单位创建、政府购买服务等，为市场监管部门投诉举报快速反应机制提供物质保障，维护公平有序的市场秩序，维护广大消费者合法权益，保障市场监管部门各项工作有序开展。	非税收入15.3万元财政未拨付。

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	经济成本指标不适用	0	80%	5	4	-20.00	经费不足。
	社会成本指标	社会成本指标不适用	0	100%	3	3	0.00	
	生态环境成本指标	生态环境成本指标不适用	0	100%	2	2	0.00	
产出指标	数量指标	政府购买服务人员数量	≤20人	10人	10	10	0.00	
		提供员工餐次数	工作日早餐及中餐	70%	10	7	-30.00	提供菜品一般。
	质量指标	后勤服务质量达标率	≥98%	90%	5	4.59	-8.16	后勤服务质量一般，未能按时保质完成。
	时效指标	后勤服务完成及时率	≥98%	90%	5	4.59	-8.16	服务有不及时现象。
效益指标	经济效益指标	经济效益指标不适用	0	50%	10	5	-50.00	由于国有资产出租出借收入未达到目标，导致非税收入15.万元财政未拨付，经济效益较
	社会效益指标	全年消防安全事故和食品安全事故发生数	<1次	0次	5	5	0.00	
		提高全局工作人员的工作积极性	≥95%	96%	5	5	0.00	
		有效提高工作效率	≥95%	96%	3	3	0.00	
	生态效益指标	生态效益指标不适用	0	100%	2	2	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	单位干部职工满意率	≥90%	89%	5	4.94	-1.11	服务不及时
总分					100	85.45		

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	会议费						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市市场监督管理局卧龙分局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	5.8	5.8	5.8	10	100.0 %	10.00
	财政拨款	5.8	5.8	5.8	-	100.0 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况	情况说明				分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		没有截留、挤占、挪用、虚列支出等情况		5	5	
	拨付合规性		有完整的审批程序和手续		5	5	
	使用规范性		符合项目预算批复或合同规定的用途		5	5	
	预算绩效管理情况		构建了预算绩效管理体系		5	3	机结合。进一步加强评价结果应用，提

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	根据市场监管工作的安排部署和落实，预算的会议费的各项支出主要包含场地费、资料费、伙食费等，使市场监管工作的安排部署落到实处，提高工作效率，保障市场监管工作顺利开展。	基本完成预期目标

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	会议总成本	≤5.8万元	5.8万元	5	5	0.00	
		人均会议成本	≤270元/人*天	120元/人*天	3	3	0.00	
	社会成本指标	社会成本指标不适用	0	100%	1	1	0.00	
	生态环境成本指标	生态环境成本指标不适用	0	100%	1	1	0.00	
产出指标	数量指标	会议数量	≤9次	6次	5	5	0.00	
		参会人数	≤220人	483人	5	0	119.55	参会人数根据会议召开内容有所变动。
	质量指标	会议出勤率	≥97%	95%	10	9.79	-2.06	由于疫情，会议出勤率未达到年度指标值。
	时效指标	会议按期完成率	≥99%	90%	10	9.09	-9.09	由于疫情及经费问题，有部分会议未能按时召开。
效益指标	经济效益指标	经济效益指标不适用	0	100%	5	5	0.00	
	社会效益指标	会议精神贯彻情况	达到目标	60%	15	9	-40.00	未能在会后及时监督会议精神贯彻情况。
	生态效益指标	生态效益指标不适用	0	100%	5	5	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	参会人员满意度	≥90%	90%	5	5	0.00	
总分					100	85.88		

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	公务接待费						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市市场监督管理局卧龙分局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	3.8	3.8	3.78	10	99.47 %	9.95
	财政拨款	3.8	3.8	3.78	-	99.47 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		没有截留、挤占、挪用、虚列支出等情况		5	5	
	拨付合规性		有完整的审批程序和手续		5	5	
	使用规范性		符合项目预算批复或合同规定的用途		5	4	够完善、相关文件传达力度不够全面及时
	预算绩效管理情况		构建了预算绩效管理体系		5	3	机结合。进一步加强评价结果应用，提

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	严格执行财政预算，坚持按标准接待，严格公务接待审批制度，从简节约、反对浪费，加强上下级政策与业务传达与沟通，密切部门之间工作交流，保障市场监管业务有效开展。	基本完成预期目标。

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	经济成本指标不适用	0	100%	5	5	0.00	
	社会成本指标	社会成本指标不适用	0	100%	3	3	0.00	
	生态环境成本指标	生态环境成本指标不适用	0	100%	2	2	0.00	
产出指标	数量指标	公务接待人数	<250次	385次	5	2.3	54.00	由于工作需要，公务接待人数增多。
		公务接待次数	<50次	35次	5	5	0.00	
	质量指标	公务接待任务完成率	≤100%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	公务接待及时率	≤100%	100%	10	10	0.00	
效益指标	经济效益指标	经济效益指标不适用	0	100%	5	5	0.00	
	社会效益指标	单位事业发展的持续影响	加强公务学习交流，更好服务地方经济社会发展	80%	15	12	-20.00	监管力度不够，公开不够及时，不够透明。
	生态效益指标	生态效益指标不适用	0	100%	5	5	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	直接服务对象满意率	≥90%	90%	5	5	0.00	
总分					100	91.25		

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	培训费						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市市场监督管理局卧龙分局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	6	6	6	10	100.0 %	10.00
	财政拨款	6	6	6	-	100.0 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		没有截留、挤占、挪用、虚列支出等情况		5	5	
	拨付合规性		有完整的审批程序和手续		5	5	
	使用规范性		符合项目预算批复或合同规定的用途		5	5	
	预算绩效管理情况		构建了预算绩效管理体系		5	3	机结合。进一步加强评价结果应用，提

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	为适应南阳市市场监督管理局卧龙分局的新局面、新发展，加大培训力度，主要包括党性教育及队伍廉政建设培训、领导干部素质提升培训、工作人员素质业务能力提升培训、市场监管业务法律法规培训、政府会计培训等，提高干部职工政治理论水平，增强党性，激发工作热情和干事创业劲头，加强市场监管干部队伍	经费不足，未能很好达到培训预期目标，执法办案水平提高有限。

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	人均培训成本	≤400元/次	190元/次	5	5	0.00	
		培训总成本	≤6万元	6万元	3	3	0.00	
	社会成本指标	社会成本指标不适用	0	100%	1	1	0.00	
	生态环境成本指标	生态环境成本指标不适用	0	100%	1	1	0.00	
产出指标	数量指标	培训天数	≤15天	5天	3	3	0.00	
		培训场次	<10场	3场	2	2	0.00	
		培训人次	≥150人	316人	5	3	80.67	近年业务知识更新快，结合我局实际情况，需要加强执法人员培训，所以人数增多。
	质量指标	培训对象覆盖率	≥85%	50%	10	5.88	-41.18	培训经费不足，培训对象覆盖率较低。
		培训出勤率	≥98%	99%	5	5	0.00	
	时效指标	培训完成及时性	≥98%	99%	5	5	0.00	
效益指标	经济效益指标	经济效益指标不适用	0	100%	2	2	0.00	
	社会效益指标	培训工作为经济和社会发展提供长期人才储备	公共服务水平提高	80%	7	5.6	-20.00	培训不足，公共服务水平提高有限。
		对培训人员综合素质的改善或提升程度	执法办案工作水平提高	80%	13	10.4	-20.00	培训不足，执法办案工资水平提高有限。
	生态效益指标	生态效益指标不适用	0	100%	3	3	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	学员所在单位满意度	≥90%	85%	3	2.83	-5.56	培训内容知识面窄，无法满足目前执法办案需求。
		受训学员满意度	≥90%	85%	2	1.89	-5.56	培训内容知识面窄，无法满足目前执法办案需求。
总分					100	87.6		

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	公车运行维护费						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市市场监督管理局卧龙分局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	30	30	30	10	100.0 %	10.00
	财政拨款	30	30	30	-	100.0 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		没有截留、挤占、挪用、虚列支出等情况		5	5	
	拨付合规性		有完整的审批程序和手续		5	5	
	使用规范性		符合项目预算批复或合同规定的用途		5	5	
	预算绩效管理情况		构建了预算绩效管理体系		5	3	机结合。进一步加强评价结果应用，提

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	保障南阳市市场监督管理局卧龙分局公务用车及执法车辆的日常管理工作，主要用于支出公务用车及执法车辆的公务车维修维护费、公务车保险、年检费、燃油费、过桥过路费等日常管理工作，保障市场监管各项工作顺利开展。	基本完成预期目标

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	经济成本指标不适用	0	50%	5	2.5	-50.00	车辆老化严重，经常发生故障，导致维修次数增多，成本增加。
	社会成本指标	社会成本指标不适用	0	100%	3	3	0.00	
	生态环境成本指标	生态环境成本指标不适用	0	100%	2	2	0.00	
产出指标	数量指标	车辆使用覆盖乡镇数	≥19个	16个	10	8.42	-15.79	我局执法车辆只有16辆，无法保证一车一所。
	质量指标	车辆维修次数	≥70次	126次	10	7.14	50.00	车辆老化严重，经常发生故障，导致维修次数增多
	时效指标	开展执法工作及日常监管工作及时率	≥90%	50%	10	5.56	-44.44	车辆老化严重，经常发生故障，影响工作效率
效益指标	经济效益指标	出行节约率	≥10%	12%	10	10	0.00	
	社会效益指标	开展执法工作及日常监管工作效率	优	50%	10	5	-50.00	车辆老化严重，经常发生故障，影响工作效率
	生态效益指标	生态效益指标不适用	0	100%	5	5	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	直接服务对象满意率	≥85%	90%	3	3	0.00	
		政府相关部门满意率	≥85%	90%	2	2	0.00	
总分					100	81.62		

附件1

项目自评表

（ 2022 年度）

填表人及联系方式：李丹丹 037763201798

项目名称	行政执法制式服装经费						
主管部门及代码	南阳市市场监督管理局：代码：138			实施单位	南阳市市场监督管理局卧龙分局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/Ax100%）	得分
	年度资金总额	58.78	58.78	52.69	10	89.6%	8.9
	其中：政府预算资金	58.78	58.78	52.69	—		—
	财政专户管理资金				—		—
	单位资金				—		—
资金管理情况		情况说明			分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性	没有截留、挤占、挪用、虚列支出等情况			5	5.00	
	拨付合规性	有完整的审批程序和手续			5	5.00	
	使用规范性	符合项目预算批复或合同规定的用途			5	5.00	
	预算绩效管理情况	构建了预算绩效管理体系			5	3.00	评价结果与预算安排还未完全有机结合。加强评价结果应用，提高部门绩效监控和自评工作质量。

年度总体目标	预期目标	全年实际完成情况
	统一市场监管执法制式服装和标志标识，根本目的在于推进市场监管规范执法、文明执法，将市场监管执法队伍建设成一支管理精细化、执法规范化、服务人性化的执法队伍。有助于执法形象的提升，同时便于公众识别、监督市场监管执法。	完成预期目标

	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	成本指标	经济成本指标	专项资金使用成本控制情况	严格按照专项资金管理要求，严控成本	100%	10	10	
		社会成本指标	不适用					
		生态环境成本指标	不适用					
	产出指标	数量指标	夏装衬衣（长袖）	380件（每人2件）	100%	1	1	
			夏装衬衣（短袖）	570件（每人3件）	100%	1	1	
			春秋执勤服	380套（每人2套）	100%	1	1	
			单裤	319条	100%	1	1	
			裙子	61条	100%	1	1	
			冬执勤服	190套	100%	1	1	
			常服	190套	100%	1	1	
			配套衬衣	380件（每人2件）	100%	1	1	
			短款防寒服	190套	100%	1	1	
			领带	190条	100%	1	1	
			帽子	380顶（每人两顶	100%	1	1	
			鞋	190双	100%	1	1	
			腰带	380条（每人两条	100%	1	1	
			标志	10260枚（每人18枚）	100%	1	1	
		质量指标	制式服装和标识合格率	100%	100%	5	3	有部分服装尺寸不合适
			执法服装使用率	100%	80%	4	2	日常执法时才着装
		时效指标	验收及时率	100%	100%	2	2	
			付款按时率	100%	99%	5	2	短款防寒服由于付款时账号输入错误，导致付款延期
	效益指标	经济效益指标	不适用					
		社会效益指标	通过加强执法形象建设，增强市场监管的公信力和凝聚力。	≥85%	90%	25	25	
		生态效益指标	不适用					
	满意度指标	服务对象满意度指标	执法人员满意率	≥85%	95%	3	3	
			服务对象满意率	≥85%	90%	2	2	
总分						100	88.9	

注：1.资金管理情况的考核，对违反预算管理规定行为的，原则上每发现1例扣1分，扣完为止。

2.绩效自评采取打分评价的形式，满分为100分，项目单位自评原则上统一按以下方式设置：预算执行率10分、资金管理情况20分、成本指标10分、产出指标30分、效益指标25分、满意度指标5分；对于不需设置成本指标的项目，其产出指标调增10分；对于不需设置满意度指标的项目，其效益指标调增5分。二三级指标的分值权重由各单位根据项目实际情况和指标重要程度合理设置。

3.偏差原因分析及改进措施：说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。

4.定性指标完成情况分为好、较好、一般、较差四档，在相应档次分别按照100%-90%(含)、90%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的，记该指标所赋全部分值；未完成的，按照完成值与指标值的比例计分。

项目自评表

（ 2022 年度）

项目名称	农业农村领域标准化示范项目建设						
主管部门及代码	河南省市场监督管理局（042）			实施单位	南阳市市场监督管理局卧龙分局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/Ax100%）	得分
	年度资金总额	9	9	9	10	100.0%	10.0
	其中：政府预算资金	9	9	9	—		—
	财政专户管理资金				—		—
	单位资金				—		—

资金管理情况					
	情况说明	分值（20）	得分	存在问题和改进措施	
安排科学性	没有截留、挤占、挪用、虚列支出等情况	5	5.00		
拨付合规性	有完整的审批程序和手续	5	5.00		
使用规范性	符合项目预算批复或合同规定的用途	5	5.00		
预算绩效管理情况	构建了预算绩效管理体系	5	3.00	评价结果与预算安排还未完全有机结合。加强评价结果应用，提高部门绩效监控和自评工作质量。	

年度总体目标	预期目标	全年实际完成情况
	补助经费主要用于示范项目标准制修订、标准体系建立、标准宣贯培训和标准的推广实施等方面，从而加强对标准化工作的监督和管理。	完成预期目标

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	专项资金使用成本控制情况	严格按照专项资金管理要求，严控成本	100%	10	10	
		社会成本指标	不适用					
		生态环境成本指标	不适用					
	产出指标	数量指标	建设南阳九地农艾草种植农业标准化示范项目	3年完成	100%	15	13	目标仍未完成，到2024年11月前完成
		质量指标	建立完善标准体系	100%	100%	10	7	目标仍未完成，到2024年11月前完成
		时效指标	按阶段完成	完成初始阶段工作，制定方案、收集标准	100%	5	5	第一阶段已完成
	效益指标	经济效益指标	提高农产品质量、降低成本	逐步提高质量、降低成本	100%	5	4	有所改善
		社会效益指标	强化对行业和产品监管力度	增强工作科学性和有效性	100%	10	8	有所提高
		生态效益指标	对资源合理利用分配，改善环境	100%	100%	10	8	有所改善
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意率	≥85%	90%	5	5	
总分						100	87.0	

注：1.资金管理情况的考核，对违反预算管理规定行为的，原则上每发现1例扣1分，扣完为止。

2.绩效自评采取打分评价的形式，满分为100分，项目单位自评原则上统一按以下方式设置：预算执行率10分、资金管理情况20分、成本指标10分、产出指标30分、效益指标25分、满意度指标5分；对于不需设置成本指标的项目，其产出指标调增10分；对于不需设置满意度指标的项目，其效益指标调增5分。二三级指标的分值权重由各单位根据项目实际情况和指标重要程度合理设置。

3.偏差原因分析及改进措施：说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。

4.定性指标完成情况分为好、较好、一般、较差四档，在相应档次分别按照100%-90%(含)、90%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的，记该指标所赋全部分值；未完成的，按照完成值与指标值的比例计分。

项目自评表

（ 2022 年度）

<table>
<tr><td>项目名称</td><td colspan="8">基层建设补助项目</td></tr>
<tr><td>主管部门及代码</td><td colspan="3">河南省市场监督管理局（042）</td><td>实施单位</td><td colspan="4">南阳市市场监督管理局卧龙分局</td></tr>
<tr><td rowspan="5">项目资金
（万元）</td><td></td><td>年初预算数</td><td>全年预算数（A）</td><td>全年执行数（B）</td><td>分值</td><td colspan="2">执行率（B/Ax100%）</td><td>得分</td></tr>
<tr><td>年度资金总额</td><td>30</td><td>30</td><td>29.95</td><td>10</td><td colspan="2">99.83%</td><td>9.98</td></tr>
<tr><td>其中：政府预算资金</td><td>30</td><td>30</td><td>29.95</td><td>—</td><td colspan="2"></td><td>—</td></tr>
<tr><td>财政专户管理资金</td><td></td><td></td><td></td><td>—</td><td colspan="2"></td><td>—</td></tr>
<tr><td>单位资金</td><td></td><td></td><td></td><td>—</td><td colspan="2"></td><td>—</td></tr>
<tr><td rowspan="5">资金管理情况</td><td></td><td colspan="3">情况说明</td><td>分值（20）</td><td>得分</td><td colspan="2">存在问题和改进措施</td></tr>
<tr><td>安排科学性</td><td colspan="3">没有截留、挤占、挪用、虚列支出等情况</td><td>5</td><td>5.00</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>拨付合规性</td><td colspan="3">有完整的审批程序和手续</td><td>5</td><td>5.00</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>使用规范性</td><td colspan="3">符合项目预算批复或合同规定的用途</td><td>5</td><td>5.00</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>预算绩效管理情况</td><td colspan="3">构建了预算绩效管理体系</td><td>5</td><td>3.00</td><td colspan="2">评价结果与预算安排还未完全有机结合。加强评价结果应用，提高部门绩效监控和自评工作质量。</td></tr>
<tr><td rowspan="2">年度总体目标</td><td colspan="4">预期目标</td><td colspan="5">全年实际完成情况</td></tr>
<tr><td colspan="4">用于解决基层所房屋结构老化年久失修、办公条件差等问题，保证日常办公需要。</td><td colspan="5">完成预期目标</td></tr>
<tr><td rowspan="13">绩效指标</td><td>一级指标</td><td>二级指标</td><td>三级指标</td><td>年度指标值</td><td>实际完成值</td><td>分值</td><td>得分</td><td colspan="2">偏差原因分析及改进措施</td></tr>
<tr><td rowspan="3">成本指标</td><td>经济成本指标</td><td>项目建设总成本</td><td>≤30万元</td><td>29.95万元</td><td>10</td><td>10</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>社会成本指标</td><td>不适用</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>生态环境成本指标</td><td>不适用</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="4">产出指标</td><td>数量指标</td><td>（维修）建设项目数量</td><td>1</td><td>1</td><td>5</td><td>5</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td></td><td>（维修）建设项目建筑面积</td><td>566.1㎡</td><td>566.1㎡</td><td>5</td><td>5</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>质量指标</td><td>项目竣工验收达标率</td><td>100%</td><td>100%</td><td>10</td><td>9</td><td colspan="2">基本达标</td></tr>
<tr><td>时效指标</td><td>按期完工率</td><td>12月31日前完工</td><td>100%</td><td>10</td><td>10</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="3">效益指标</td><td>经济效益指标</td><td>不适用</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>社会效益指标</td><td>对公共服务水平的改善或提高程度</td><td>有效提高</td><td>100%</td><td>15</td><td>8</td><td colspan="2">基本维持日常办公，但仍需提高</td></tr>
<tr><td>生态效益指标</td><td>对区域生态环境的提升或影响程度</td><td>有效提升</td><td>100%</td><td>10</td><td>8</td><td colspan="2">有所提高</td></tr>
<tr><td rowspan="2">满意度指标</td><td rowspan="2">服务对象满意度指标</td><td>服务对象满意率</td><td>≥85%</td><td>90%</td><td>3</td><td>3</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>社会公众对市场监管工作的满意率</td><td>≥85%</td><td>90%</td><td>2</td><td>2</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="6">总分</td><td>100</td><td>86.98</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

注：1.资金管理情况的考核，对违反预算管理规定行为的，原则上每发现1例扣1分，扣完为止。

2.绩效自评采取打分评价的形式，满分为100分，项目单位自评原则上统一按以下方式设置：预算执行率10分、资金管理情况20分、成本指标10分、产出指标30分、效益指标25分、满意度指标5分；对于不需设置成本指标的项目，其产出指标调增10分；对于不需设置满意度指标的项目，其效益指标调增5分。二三级指标的分值权重由各单位根据项目实际情况和指标重要程度合理设置。

3.偏差原因分析及改进措施：说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。

4.定性指标完成情况分为好、较好、一般、较差四档，在相应档次分别按照100%-90%(含)、90%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的，记该指标所赋全部分值；未完成的，按照完成值与指标值的比例计分。

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	公车运行及维护费						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市市场监督管理局宛城分局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	20	20	20	10	100.0 %	10.00
	财政拨款	20	20	20	-	100.0 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		资金安排科学		5	5	
	拨付合规性		资金拨付合规		5	5	
	使用规范性		资金使用规范		5	5	
	预算绩效管理情况		预算绩效管理规范		5	5	

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	保障市场监管工作的顺利开展，为日常市场巡查、监管工作提供车辆保证。	保障市场监管工作的顺利开展，为日常市场巡查、监管工作提供车辆保证。

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	20万元	=100%	100%	5	5	0.00	
	社会成本指标	促进宛城区发展	≥80%	90%	4	4	0.00	
	生态环境成本指标	有利于环境保护	≥80%	90%	1	1	0.00	
产出指标	数量指标	解决单位15辆公务车辆的正常运转问题	≥80%	90%	10	10	0.00	
	质量指标	保障公务车辆的日常办公运转正常	≥80%	90%	10	10	0.00	
	时效指标	项目完成时间2022年12月	≥80%	90%	10	10	0.00	
效益指标	经济效益指标	不适用	≥80%	0%	15	0	-100.00	该项资金不适用该项指标
	社会效益指标	提高了公共服务的水平和效率，进一步发挥工商行政管	≥80%	90%	5	5	0.00	
	生态效益指标	加强对公务用车的管理，该项目经费较好地控制在规定	≥80%	90%	5	5	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	保障公务车辆的日常办公运转正常，为市场监督管理工	≥80%	90%	5	5	0.00	
总分					100	85		

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	机关后勤服务费						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市市场监督管理局宛城分局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	58.4	58.4	58.4	10	100.0 %	10.00
	财政拨款	58.4	58.4	58.4	-	100.0 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		资金安排合理		5	5	
	拨付合规性		资金拨付规范		5	5	
	使用规范性		资金使用规范		5	5	
	预算绩效管理情况		预算绩效管理全面		5	5	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况				
	该项经费用于保障分局机关及下属市场监管所办公用品购买、保洁费、水电费及公务灶开支等		全面保障了了分局机关及下属市场监管所办公用品购买、保洁费、水电费及公务灶开支等				

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	58.4万	=100%	100%	4	4	0.00	
	社会成本指标	办公用房租赁、水电费及公务灶开支	=80%	95%	1	1	0.00	
	生态环境成本指标	有利于生态保护	≥80%	0%	5	0	-100.00	不适应该项指标
产出指标	数量指标	办公用房租赁、水电费及公务灶开支，保障日常运转	≥80%	95%	10	10	0.00	
	质量指标	保障日常办公良好运转	≥80%	95%	10	10	0.00	
	时效指标	项目完成时间2022年12月	≥80%	95%	10	10	0.00	
效益指标	经济效益指标	保障日常办公良好运转，促进宛城区发展	≥80%	80%	5	5	0.00	
	社会效益指标	促进宛城区又好又快发展	≥80%	95%	10	10	0.00	
	生态效益指标	不适用	≥80%	0%	10	0	-100.00	不适应该项指标
满意度指标	服务对象满意度指标	对日常办公保障情况的满意度	≥80%	80%	5	5	0.00	
总分					100	85		

附件1

项目自评表

（ 2022 年度）

填表人及联系方式： 孙卓13733120002

项目名称	行政执法制式服装经费						
主管部门及代码	南阳市市场监督管理局			实施单位	南阳市市场监督管理局宛城分局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A*100%）	得分
	年度资金总额	46.15	46.15	46.15	10	100.0%	100.0
	其中：政府预算资金	46.15	46.15	46.15	—		—
	财政专户管理资金	0	0	0	—		—
	单位资金	0	0	0	—		—
资金管理情况		情况说明			分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性	资金安排科学			5	100.0%	
	拨付合规性	资金拨付合规			5	100.0%	
	使用规范性	资金使用规范			5	100.0%	
	预算绩效管理情况	预算绩效管理规范			5	100.0%	
年度总体目标	预期目标			全年实际完成情况			
	为尽快解决当前市场监管局宛城分局市场监督管理形象混乱、标志不统一的问题，进一步提高市场监管行政执法管理能力的水平，提升市场监管局宛城分局的社会形象。			实现了市场监督管理局宛城分局执法人员的统一着装，提高了新形势下市场监管局宛城分局行政执法服务水平，增强市场监督管理局宛城分局的公信力和凝聚力。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	行政执法制式服装成本	46.15	46.15	10	10	
		生态环境成本指标	不适用	0		10	0	该项资金不适用此项指标
	产出指标	数量指标	行政执法制式服装数量	按需采购	按需采购	20	20	
		质量指标	经费支出合规性	合规	合规	10	10	
			执法制式服装着装规范性	规范	规范	10	10	
		时效指标	项目完成时间	2022年12月以前	2022年12月以前宛城	10	10	
		社会效益指标	提升市场监督管理局宛城分局行政执法的社会形象	成效是否明显	成效明显	15	15	
		生态效益指标	不适用	0	0	5	0	该项资金不适用此项指标
	满意度指标	服务对象满意度指标	公众满意度	≧90%	≧90%	10	10	
总分						100	85.0	

注：1.资金管理情况的考核，对违反预算管理规定行为的，原则上每发现1例扣1分，扣完为止。

2.绩效自评采取打分评价的形式，满分为100分，项目单位自评原则上统一按以下方式设置：预算执行率10分、资金管理情况20分、成本指标10分、产出指标30分、效益指标25分、满意度指标5分；对于不需设置成本指标的项目，其产出指标调增10分；对于不需设置满意度指标的项目，其效益指标调增5分。二三级指标的分值权重由各单位根据项目实际情况和指标重要程度合理设置。

3.偏差原因分析及改进措施：说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。

4.定性指标完成情况分为好、较好、一般、较差四档，在相应档次分别按照100%-90%(含)、90%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的，记该指标所赋全部分值；未完成的，按照完成值与指标值的比例计分。

附件1

项目自评表

（2022年度）

项目名称	基层建设补助项目经费						
主管部门及代码	南阳市市场监督管理局			实施单位	南阳市市场监督管理局宛城分局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A×100%）	得分
	年度资金总额	40	40	39.07	10	97.8%	10.0
	其中：政府预算资金	40	40	39.07	—	97.8%	—
	财政专户管理资金	0	0	0	—	0.0%	—
	单位资金	0	0	0	—	0.0%	—

资金管理情况		情况说明	分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性	资金安排科学	5		
	拨付合规性	资金拨付合规	5		
	使用规范性	资金使用规范	5		
	预算绩效管理情况	预算绩效管理合理	5		

年度总体目标	预期目标	全年实际完成情况
	按照基层市场监管所规范化建设的要求，加大市场监管所建设力度，树立良好市场监管形象。特设立该项目，预算金额40万元。	市场监督管理所面貌焕然一新，各种制度健全，办公条件得到了明显的改善，该所的同志们干劲十足，为辖区的经济发展做出了应有的贡献。

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	预算资金40万元	40万元	100%	10	10	
		社会成本指标	项目建设总成本	40万元	100%	10	10	
		生态环境成本指标	对区域生态环境的提升或影响程度	提升了区域生态环境	100%	10	10	
	产出指标	数量指标	建设项目数量	1	100%	10	10	
			建设项目建筑面积	608.96㎡	100%	10	10	
		质量指标	项目竣工验收达标率	100%	100%	10	10	
		时效指标	按期完工率	是否按期完	是	10	10	
	效益指标	经济效益指标	不适用	不适用		15	0	该资金不适用此项指标
		社会效益指标	对公共服务水平的改善或提高程度	提高了公共	良好	5	5	
		生态效益指标	对区域生态环境的提升或影响程度	提升了区域	100%	5	5	
	满意度指标	服务对象满意	社会公众对公共服务满意度	>90%	>90%	5	5	
总分						100	85.0	

注：1.资金管理情况的考核，对违反预算管理规定行为的，原则上每发现1例扣1分，扣完为止。

2.绩效自评采取打分评价的形式，满分为100分，项目单位自评原则上统一按以下方式设置：预算执行率10分、资金管理情况20分、成本指标10分、产出指标30分、效益指标25分、满意度指标5分；对于不需设置成本指标的项目，其产出指标调增10分；对于不需设置满意度指标的项目，其效益指标调增5分。二三级指标的分值权重由各单位根据项目实际情况和指标重要程度合理设置。

3.偏差原因分析及改进措施：说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。

4.定性指标完成情况分为好、较好、一般、较差四档，在相应档次分别按照100%-90%(含)、90%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的，记该指标所赋全部分值；未完成的，按照完成值与指标值的比例计分。

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	市场监管事务项目						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市市场监督管理局宛城分局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	30	30	30	10	100.0 %	10.00
	财政拨款	30	30	30	-	100.0 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		资金安排科学		5	5	
	拨付合规性		资金拨付合规		5	5	
	使用规范性		资金使用规范		5	5	
	预算绩效管理情况		预算绩效管理规范		5	5	

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	主要保障南阳市宛城区市场综合监督管理，南阳市宛城区市场主体统一登记注册，全区反垄断执法相关工作，全区产品质量安全监督管理，全区特种设备安全监督管理，全区食品安全监督管理，监督实施药品、医疗器械和化妆品标准和分类管理制度以及药品、医疗器械和化妆品监督检查等工作的开展。	全面保障我局在我辖区内日常市场监管工作相关费用的支出

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	执法监管次数	≥80%	95%	3	3	0.00	
	社会成本指标	专项资金使用成本控制情况	≥80%	95%	2	2	0.00	
	生态环境成本指标	有利于生态保护	≥80%	0%	5	0	-100.00	该项资金不适用该项指标
产出指标	数量指标	投诉举报处置次数	≥80%	95%	10	10	0.00	
	质量指标	不合格产品处置率	≥80%	95%	10	10	0.00	
	时效指标	市场监督管理投诉举报处置及时率	≥80%	95%	10	10	0.00	
效益指标	经济效益指标	企业活跃度指数	≥80%	95%	7	7	0.00	
	社会效益指标	制造业质量竞争力指数	≥80%	95%	8	8	0.00	
	生态效益指标	不适用	≥80%	0%	10	0	-100.00	该项资金不适用该项指标
满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众对食品安全监管工作的满意率	=80%	95%	5	5	0.00	
总分					100	85		

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	培训费						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市市场监督管理局宛城分局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	4	4	0.37	10	9.25 %	0.93
	财政拨款	4	4	0.37	-	9.25 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		资金安排科学		5	5	
	拨付合规性		资金拨付规范		5	5	
	使用规范性		资金使用规范		5	5	
	预算绩效管理情况		资金预算管理规范		5	5	

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	该项经费用于保障分局机关及市场监管所干部全年业务培训	全面保障了分局人员全年业务培训，提升执法队伍的管理和服务水平。

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	4万元	=100%	8.5%	5	0.43	-91.50	由于疫情原因，部分培训没有组织
	社会成本指标	培训合格率	=100%	100%	4	4	0.00	
	生态环境成本指标	不适用	=100%	0%	1	0	-100.00	该项资金不适用该项指标
产出指标	数量指标	全年培训次数	=4%	1%	4	1	-75.00	由于疫情原因，部分培训没有组织
	质量指标	提高参训干部综合素质，以点带面，提升干部总体素质	=100%	100%	15	15	0.00	
	时效指标	完成时间2022年12月	=100%	100%	11	11	0.00	
效益指标	经济效益指标	提升干部素质	=100%	100%	10	10	0.00	
	社会效益指标	促进宛城区经济环境发展	=100%	100%	10	10	0.00	
	生态效益指标	促进宛城又好又快发展	=100%	100%	5	5	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	干部对培训的满意度，单位对干部培训的满意度	=100%	100%	5	5	0.00	
总分					100	82.36		

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	会议费						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市市场监督管理局宛城分局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	2	2	2	10	100.0 %	10.00
	财政拨款	2	2	2	-	100.0 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		资金安排科学		5	5	
	拨付合规性		资金拨付合规		5	5	
	使用规范性		资金使用规范		5	5	
	预算绩效管理情况		预算绩效管理规范		5	5	

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	依据《中共南阳市委机构编制委员会 中共南阳市委机构编制委员会<关于南阳市市场监督管理局所属机构主要职责内设机构和人员编制规定>的通知》（宛编〔2020〕5号），贯彻执行国家、省、市有关市场监督管理方面的法律、法规和政策，依据授权或委托依法组织实施日常监管工作；负责辖区市场秩序监管；负责辖区	全面保障了分局日常工作举办会议产生的场地费、资料费等。

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	专项资金使用成本	=2万元	2万元	5	5	0.00	
	社会成本指标	会议场地费、资料费等	=2万元	2万元	4	4	0.00	
	生态环境成本指标	不适用	=0万元	0万元	1	1	0.00	
产出指标	数量指标	会议开展次数	≥80%	100%	10	10	0.00	
	质量指标	会议运转质量	≥80%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	按规定时间完成目标	≥80%	100%	10	10	0.00	
效益指标	经济效益指标	促进完成经济发展	≥80%	100%	5	5	0.00	
	社会效益指标	利于经济社会发展	≥80%	100%	5	5	0.00	
	生态效益指标	不产生效益	≥80%	0%	15	0	-100.00	该项资金不适用该项指标
满意度指标	服务对象满意度指标	参会人员对会议保障情况满意度	≥80%	100%	5	5	0.00	
总分					100	85		

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	公务接待费						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市市场监督管理局宛城分局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	1	1	1	10	100.0 %	10.00
	财政拨款	1	1	1	-	100.0 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		资金安排合理		5	5	
	拨付合规性		资金拨付合规		5	5	
	使用规范性		资金使用规范		5	5	
	预算绩效管理情况		资金预算绩效管理规范		5	5	

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	该项经费用于保障分局机关及下属市场监管所日常工作产生的公务接待费用。	该项经费全面保障了分局机关及下属市场所日常工作接待产生的公务接待费用

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	1万元	=100%	100%	4	4	0.00	
	社会成本指标	从简节约，反对浪费	≥80%	100%	1	1	0.00	
	生态环境成本指标	不适用	≥80%	0%	5	0	-100.00	该项资金不适用该项指标
产出指标	数量指标	尽职尽责，完成每项工作	≥80%	100%	10	10	0.00	
	质量指标	上级、服务对象、社会公众满意	≥80%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	完成时间2022年12月	≥80%	100%	10	10	0.00	
效益指标	经济效益指标	促进经济发展	≥80%	100%	7	7	0.00	
	社会效益指标	利于经济社会发展	≥80%	100%	8	8	0.00	
	生态效益指标	有利于保护环境	≥80%	0%	10	0	-100.00	该项资金不适用该项指标
满意度指标	服务对象满意度指标	上级机关调研、检查指导工作人员对公务接待工作的满	≥80%	100%	5	5	0.00	
总分					100	85		

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	公车运行及维护经费						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市市场监督管理局南阳高新技术产业开发区分局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	4	4	4	10	100.0 %	10.00
	财政拨款	4	4	4	-	100.0 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-

资金管理情况		情况说明	分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性	按照部门预算编制和资金管理办法的要求进行，安排科学。	5	5	
	拨付合规性	严格按照国库集中支付制度有关规定支付资金，无违规情况。	5	5	
	使用规范性	严格按照下达预算的科目和项目执行，未出现挤占、挪用和擅自调整等问题。	5	5	
	预算绩效管理情况	将该项目资金纳入绩效管理，设置绩效目标，开展了绩效监控，绩效管理规范。	5	5	

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	严格贯彻落实公务车辆管理规定，依据《党政机关厉行节约反对浪费条例》的规定，严格控制公务用车费用开支，保障市场监管工作有效运转，实施期绩效目标能够完成。	完成了年度绩效预期目标和实施期绩效目标。

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	资金使用控制率	≤100%	100%	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	资金实际支出数	≤4.0万元	4万元	15	15	0.00	
	质量指标	资金使用合规合法性	合规合法	95%	15	14.25	-5.00	燃油费明细没及时附上，以后每季度核对一次。
效益指标	社会效益指标	社会公众对辖区内市场监管工作的满意率	≥85%	70%	25	20.59	-17.65	2022年因疫情原因，基层人员少，监管服务工作偶尔不到位，以后提高监管服务质量。
满意度指标	服务对象满意度指标	辖区内服务对象对监管工作的满意率	≥85%	72%	5	4.24	-15.29	2022年因疫情原因，基层人员少，监管服务工作偶尔不到位，以后提高监管服务质量。
总分					100	94.08		

附件1

项目自评表

（ 2022 年度）

填表人及联系方式： 尹增阁 63589399

项目名称	行政执法制式服装经费						
主管部门及代码	南阳市市场监督管理局 138101			实施单位	南阳市市场监督管理局南阳高新技术产业开发区分		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数（B）	分值	执行率（B/Ax	得分
	年度资金总额	12.61	12.61	12.61	10	100.0%	10.0
	其中：政府预算资金	12.61	12.61	12.61	—	100.0%	—
	财政专户管理资金				—		—
	单位资金				—		—

资金管理情况		情况说明	分值（20	得分	存在问题和改进措
	安排科学性	按照部门预算编制和资金管理办法的要求进行，安排科学。	5	5.0	
	拨付合规性	严格按照国库集中支付支付有关规定拨付资金，未出现违规问题。	5	5.0	
	使用规范性	严格按照下达预算的科目和项目执行，未出现挤占、挪用和擅自调整等问题。	5	5.0	
	预算绩效管理情况	将资金纳入了绩效管理，设置了绩效目标，开展了绩效监控，绩效管理规范。	5	5.0	

年度总体目标	预期目标	全年实际完成情况
	依据《河南省综合行政执法制式服装和标志管理实施办法》（豫司文[2021]）163号文件精神，该项目资金用于制作采购的行政执法制式服装费用，提升市场监管整体形象，确保市场监管工作顺利开展。	完成了全年年度目标。

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改
	成本指标	经济成本指标	经济成本指标不适用	0	30%	4	1.2	我单位为行政单位
		社会成本指标	社会成本指标不适用	0	30%	3	0.9	我单位为行政单位
		生态环境成本指标	生态环境成本指标不适用	0	30%	3	0.9	我单位为行政单位
	产出指标	数量指标	支出不超出预算资金	≤12.61万	12.61万	10	10	
		质量指标	是否符合财务制度和审批程序	符合	100%	10	10	
		时效指标	该项目资金能否保障配备的行政执法制式服装费用及时支出	能够	100%	10	10	
	效益指标	经济效益指标	经济效益指标不适用	0	30%	5	1.5	我单位为行政单位
		社会效益指标	社会公众对市场监管工作的满意率	≥85%	95%	15	15	
		生态效益指标	生态效益指标不适用	0	30%	5	1.5	我单位为行政单位
	满意度指	服务对象满意度指标	辖区内企业和社会公众对市场监管服务的满意率	≥85%	96%	5	5	
总分						100	86.0	

注：1.资金管理情况的考核，对违反预算管理规定行为的，原则上每发现1例扣1分，扣完为止。

2.绩效自评采取打分评价的形式，满分为100分，项目单位自评原则上统一按以下方式设置：预算执行率10分、资金管理情况20分、成本指标10分、产出指标30分、效益指标25分、满意度指标5分；对于不需设置成本指标的项目，其产出指标调增10分；对于不需设置满意度指标的项目，其效益指标调增5分。二三级指标的分值权重由各单位根据项目实际情况和指标重要程度合理设置。

3.偏差原因分析及改进措施：说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。

4.定性指标完成情况分为好、较好、一般、较差四档，在相应档次分别按照100%-90%(含)、90%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的，记该指标所赋全部分值；未完成的，按照完成值与

附件1

项目自评表

（ 2022 年度）

项目名称	知识产权事业发展项目						
主管部门及代码	南阳市市场监督管理局 138101			实施单位	南阳市市场监督管理局南阳高新技术产业开发区分局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/Ax100%）	得分
	年度资金总额	4	4	4	10	100.0%	10.0
	其中：政府预算资金	4	4	4	—	100.0%	—
	财政专户管理资金				—		—
	单位资金				—		—
资金管理情况		情况说明			分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性	按照部门预算编制和资金管理办法的要求进行，安排科学。			5	5.0	
	拨付合规性	严格按照国库集中支付支付有关规定拨付资金，未出现违规问题。			5	5.0	
	使用规范性	严格按照下达预算的科目和项目执行，未出现挤占、挪用和擅自调整等问题。			5	5.0	
	预算绩效管理情况	将资金纳入了绩效管理，设置了绩效目标，开展了绩效监控。			5	5.0	
年度总体目标	预期目标				全年实际完成情况		
	加强宣传知识产权相关法规，激励企业知识产权质押融资，更好服务全市知识产权质押融资工作，加快知识产权强市建设。				完成了年度总体目标和实施期目标。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	经济成本指标不适用	0	50%	4	2	
		社会成本指标	社会成本指标不适用	0	50%	3	2	
		生态环境成本指标	生态环境成本指标不适用	0	50%	3	2	
	产出指标	数量指标	支出不超出预算资金	≤4万	4万	10	10	
		质量指标	是否符合财务制度和审批程序	符合	100%	10	10	
		时效指标	是否能够有效激励企业知识产权质押融资工作及时开展	能够保障	100%	10	10	
	效益指标	经济效益指标	经济效益指标不适用	0	50%	5	2.5	
		社会效益指标	企业活跃度指数	≥90%	95%	15	15	
		生态效益指标	生态效益指标不适用	0	50%	5	2.5	
	满意度指	服务对象满意度指标	辖区内企业和社会公众对知识产权服务的满意度	≥90%	96%	5	5	
总分						100	91.0	

注：1.资金管理情况的考核，对违反预算管理规定行为的，原则上每发现1例扣1分，扣完为止。

2.绩效自评采取打分评价的形式，满分为100分，项目单位自评原则上统一按以下方式设置：预算执行率10分、资金管理情况20分、成本指标10分、产出指标30分、效益指标25分、满意度指标5分；对于不需设置成本指标的项目，其产出指标调增10分；对于不需设置满意度指标的项目，其效益指标调增5分。二三级指标的分值权重由各单位根据项目实际情况和指标重要程度合理设置。

3.偏差原因分析及改进措施：说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。

4.定性指标完成情况分为好、较好、一般、较差四档，在相应档次分别按照100%-90%(含)、90%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的，记该指标所赋全部分值；未完成的，按照完成值与指标值的比例计分。

附件1

项目自评表

（ 2022 年度）

项目名称	基层建设补助项目						
主管部门及代码	南阳市市场监督管理局 138101			实施单位	南阳市市场监督管理局南阳高新技术产业开发区分		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数（B）	分值	执行率（B/Ax	得分
	年度资金总额	40	40	2.88	10	7.2%	5.0
	其中：政府预算资金	40	40	2.88	—	7.2%	—
	财政专户管理资金				—		—
	单位资金				—		—
资金管理情况		情况说明			分值（20	得分	存在问题和改进措
	安排科学性	按照部门预算编制和资金管理办法的要求进行，安排科学。			5	5.0	
	拨付合规性	严格按照国库集中支付支付有关规定拨付资金，未出现违规问题。			5	5.0	
	使用规范性	严格按照下达预算的科目和项目执行，未出现挤占、挪用和擅自调整等问题。			5	5.0	
	预算绩效管理情况	将资金纳入了绩效管理，设置了绩效目标，开展了绩效监控，绩效管理规范。			5	5.0	
年度总体目标	预期目标			全年实际完成情况			
	依据《市场监管总局关于加强市场监督管理所标准化规范化建设的指导意见》（国市监人发[2022]44号）文件精神，夯实市场监管基层基础，加强基层所基层建设，提升市场监管整体形象。			因资金拨付较晚，又赶上疫情管控和基层所改造时候需协调相关部门等原因，本年度目标完成，实施期目标二年。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改
	成本指标	经济成本指标	经济成本指标不适用	0	50%	3	1.5	我单位为行政单位
		社会成本指标	社会成本指标不适用	0	50%	4	1.5	我单位为行政单位
		生态环境成本指标	生态环境成本指标不适用	0	30%	3	0.9	我单位为行政单位
	产出指标	数量指标	支出不超出预算资金	≤40万	2.88万	10	10	
		质量指标	是否符合财务制度和审批程序	符合	100%	10	10	
		时效指标	该项目资金能否保障基层所建设及时支出	能够	100%	10	10	
	效益指标	经济效益指标	经济效益指标不适用	0	50%	5	2.5	我单位为行政单位
		社会效益指标	基层所改建能否给辖区内办事人员带来便利和提升监管形象	能够	100%	15	15	
		生态效益指标	生态效益指标不适用	0	50%	5	2.5	我单位为行政单位
	满意度指	服务对象满意度指标	辖区内企业和社会公众对基层所服务和监管的满意率	≥90%	96%	5	5	
总分						100	83.9	

注：1.资金管理情况的考核，对违反预算管理规定行为的，原则上每发现1例扣1分，扣完为止。

2.绩效自评采取打分评价的形式，满分为100分，项目单位自评原则上统一按以下方式设置：预算执行率10分、资金管理情况20分、成本指标10分、产出指标30分、效益指标25分、满意度指标5分；对于不需设置成本指标的项目，其产出指标调增10分；对于不需设置满意度指标的项目，其效益指标调增5分。二三级指标的分值权重由各单位根据项目实际情况和指标重要程度合理设置。

3. 偏差原因分析及改进措施：说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。

4. 定性指标完成情况分为好、较好、一般、较差四档，在相应档次分别按照100%-90%(含)、90%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的，记该指标所赋全部分值；未完成的，按照完成值与

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	市场监管事务项目						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市市场监督管理局南阳高新技术产业开发区分局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	35.1	35.1	35.1	10	100.0 %	10.00
	财政拨款	35.1	35.1	35.1	-	100.0 %	-
	收专户管理资	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-

资金管理情况				
	情况说明	值（20	得分	存在问题和改进措施
安排科学性	该项目资金按照预算编制和资金管理办法的要求进行，安排科学。	5	5	
拨付合规性	严格按照国库集中支付制度有关规定支付资金，无违规情况。	5	5	
使用规范性	严格按照下达预算的科目和项目执行，未出现挤占、挪用和擅自调整等问题	5	5	
预算绩效管理情况	将该项目资金纳入绩效管理，设置绩效目标，开展了绩效监控，绩效管理规范	5	5	

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	依法行政，厉行节约，有效保障市场监督管理事务日常工作开展，优化营商环境，提升市场监管形象，实施期绩效目标能够完成。该项目资金用于开展市场监督管理事务产生的办公费、邮电费、印刷费、办公设备购置费、执法装备购置费、差旅费维修费等费用的开支	完成了年度目标和实施期目标。

绩效指标

一级指	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	经济成本指标不适用	0	30%	4	1.2	-70	我单位为行政单位，指标不适用
	社会成本指标	社会成本指标不适用	0	40%	3	1.2	-60	我单位为行政单位，指标不适用
	生态环境成本指标	生态环境成本指标不适用	0	25%	3	0.75	-75	我单位为行政单位，指标不适用
产出指标	数量指标	资金使用数	≤35.1万元	35.1万元	10	10	0	
	质量指标	资金使用合理合法性	合理合法	100%	10	10	0	
	时效指标	日常监管完成及时率	≤100%	96%	10	10	0	
效益指标	经济效益指标	经济效益指标不适用	0	30%	5	1.5	-70	我单位为行政单位，指标不适用
	社会效益指标	社会公众对市场监管工作的满意率	≥85%	95%	15	15	0	
	生态效益指标	生态效益指标不适用	0	25%	5	1.25	-75	我单位为行政单位，指标不适用
满意度指	服务对象满意度指标	服务对象对市场监管工作的满意率	≥85%	96%	5	5	0	
总分					100	85.9		

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	培训费						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市市场监督管理局南阳高新技术产业开发区分局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	3	3	3	10	100.0 %	10.00
	财政拨款	3	3	3	-	100.0 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-

资金管理情况		情况说明	分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性	该项目资金按照预算编制和资金管理办法的要求进行，安排科学。	5	5	
	拨付合规性	严格按照国库集中支付制度有关规定支付资金，无违规情况。	5	5	
	使用规范性	严格按照下达预算的科目和项目执行，未出现挤占、挪用和擅自调整等问题。	5	5	
	预算绩效管理情况	将该项目资金纳入绩效管理，设置绩效目标，开展了绩效监控，绩效管理规范	5	5	

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	依据《南阳市市直机关培训费管理办法》的规定预算的市场监管事务的各项培训工作开支，包括培训产生的住宿费、伙食费、场地租赁费、培训资料费、交通费等费用，确保市场监督管理培训工作的顺利开展。	完成了年度目标和实施期目标。

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	经济成本指标不适用	0	25%	4	1	-75	我单位为行政单位，指标不适用
	社会成本指标	社会成本指标不适用	0	30%	3	0.9	-70	我单位为行政单位，指标不适用
	生态环境成本指标	生态环境成本指标不适用	0	30%	3	0.9	-70	我单位为行政单位，指标不适用
产出指标	数量指标	资金使用数	≤3.0万元	3万元	10	10	0	
	质量指标	资金使用合规合法性	合规合法	100%	10	10	0	
	时效指标	市场监管培训工作完成及时率	≤100%	100%	10	10	0	
效益指标	经济效益指标	经济效益指标不适用	0	30%	5	1.5	-70	我单位为行政单位，指标不适用
	社会效益指标	企业活跃度指数	≤100%	93%	15	15	0	
	生态效益指标	生态效益指标不适用	0	30%	5	1.5	-70	我单位为行政单位，指标不适用
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象对市场监管工作的满意率	≥85%	96%	5	5	0	
总分					100	85.8		

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	会议费						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市市场监督管理局南阳高新技术产业开发区分局		
项目资金（万元）		年初预算数	年预算	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	1	1	1	10	100.0 %	10.00
	财政拨款	1	1	1	-	100.0 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-

资金管理情况		情况说明	分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性	该项目资金按照预算编制和资金管理办法的要求进行，安排科学。	5	5	
	拨付合规性	严格按照国库集中支付制度有关规定支付资金，无违规情况。	5	5	
	使用规范性	严格按照下达预算的科目和项目执行，未出现挤占、挪用和擅自调整等问题。	5	5	
	预算绩效管理情况	将该项目资金纳入绩效管理，设置绩效目标，开展了绩效监控，绩效管理规范。	5	5	

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	依据《南阳市人民政府办公室印发南阳市实际会议费管理办法（试行）的通知》规定，为了使市场监管工作有效开展，提升营商环境，提升公众形象，做好服务，精简会议，注重会议质量，会议费（包括会议期间产生的住宿费、伙食费、公杂费），确保市场监管事务和文明单位创建等的会议费开支。	完成了年度目标和实施期目标。

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	经济成本指标不适用	0	25%	4	1	-75	我单位为行政单位，指标不适用
	社会成本指标	社会成本指标不适用	0	20%	3	0.6	-80	我单位为行政单位，指标不适用
	生态环境成本指标	生态环境成本指标不适用	0	30%	3	0.9	-70	我单位为行政单位，指标不适用
产出指标	数量指标	资金使用数	≤1.0万元	1万元	10	10	0	
	质量指标	资金使用合规合法性	合规合法	100%	10	10	0	
	时效指标	市场监管会议完成及时率	≤100%	100%	10	10	0	
效益指标	经济效益指标	经济效益指标不适用	0	25%	5	1.25	-75	我单位为行政单位，指标不适用
	社会效益指标	企业活跃度指数	≤100%	93%	15	15	0	
	生态效益指标	生态效益指标不适用	0	30%	5	1.5	-70	我单位为行政单位，指标不适用
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象对市场监管工作的满意率	≥85%	96%	5	5	0	
总分					100	85.25		

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	公务接待经费						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市市场监督管理局南阳高新技术产业开发区分局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	0.3	0.3	0.3	10	100.0 %	10.00
	财政拨款	0.3	0.3	0.3	-	100.0 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-

资金管理情况		情况说明	分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性	该项目资金按照预算编制和资金管理办法的要求进行，安排科学。	5	5	
	拨付合规性	严格按照国库集中支付制度有关规定支付资金，无违规情况。	5	5	
	使用规范性	严格按照下达预算的科目和项目执行，未出现挤占、挪用和擅自调整等问题。	5	5	
	预算绩效管理情况	将该项目资金纳入绩效管理，设置绩效目标，开展了绩效监控，绩效管理规范	5	5	

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	依据《南阳市党政机关国内公务接待管理实施细则》和南阳市财政局《关于制定市直机关国内公务接待工作餐标准的通知》的规定，用于高新分局2022年国内公务活动接待方面的开支，确保公务接待费使用合理合法合规，严格控制在预算内支出。	完成了年度总体目标和实施期目标。

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	经济成本指标不适用	0	25%	4	1	-75.00	我单位为行政单位，指标不适用
	社会成本指标	社会成本指标不适用	0	20%	3	0.6	-80.00	我单位为行政单位，指标不适用
	生态环境成本指标	生态环境成本指标不适用	0	20%	3	0.6	-80.00	我单位为行政单位，指标不适用
产出指标	数量指标	公务接待费费用	≤0.3万元	0.3万元	15	15	0.00	
	质量指标	资金使用的合规合法性	合规合法	100%	15	15	0.00	
效益指标	经济效益指标	经济效益指标不适用	0	20%	5	1	-80.00	我单位为行政单位，指标不适用
	社会效益指标	政府相关部门对市场监管部门的满意率	≥85%	98%	15	15	0.00	
	生态效益指标	生态效益指标不适用	0	20%	5	1	-80.00	我单位为行政单位，指标不适用
满意度指标	服务对象满意度指标	监管服务对象对辖区内市场监管工作的满意率	≥85%	96%	5	5	0.00	
总分					100	84.2		

附件1

项目自评表

（2022年度）

填表人及联系方式：窦岳17638965739

项目名称	行政执法制式服装经费						
主管部门及代码	南阳市市场监督管理局 138			实施单位	南阳市市场监督管理局官庄工区分局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A*100%）	得分
	年度资金总额	0	8.62	8.62	10	100.0%	10.0
	其中：政府预算资金	0	8.62	8.62	—		—
	财政专户管理资金				—		—
	单位资金				—		—

资金管理情况		情况说明	分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性	安排科学	5	3.00	资金安排存在滞后性，不能及时支付；改进措施：加强资金管理，严格
	拨付合规性	拨付合规	5	3.00	资金拨付不及时；改进措施：加强资金管理，严格
	使用规范性	使用规范	5	3.00	资金使用缺少统筹规划，不能够及时支付；改进措
	预算绩效管理情况	预算绩效管理规范	5	3.00	预算绩效管理不规范；改进措施：严格落实预算绩

年度总体目标	预期目标	全年实际完成情况
	规范市场监督管理部门行政执法人员制式服装，树立市场监督管理部门良好的执法形象，加强市场监管行政执法队伍建设，推进规范文明执法。	更换新式制服，保障全局所有执法人员执法服装发放到位。

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	经济成本指标不适用	0	0	0	0	
		社会成本指标	社会成本指标不适用	0	0	0	0	
		生态环境成本指标	生态环境成本指标不适用	0	0	0	0	
	产出指标	数量指标	指标1：资金到位率	资金于2022年12月到位8.62万元，到位率100%	资金于2022年12月到位8.62万元，到位率100%	10	8	原因：在经费未下达时，财务人员未及时根据业务需要向上级预支经费；改进措施：根据业务需要，及时申请、预支经费保障分局各项工作及时开展。
			指标2：资金支出率	资金于2022年12月支出8.62万元，支出率100%	资金于2022年12月支出8.62万元，支出率100%	5	5	
			指标3：资金分配合理性	该项资金用于分局执法人员执法服装购买	项目资金保障合理分配支出	5	3	原因：资金分配不合理；改进措施：前期谋划保障资金合理支出。
		质量指标	指标1：经费合理使用率	购买相关商品，使用相关设备不铺张浪费，提高资源利用率，进而提高经费合理使	严格依照国家相关法律及财经纪律支出	5	5	
			指标2：规范使用资金	健全制度，制定《南阳市市场监督管理局官庄工区分局财务制度》	严格按照《南阳市市场监督管理局官庄工区分局财务制度》执行	5	5	
		时效指标	指标1：项目完成时间节点	本项目预计于2022年12月31日前完成该项目	12月31日完成全部项目支出	5	5	
			指标2：项目完成率	100%完成	100%完成	5	5	
	效益指标	经济效益指标	经济效益指标不适用	0	0	0	0	
		社会效益指标	指标1:树立市场监督管理部门良好的执法形象,提升社会公信力	100%	80%	25	20	原因：服装未及时全部到齐，影响执法形象；改进措施：服装尽快配齐，统一制服。
		生态效益指标	生态效益指标不适用	0	0	0	0	
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标1：提升群众满意度	提升群众满意度	该项经费的使用，更好的规范辖区市场经营秩序，维护市场公平有序健康发展，提升了群众满意	5	5	
总分						100	83.0	

注：1.资金管理情况的考核，对违反预算管理规定行为的，原则上每发现1例扣1分，扣完为止。

2.绩效自评采取打分评价的形式，满分为100分，项目单位自评原则上统一按以下方式设置：预算执行率10分、资金管理情况20分、成本指标10分、产出指标30分、效益指标25分、满意度指标5分；对于不需设置成本指标的项目，其产出指标调增10分；对于不需设置满意度指标的项目，其效益指标调增5分。二三级指标的分值权重由各单位根据项目实际情况和指标重要程度合理设置。

3.偏差原因分析及改进措施：说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。

4.定性指标完成情况分为好、较好、一般、较差四档，在相应档次分别按照100%-90%(含)、90%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的，记该指标所赋全部分值；未完成的，按照完成值与指标值的比例计分。

附件1

项目自评表

（2022年度）

项目名称	食品安全城市创建项目						
主管部门及代码	南阳市市场监督管理局 138			实施单位	南阳市市场监督管理局官庄工区分局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/Ax100%）	得分
	年度资金总额	30	30	30	10	100.0%	10.0
	其中：政府预算资金	30	30	30	—		—
	财政专户管理资金				—		—
	单位资金				—		—

资金管理情况		情况说明	分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性	安排科学	5	3.00	资金安排存在滞后性，不能及时支付．改进措施．
	拨付合规性	拨付合规	5	3.00	资金拨付不及时，改进措施．加强资金管理，严格
	使用规范性	使用规范	5	3.00	资金使用缺少统筹规划，不能够及时支付．改进措
	预算绩效管理情况	预算绩效管理规范	5	3.00	预算绩效管理不规范；改进措施．严格落实预算绩

年度总体目标	预期目标	全年实际完成情况
	用于食品安全监管工作，确保食品安全监管工作顺利开展。	食品安全监管工作顺利开展。

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	经济成本指标不适用	0	0	0	0	
		社会成本指标	社会成本指标不适用	0	0	0	0	
		生态环境成本指标	生态环境成本指标不适用	0	0	0	0	
	产出指标	数量指标	指标1：资金到位率	资金于2022年12月到位8.62万元，到位率100%	资金于2022年12月到位8.62万元，到位率100%	10	6	原因：在经费未下达时，财务人员未及时根据业务需要向上级预支经费：改进措施：根据业务需要，及时申请、预支经费保障分局各项工作及时开展
			指标2：执法监管次数	实际发生数	500	5	5	
			指标3：办理有关食品案件数量	实际发生数	20	5	5	
		质量指标	指标1：食品生产企业日常监管覆盖率	100%	100%	5	5	
			指标2：市场监督管理投诉举报处置率	100%	100%	5	5	
		时效指标	指标1：日常监管完成及时率	100%	80%	5	4	原因：日常监管未能全部及时完成;改进措施:加强管控，完善制度，规范市场监管行为。
			指标2：市场监督管理投诉举报处置及时率	100%	100%	5	5	
	效益指标	经济效益指标	经济效益指标不适用	0	0	0	0	
		社会效益指标	指标1;食品企业活跃度指数	≥70	100%	5	5	
			指标2;食品制造业质量竞争力指数	逐年提高	100%	10	10	
			指标3;与市场监督管理相关的重大食品安全事故发生数	≤上年数	0	10	10	
		生态效益指标	生态效益指标不适用	0	0	0	0	
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标1：社会公众对食品安全监管工作的满意率	≥85%	85%	5	5	
总分						100	87.0	

注：1.资金管理情况的考核，对违反预算管理规定行为的，原则上每发现1例扣1分，扣完为止。

2.绩效自评采取打分评价的形式，满分为100分，项目单位自评原则上统一按以下方式设置：预算执行率10分、资金管理情况20分、成本指标10分、产出指标30分、效益指标25分、满意度指标5分；对于不需设置成本指标的项目，其产出指标调增10分；对于不需设置满意度指标的项目，其效益指标调增5分。二三级指标的分值权重由各单位根据项目实际情况和指标重要程度合理设置。

3.偏差原因分析及改进措施：说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。

4.定性指标完成情况分为好、较好、一般、较差四档，在相应档次分别按照100%-90%(含)、90%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的，记该指标所赋全部分值；未完成的，按照完成值与指标值的比例计分。

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	市场监管事务						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市市场监督管理局官庄工区分局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	14.9	14.9	14.9	10	100.0 %	10.00
	财政拨款	14.9	14.9	14.9	-	100.0 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		安排科学		5	3	支付；改进措施：及时向上级部门申请
	拨付合规性		拨付合规		5	3	进措施：加强资金管理，严格依照财务
	使用规范性		使用规范		5	3	够及时支付；改进措施：加强资金管理，
	预算绩效管理情况		预算绩效管理规范		5	3	不规范；改进措施：严格落实预算绩效管

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	用于市场监管事务的各项工作开支，包括办公费、差旅费、邮电费、印刷费、劳务费、维修维护费、办公设备购置费、执法装备购置费等，确保市场监管各项工作的顺利开展。	维护了辖区内公平有序的市场秩序，维护了广大消费者合法权益，保障了市场监管部门各项工作有序开展。

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	经济成本指标不适用	0	100%	5	5	0.00	
	社会成本指标	社会成本指标不适用	0	100%	2	2	0.00	
	生态环境成本指标	生态环境成本指标不适用	0	100%	3	3	0.00	
产出指标	数量指标	办理案件数量	>18个	27个	2	1.77	20.00	2022年度办案数量为27件。
		投诉举报处置次数	>30个	280个	3	1.8	803.33	2022年度受理投诉举报280件
		执法监管次数	>500个	900个	5	3.57	50.00	2022年度共进行执法监管900次
	质量指标	不合格产品处置率	=100%	100%	2	2	0.00	
		食品生产企业日常监管覆盖率	=100%	100%	3	3	0.00	
		市场监督管理投诉举报处置率	=100%	100%	5	5	0.00	
	时效指标	市场监督管理投诉举报处置及时率	=100%	100%	2	2	0.00	
		不合格产品处置及时率	=100%	100%	3	3	0.00	
		日常监管完成及时率	=100%	80%	5	4	-20.00	日常监管未能全部及时完成
效益指标	经济效益指标	经济效益指标不适用	0	100%	5	5	0.00	
	社会效益指标	企业活跃度指数	≥70无	70无	5	5	0.00	
		与市场监督管理相关的重大安全事故发生数	≤0个	0个	5	5	0.00	
		制造业质量竞争力指数	>70无	70无	5	5	0.00	
	生态效益指标	生态效益指标不适用	0	100%	5	5	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众对食品安全监管工作的满意率	≥85%	85%	1	1	0.00	
		政府相关部门对市场监督管理部门的满意率	≥85%	85%	1	1	0.00	
		市场监督管理部门服务对象满意率	≥85%	85%	3	3	0.00	
总分					100	88.14		

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	机关后勤服务						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市市场监督管理局官庄工区分局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	13	13	13	10	100.0 %	10.00
	财政拨款	13	13	13	-	100.0 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		安排科学		5	3	时支付；改进措施：及时向上级部门申
	拨付合规性		拨付合规		5	3	改进措施：加强资金管理，严格依照财
	使用规范性		使用规范		5	3	能够及时支付；改进措施：加强资金管理
	预算绩效管理情况		预算绩效管理规范		5	3	理不规范；改进措施：严格落实预算绩效

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	严格执行财政预算，坚持厉行节约原则，保障机关日常工作经费开支，确保机关后勤保障工作及时有序开展，便于各项工作顺利进行，充分发挥财政资金使用效益。	经费使用合理，资源最大化利用，减少了浪费，单位各项工作顺利开展。

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	经济成本指标不适用	0	100%	5	5	0.00	
	社会成本指标	社会成本指标不适用	0	100%	2	2	0.00	
	生态环境成本指标	生态环境成本指标不适用	0	100%	3	3	0.00	
产出指标	数量指标	保障机关后勤工作正常进行	≤13万元	13万元	10	10	0.00	
	质量指标	机关后勤服务经费的完成率	=100%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	机关后勤保障工作完成及时率	=100%	60%	10	6	-40.00	原因：在经费未下达时，财务人员未及时根据业务需要向上级预支经费；改进措施：根据
效益指标	经济效益指标	经济效益指标不适用	0	100%	10	10	0.00	
	社会效益指标	社会效益指标不适用	0	100%	10	10	0.00	
	生态效益指标	生态效益指标不适用	0	100%	5	5	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	机关人员对后勤服务工作的满意率	≥85%	85%	5	5	0.00	
总分					100	88		

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	公务接待						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市市场监督管理局官庄工区分局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	0.2	0.2	0.2	10	100.0 %	10.00
	财政拨款	0.2	0.2	0.2	-	100.0 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		安排科学		5	3	支付；改进措施：及时向上级部门申请，
	拨付合规性		拨付合规		5	3	进措施：加强资金管理，严格依照财务
	使用规范性		使用规范		5	3	够及时支付；改进措施：加强资金管理，
	预算绩效管理情况		预算绩效管理规范		5	3	不规范；改进措施：严格落实预算绩效管

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	严格贯彻落实八项规定精神，依据《党政机关厉行节约反对浪费条例》、《南阳市党政机关国内公务接待管理实施细则》等规定，做好公务接待工作。	指示与兄弟单位之间的相互学习，加强了我单位职工的业务能力和素养，使其更好地规范市场秩序，维护了市场稳定，提升了群众

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	经济成本指标不适用	0	100%	5	5	0.00	
	社会成本指标	社会成本指标不适用	0	100%	2	2	0.00	
	生态环境成本指标	生态环境成本指标不适用	0	100%	3	3	0.00	
产出指标	数量指标	公务接待费	≤0.2万元	0.2万元	10	10	0.00	
	质量指标	完成公务接待的圆满率	=100%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	完成公务接待的及时率	=100%	60%	10	6	-40.00	原因：在经费未下达时，财务人员未及时根据业务需要向上级预支经费；改进措施：根据
效益指标	经济效益指标	经济效益指标不适用	0	100%	10	10	0.00	
	社会效益指标	社会效益指标不适用	0	100%	10	10	0.00	
	生态效益指标	生态效益指标不适用	0	100%	5	5	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	公务接待对象对公务接待工作的满意率	≥85%	85%	5	5	0.00	
总分					100	88		

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	公车运行及维护						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市市场监督管理局官庄工区分局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	3	3	3	10	100.0 %	10.00
	财政拨款	3	3	3	-	100.0 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		安排科学		5	3	支付；改进措施：及时向上级部门申请，
	拨付合规性		拨付合规		5	3	进措施：加强资金管理，严格依照财务
	使用规范性		使用规范		5	3	够及时支付；改进措施：加强资金管理，
	预算绩效管理情况		预算绩效管理规范		5	3	不规范；改进措施：严格落实预算绩效管

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	依据《党政机关厉行节约反对浪费条例》以及八项规定精神，严格贯彻落实单位车辆编制及公车运行维护费财政预算标准，严格执行有关财经法律法规及财务制度，保障机关公务车辆正常运行维护的费用开支，确保市场监管高质高效进行。	执法车辆合理使用，提高了执法质量和执法效率。

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	经济成本指标不适用	0	100%	5	5	0.00	
	社会成本指标	社会成本指标不适用	0	100%	3	3	0.00	
	生态环境成本指标	生态环境成本指标不适用	0	100%	2	2	0.00	
产出指标	数量指标	公车运行及维护费	≤3万元	3万元	10	10	0.00	
	质量指标	公车运行及维护的完成率	=100%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	公车运行及维护的及时率	=100%	60%	10	6	-40.00	原因：在经费未下达时，财务人员未及时根据业务需要向上级预支经费；改进措施：根据
效益指标	经济效益指标	经济效益指标不适用	0	100%	10	10	0.00	
	社会效益指标	社会效益指标不适用	0	100%	10	10	0.00	
	生态效益指标	生态效益指标不适用	0	100%	5	5	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	司机对保障公车运行及维护经费工作的满意率	≥85%	85%	5	5	0.00	
总分					100	88		

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	公务接待费						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市市场监督管理局直属分局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	0.3	0.3	0	10	0.0 %	0.00
	财政拨款	0.3	0.3	0	-	0.0 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		科学安排支出，保证预算顺利开展		5	4	
	拨付合规性		格执行有关法律法规，依据财经法律法规规定办		5	4	
	使用规范性		范预算公务接待费开支，严格资金审批使用程		5	4	
	预算绩效管理情况		规预算公务接待费开支，提高行政工作效率，		5	4	

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	严格按照专项资金管理要求，严控成本，做好分局公务接待	执行市场监督管理有关法律法规，依据财经法律法规规定办事，科学预算公务接待费开支，提高行政工作效率，年度项目预算如期

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	严格按照经费管理要求，严控成本	≤100%	90%	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	公务接待率	≤100%	90%	10	10	0.00	
	质量指标	公务接待完成率	≤100%	90%	10	10	0.00	
	时效指标	公务接待及时率	≤100%	90%	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	提高管理和服务水平	≤100%	90%	25	25	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众和政府有关部门对市场监管工作的满意度	≥100%	100%	5	5	0.00	
总分					100	86		

附件1

项目自评表

（ 2022 年度）

填表人及联系方式：袁萌莹　　037783983877

项目名称	洁净型煤监管工作费用						
主管部门及代码	南阳市市场监督管理局 代码：138			实施单位	南阳市市场监督管理局直属分局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/Ax100%）	得分
	年度资金总额	60		45	10		7.5
	其中：政府预算资金	60		45	—		—
	财政专户管理资金				—		—
	单位资金				—		—
资金管理情况		情况说明			分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性	科学安排支出，保证预算顺利开展			5	4	
	拨付合规性	严格执行法律法规，依据财经法律法规规定办事			5	4	
	使用规范性	规范预算项目经费开支，严格资金审批使用程序			5	4	
	预算绩效管理情况	依据有关法律法规预算项目经费，提高行政工作效率，确保市场监管工作顺利开展。			5	4	

年度总体目标	预期目标	全年实际完成情况
	扎实推进全市燃煤散烧治理工作，促进市场监管工作顺利开展。	本年度严格执行市场监督管理有关法律法规，依据财经法律法规规定办事，科学预算项目经费，提高行政工作效率，年度项目预算如期圆满完成。

	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	成本指标	经济成本指标	按照资金管理要求，合理利用，严控成本	≤100%	100%	10	8	
		社会成本指标	指标1：					
			指标2：					
			……					
		生态环境成本指标	指标1：					
			指标2：					
			……					
	产出指标	数量指标	洁净煤检测率	≤100%	100%	10	8	
			指标2：					
			……					
		质量指标	日常监管覆盖率	≤100%	100%	10	8	
			指标2：					
			……					
		时效指标	日常监管及时率	≤100%	100%	10	8	
			指标2：					
			……					
	效益指标	经济效益指标	指标1：					
			指标2：					
			……					
		社会效益指标	管理和服务水平提高	100%	100%	25	23	
			指标2：					
			……					
		生态效益指标	指标1：					
			指标2：					
			……					
	满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众和政府有关部门对市场监管工作的满意度	≥90%	100%	5	5	
			……					
总分						100	83.5	

注：1.资金管理情况的考核，对违反预算管理规定行为的，原则上每发现1例扣1分，扣完为止。

2.绩效自评采取打分评价的形式，满分为100分，项目单位自评原则上统一按以下方式设置：预算执行率10分、资金管理情况20分、成本指标10分、产出指标30分、效益指标25分、满意度指标5分；对于不需设置成本指标的项目，其产出指标调增10分；对于不需设置满意度指标的项目，其效益指标调增5分。二三级指标的分值权重由各单位根据项目实际情况和指标重要程度合理设置。

3.偏差原因分析及改进措施：说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。

4.定性指标完成情况分为好、较好、一般、较差四档，在相应档次分别按照100%-90%(含)、90%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的，记该指标所赋全部分值；未完成的，按照完成值与指标值的比例计分。

附件1

项目自评表

（ 2022 年度）

填表人及联系方式：袁萌莹　　037783983877

项目名称	行政执法制式服装经费						
主管部门及代码	南阳市市场监督管理局 代码：138			实施单位	南阳市市场监督管理局直属分局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/Ax100%）	得分
	年度资金总额	18.76		18.76	10		10.0
	其中：政府预算资金	18.76		18.76	—		—
	财政专户管理资金				—		—
	单位资金				—		—

资金管理情况		情况说明	分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性	科学安排支出，保证预算顺利开展	5	4	
	拨付合规性	严格执行法律法规，依据财经法律法规规定办事	5	4	
	使用规范性	规范预算项目经费开支，严格资金审批使用程序	5	4	
	预算绩效管理情况	依据有关法律法规预算项目经费，提高行政工作效率，确保市场监管工作顺利开展。	5	4	

年度总体目标	预期目标	全年实际完成情况
	扎实推进全市燃煤散烧治理工作，促进市场监管工作顺利开展。	本年度严格执行市场监督管理有关法律法规，依据财经法律法规规定办事，科学预算项目经费，提高行政工作效率，年度项目预算如期圆满完成。

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	按照资金管理要求，合理利用，严控成本	≤100%	100%	10	8	
		社会成本指标	指标1：					
			指标2：					
			……					
		生态环境成本指标	指标1：					
			指标2：					
			……					
	产出指标	数量指标	服装配备率	≤100%	100%	10	8	
			指标2：					
			……					
		质量指标	服装配备覆盖率	≤100%	100%	10	8	
			指标2：					
			……					
		时效指标	服装配发及时率	≤100%	100%	10	8	
			指标2：					
			……					
	效益指标	经济效益指标	指标1：					
			指标2：					
			……					
		社会效益指标	管理和服务水平提高	100%	100%	25	23	
			指标2：					
			……					
		生态效益指标	指标1：					
			指标2：					
			……					
	满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众和政府有关部门对市场监管工作的满意度	≥90%	100%	5	4	
			……					
总分						100	85.0	

注：1.资金管理情况的考核，对违反预算管理规定行为的，原则上每发现1例扣1分，扣完为止。

2.绩效自评采取打分评价的形式，满分为100分，项目单位自评原则上统一按以下方式设置：预算执行率10分、资金管理情况20分、成本指标10分、产出指标30分、效益指标25分、满意度指标5分；对于不需设置成本指标的项目，其产出指标调增10分；对于不需设置满意度指标的项目，其效益指标调增5分。二三级指标的分值权重由各单位根据项目实际情况和指标重要程度合理设置。

3.偏差原因分析及改进措施：说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。

4.定性指标完成情况分为好、较好、一般、较差四档，在相应档次分别按照100%-90%(含)、90%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的，记该指标所赋全部分值；未完成的，按照完成值与指标值的比例计分。

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	市场监督管理事务项目						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市市场监督管理局直属分局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	33.7	33.7	33.7	10	100.0 %	10.00
	财政拨款	33.7	33.7	33.7	-	100.0 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		科学安排支出，保证预算顺利开展		5	2	
	拨付合规性		格执行有关法律法规，依据财经法律法规规定办		5	2	
	使用规范性		预算公务用车的各项开支，严格资金审批使用		5	2	
	预算绩效管理情况		市场监督管理事务的各项开支，提高行政工作		5	2	

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	对分局市场监管、信用公示、网络监管等中心工作提供经费保障，完成全年工作目标，为地方经济发展服务。	本年度严格执行市场监督管理有关法律法规，依据财经法律法规规定办事，科学预算市场监督管理事物项目经费支出，为分局市场监管、信用公示、网络监管等中心工作提供经费保障，年度项目预算如期圆满完成。

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	为中心工作提供经费保障	≤100%	90%	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	执法监管率	≤100%	90%	10	10	0.00	
	质量指标	日常监管覆盖率	≤100%	90%	10	10	0.00	
	时效指标	日常监管及时率	≤100%	90%	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	管理和服务水平提高	≤100%	90%	25	25	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众和政府有关部门对市场监管工作的满意度	≥85%	85%	5	5	0.00	
总分					100	88		

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	培训费						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市市场监督管理局直属分局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	1.6	1.6	1.6	10	100.0 %	10.00
	财政拨款	1.6	1.6	1.6	-	100.0 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		科学安排支出，保证预算顺利开展		5	2	
	拨付合规性		格执行有关法律法规，依据财经法律法规规定办		5	2	
	使用规范性		范预算培训费的各项开支，严格资金审批使用程		5	2	
	预算绩效管理情况		法规预算培训费开支，提高行政工作效率，确		5	2	

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	年度培训计划为引领，通过专项业务培训、法律法规及红色教育培训，提高分局人员整体素质。	本年度严格执行市场监督管理有关法律法规，依据财经法律法规规定办事，以年度培训计划为引领，科学预算，通过专项业务培训、法律法规及红色教育培训，提高分局人员整体素质，年度项目预算如期圆满完成。

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	按照经费管理要求，严控成本	≤100%	90%	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	召开专项业务培训	≤100%	90%	10	10	0.00	
	质量指标	高质量开展培训工作	≤100%	85%	10	10	0.00	
	时效指标	培训工作及时率	≤100%	90%	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	提高管理和服务水平	≤100%	90%	25	25	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众及政府有关部门对市场监管工作的满意度	≥85%	85%	5	5	0.00	
总分					100	88		

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	机关后勤服务经费						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市市场监督管理局直属分局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	16	16	16	10	100.0 %	10.00
	财政拨款	16	16	16	-	100.0 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		科学安排支出，保证预算顺利开展		5	2	
	拨付合规性		格执行有关法律法规，依据财经法律法规规定力		5	2	
	使用规范性		规范预算经费各项开支，严格资金审批使用程序		5	2	
	预算绩效管理情况		预算机关后勤服务经费开支，提高行政工作效率		5	2	

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	价格后勤服务费主要用于保障本单位办公用品购置、机关日常开支、环境卫生、园林绿化、办公设施和水电等设施的维修保养，全面保障本单位日常运转。	依据市场监督管理有关法律法规预算的市场监督管理事务的各项工作开支，包括水费、电费、物业管理费、办公费、邮电费、印刷费、劳务费、维修维护费、办公设备购置费、执法装备购置费等，合理利用项目资金，为分局中心工作开展提供保障，为机关运行和职工生活提供后勤服务，年度项目预算如期圆满完成。

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	项目预算资金按计划执行	≤100 %	85 %	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	机关日常开支及中心工作后勤服务	≤100 %	85 %	10	10	0.00	
	质量指标	为分局工作正常开展提供保障	≤100 %	85 %	10	10	0.00	
	时效指标	提高服务工作水平	≤100 %	85 %	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	提高管理和服务水平	≤100 %	85 %	25	25	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众及政府相关部门对市场监管工作的满意度	≥85%	90%	5	5	0.00	
总分					100	88		

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	会议费						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市市场监督管理局直属分局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	0.6	0.6	0.6	10	100.0 %	10.00
	财政拨款	0.6	0.6	0.6	-	100.0 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		科学安排支出，保证预算顺利开展		5	2	
	拨付合规性		格执行有关法律法规，依据财经法律法规规定办		5	2	
	使用规范性		范预算会议费的各项开支，严格资金审批使用程		5	2	
	预算绩效管理情况		法规预算会议费开支，提高行政工作效率，确		5	2	

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	围绕分局市场监管重点工作，召开必要的总结、部署等工作会议，提升系统整体工作水平。	格执行市场监督管理有关法律法规，依据财经法律法规规定办事，科学预算会议费开支，提高行政工作效率，年度项目预算如期圆

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	按照资金管理要求，严控成本	≤100%	90%	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	会议召开情况	≤100%	90%	10	10	0.00	
	质量指标	高质量完成会议	≤100%	90%	10	10	0.00	
	时效指标	会议召开及时率	≤100%	90%	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	管理和服务水平提高	≤100%	90%	25	25	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众和政府有关部门对市场监管工作满意度	≥85%	85%	5	5	0.00	
总分					100	88		

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	机关后勤服务经费						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市市场监管综合行政执法支队		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	145.7	145.7	145.7	10	100.0 %	10.00
	财政拨款	145.7	145.7	145.7	-	100.0 %	-
	政专户管理资	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		有效保证了支队机关及后勤服务等日常		5	5	无
	拨付合规性		严格按照年初财政预算拨付		5	5	无
	使用规范性		严格按照预算项目使用要求规范使用		5	5	无
	预算绩效管理情况		圆满完成了年初绩效管理目标，保障了		5	5	无
年度总体目标	预期目标		实际完成情况				
	保障支队机关及后勤服务等日常行政运行		有效保障了支队机关及后勤服务等日常行政运行				

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	经济成本指标不适用	0	0%	3	0	-100.00	不适用
	社会成本指标	社会成本指标不适用	0	0%	3	0	-100.00	不适用
	生态环境成本指标	生态环境成本指标不适用	0	0%	4	0	-100.00	不适用
	数量指标	办理案件数量	100-200	200%	5	5	0.00	

产出指标		执法监管次数	≥1900次	2000次	5	5	0.00	
	质量指标	不合格产品处置率	=100%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	日常监管完成及时率	=100%	100%	10	10	0.00	
	经济效益指标	经济效益指标	0	0%	1	0	-100.00	不适用
	社会效益指标	企业活跃度指数	≥70%	85%	23	23	0.00	
	生态效益指标	生态效益指标不适用	0	0%	1	0	-100.00	不适用
满意度指标					5	5	0.00	

总分 100 88

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	会议费						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市市场监管综合行政执法支队		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	5	5	5	10	100.0 %	10.00
	财政拨款	5	5	5	-	100.0 %	-
	政专户管理资	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		有效保障支队日常行政运行与执法办案		5	5	无
	拨付合规性		严格按照年初财政预算规定拨付		5	5	无
	使用规范性		严格按照财政预算项目使用要求使用		5	5	无
	预算绩效管理情况		圆满保障了日常办公和执法办案会议需		5	5	无

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	为支队业务开展召开会议提供保障	圆满完成了年初该项目设定目标，有效保障了日常办公和执法办案会议的需要

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	经济成本指标不适用	0	0%	3	0	-100.00	不适用
	社会成本指标	社会成本指标不适用	0	0%	4	0	-100.00	不适用
	生态环境成本指标	生态环境成本指标不适用	0	0%	3	0	-100.00	不适用
	数量指标	执法监管次数	≥1900次	2100次	15	15	0.00	

产出指标	质量指标	市场监管投诉举报处置率	=100%	100%	14	14	0.00	
	时效指标	时效指标不适用	0	100%	1	1	0.00	
效益指标	经济效益指标	经济效益指标不适用	0	100%	1	1	0.00	
	社会效益指标	企业活跃度指标	≥70%	85%	23	23	0.00	
	生态效益指标	生态效益指标不适用	0	0%	1	0	-100.00	不适用
满意度指标	服务对象满意度指标	政府相关部门对市场监管部	≥100%	100%	5	5	0.00	
总分					100	89		

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	公车运行及维护经费						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市市场监管综合行政执法支队		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	30	30	30	10	100.0 %	10.00
	财政拨款	30	30	30	-	100.0 %	-
	政专户管理资	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		有效保障了支队执法、公务用车及应急		5	5	无
	拨付合规性		严格按照预算安排拨付		5	5	无
	使用规范性		严格按照预算项目要求规范使用		5	5	无
	预算绩效管理情况		圆满完成了保障支队执法、公务用车及		5	5	无

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	保障支队执法、公务用车及应急车辆等的运行及维护费用支出	圆满完成了保证支队执法、公务等车辆运行及维护费用的目标

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	经济成本指标不适用	0	0%	3	0	-100.00	不适用
	社会成本指标	社会成本指标不适用	0	0%	3	0	-100.00	不适用
	生态环境成本指标	生态环境成本指标不适用	0	0%	4	0	-100.00	不适用
	数量指标	执法监管次数	≥1900次	1900次	15	15	0.00	

产出指标	质量指标	不合格产品处置率	=100%	100%	14	14	0.00	
	时效指标	时效指标不适用	0	0%	1	0	-100.00	不适用
效益指标	经济效益指标	经济效益指标不适用	0	0%	1	0	-100.00	不适用
	社会效益指标	企业活跃度指数	≥70%	85%	23	23	0.00	
	生态效益指标	生态效益指标不适用	0	0%	1	0	-100.00	不适用
满意度指标	服务对象满意度指标	市场监管服务对象满意率	≥85%	85%	5	5	0.00	
总分					100	87		

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	培训费						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市市场监管综合行政执法支队		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	20	20	20	10	100.0 %	10.00
	财政拨款	20	20	20	-	100.0 %	-
	政专户管理资	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		有效保障了支队法律业务、执法办案、		5	5	无
	拨付合规性		严格按照年初预算批复进行拨付		5	5	无
	使用规范性		严格按照预算执行		5	5	无
	预算绩效管理情况		圆满完成了年初预算设定的培训目标		5	5	无
年度总体目标	预期目标		实际完成情况				
	保障支队人员法律法规、党务等方面培训经费		圆满完成了年初设定的保障支队人员法律法规、执法办案、党务等方面的培训				

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	经济成本指标不适用	0	0%	3	0	-100.00	不适用
	社会成本指标	社会成本指标不适用	0	0%	3	0	-100.00	不适用
	生态环境成本指标	生态环境成本指标不适用	0	0%	4	0	-100.00	不适用
	数量指标	执法监管次数	≥1900次	2100次	10	10	0.00	

产出指标	质量指标	不合格产品处置率	=100%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	执法办案完成及时率	≥100%	100%	10	10	0.00	
效益指标	经济效益指标	经济效益指标不适用	0	0%	1	0	-100.00	不适用
	社会效益指标	企业活跃度指数	≥70%	85%	23	23	0.00	
	生态效益指标	生态效益指标不适用	0	0%	1	0	-100.00	不适用
满意度指标	服务对象满意度指标	市场监管部门服务对象满意	≥85%	85%	5	5	0.00	
总分					100	88		

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	公车运行及维护费						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市知识产权维权保护中心		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	0.5	0.5	0.5	10	100.0 %	10.00
	财政拨款	0.5	0.5	0.5	-	100.0 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		该项目资金按照预算编制和资金管理办法的要求进行，安排科学。		5	5	
	拨付合规性		严格按照国库集中支付制度有关规定支付资金，无违规情况		5	5	
	使用规范性		严格按照下达预算的科目和项目执行，未出现挤占、挪用和擅自调整等问题。		5	5	
	预算绩效管理情况		将该项目资金纳入绩效管理，设置绩效目标，开展了绩效监控。		5	5	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况				
	依据知识产权和财经相关法律法规规定，严格按照财务制度进行该项目资金的合理使用，确保知识产权应急保障工作的有效开展。		能够依据知识产权和财经相关法律法规规定，严格按照财务制度进行该项目资金的合理使用，确保了知识产权应急保障工作的有效开展，圆满完成了年度总体目标。				

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	经济成本指标不适用	0	20%	3	0.6	-80.00	我单位为公益一类事业单位，提供公益服务，无经济成本指标
	社会成本指标	社会成本指标不适用	0	30%	4	1.2	-70.00	我单位为公益一类事业单位，提供公益服务，无社会成本指标
	生态环境成本指标	生态环境成本指标不适用	0	30%	3	0.9	-70.00	我单位为公益一类事业单位，提供公益服务，无生态环境成本指标
产出指标	数量指标	燃油费、维修费、车险等报销金额是否合理	合理	100%	10	10	0.00	
	质量指标	公车运行维护费是否符合财务制度	符合	100%	10	10	0.00	
	时效指标	该项目资金执行率	=100%	100%	10	10	0.00	
效益指标	经济效益指标	经济效益指标不适用	0	20%	5	1	-80.00	我单位为公益一类事业单位，提供公益服务，无
	社会效益指标	企业活跃度指数	≤100%	92%	15	15	0.00	
	生态效益指标	生态效益指标不适用	0	30%	5	1.5	-70.00	我单位为公益一类事业单位，提供公益服务，无生态效益指标
满意度指标	服务对象满意度指标	辖区内企业和社会公众对知识产权服务的满意度	≥85%	96%	5	5	0.00	
总分					100	85.2		

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	知识产权专项经费						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市知识产权维权保护中心		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	1.4	1.4	1.4	10	100.0 %	10.00
	财政拨款	1.4	1.4	1.4	-	100.0 %	-
	专户管理资	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		按照部门预算编制和资金管理办法的要求进行，安排科学。		5	5	
	拨付合规性		严格按照国库集中支付支付有关规定拨付资金，未出现违规问题。		5	5	
	使用规范性		严格按照下达预算的科目和项目执行，未出现挤占、挪用和擅自调整等问题。		5	5	
	预算绩效管理情况		将资金纳入了绩效管理，设置了绩效目标，开展了绩效监控。		5	5	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况				
	依据知识产权有关法律法规预算的知识产权各项工作开支，包括办公费、差旅费、邮电费、印刷费、劳务费、宣传费、维修费、办公设备购置等，确保知识产权维权各项工作的顺利开		能够依据知识产权有关法律法规预算的该项目资金，保障了知识产权顺利开展各项工作的费用开支，包括办公费、差旅费、邮电费、印刷费等，完成了年度总体目标。				

绩效指标

一级指	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	经济成本指标不适用	0	25%	3	0.75	-75.00	我单位为公益一类事业单位，提供公益服务，无经济成本指标
	社会成本指标	社会成本指标不适用	0	25%	4	1	-75.00	我单位为公益一类事业单位，提供公益服务，无社会成本指标
	生态环境成本指标	生态环境成本指标不适用	0	25%	3	0.75	-75.00	我单位为公益一类事业单位，提供公益服务，无生态环境成本指标
产出指标	数量指标	投诉举报处置次数	≤100%	98%	10	10	0.00	
	质量指标	商标专利日常监管覆盖率	≤100%	98%	10	10	0.00	
	时效指标	日常监管完成及时率	≤100%	100%	10	10	0.00	
效益指标	经济效益指标	经济效益指标不适用	0	20%	5	1	-80.00	我单位为公益一类事业单位，提供公益服务，无经济效益指标
	社会效益指标	企业活跃度指数	≤100%	92%	15	15	0.00	
	生态效益指标	生态效益指标不适用	0	30%	5	1.5	-70.00	我单位为公益一类事业单位，提供公益服务，无生态效益指标
满意度指	服务对象满意度指	社会公众对知识产权和商标专利监管	≥90%	96%	5	5	0.00	
总分					100	85		

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	会议费						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市市场监督管理局城乡一体化示范区分局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	1	1	0	10	0.0 %	0.00
	财政拨款	1	1	0	-	0.0 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-

资金管理情况		情况说明	分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性	严格按照转移支付管理制度以及资金管理办法规定的范围和标准分配资金	5	5	无
	拨付合规性	严格按照国库集中支付制度有关规定支付资金，未出现违规将资金从国库转入财政专户或支付到预算单位实有资金账户等问题	5	5	无
	使用规范性	严格按照下达预算的科目和项目执行，未出现截留、挤占、挪用或擅自调整等问题	5	5	无
	预算绩效管理情况	在细化下达预算时同步下达绩效目标，将有关资金纳入本级预算或对下转移支付绩效管理，开展绩效监控和绩效评价	5	5	无

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	依据市场监督管理有关法律法规预算的市场监管有关会议的各项工作开支，包括伙食费、住宿费、差旅费、公杂费等，确保市场监管各项工作的顺利开展。	圆满完成

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	经济成本指标不适用	0	0%	8	0	-100.00	经济成本指标不适用
	社会成本指标	社会成本指标不适用	0	0%	1	0	-100.00	社会成本指标不适用
	生态环境成本指标	生态环境成本指标不适用	0	0%	1	0	-100.00	生态环境成本指标不适用
产出指标	数量指标	执法监管次数、案件办结率	≤100%	90%	10	10	0.00	
	质量指标	食品生产企业日常监管覆盖率	≤100%	90%	10	10	0.00	
	时效指标	日常监管完成及时率	≤100%	90%	10	10	0.00	
效益指标	经济效益指标	经济效益指标不适用	0	100%	5	5	0.00	
	社会效益指标	企业活跃度指数、与市场监管相关重大安全事故发生数	≤100%	90%	15	15	0.00	
	生态效益指标	生态效益指标不适用	0	100%	5	5	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众对食品安全监管工作的满意率	≤90%	90%	5	5	0.00	
总分					100	80		

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	公务接待经费						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市市场监督管理局城乡一体化示范区分局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	0.3	0.3	0	10	0.0 %	0.00
	财政拨款	0.3	0.3	0	-	0.0 %	-
	政专户管理资：	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		严格按照转移支付管理制度以及资金管理办法规定的范围和标准分配资金		5	5	无
	拨付合规性		严格按照国库集中支付制度有关规定支付资金，未出现违规将资金从国库转入财政专户或支付到预算单位实有资金账户等问题		5	5	无
	使用规范性		严格按照下达预算的科目和项目执行，未出现截留、挤占、挪用或擅自调整等问题		5	5	无
	预算绩效管理情况		在细化下达预算时同步下达绩效目标，将有关资金纳入本级预算或对下转移支付绩效管理，开展绩效监控和绩效评价		5	5	无

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	依据市场监督管理有关法律法规预算的公务接待的各项工作开支，包括公务接待费，确保市场监管各项工作的顺利开展。	做好公务接待，保障了市场监管工作的顺利开展

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	经济成本指标不适用	0	0%	5	0	-100.00	经济成本指标不适用
	社会成本指标	社会成本指标不适用	0	0%	4	0	-100.00	社会成本指标不适用
	生态环境成本指标	生态环境成本指标不适用	0	0%	1	0	-100.00	生态环境成本指标不适用
产出指标	数量指标	执法监管次数、案件办结率	≤100%	90%	10	10	0.00	
	质量指标	食品生产企业日常监管覆盖率、市场监督管理投诉举报处置率	≤100%	90%	10	10	0.00	
	时效指标	日常监管完成及时率	≤100%	90%	10	10	0.00	
效益指标	经济效益指标	经济效益指标不适用	0	100%	5	5	0.00	
	社会效益指标	企业活跃度指数、与市场监督管理相关的重大安全事故发生数	≤100%	90%	15	15	0.00	
	生态效益指标	生态效益指标不适用	0	100%	5	5	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众对食品安全监管工作的满意率、市场监督管理部门服务对象满意率	≤90%	90%	5	5	0.00	
总分					100	80		

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	公车运行及维护费						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市市场监督管理局城乡一体化示范区分局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	2.4	2.4	2.36	10	98.33 %	9.83
	财政拨款	2.4	2.4	2.36	-	98.33 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-

资金管理情况		情况说明	分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性	严格按照转移支付管理制度以及资金管理办法规定的范围和标准分配资金	5	5	无
	拨付合规性	严格按照国库集中支付制度有关规定支付资金，未出现违规将资金从国库转入财政专户或支付到预算单位实有资金账户等问题	5	5	无
	使用规范性	严格按照下达预算的科目和项目执行，未出现截留、挤占、挪用或擅自调整等问题	5	5	无
	预算绩效管理情况	在细化下达预算时同步下达绩效目标，将有关资金纳入本级预算或对下转移支付绩效管理，开展绩效监控和绩效评价	5	5	无

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	依据市场监督管理有关法律法规预算的公车运行及维修的各项工作开支，包括燃油费、维修费、保险费、年检费等，确保市场监管各项工作的顺利开展。	保障了各科室公务出行需要，促进市场监管各项工作的顺利开展

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	经济成本指标不适用	0	0%	5	0	-100.00	经济成本指标不适用
	社会成本指标	社会成本指标不适用	0	0%	4	0	-100.00	社会成本指标不适用
	生态环境成本指标	生态环境成本指标不适用	0	0%	1	0	-100.00	生态环境成本指标不适用
产出指标	数量指标	执法监管次数、案件办结率	≤100%	90%	10	10	0.00	
	质量指标	食品生产企业日常监管覆盖率、市场监督管理投诉举报处置率	≤100%	90%	10	10	0.00	
	时效指标	日常监管完成及时率	≤1005	1005	10	10	0.00	
效益指标	经济效益指标	经济效益指标不适用	0	100%	5	5	0.00	
	社会效益指标	企业活跃度指数、与市场监督管理相关的重大安全事故发生数	≤100%	90%	15	15	0.00	
	生态效益指标	生态效益指标不适用	0	100%	5	5	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众对食品安全监管工作的满意率、市场监督管理部门服务对象满意率	≤90%	90%	5	5	0.00	
总分					100	89.83		

附件1

项目自评表

（2022年度）

填表人及联系方式：徐继方 0377-66019899

项目名称	行政执法制式服装经费						
主管部门及代码	河南省南阳市市场监督管理局138111			实施单位	南阳市市场监督管理局城乡一体化示范区分局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A×100%）	得分
	年度资金总额	13.85	13.85	13.848	10	99.9%	9.0
	其中：政府预算资金	13.85	13.85	13.848	—	99.9%	—
	财政专户管理资金				—		—
	单位资金				—		—
资金管理情况		情况说明			分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性	严格按照转移支付管理制度以及资金管理办法规定的范围和标准分配资金			5	5	无
	拨付合规性	严格按照国库集中支付制度有关规定支付资金，未出现违规将资金从国库转入财政专户或支付到预算单位实有资金账户等问题			5	5	无
	使用规范性	严格按照下达预算的科目和项目执行，未出现截留、挤占、挪用或擅自调整等问题			5	5	无
	预算绩效管理情况	在细化下达预算时同步下达绩效目标，将有关资金纳入本级预算或对下转移支付绩效管理，开展绩效监控和绩效评价。			5	5	无
年度总体目标	预期目标			全年实际完成情况			
	用于分局全体在编执法人员全年的执法执勤服购置，加强执法形象建设，提高执法严肃性和权威性，促进执法队伍的正规化、专业化、标准化建设，打造一支政治坚定、素质优良、纪律严明、行为规范、廉洁高效的市场监管执法队伍。			全部在编执法人员制服已按市局统一要求配备完成，有效提高了执法严肃性和权威性，促进了市场监管执法队伍的正规化、专业化、标准化建设。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	指标1：经济成本指标不适用	0	0%	10	0	经济成本指标不适用
		社会成本指标	指标1：					
		生态环境成本指标	指标1：					
			指标2：					
	产出指标	数量指标	指标1：整套制式服装采购数量	45套	45套	10	10	
			指标2：					
			……					
		质量指标	指标1：购置制服合格标准	省市场监管局统一标准	省市场监管局统一标准	10	10	
			指标2：					
			……					
		时效指标	指标1：制服购置完成的时效性	2022年12月底之前	2022年12月底之前	10	10	
	效益指标	经济效益指标	指标1：					
		社会效益指标	指标1：提升社会公众对市场监管工作认知度、影响度	影响程度较高	影响程度较高	10	10	
			指标2：对市场监管办理案件效率的提升	逐步提升	逐步提升	10	10	
			指标3：持续做好执法执勤工作的物质保障	提升程度明显	提升程度明显	5	5	
		生态效益指标	指标1：					
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标1：执法人员满意度	≥90%	≥90%	5	5	
			指标2：					
			……					
总分						100	89.0	

注：1.资金管理情况的考核，对违反预算管理规定行为的，原则上每发现1例扣1分，扣完为止。

2.绩效自评采取打分评价的形式，满分为100分，项目单位自评原则上统一按以下方式设置：预算执行率10分、资金管理情况20分、成本指标10分、产出指标30分、效益指标25分、满意度指标5分；对于不需设置成本指标的项目，其产出指标调增10分；对于不需设置满意度指标的项目，其效益指标调增5分。二三级指标的分值权重由各单位根据项目实际情况和指标重要程度合理设置。

3.偏差原因分析及改进措施：说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。

4.定性指标完成情况分为好、较好、一般、较差四档，在相应档次分别按照100%-90%(含)、90%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的，记该指标所赋全部分值；未完成的，按照完成值与指标值的比例计分。

附件1

项目自评表

（2022年度）

项目名称	市场监督管理补助专项						
主管部门及代码	南阳市市场监督管理局（138)			实施单位	南阳市市场监督管理局城乡一体化示范区分局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/Ax100%）	得分
	年度资金总额	140	140	139.81	10	99.9%	9.0
	其中：政府预算资金	140	140	139.81	—	99.9%	—
	财政专户管理资金				—		—
	单位资金				—		—

资金管理情况		情况说明	分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性	严格按照转移支付管理制度以及资金管理办法规定的范围和标准分配资金	5	5	无
	拨付合规性	严格按照国库集中支付制度有关规定支付资金，未出现违规将资金从国库转入财政专户或支付到预算单位实有资金账户等问题	5	5	无
	使用规范性	严格按照下达预算的科目和项目执行，未出现截留、挤占、挪用或擅自调整等问题	5	5	无
	预算绩效管理情况	在细化下达预算时同步下达绩效目标，将有关资金纳入本级预算或对下转移支付绩效管理，开展绩效监控和绩效评价。	5	5	无

年度总体目标	预期目标	全年实际完成情况
	装修建设白河基层市场监管所办公用房，改善白河市场监管所的办公条件，保证基层所工作人员正常的办公环境，加强市场监管，提升人民群众消费安全，优化放管服工作，提高市场监管效率和社会效益。	完成了白河所办公用房购置及装修，已投入使用，改善了白河市场监管所的办公条件。

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	指标1：经济成本指标不适用	0	0%	3	0	经济成本指标不适用
		社会成本指标	指标1：社会成本指标不适用	0	0%	3	0	社会成本指标不适用
		生态环境成本指标	指标1：生态环境成本指标不适用	0	0%	4	0	生态环境成本指标不适用
	产出指标	数量指标	指标1：市场各环节督查检查	常规性	开展消费维权、重点领域价格专项治理，食品、药品、医疗、全面禁止烟草广告等专项整治行动	10	10	
		质量指标	指标1：保证白河基层市场监管所正常运行	正常运转	正常运转	10	10	
		时效指标	指标1：任务完成时间	2022年全年	2022年年底之前完成	10	10	
	效益指标	经济效益指标	指标1：					
			指标2：					
		社会效益指标	指标1：基层所配置及装备水平等市场监管综合服务质量	不断提高	不断提高	10	10	
			指标2：辖区内市场经营秩序	长期提升	长期提升	15	15	
		生态效益指标	指标1：					
			指标2：					
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标1：群众对市场监管满意度	满意度达到基本满意及以上	满意度达到基本满意及以上	5	5	
总分						100	89.0	

注：1.资金管理情况的考核，对违反预算管理规定行为的，原则上每发现1例扣1分，扣完为止。

2.绩效自评采取打分评价的形式，满分为100分，项目单位自评原则上统一按以下方式设置：预算执行率10分、资金管理情况20分、成本指标10分、产出指标30分、效益指标25分、满意度指标5分；对于不需设置成本指标的项目，其产出指标调增10分；对于不需设置满意度指标的项目，其效益指标调增5分。二三级指标的分值权重由各单位根据项目实际情况和指标重要程度合理设置。

3.偏差原因分析及改进措施：说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。

4.定性指标完成情况分为好、较好、一般、较差四档，在相应档次分别按照100%-90%(含)、90%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的，记该指标所赋全部分值；未完成的，按照完成值与指标值的比例计分。

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	市场监管事务项目						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市市场监督管理局城乡一体化示范区分局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	25	25	24.95	10	99.8 %	9.98
	财政拨款	25	25	24.95	-	99.8 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-

资金管理情况	情况说明	分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性	严格按照转移支付管理制度以及资金管理办法规定的范围和标准分配资金	5	5	无
	拨付合规性	严格按照国库集中支付制度有关规定支付资金，未出现违规将资金从国库转入财政专户或支付到预算单位实有资金账户等问题	5	5	无
	使用规范性	严格按照下达预算的科目和项目执行，未出现截留、挤占、挪用或擅自调整等问题	5	5	无
	预算绩效管理情况	在细化下达预算时同步下达绩效目标，将有关资金纳入本级预算或对下转移支付绩效管理，开展绩效监控和绩效评价	5	5	无

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	依据市场监督管理有关法律法规预算的市场监管事务的各项工作开支，包括办公费、差旅费、邮电费、印刷费、劳务费、维修维护费、办公购置费、执法装备购置费等，确保市场监管各项工作的顺利开展。	、市场监管局工作要求，立足市场监管部门职能职责，规范和维护市场秩序，促进优化营商环境，扌

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	经济成本指标不适用	0	0%	5	0	-100.00	经济成本指标不适用
	社会成本指标	社会成本指标不适用	0	0%	4	0	-100.00	社会成本指标不适用
	生态环境成本指标	生态环境成本指标不适用	0	0%	1	0	-100.00	生态环境成本指标不适用
产出指标	数量指标	执法监管次数、办理案件次数	≤100%	90%	10	10	0.00	
	质量指标	食品生产企业日常监管覆盖率	≤100%	90%	10	10	0.00	
	时效指标	日常监管完成及时率	≤100%	90%	10	10	0.00	
效益指标	经济效益指标	经济效益指标不适用	0	100%	5	5	0.00	
	社会效益指标	企业活跃度指数、与市场监督管理相关的重大安全事故发生数	≤100%	90%	15	15	0.00	
	生态效益指标	生态效益指标不适用	0	100%	5	5	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众对食品安全监管工作的满意率、市场监督管理部门服务对象	≤90%	90%	5	5	0.00	
总分					100	89.98		

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	培训费						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市市场监督管理局城乡一体化示范区分局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	2.8	2.8	0.98	10	35.0 %	3.50
	财政拨款	2.8	2.8	0.98	-	35.0 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-

资金管理情况	情况说明	分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性	严格按照转移支付管理制度以及资金管理办法规定的范围和标准分配资金	5	5	无
	拨付合规性	严格按照国库集中支付制度有关规定支付资金，未出现违规将资金从国库转入财政专户或支付到预算单位实有资金账户等问题	5	5	无
	使用规范性	严格按照下达预算的科目和项目执行，未出现截留、挤占、挪用或擅自调整等问题	5	5	无
	预算绩效管理情况	在细化下达预算时同步下达绩效目标，将有关资金纳入本级预算或对下转移支付绩效管理，开展绩效监控和绩效评价	5	5	无

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	依据市场监督管理有关法律法规预算的保障市场监管业务所产生的培训费用支出，使监管人员和监管对象业务技能得到提升，提高培训经费使用的社会效益，确保市场监管各项工作的顺利开展。	依据市场监管有关法律法规，提高了执法人员业务知识水平，推动市场监管事务顺利开展。

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	经济成本指标不适用	0	0%	5	0	-100.00	经济成本指标不适用
	社会成本指标	社会成本指标不适用	0	0%	4	0	-100.00	社会成本指标不适用
	生态环境成本指标	生态环境成本指标不适用	0	0%	1	0	-100.00	生态环境成本指标不适用
产出指标	数量指标	执法监管次数、案件办结率	≤100%	90%	10	10	0.00	
	质量指标	食品生产企业日常见覆盖率	≤100%	90%	10	10	0.00	
	时效指标	培训学习完成及时率	≤100%	90%	10	10	0.00	
效益指标	经济效益指标	经济效益指标不适用	0	100%	5	5	0.00	
	社会效益指标	企业活跃度指数	≤100%	90%	15	15	0.00	
	生态效益指标	生态效益指标不适用	0	100%	5	5	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众对食品安全监管工作的满意率	≤90%	90%	5	5	0.00	
总分					100	83.5		

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	机关后勤服务经费						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市市场监督管理局城乡一体化示范区分局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	11.3	11.3	11.3	10	100.0 %	10.00
	财政拨款	11.3	11.3	11.3	-	100.0 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-

资金管理情况					
		情况说明	分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性	严格按照转移支付管理制度以及资金管理办法规定的范围和标准分配资金	5	5	无
	拨付合规性	严格按照国库集中支付制度有关规定支付资金，未出现违规将资金从国库转入财政专户或支付到预算单位实有资金账户等问题	5	5	无
	使用规范性	严格按照下达预算的科目和项目执行，未出现截留、挤占、挪用或擅自调整等问题	5	5	无
	预算绩效管理情况	在细化下达预算时同步下达绩效目标，将有关资金纳入本级预算或对下转移支付绩效管理，开展绩效监控和绩效评价	5	5	无

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	依据《党政机关厉行节约反对浪费条例》及八项规定精神，严格执行财政预算，厉行节约原则，为了保障局机关日常工作正常有效运行，用于后勤服务经费的日常开支，包括水电费、伙食补助费、值班补助费、办公费、电脑耗材、印刷费、邮电费、差旅费、办公设备购置费等，能够提高公务人员的工作积极性和归属感，能够提升日常监管水平和更有效开展日常监管工作和各种专项整治、保障工作。	保障了全局工作人员正常的办公条件，保证了日常工作的顺利开展

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	经济成本指标不适用	0	0%	5	0	-100.00	经济成本指标不适用
	社会成本指标	社会成本指标不适用	0	0%	4	0	-100.00	社会成本指标不适用
	生态环境成本指标	生态环境成本指标不适用	0	0%	1	0	-100.00	生态环境成本指标不适用
产出指标	数量指标	执法监管次数、案件办结率	≤100%	90%	10	10	0.00	
	质量指标	食品生产企业日常监管覆盖率	≤100%	90%	10	10	0.00	
	时效指标	日常监管完成及时率	≤100%	90%	10	10	0.00	
效益指标	经济效益指标	经济效益指标不适用	0	100%	5	5	0.00	
	社会效益指标	企业活跃度指数、与市场监督管理相关的重大安全事故发生数	≤100%	90%	15	15	0.00	
	生态效益指标	生态效益指标不适用	0	100%	5	5	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众对食品安全监管工作的满意率	≤90%	90%	5	5	0.00	
总分					100	90		

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	公务接待费						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市市场监督管理局鸭河工区分局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	0.3	0.3	0.28	10	93.33 %	9.33
	财政拨款	0.3	0.3	0.28	-	93.33 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		支付管理制度以及资金管理办法规定的范围和		5	5	无
	拨付合规性		付资金，未出现违规将资金从国库转入财政专户		5	5	无
	使用规范性		目和项目执行，未出现截留、挤占、挪用或擅		5	5	无
	预算绩效管理情况		有关资金纳入本级预算或对下转移支付绩效管		5	5	无

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	严格贯彻落实中央八项规定精神，依据《党政机关厉行节约反对浪费条例》、《南阳市党政机关国内公务接待管理实施细则》等规定，做好公务接待。	圆满做好公务接待

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	经济成本指标不适用	0	0%	5	0	-100.00	经济成本指标不适用
	社会成本指标	社会成本指标不适用	0	0%	3	0	-100.00	社会成本指标不适用
	生态环境成本指标	生态环境成本指标不适用	0	0%	2	0	-100.00	生态环境成本指标不适用
产出指标	数量指标	公务接待费	≤100%	100%	10	10	0.00	
	质量指标	完成公务接待的圆满率	≤100%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	完成公务接待的及时率	≤100%	100%	10	10	0.00	
效益指标	经济效益指标	经济效益指标	0	0%	2	0	-100.00	经济效益指标不适用
	社会效益指标	社会效益指标	≤100%	100%	21	21	0.00	
	生态效益指标	生态效益指标	0	0%	2	0	-100.00	生态效益指标不适用
满意度指标	服务对象满意度指标	公务接待对象对公务接待工作的满意	≥85%	85%	5	5	0.00	
总分					100	85.33		

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	公车运行及维护经费						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市市场监督管理局鸭河工区分局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	1.2	1.2	1.2	10	100.0 %	10.00
	财政拨款	1.2	1.2	1.2	-	100.0 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		管理制度以及资金管理办法规定的范围和标准		5	5	无
	拨付合规性		付资金，未出现违规将资金从国库转入财政专户		5	5	无
	使用规范性		的科目和项目执行，未出现截留、挤占、挪用		5	5	无
	预算绩效管理情况		，将有关资金纳入本级预算或对下转移支付绩		5	5	无

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	依据市场监督管理业务工作发生的日常支出，确保市场监管工作及时有序开展，便于各项工作顺利进行，包括维修费、加油费等，保障机关公务车辆正常运行维护的费用开支，确保市场监管高质高效进行。	保障了各科室公务出行需要，促进市场监管各项工作的顺利开展

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	经济成本指标不适用	0	0%	2	0	-100.00	经济成本指标不适用
	社会成本指标	社会成本指标不适用	0	0%	3	0	-100.00	社会成本指标不适用
	生态环境成本指标	生态环境成本指标不适用	0	0%	5	0	-100.00	生态环境成本指标不适用
产出指标	数量指标	公车运行及维护费	≤100%	100%	10	10	0.00	
	质量指标	公车运行及维护的完成率	≤100%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	公车运行及维护的及时率	≤100%	100%	10	10	0.00	
效益指标	经济效益指标	经济效益指标不适用	不适用	0%	3	0	-100.00	经济效益指标不适用
	社会效益指标	企业活跃度	≤100%	100%	19	19	0.00	
	生态效益指标	生态效益指标不适用	0	0%	3	0	-100.00	生态效益指标不适用
满意度指标	服务对象满意度指标	司机对保障公车运行及维护经费工作	≥85%	85%	5	5	0.00	
总分					100	84		

附件1

项目自评表

（2022年度）

填表人及联系方式：马蕊 0377-66628170

项目名称	行政执法制式服装经费						
主管部门及代码	河南省南阳市市场监督管理局138112			实施单位	南阳市市场监督管理局鸭河工区分局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/AX100%）	得分
	年度资金总额	2.77	2.77	2.766	10	99.8%	9.9
	其中：政府预算资金	2.77	2.77	2.766	—	99.8%	—
	财政专户管理资金				—		—
	单位资金				—		—
资金管理情况		情况说明			分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性	严格按照转移支付管理制度以及资金管理办法规定的范围和标准分配资金			5	5	无
	拨付合规性	严格按照国库集中支付制度有关规定支付资金，未出现违规将资金从国库转入财政专户或支付到预算单位实有资金账户等问题			5	5	无
	使用规范性	严格按照下达预算的科目和项目执行，未出现截留、挤占、挪用或擅自调整等问题			5	5	无
	预算绩效管理情况	在细化下达预算时同步下达绩效目标，将有关资金纳入本级预算或对下转移支付绩效管理，开展绩效监控和绩效评价。			5	5	无
年度总体目标	预期目标				全年实际完成情况		
	用于分局全体在编执法人员全年的执法执勤服购置，加强执法形象建设，提高执法严肃性和权威性，促进执法队伍的正规化、专业化、标准化建设，打造一支政治坚定、素质优良、纪律严明、行为规范、廉洁高效的市场监管执法队伍。				全部在编执法人员制服已按市局统一要求配备完成，有效提高了执法严肃性和权威性，促进了市场监管执法队伍的正规化、专业化、标准化建设。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	指标1：项目总成本	≤2.77万元	≤2.77万元	2	2	
		社会成本指标	指标1：不适用			3	0	社会成本指标不适用
		生态环境成本指标	指标1：不适用			5	0	生态环境成本指标不适用
	产出指标	数量指标	指标1：整套制式服装采购数量	9套	9套	10	10	
		质量指标	指标1：购置制服合格标准	省市场监管局统一标准	省市场监管局统一标准	10	10	
		时效指标	指标1：制服购置完成的时效性	2022年12月底之前	2022年12月底之前	10	10	
	效益指标	经济效益指标	指标1：不适用			10	0	经济效益指标不适用
		社会效益指标	指标1：提升社会公众对市场监管工作认知度、影响度	影响程度较高	影响程度较高	3	10	
			指标2：对市场监管办理案件效率的提升	逐步提升	逐步提升	2	10	
			指标3：持续做好执法执勤工作的物质保障	提升程度明显	提升程度明显	5	0	
		生态效益指标	指标1：不适用			5		生态效益指标不适用
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标1：执法人员满意度	≥90%	≥90%	5	5	
			指标2：					
总分						100	86.9	

注：1.资金管理情况的考核，对违反预算管理规定行为的，原则上每发现1例扣1分，扣完为止。

2.绩效自评采取打分评价的形式，满分为100分，项目单位自评原则上统一按以下方式设置：预算执行率10分、资金管理情况20分、成本指标10分、产出指标30分、效益指标25分、满意度指标5分；对于不需设置成本指标的项目，其产出指标调增10分；对于不需设置满意度指标的项目，其效益指标调增5分。二三级指标的分值权重由各单位根据项目实际情况和指标重要程度合理设置。

3.偏差原因分析及改进措施：说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。

4.定性指标完成情况分为好、较好、一般、较差四档，在相应档次分别按照100%-90%(含)、90%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的，记该指标所赋全部分值；未完成的，按照完成值与指标值的比例计分。

附件1

项目自评表

（ 2022 年度）

项目名称	省级食品安全县补助经费						
主管部门及代码	河南省南阳市市场监督管理局138111			实施单位	南阳市市场监督管理局鸭河工区分局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/Ax100%）	得分
	年度资金总额	20	20	20	10	100.0%	10.0
	其中：政府预算资金	20	20	20	—	100.0%	—
	财政专户管理资金				—		—
	单位资金				—		—
资金管理情况		情况说明			分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性	严格按照转移支付管理制度以及资金管理办法规定的范围和标准分配资金			5	5	无
	拨付合规性	严格按照国库集中支付制度有关规定支付资金，未出现违规将资金从国库转入财政			5	5	无
	使用规范性	严格按照下达预算的科目和项目执行，未出现截留、挤占、挪用或擅自调整等问题			5	5	无
	预算绩效管理情况	在细化下达预算时同步下达绩效目标，将有关资金纳入本级预算或对下转移支付绩			5	5	无
年度总体目标	预期目标			全年实际完成情况			
	目标1：提高全民食品安全意识 目标2：增强经营者法律意识及自律行为			目标1：全民食品安全意识有所提高 目标2：经营者法律意识及自律行为有所增强			

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	指标1：经济成本指标不适用	0	100%	2	0	经济成本指标不适用
		社会成本指标	指标1：社会成本指标不适用	0	100%	3	0	社会成本指标不适用
		生态环境成本指标	指标1：环境成本指标不适用	0	100%	5	0	环境成本指标不适用
	产出指标	数量指标	指标1：参培人员数	≥80人	106人	10	10	
		质量指标	指标1：参培人员到位率	≥80%	85%	10	10	
		时效指标	指标1：项目完成及时率	100%	100%	10	10	
	效益指标	经济效益指标	指标1：经济效益指标不适用	0%	100%	3	0	经济效益指标不适用
		社会效益指标	指标1：食品安全意识宣传覆盖率	100%	100%	10	10	
			指标2：经营者法律意识及自律行为	有所增强	有所增强	10	10	
		生态效益指标	指标1：生态效益指标不适用	0	100%	2	0	生态效益指标不适用
	满意度指标	服务对象满意	指标1：群众食品安全满意度	≥90%	92%	5	5	
总分						100	85.0	

注：1.资金管理情况的考核，对违反预算管理规定行为的，原则上每发现1例扣1分，扣完为止。

2.绩效自评采取打分评价的形式，满分为100分，项目单位自评原则上统一按以下方式设置：预算执行率10分、资金管理情况20分、成本指标10分、产出指标30分、效益指标25分、满意度指标5分；对于不需设置成本指标的项目，其产出指标调增10分；对于不需设置满意度指标的项目，其效益指标调增5分。二三级指标的分值权重由各单位根据项目实际情况和指标重要程度合理设置。

3.偏差原因分析及改进措施：说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。

4.定性指标完成情况分为好、较好、一般、较差四档，在相应档次分别按照100%-90%(含)、90%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的，记该指标所赋全部分值；未完成的，按照完成值与指标值的比例计分。

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	市场监管事务项目						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市市场监督管理局鸭河工区分局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	7.1	7.1	7.1	10	100.0 %	10.00
	财政拨款	7.1	7.1	7.1	-	100.0 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		支付管理制度以及资金管理办法规定的范围和		5	5	无
	拨付合规性		付资金，未出现违规将资金从国库转入财政专户		5	5	无
	使用规范性		的科目和项目执行，未出现截留、挤占、挪用		5	5	无
	预算绩效管理情况		，将有关资金纳入本级预算或对下转移支付绩		5	5	无

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	用于市场监管事务的各项工作开支，包括办公费、差旅费、邮电费、印刷费、劳务费、维修维护费、办公设备购置费、执法装备购置费等，确保市场监管各项工作的顺利开展。	实省委、市委、市场监管局工作要求，立足市场监管部门职能职责，规范和维护市场秩序，促进优化营商环境，推动市场健康有序

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	经济成本指标不适用	0	0%	5	0	-100.00	经济成本指标不适用
	社会成本指标	社会成本指标不适用	0	0%	3	0	-100.00	社会成本指标不适用
	生态环境成本指标	生态环境成本指标不适用	0	0%	2	0	-100.00	生态环境成本指标不适用
产出指标	数量指标	执法监管次数、办理案件数量	≤100%	100%	10	10	0.00	
	质量指标	食品生产企业日常监管覆盖率	≤100%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	日常监管完成及时率	≤100%	100%	10	10	0.00	
效益指标	经济效益指标	经济效益指标不适用	0	0%	3	0	-100.00	经济效益指标不适用
	社会效益指标	企业活跃度指数	≤100%	100%	20	20	0.00	
	生态效益指标	生态效益指标不适用	0	0%	2	0	-100.00	生态效益指标不适用
满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众对食品安全监管工作的满意率	≥85%	85%	5	5	0.00	
总分					100	85		

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	培训费						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市市场监督管理局鸭河工区分局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	0.6	0.6	0.59	10	98.33 %	9.83
	财政拨款	0.6	0.6	0.59	-	98.33 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		安排科学		5	4	合理安排支出
	拨付合规性		拨付合规		5	4	无
	使用规范性		使用规范		5	4	加强资金管理，确保支出使用规范
	预算绩效管理情况		管理合规		5	5	无
年度总体目标	预期目标		实际完成情况				
	依据相关法律法规的要求，严格执行财政预算，增强培训内容的针对性和时效性，坚持厉行节约、反对浪费的原则，保障市场监管培训费用的支出，使监管人员和监管对象相关法律法规知识和业务技能得到提升，提高了培训经费使用效益和社会效益。		较好的完成年度培训工作，达到了预期效果				

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	经济成本指标不适用	0	0%	5	0	-100.00	经济成本指标不适用
	社会成本指标	社会成本指标不适用	0	0%	3	0	-100.00	社会成本指标不适用
	生态环境成本指标	生态环境成本指标不适用	0	0%	2	0	-100.00	生态环境成本指标不适用
产出指标	数量指标	相关法律法规及市场监管业务技能提升培训	≤100%	90%	10	10	0.00	
	质量指标	培训相关法律法规和执法办案业务技能知识	≤100%	85%	10	10	0.00	
	时效指标	相关法律法规和执法办案业务技能的及时率	≤100%	100%	10	10	0.00	
效益指标	经济效益指标	经济效益指标不适用	0	100%	5	5	0.00	
	社会效益指标	与市场监督管理相关的重大安全事故发生数	≤75%	75%	15	15	0.00	
	生态效益指标	生态效益指标不适用	0	100%	5	5	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	参训人员对培训效果的满意率	≥85%	85%	5	5	0.00	
总分					100	86.83		

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	机关后勤服务经费						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市市场监督管理局鸭河工区分局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	4.6	4.6	4.6	10	100.0 %	10.00
	财政拨款	4.6	4.6	4.6	-	100.0 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		管理制度以及资金管理办法规定的范围和标准		5	5	无
	拨付合规性		付资金，未出现违规将资金从国库转入财政专户		5	5	无
	使用规范性		的科目和项目执行，未出现截留、挤占、挪用		5	5	无
	预算绩效管理情况		标，将有关资金纳入本级预算或对下转移支付绩		5	5	无

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	依据市场监督管理有关法律法规预算的市场监管业务各项工作发生的日常支出，确保机关后勤保障工作及时有序开展，包括水电费、维修维护费、办公设备购置费等，确保便于各项工作顺利进行。	保障了全局工作人员正常的办公条件，保证了日常工作的顺利开展

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	经济成本指标不适用	0	0%	5	0	-100.00	经济成本指标不适用
	社会成本指标	社会成本指标不适用	0	0%	3	0	-100.00	社会成本指标不适用
	生态环境成本指标	生态环境成本指标不适用	0	0%	2	0	-100.00	生态环境成本指标不适用
产出指标	数量指标	保障机关后勤工作正常进行	≤100%	100%	10	10	0.00	
	质量指标	机关后勤服务经费的完成率	≤100%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	机关后勤保障工作完成及时率	≤100%	100%	10	10	0.00	
效益指标	经济效益指标	经济效益指标不适用	0	0%	3	0	-100.00	经济效益指标不适用
	社会效益指标	企业活跃度指数	≤100%	100%	20	20	0.00	
	生态效益指标	生态效益指标不适用	0	0%	2	0	-100.00	生态效益指标不适用
满意度指标	服务对象满意度指标	机关人员对后勤服务工作的满意率	≥90%	90%	5	5	0.00	
总分					100	85		

附件1

项目自评表

（2022年度）

填表人及联系方式：魏丹 18037713597

项目名称	行政执法制式服装经费						
主管部门及代码	南阳市市场监管局138			实施单位	南阳市市场监管局综保区分局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/Ax100%）	得分
	年度资金总额	2.77	2.77	2.77	10	100.0%	9.0
	其中：政府预算资金	2.77	2.77	2.77	—	100.0%	—
	财政专户管理资金	0	0	0	—	0.0%	—
	单位资金	0	0	0	—	0.0%	—
资金管理情况		情况说明			分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性	安排科学			5	4	无
	拨付合规性	拨付合规			5	5	无
	使用规范性	使用规范			5	4	无
	预算绩效管理情况	严格预算绩效管理			5	4	无
年度总体目标	预期目标				全年实际完成情况		
	根据全市安全生产工作需要，按照现行财政体制，落实相关专项投入和必要的工作经费，加强对资金使用的绩效管理和监督，保障安全生产监督管理工作的正常开展。				按规定服装购置完成。		

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	指标1：服装购置费用	≤2.77万元	2.77	10	9	
			指标2：					
			……					
		社会成本指标	指标1：社会成本指标不适用					
			指标2：					
			……					
		生态环境成本指标	指标1：生态环境成本指标不适用					
			指标2：					
			……					
	产出指标	数量指标	指标1：发放服装与人员数量相匹配	≤9套	9	10	9	
			指标2：					
			……					
		质量指标	指标1：服装质量无问题	≤100%	≤100%	10	8	
			指标2：					
			……					
		时效指标	指标1：按时发放	≤100%	≤100%	10	8	
			指标2：					
			……					
	效益指标	经济效益指标	指标1：资金使用规范	≤100%	≤100%	10	9	
			指标2：					
			……					
		社会效益指标	指标1：提升监管人员形象	≤100%	≤100%	10	8	
			指标2：					
			……					
		生态效益指标	指标1：符合生态标准	≤100%	≤100%	5	4	
			指标2：					
			……					
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标1：人员对服装的满意度	≤100%	≤100%	5	4	
			指标2：					
			……					
总分						100	85.0	

注：1.资金管理情况的考核，对违反预算管理规定行为的，原则上每发现1例扣1分，扣完为止。

2.绩效自评采取打分评价的形式，满分为100分，项目单位自评原则上统一按以下方式设置：预算执行率10分、资金管理情况20分、成本指标10分、产出指标30分、效益指标25分、满意度指标5分；对于不需设置成本指标的项目，其产出指标调增10分；对于不需设置满意度指标的项目，其效益指标调增5分。二三级指标的分值权重由各单位根据项目实际情况和指标重要程度合理设置。

3.偏差原因分析及改进措施：说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。

4.定性指标完成情况分为好、较好、一般、较差四档，在相应档次分别按照100%-90%(含)、90%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的，记该指标所赋全部分值；未完成的，按照完成值与指标值的比例计分。

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	市场监管事务项目						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市市场监管局综保区分局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	8	8	7.01	10	87.63 %	8.76
	财政拨款	8	8	7.01	-	87.63 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		资金安排科学		5	5	
	拨付合规性		资金拨付合规		5	5	
	使用规范性		资金使用规范		5	5	
	预算绩效管理情况		严格资金预算管理		5	4	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况				
	依据市场监督管理有关法律法规预算的市场监管事务的各项工作开支，包括办公费、差旅费、邮电费、印刷费、劳务费、维修维护费、办公设备购置费、执法装备购置费等，确保市场监管各项工作的顺利开展。		预算的市场监管事务的各项工作开支，包括办公费、印刷费、劳务费、维修维护费、办公设备购置费、执法装备购置费等，确保了				

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	经济成本指标不适用	0	50%	5	2.5	-50.00	经济成本指标不适用
	社会成本指标	社会成本指标不适用	0	50%	3	1.5	-50.00	社会成本指标不适用
	生态环境成本指标	生态环境成本不适用	0	50%	2	1	-50.00	生态环境成本不适用
产出指标	数量指标	执法监管次数、办理案件数量、投诉举报处置次数	≤100%	90%	10	10	0.00	
	质量指标	食品生产企业日常监管覆盖率、市场监管投诉举报处置	≤100%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	日常监管完成及时率、市场监管投诉举报处置及时率	≤100%	90%	10	10	0.00	
效益指标	经济效益指标	经济效益指标不适用	0	50%	10	5	-50.00	经济效益指标不适用
	社会效益指标	企业活跃度指数、制造业质量竞争力指数	≤100%	100%	10	10	0.00	
	生态效益指标	生态效益指标不适用	0	50%	5	2.5	-50.00	生态效益指标不适用
满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众对食品安全、监管服务等工作的满意度	≤90%	90%	5	5	0.00	
总分					100	85.26		

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	12315受理维权及宣传经费						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市消费者协会		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	31.7	31.7	31.7	10	100.0 %	10.00
	财政拨款	31.7	31.7	31.7	-	100.0 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		安排科学		5	5	
	拨付合规性		拨付合规		5	5	
	使用规范性		使用规范		5	5	
	预算绩效管理情况		良好		5	5	

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	积极开展消费体察、消费监督等活动，高质量开展消费教育引导，不断提升各类消费者群体依法维权的意识和能力。	按照计划和目标，积极开展消费体察、消费监督等活动，适应消费转型升级新趋势，高质量开展消费教育引导，不断提升各类消费者群体依法维权的意识和能力。

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	预算执行率	=100%	100%	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	消费者投诉举报等处置率	=100%	70%	10	7	-30.00	消费者获取证据困难，成本高。
	质量指标	帮助消费者挽回损失率	≥75%	70%	10	9.33	-6.67	消费者获取证据困难，成本高。
	时效指标	各项重点工作任务完成进度与计划进度吻合	基本吻合	80%	10	8	-20.00	时间节点把握不准。
效益指标	社会效益指标	社会公众对消费者协会工作的满意率	≥85%	70%	15	12.35	-17.65	仅有部分民众参与调查。
	生态效益指标	生态环保	未对环境造成不良影响	85%	10	8.5	-15.00	消费者获取证据困难，成本高。
满意度指标	服务对象满意度指标	消费者协会服务对象满意率	≥85%	80%	5	4.71	-5.88	满意标准不同。
总分					100	89.89		

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	公车运行及维护经费						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市消费者协会		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	1.5	1.5	1.5	10	100.0 %	10.00
	财政拨款	1.5	1.5	1.5	-	100.0 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		安排科学		5	5	无
	拨付合规性		拨付合理		5	5	无
	使用规范性		使用规范		5	5	无
	预算绩效管理情况		良好		5	5	无
年度总体目标	预期目标		实际完成情况				
	依据《党政机关厉行节约反对浪费条例》以及八项规定精神，严格贯彻落实单位车辆编制及公车运行维护费财政预算标准，严格执行有关财经法律法规及财务制度，保障公务车辆正常运行维护的费用开支，确保工作高质量进行。		依据《党政机关厉行节约反对浪费条例》以及八项规定精神，严格贯彻落实单位车辆编制及公车运行维护费财政预算标准，严格执行有关财经法律法规及财务制度，保障公务车辆正常运行维护的费用开支，确保工作高质量进行。				

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
产出指标	数量指标	保障车辆正常运转	≤100%	80%	14	14	0.00	
	质量指标	公务车辆运行正常率	≤100%	80%	13	13	0.00	
	时效指标	公务车辆维护及时率	≤100%	80%	13	13	0.00	
效益指标	经济效益指标	不适用	0	80%	25	20	-20.00	无
满意度指标	服务对象满意度指标	公车服务对象的满意率	≥90%	60%	5	3.33	-33.33	车辆老化。
总分					100	93.33		

附件1

项目自评表

（2022年度）

填表人及联系方式：17633458900

项目名称	信息化建设专项经费						
主管部门及代码	南阳市市场监督管理局			实施单位	南阳市市场监管信息中心		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/Ax100%）	得分
	年度资金总额	3.2	3.2	3.2	10	100.0%	10.0
	其中：政府预算资金	3.2	3.2	3.2	—		—
	财政专户管理资金	0	0	0	—		—
	单位资金	0	0	0	—		—
资金管理情况		情况说明			分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性	安排科学			5	5.0%	
	拨付合规性	拨付合格			5	5.0%	
	使用规范性	使用规范			5	5.0%	
	预算绩效管理情况	预算绩效管理良好			5	5.0%	

年度总体目标	预期目标	全年实际完成情况
	保障市场监管系统信息化建设工作平衡运行	达到预期目标

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	经济成本指标不适用	0	100	3.4	3.4	
			指标2：					
			……					
		社会成本指标	社会成本指标不适用	0	100	3.3	3.3	
			指标2：					
			……					
		生态环境成本指标	生态环境成本指标不适用	0	100	3.3	3.3	
			指标2：					
			……					
	产出指标	数量指标	网络运行维护次数	≥80次	80次	10	10	
			指标2：					
			……					
		质量指标	网络运行维护质量	≤100%	95%	10	10	
			指标2：					
			……					
		时效指标	网络运行维护时效	≤100%	95%	10	10	
			指标2：					
			……					
	效益指标	经济效益指标	经济效益指标不适用	0	100%	8.4	8.4	
			指标2：					
			……					
		社会效益指标	社会效益指标不适用	0	100%	8.3	8.3	
			指标2：					
			……					
		生态效益指标	生态效益指标不适用	0	100%	8.3	8.3	
			指标2：					
			……					
	满意度指标	服务对象满意度指标	社会各界、办事群众满意率；机关全体干部职工满意率	>90%	98%	5	5	
			指标2：					
			……					
总分						83	83.0	

注：1.资金管理情况的考核，对违反预算管理规定行为的，原则上每发现1例扣1分，扣完为止。

2.绩效自评采取打分评价的形式，满分为100分，项目单位自评原则上统一按以下方式设置：预算执行率10分、资金管理情况20分、成本指标10分、产出指标30分、效益指标25分、满意度指标5分；对于不需设置成本指标的项目，其产出指标调增10分；对于不需设置满意度指标的项目，其效益指标调增5分。二三级指标的分值权重由各单位根据项目实际情况和指标重要程度合理设置。

3.偏差原因分析及改进措施：说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。

4.定性指标完成情况分为好、较好、一般、较差四档，在相应档次分别按照100%-90%(含)、90%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的，记该指标所赋全部分值；未完成的，按照完成值与指标值的比例计分。

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	公务接待经费						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市质量技术监督检测测试中心		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	1	1	0.53	10	53.0 %	5.30
	财政拨款	1	1	0.53	-	53.0 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		算管理制度以及资金管理办法规定的范围和标准		5	5	
	拨付合规性		中支付制度有关规定支付资金，未出现违规拨		5	5	
	使用规范性		预算的科目和项目执行，未出现截留、挤占、		5	5	
	预算绩效管理情况		算时同步下达绩效目标，并开展绩效监控和绩		5	5	

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	公务接待经费1万元，预计截至2022年12月31日全部支付完毕。并且相关支出符合国家法律法规及单位财务管理规定	公务接待经费1万元，预计截至2022年12月31日全部支付完毕。并且相关支出符合国家法律法规及单位财务管理规定。

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	不合格产品处置率	0	100%	4	4	0.00	
	社会成本指标	缺陷产品召回率	0	100%	3	3	0.00	
	生态环境成本指标	验收合格率	0	100%	3	3	0.00	
产出指标	数量指标	市级以上质检中心建成率	≥100%	100%	10	10	0.00	
	质量指标	食品安全抽检批次	≥100%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	各项重点工作完成情况	≥100%	100%	10	10	0.00	
效益指标	经济效益指标	企业活跃度指数	0	100%	10	10	0.00	
	社会效益指标	制造业竞争力	≥100%	100%	10	10	0.00	
	生态效益指标	重大安全事故发生数	0	100%	5	5	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度指标	≥90%	100%	5	5	0.00	
总分					100	95.3		

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	检验检测工作经费						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市质量技术监督检测测试中心		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	140	140	106	10	75.71 %	7.57
	财政拨款	140	140	106	-	75.71 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		算管理制度以及资金管理办法规定的范围和标准		5	5	
	拨付合规性		中支付制度有关规定支付资金，未出现违规拨		5	5	
	使用规范性		预算的科目和项目执行，未出现截留、挤占、		5	5	
	预算绩效管理情况		算时同步下达绩效目标，并开展绩效监控和绩		5	5	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况				
	依据市场监督管理有关法律法规预算的市场监管事务的各项工作开支，包括办公费、差旅费、邮电费、印刷费、劳务费、维修维护费、办公设备购置、确保市场监督管理各项工作的顺利开展。		预算的市场监管事务的各项工作开支，包括办公费、差旅费、邮电费、印刷费、劳务费、维修维护费、办公设备购置、确保市场监				

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	绩效监控完成率	0	100%	4	4	0.00	
	社会成本指标	市场监管所验收合格率	0	100%	3	3	0.00	
	生态环境成本指标	不合格产品召回处置率	0	100%	3	3	0.00	
产出指标	数量指标	专项资金使用成本控制情况	≥100%	100%	10	10	0.00	
	质量指标	处置率	≥100%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	计划进度吻合性	≥100%	100%	10	10	0.00	
效益指标	经济效益指标	企业活跃度指数	0	100%	10	10	0.00	
	社会效益指标	与市场监督相关的重大安全事故发生数	≤100%	100%	10	10	0.00	
	生态效益指标	制造业竞争力指数	0	100%	5	5	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众对食品安全的满意度	≥90%	100%	5	5	0.00	
总分					100	97.57		

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	创建国家食品安全示范城市抽检经费						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市质量技术监督检测测试中心		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	75	75	75	10	100.0 %	10.00
	财政拨款	75	75	75	-	100.0 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		算管理制度以及资金管理办法规定的范围和标准		5	5	
	拨付合规性		中支付制度有关规定支付资金，未出现违规拨		5	5	
	使用规范性		预算的科目和项目执行，未出现截留、挤占、		5	5	
	预算绩效管理情况		算时同步下达绩效目标，并开展绩效监控和绩		5	5	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况				
	依据宛政【2019】24号《南阳市人民政府关于引发南阳市创建国家食品安全示范城市工作方案的通知》，依据市场监督管理有关法律法规预算的食品安全检验检测的各项工作开支，包括办公费、差旅费、邮电费、印刷费、劳务费、维修维护费、办公设备购置类、专用材料购置类等，确保全市食品安全检验检测工作顺利		开支，包括办公费、差旅费、邮电费、印刷费、劳务费、维修维护费、办公设备购置类、专用材料购置类等，确保全市食品安全检				

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	经济成本指标不适用	0	100%	4	4	0.00	
	社会成本指标	社会成本指标不适用	0	100%	3	3	0.00	
	生态环境成本指标	生态环境指标不适用	0	100%	3	3	0.00	
产出指标	数量指标	执法监管次数	≤100%	100%	10	10	0.00	
	质量指标	食品生产企业日常管理	≤100%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	日常监管完成及时率	≤100%	100%	10	10	0.00	
效益指标	经济效益指标	经济效益指标不适用	0	100%	9	9	0.00	
	社会效益指标	企业活跃度指数	≤100%	100%	8	8	0.00	
	生态效益指标	生态效益指标不适用	0	100%	8	8	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众对象满意度	≥90%	100%	5	5	0.00	
总分					100	100		

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	公车运行及维护经费						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市质量技术监督检测测试中心		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	13	13	10.84	10	83.38 %	8.34
	财政拨款	13	13	10.84	-	83.38 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		算管理制度以及资金管理办法规定的范围和标准		5	5	
	拨付合规性		中支付制度有关规定支付资金，未出现违规拨		5	5	
	使用规范性		预算的科目和项目执行，未出现截留、挤占、		5	5	
	预算绩效管理情况		算时同步下达绩效目标，并开展绩效监控和绩		5	5	

	预期目标	实际完成情况
年度总体目标	公务用车运行维护费13万元，主要用于公务用车运行维护费支出。并且支出应符合国家相关法律法规，财务管理的规定。	公务用车运行维护费13万元，主要用于公务用车运行维护费支出。并且支出应符合国家相关法律法规，财务管理的规定。

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	不合格产品处置率	0	100%	4	4	0.00	
	社会成本指标	缺陷产品召回率	0	100%	3	3	0.00	
	生态环境成本指标	验收合格率	0	100%	3	3	0.00	
产出指标	数量指标	市级以上质检中心建成数	≤100%	100%	10	10	0.00	
	质量指标	食品安全抽检批次	≤100%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	各项重点工作完成情况	≤100%	100%	10	10	0.00	
效益指标	经济效益指标	企业活跃度指数	0	100%	5	5	0.00	
	社会效益指标	制造业质量竞争力	≤100%	100%	10	10	0.00	
	生态效益指标	重大安全事故发生数	0	100%	10	10	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意率	≥90%	100%	5	5	0.00	
总分					100	98.34		

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	食品药品检验专项						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市食品药品检验所		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	16.5	16.5	12.59	10	76.3 %	7.63
	财政拨款	16.5	16.5	12.59	-	76.3 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		算管理制度以及资金管理办法规定的范围和标准		5	5	
	拨付合规性		中支付制度有关规定支付资金，未出现违规拨		5	5	
	使用规范性		预算的科目和项目执行，未出现截留、挤占、		5	5	
	预算绩效管理情况		算时同步下达绩效目标，并开展绩效监控和绩		5	5	

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	依据药品管理法的相关法律法规预算的药品检验事务的各项工作开支，包括办公费、差旅费、维修费等，确保药品检验各项工作的顺利开展。	品管理法的相关法律法规预算的药品检验事务的各项工作开支，包括办公费、差旅费、维修费等，确保药品检验各项工作的顺利

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	经济成本指标不适用	0	100%	4	4	0.00	
	社会成本指标	社会成本指标不适用	0	100%	3	3	0.00	
	生态环境成本指标	生态环境成本指标不适用	0	100%	3	3	0.00	
产出指标	数量指标	省级药品检验次数	≤100%	100%	10	10	0.00	
	质量指标	检验数据上报率	≤100%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	日常检验能力完成及时率	≤100%	100%	10	10	0.00	
效益指标	经济效益指标	经济效益指标不适用	0	100%	8	8	0.00	
	社会效益指标	加强群众关注度指数	≤100%	100%	8	8	0.00	
	生态效益指标	生态效益指标不适用	0	100%	9	9	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众对药品检验工作的满意度	≥90%	100%	5	5	0.00	
总分					100	97.63		

附件1

项目自评表

（2022年度）

填表人及联系方式：17633458900

项目名称	公车运行及维护经费						
主管部门及代码	南阳市市场监督管理局			实施单位	南阳市市场监管服务中心		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/Ax100%）	得分
	年度资金总额	1.5	1.5	1.5	10	100.0%	10.0
	其中：政府预算资金	1.5	1.5	1.5	—		—
	财政专户管理资金	0	0	0	—		—
	单位资金	0	0	0	—		—
资金管理情况		情况说明			分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性	安排科学			5	5.0%	
	拨付合规性	拨付合格			5	5.0%	
	使用规范性	使用规范			5	5.0%	
	预算绩效管理情况	预算绩效管理良好			5	5.0%	

年度总体目标	预期目标	全年实际完成情况
	依据《党政机关厉行节约反对浪费条例》以及八项规定精神，严格贯彻落实单位车辆编制及公车运行维护费财政预算标准，严格执行有关财经法律法规及财务制度，保障机关公务车辆正常运行维护的费用开支，确保市场监管高质高效进行。	达到预期目标

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	经济成本指标不适用	0	100	3.4	3.4	
			指标2：					
			……					
		社会成本指标	社会成本指标不适用	0	100	3.3	3.3	
			指标2：					
			……					
		生态环境成本指标	生态环境成本指标不适用	0	100	3.3	3.3	
			指标2：					
			……					
	产出指标	数量指标	保证单位公务用车	≤100%	95%	10	10	
			指标2：					
			……					
		质量指标	公务用车运行正常	≤100%	98%	10	10	
			指标2：					
			……					
		时效指标	公务车辆维护及时率95%以上	≤100%	98%	10	10	
			指标2：					
			……					
	效益指标	经济效益指标	经济效益指标不适用	0	100%	8.4	8.4	
			指标2：					
			……					
		社会效益指标	社会效益指标不适用	0	100%	8.3	8.3	
			指标2：					
			……					
		生态效益指标	生态效益指标不适用	0	100%	8.3	8.3	
			指标2：					
			……					
	满意度指标	服务对象满意度指标	社会各界、办事群众满意率；机关全体干部职工满意率	≥90%	98%	5	5	
			指标2：					
			……					
总分						85	85.0	

注：1.资金管理情况的考核，对违反预算管理规定行为的，原则上每发现1例扣1分，扣完为止。

2.绩效自评采取打分评价的形式，满分为100分，项目单位自评原则上统一按以下方式设置：预算执行率10分、资金管理情况20分、成本指标10分、产出指标30分、效益指标25分、满意度指标5分；对于不需设置成本指标的项目，其产出指标调增10分；对于不需设置满意度指标的项目，其效益指标调增5分。二三级指标的分值权重由各单位根据项目实际情况和指标重要程度合理设置。

3.偏差原因分析及改进措施：说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。

4.定性指标完成情况分为好、较好、一般、较差四档，在相应档次分别按照100%-90%(含)、90%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的，记该指标所赋全部分值；未完成的，按照完成值与指标值的比例计分。

附件1

项目自评表

（2022年度）

填表人及联系方式：17633458900

项目名称	机关后勤服务经费						
主管部门及代码	南阳市市场监督管理局			实施单位	南阳市市场监管服务中心		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A×100%）	得分
	年度资金总额	4.5	4.5	4.5	10	100.0%	10.0
	其中：政府预算资金	4.5	4.5	4.5	—		—
	财政专户管理资金	0	0	0	—		—
	单位资金	0	0	0	—		—
资金管理情况		情况说明			分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性	安排科学			5	5.0%	
	拨付合规性	拨付合格			5	5.0%	
	使用规范性	使用规范			5	5.0%	
	预算绩效管理情况	预算绩效管理良好			5	5.0%	

年度总体目标	预期目标	全年实际完成情况
	保障市场监管系统信息化建设工作平衡运行	达到预期目标

	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	成本指标	经济成本指标	经济成本指标不适用	0	100	3.4	3.4	
			指标2：					
			……					
		社会成本指标	社会成本指标不适用	0	100	3.3	3.3	
			指标2：					
			……					
		生态环境成本指标	生态环境成本指标不适用	0	100	3.3	3.3	
			指标2：					
			……					
	产出指标	数量指标	机关公务灶餐饮服务	≤100%	98%	10	10	
			指标2：					
			……					
		质量指标	做好机关后勤服务工作	≤100%	98%	10	10	
			指标2：					
			……					
		时效指标	机关后勤服务及时率	≤100%	95%	10	10	
			指标2：					
			……					
	效益指标	经济效益指标	经济效益指标不适用	0	100%	8.4	8.4	
			指标2：					
			……					
		社会效益指标	社会效益指标不适用	0	100%	8.3	8.3	
			指标2：					
			……					
		生态效益指标	生态效益指标不适用	0	100%	8.3	8.3	
			指标2：					
			……					
	满意度指标	服务对象满意度指标	社会各界、办事群众满意率；机关全体干部职工满意率	≥85%	100%	5	5	
			指标2：					
			……					
总分						84	84.0	

注：1.资金管理情况的考核，对违反预算管理规定行为的，原则上每发现1例扣1分，扣完为止。

2.绩效自评采取打分评价的形式，满分为100分，项目单位自评原则上统一按以下方式设置：预算执行率10分、资金管理情况20分、成本指标10分、产出指标30分、效益指标25分、满意度指标5分；对于不需设置成本指标的项目，其产出指标调增10分；对于不需设置满意度指标的项目，其效益指标调增5分。二三级指标的分值权重由各单位根据项目实际情况和指标重要程度合理设置。

3.偏差原因分析及改进措施：说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。

4.定性指标完成情况分为好、较好、一般、较差四档，在相应档次分别按照100%-90%(含)、90%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的，记该指标所赋全部分值；未完成的，按照完成值与指标值的比例计分。

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	纤维检验检测及业务管理						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市纤维检验所		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	6.8	6.8	6.8	10	100.0 %	10.00
	财政拨款	6.8	6.8	6.8	-	100.0 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		对纤维检验检测及业务管理制定合理合规的方		5	5	无
	拨付合规性		财政拨付及时到位		5	5	无
	使用规范性		严格按照财经纪律合理使用		5	5	无
	预算绩效管理情况		基本完成本年度目标		5	5	无

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	检验检测，保障本单位实验室正常运行，服务企业。	针对纤维检验及业务管理年度，制定合理规划，已完成各项检验任务

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	水电及办公	样品	100%	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	完成国家及省下达检验任务	≥100100%	100100%	15	15	0.00	
	质量指标	检验符合国标	样品	100%	15	15	0.00	
效益指标	社会效益指标	企业满意度	≥85100%	100100%	25	25	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥85%	100%	5	5	0.00	
总分					100	100		

项目支出绩效自评情况表

2022年

项目名称	公车运行维护费						
主管部门	南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市市场监督管理局直属分局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	3.5	3.5	3.5	10	100.0 %	10.00
	财政拨款	3.5	3.5	3.5	-	100.0 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		科学安排支出，保证预算顺利开展		5	2	
	拨付合规性		格执行有关法律法规，依据财经法律法规规定办		5	2	
	使用规范性		预算公务用车的各项开支，严格资金审批使用		5	2	
	预算绩效管理情况		开支，合理配置公务用车资源，降低公务交通		5	2	

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	保证机关所有车辆正常运行，及时对车辆进行维护，促进市场监管工作顺利开展。	办事，科学预算公务用车的各项工作开支，包括包括车辆燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等，合理配置公务用车资源，降

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	按照资金管理要求，合理利用	≤100%	85%	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	保证机关所有车辆正常运转	≤100%	85%	15	15	0.00	
	质量指标	车辆正常运行率	≤100%	85%	15	15	0.00	
效益指标	社会效益指标	提高服务质量和监管水平	≤100%	90%	25	25	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众和政府相关部门对市场监管工作的满意度	≥80%	85%	5	5	0.00	
总分					100	88		

项目自评表

（2022年度）

项目名称	省级食品安全县补助经费						
主管部门及代码	南阳市市场监督管理局 138			实施单位	南阳市市场监督管理局官庄工区分局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/AX100%）	得分
	年度资金总额	20	20	20	10	100.0%	10.0
	其中：政府预算资金	20	20	20	—		—
	财政专户管理资金				—		—
	单位资金				—		—

资金管理情况					
	情况说明	分值（20）	得分	存在问题和改进措施
安排科学性	安排科学	5	3.00	资金安排存在滞后性，不能及时支付，改进措施：及时向上级部门申请
拨付合规性	拨付合规	5	3.00	资金拨付不及时，改进措施：加强资金管理，严格依照财务管理制度支付
使用规范性	使用规范	5	3.00	资金使用缺少统筹规划，不能够及时支付，改进措施：加强资金管理，严
预算绩效管理情况	预算绩效管理规范	5	3.00	预算绩效管理不规范，改进措施：严格落实预算绩效管理制度。

年度总体目标	预期目标	全年实际完成情况
	对辖区各类食品进行监管，推进省级食品安全示范区工作。	辖区各类食品进行监管，省级食品安全示范区工作。

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	经济成本指标不适用	0	0	0	0	
		社会成本指标	社会成本指标不适用	0	0	0	0	
		生态环境成本指标	生态环境成本指标不适用	0	0	0	0	
	产出指标	数量指标	指标1：资金到位率	资金于2022年12月到位20万元，到位率100%	资金于2022年12月到位20万元，到位率100%	10	6	原因：在经费未下达时，财务人员未及时根据业务需要向上级预支经费;改进措施：根据业务需要，及时申请、预支经费保障分局各项工作及时开展
			指标2：资金支出率	资金于2022年12月支出20万元，支出率100%	资金于2022年12月支出20万元，支出率100%	5	5	
			指标3：食品安全风险监测批次	≥100批次	≥100批次	5	5	
		质量指标	指标1：不合格食品处置率	100%	100%	5	5	
			指标2：食品生产企业日常监管覆盖率	100%	100%	5	5	
		时效指标	指标1：项目完成时间节点	本项目预计于2022年12月31日前完成该项目	12月31日完成全部项目支出	5	5	
			指标2：项目完成率	100%完成	100%完成	5	5	
	效益指标	经济效益指标	经济效益指标不适用	0	0	0	0	
		社会效益指标	指标1：提升辖区食品安全消费环境	维护食品安全消费环境	80%	25	20	原因：经费未能及时支出：改进措施：统筹安排，合理支出。
		生态效益指标	生态效益指标不适用	0	0	0	0	
	满意度指	服务对象满意度指标	指标1：提升群众满意度	≥85%	85%	5	5	
总分						100	83.0	

注：1.资金管理情况的考核，对违反预算管理规定行为的，原则上每发现1例扣1分，扣完为止。

2.绩效自评采取打分评价的形式，满分为100分，项目单位自评原则上统一按以下方式设置：预算执行率10分、资金管理情况20分、成本指标10分、产出指标30分、效益指标25分、满意度指标5分；对于不需设置成本指标的项目，其产出指标调增10分；对于不需设置满意度指标的项目，其效益指标调增5分。二三级指标的分值权重由各单位根据项目实际情况和指标重要程度合理设置。

3.偏差原因分析及改进措施：说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。

4.定性指标完成情况分为好、较好、一般、较差四档，在相应档次分别按照100%-90%(含)、90%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的，记该指标所赋全部分值；未完成的，按照完成值与指标值的比例计分。