

官庄镇 2023 年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2023 年，在市政府、官庄工区管委会的正确领导下，官庄镇高度重视政府信息公开工作，立足本职，创新思路方法认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》，对照《国务院办公厅政府信息公开与政务公开办公室关于政府信息公开年度报告有关事项的通知》和省、市政府信息公开综合考评办法要求，进一步强化组织建设、完善工作机制、规范公开程序，确保政府信息全面、及时、准确公开。现将我镇 2023 年政务公开年度报告编制和公布工作有关情况报告如下：

（一）主动公开情况。按工区党工委、管委会的部署和指导，官庄镇紧紧围绕年初目标任务，以习近平新时代中国特色社会主义思想重要论述为指导，健全组织机构，明确职责分工，拓展公开内容，规范公开形式，以公开树形象、以公开赢民心，切实推进全镇政府信息公开工作。2023 年，官庄镇通过门户网站公开的信息数条；通过报刊、电视等媒体公开的政府信息 29 条；通过其他方式公开的政府信息 6 条；未发现影响社会稳定、扰乱社会秩序的虚假或者不完整信息。

（二）依申请公开情况。2023 年官庄镇未收到政府信息公开申请，未收到因政府信息公开工作提起的行政复议和行政诉讼。

（三）政府信息管理。官庄镇将政府信息公开工作与业务工作同计划、同部署、同落实、同考核。严把信息发布审核关，严格执行信息发布“三审”制度，确保内容准确、表述规范。对重点信息和重大、紧急性事件信息必须经主要领导签字上报，切实提高公开信息质量，依法做到“应公开尽公开”。

（四）政府信息公开平台建设。官庄镇进一步丰富信息公开渠道载体，加大了公开工作要素保障力度，应公开政府信息基本做到了全面、及时、准确、充分公开，更高质量的实现了公众对官庄镇履职尽责情况的知情权和监督权。

（五）监督保障。2023 年，官庄镇严格贯彻落实《条例》规定的“工作考核、社会评议、责任追究”等要求，不断完善信息公开的监督和审核，对需要公开的内容进行严格审核，始终遵循依法规行、按规章办的原则，使始终坚持法治化、规范化、制度化，保证公开的全面真实、及时便民。

二、主动公开政府信息情况

| 第二十条第（一）项 | | | |
|-----------|---------------|--------|--------|
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

| (本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和) | | 申请人情况 | | | | | | 总计 | |
|------------------------------------|----------------------------------|--|---------|------|--------|--------|----|----|---|
| | | 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | | |
| | | | 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 | | |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 三、本年度办理结果 | (一) 予以公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | (二) 部分公开 (区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | (三) 不予公开 | 1. 属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2. 其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3. 危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 4. 保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 5. 属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 6. 属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 7. 属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 8. 属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (四) 无法提供 | 1. 本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2. 没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3. 补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (五) 不予处理 | 1. 信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2. 重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3. 要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 4. 无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (六) 其他处理 | 1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. 其他 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| (七) 总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 四、结转下年度继续办理 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
|----------|----------|----------|----------|----|----------|----------|----------|----------|----|----------|----------|----------|----------|----|
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| | | | | | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

2023年，我镇在推进政府信息公开方面做了一些工作，取得了一定成效，但仍存在以下问题：

一是政务公开工作公开的形式不够丰富，信息公开工作宣传力度还不够，村民的关注度不高，未能真正为广大群众提供全方位便民服务；

二是政务信息主动公开意识不强，网站维护工作仅是定期更新内容；

三是信息公开的内容有待进一步充实，信息来源渠道较单一，信息公开的便民性和实用性还需加强。

改进措施：

1、深入推进政务公开工作。切实加强政府对政府信息公开工作的领导和对政府信息公开工作的督查指导，加强政府信息公开工作与群众切身利益相关，保障人民群众的知情权。

2、加强培训，提高专业水平。组织政府信息公开工作业务培训，特别是加强对负责信息公开业务工作人员的培训力度，重点学习《政府信息公开条例》等规章制度，进一步落实工作职责和各项制度。加强与部门之间的沟通协调学习，进一步提高依法公开政府信息的工作水平，确保完整、及时、准确地向社会公开政府信息。

3、规范管理信息公开栏。细化公开内容，增加图文解读，方便群众的阅读和理解。保证信息公开的时间充足和及时更新，确保百姓诉求有回应，群众办事更方便。

六、其他需要报告的事项

无其他需要报告的事项