

桐柏县工业和信息化局
2024 年部门预算公开

目 录

第一部分 桐柏县工业和信息化局概况

- 一、主要职责
- 二、部门预算单位构成情况

第二部分 桐柏县工业和信息化局2024 年部门预算情况 说明

第三部分 名词解释

附件： 桐柏县工业和信息化局 2024 年部门预算表

- 一、部门收支总体情况表
- 二、部门收入总体情况表
- 三、部门支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、一般公共预算基本支出情况表
- 七、支出经济分类汇总表
- 八、一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 九、政府性基金预算支出情况表
- 十、项目支出表
- 十一、部门（单位）整体绩效目标表
- 十二、部门预算项目绩效目标汇总表

第一部分

桐柏县工业和信息化局概况

一、桐柏县工业和信息化局主要职责

（一）贯彻执行国家、省、市有关工业和信息化的法律、法规和方针政策，协调解决新型工业化进程中的重大问题。

（二）监测分析全县工业运行态势，统计并发布相关信息，进行预测预警和信息引导，协调解决行业运行发展中的有关问题并提出政策性建议；指导相关行业加强安全生产管理，负责工业行业领域安全生产应急管理、产业安全等相关工作。

（三）拟定并组织实施全县制造业服务化、平台化发展中长期规划和年度计划，促进制造业和生产性服务业融合发展，推进产业融合，生产性服务业功能区和公共服务平台建设；促进供应链管理技术推广应用，协同推进现代物流业发展。

（四）拟定并组织实施全县制造业服务化、平台化发展中长期规划和年度计划，促进制造业和生产性服务业融合发展，推进产业融合，生产性服务业功能区和公共服务平台建设。组织实施全县工业和信息化的能源节约和资源综合利用、循环经济、绿色化改造促进规划、政策，组织协调相关重大示范工程建设和新产品、新技术、新设备、新材料推广应用。

（五）负责全县中小企业、民营经济发展的宏观指导，会同有关部门拟定并组织实施中小企业发展中长期规划；统筹

推进全县信息化工作，协调解决信息化建设中的重大问题；促进电信、广播电视和计算机网络融合，指导协调工业电子商务平台建设，推动跨行业等互联互通和重要信息资源的开发利用、共享；推进物联网、云计算、大数据等基于信息技术的新兴业态发展。

（六）根据县政府授权，指导国有企业改革和重组。指导国有企业完善现代企业制度，协调服务国有经济布局和机构的战略性调整，促进国有资本合理流动；指导国有企业改革工作。

（七）负责盐业行业管理；负责全县煤炭经营监督管理，负责洁净型煤的生产、推广和应用。

（八）完成县委、政府交办的其他任务。

二、桐柏县工业和信息化局所属预算单位构成情况

桐柏县工业和信息化局2024年部门预算包括局机关本级预算和所属单位预算在内的汇总预算。

局机关本级预算包括：办公室（行政审批服务股）、综合业务股两个股室的预算。

局属单位包括：

1. 局企业服务中心

第二部分

桐柏县工业和信息化局 2024 年部门预算情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

桐柏县工业和信息化局 2024 年收入总计 470.22 万元，支出总计 470.22 万元，与 2023 年预算相比，收、支总计各增加 17.08 万元，增长 3.77%，主要原因是：机构改革，原黄金行业管理办公室预算合并到工信局。

二、收入预算总体情况说明

桐柏县工业和信息化局 2024 年收入合计 470.22 万元，其中：一般公共预算收入 470.22 万元；政府性基金预算收入 0 万元；专户管理的教育收费 0 万元；国有资本经营预算收入 0 万元。

三、支出预算总体情况说明

桐柏县工业和信息化局 2024 年支出合计 470.22 万元，其中：基本支出 380.38 万元，占 80.89%；项目支出 89.84 万元，占 19.11%。

四、财政拨款收入支出总体情况说明

桐柏县工业和信息化局 2024 年一般公共预算收支预算 470.22 万元，政府性基金收支预算 0 万元，国有资本经营收支预算 0 万元。与 2023 年预算相比，一般公共预算收支预算增加 17.08 万元，增长 3.77%，主要原因：机构改革，原黄金行业管理办公室预算合并到工信局；政府性基金收支预算无增减变动；国有资本经营收支预算无增减变动。

五、一般公共预算支出情况说明

桐柏县工业和信息化局 2024 年一般公共预算支出年初预算为 470.22 万元。其中：基本支出 380.38 万元，占 80.89%；项目支出 89.84 万元，占 19.11%。

六、一般公共预算基本支出情况说明

桐柏县工业和信息化局 2024 年一般公共预算基本支出年初预算为 380.38 万元。其中：人员经费支出 346.92 万元，占 91.20%；公用经费支出 33.46 万元，占 8.80%。

七、“三公”经费支出情况说明

桐柏县工业和信息化局 2024 年“三公”经费预算为 9.93 万元。2024 年“三公”经费支出预算数比 2023 年减少 0.07 万元，下降 0.7%。

具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费 0 万元，主要用于单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。预算数与 2023 年持平，无增减变动。

（二）公务接待费 6.98 万元，主要用于按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。预算数比 2023 年减少 0.02 万元，下降 0.28%。主要原因：压缩开支。

（三）公务用车购置及运行费 2.95 万元，其中，公务用车运行维护费 2.95 万元，主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。比 2023 年减少 0.05 万元，下降 1.67%，主要原因：压缩开支；公务用车购置费 0 万元，与 2023 年持平，无增

减变动。

八、政府性基金预算支出情况说明

我部门 2024 年无使用政府性基金预算拨款安排的支出。

九、其他重要事项情况说明

（一）行政（事业）单位机构运转经费

桐柏县工业和信息化局2024年机构运转经费支出预算113.30万元，主要保障机构正常运转、正常履职和开展全局性工作的经费需要。比上年减少1.67万元，下降1.50%，主要原因：压缩经费。

（二）政府采购支出情况

2024年政府采购预算安排0万元，其中：政府采购货物预算0万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算0万元。

（三）预算绩效情况说明

2024年桐柏县工业和信息化局按要求编制了绩效目标，综合反映了单位各项目预期完成的成本指标、产出指标、效益指标和满意度指标等情况。2024年，我部门纳入预算绩效管理的项目支出89.84万元，涉及项目4个。

2024年我单位无重点项目预算的绩效目标。

（四）国有资产占用情况。

2023年期末，本部门共有车辆1辆，其中：一般公务用车1辆、一般执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆，其他用车0辆；单价50万元以上通用设备0台（套），单位价值

100万元以上专用设备0台（套）。

（五）专项转移支付项目情况

我部门负责管理的专项转移支付项目共有0项，主要是0项目0万元等；我部门将按照《预算法》等有关规定，积极做好项目分配前期准备工作，在规定的时间内向财政部门提出资金分配意见，根据有关要求做好项目申报公开等相关工作。

第三部分

名词解释

一、财政拨款收入：是指本级财政当年拨付的资金；包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

二、财政专户管理资金：是指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入，不包括教育收费。

四、事业单位经营收入：是指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

六、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

七、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费

两部分。

八、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

九、“三公”经费：是指纳入本级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十、行政（事业）单位机构运转经费情况：是指为保障单位（包括行政单位和事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件：

桐柏县工业和信息化局 2024 年部门预算表

预算 01 表

2024 年部门收支总体情况表

部门名称：桐柏县工业和信息化局

单位：万元

收入		支出	
项目	金额	项目	金额
一、一般公共预算	470.22	一、一般公共服务	
其中：财政拨款	470.22	二、外交	
二、政府性基金预算拨款收入		三、国防	
三、国有资本经营预算拨款收入		四、公共安全	
四、财政专户管理资金收入		五、教育	
五、事业收入		六、科学技术	
六、事业单位经营收入		七、文化旅游体育与传媒	
七、上级补助收入		八、社会保障和就业	0.89
八、附属单位上缴收入		九、社会保险基金支出	
九、其他收入		十、卫生健康	15.73
		十一、节能环保	
		十二、城乡社区事务	
		十三、农林水事务	
		十四、交通运输	
		十五、资源勘探信息等	438.48
		十六、商业服务业等	
		十七、金融支出	
		十九、援助其他地区支出	
		二十、自然资源海洋气象等支出	
		二十一、住房保障支出	15.13
		二十二、粮油物资储备支出	

		二十三、国有资本经营预算		
		二十四、灾害防治及应急管理		
		二十七、预备费		
		二十九、其他支出		
		三十、转移性支出		
		三十一、债务还本支出		
		三十二、债务付息支出		
		三十三、债务发行费用支出		
		三十四、抗疫特别国债安排的支出		
本 年 收 入 合 计		470.22	本 年 支 出 合 计	470.22
上年结转结余			年终结转结余	
收 入 总 计		470.22	支 出 总 计	470.22

2024 年部门支出总体情况表

部门名称：桐柏县工业和信息化局

单位：万元

科目编码			单位 代码	单位（科目名称）	合计	基本支出					项目支出		
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
							工资福利支 出	对个人和家 庭的补助	商品和服 务支出	资本性支出			
				合计	470.22	380.38	333.54	13.38	33.46		89.84	89.84	
			150	桐柏县工业和信息化局	470.22	380.38	333.54	13.38	33.46		89.84	89.84	
208	99	99		其他社会保障和就业支出	0.89	0.89	0.89						
210	11	01		行政单位医疗	3.22	3.22	3.22						
210	11	02		事业单位医疗	10.17	10.17	10.17						
210	11	03		公务员医疗补助	2.01	2.01	2.01						
210	11	99		其他行政事业单位医疗支出	0.33	0.33	0.33						
215	08	01		行政运行	438.48	348.64	301.80	13.38	33.46		89.84	89.84	
221	02	01		住房公积金	15.13	15.13	15.13						

2024 年财政拨款收支总体情况表

部门名称：桐柏县工业和信息化局

单位：万元

收入		支出					
项 目	金 额	项 目	合计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算
				小计	其中：财政拨款		
一、本年收入	470.22	一、本年支出	470.22	470.22	470.22		
（一）一般公共预算拨款	470.22	（一）一般公共服务支出					
其中：财政拨款	470.22	（二）外交支出					
（二）政府性基金预算拨款		（三）国防支出					
（三）国有资本经营预算拨款		（四）公共安全支出					
二、上年结转		（五）教育支出					
（一）一般公共预算拨款		（六）科学技术支出					
（二）政府性基金预算拨款		（七）文化体育旅游与传媒支出					
（三）国有资本经营预算拨款		（八）社会保障和就业支出	0.89	0.89	0.89		
		（九）医疗卫生与计划生育支出					
		（十）卫生健康支出	15.73	15.73	15.73		
		（十一）节能环保支出					
		（十二）城乡社区事务支出					
		（十三）农林水事务支出					
		（十四）交通运输支出					
		（十五）资源勘探信息等支出	438.48	438.48	438.48		
		（十六）商业服务业等支出					
		（十七）金融支出					
		（十九）援助其他地区支出					
		（二十）自然资源海洋气象等支出					
		（二十一）住房保障支出	15.13	15.13	15.13		
		（二十二）粮油物资储备支出					
		（二十三）国有资本经营预算					

		(二十四) 灾害防治及应急管理					
		(二十七) 预备费					
		(二十九) 其他支出					
		(三十) 转移性支出					
		(三十一) 债务还本支出					
		(三十二) 债务付息支出					
		(三十三) 债务发行费用支出					
		(三十四) 抗疫特别国债安排的支出					
		二、年终结转结余					
收入合计：	470.22	支出合计	470.22	470.22	470.22		

2024 年一般公共预算支出情况表

部门名称：桐柏县工业和信息化局

单位：万元

科目编码			单位 代码	单位（科目名称）	合计	基本支出					项目支出		
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
类	款	项					工资福利支 出	对个人和家 庭的补助	商品和服务 支出	资本性 支出			
				合计	470.22	380.38	333.54	13.38	33.46		89.84	89.84	
			150	桐柏县工业和信息化局	470.22	380.38	333.54	13.38	33.46		89.84	89.84	
208	99	99		其他社会保障和就业支出	0.89	0.89	0.89						
210	11	01		行政单位医疗	3.22	3.22	3.22						
210	11	02		事业单位医疗	10.17	10.17	10.17						
210	11	03		公务员医疗补助	2.01	2.01	2.01						
210	11	99		其他行政事业单位医疗支出	0.33	0.33	0.33						
215	08	01		行政运行	438.48	348.64	301.80	13.38	33.46		89.84	89.84	
221	02	01		住房公积金	15.13	15.13	15.13						

备注：本表仅含当年财政拨款安排的支出

2024 年一般公共预算基本支出表

部门名称：桐柏县工业和信息化局

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		政府预算支出经济分类科目编码		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计				380.38	346.92	33.46
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	1.22	1.22	
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	13.38	13.38	
30111	公务员医疗补助缴费	50102	社会保障缴费	8.37	8.37	
30109	职业年金缴费	50102	社会保障缴费	13.22	13.22	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	26.43	26.43	
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	13.62	13.62	
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	12.35	12.35	
	奖金	50101	工资奖金津补贴	8.03	8.03	
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	7.44	7.44	
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	197.56	197.56	
30305	生活补助	50901	社会福利和救助	13.38	13.38	
30199	其他工资福利支出	50101	工资奖金津补贴	16.80	16.80	
30201	办公费	50201	办公经费	1.00		1.00
30239	其他交通费用	50201	办公经费	4.68		4.68
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	19.00		19.00
30205	水费	50201	办公经费	0.30		0.30
30229	福利费	50201	办公经费	3.36		3.36
30206	电费	50201	办公经费	3.50		3.50
30228	工会经费	50201	办公经费	1.61		1.61
30113	住房公积金	50103	住房公积金	15.13	15.13	

2024 年一般公共预算“三公”经费支出情况表

部门名称：桐柏县工业和信息化局

单位：万元

“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
9.93		2.95		2.95	6.98

注：按照党中央、国务院有关规定及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指用于履行公务的机动车辆，包括领导干部专车、一般公务用车和执法执勤用车。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

2024 年项目支出表

部门名称：桐柏县工业和信息化局

单位：万元

类型	项目名称	项目单位	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户管理资金	单位资金
				一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
			89.84	89.84							
	150	桐柏县工业和信息化局	89.84	89.84							
其他运转类	2024 年一般 A 工作经费	桐柏县工业和信息化局	69.91	69.91							
其他运转类	2024 年一般 A 公务接待	桐柏县工业和信息化局	6.98	6.98							
其他运转类	2024 年一般 A 公务用车费用	桐柏县工业和信息化局	2.95	2.95							
其他运转类	2024 年一般 B 办公费	桐柏县工业和信息化局	10.00	10.00							

部门（单位）整体绩效目标表
(2024 年度)

部门名称：桐柏县工业和信息化局				
年度履职目标	1、贯彻执行国家、省、市有关工业和信息化的法律、法规和方针政策，协调解决新型工业化进程中的重大问题。 2、监测分析全县工业运行态势，统计并发布相关信息，进行预测预警和信息引导，协调解决行业运行发展中的有关问题并提出政策性建议；指导相关行业加强安全生产管理，负责工业行业领域安全生产应急管理、产业安全等相关工作。 3、拟定并组织实施全县制造业服务化、平台化发展中长期规划和年度计划，促进制造业和生产性服务业融合发展，推进产业融合，生产性服务业功能区和公共服务平台建设；促进供应链管理技术推广应用，协同推进现代物流业发展。 4、拟定并组织实施全县制造业服务化、平台化发展中长期规划和年度计划，促进制造业和生产性服务业融合发展，推进产业融合，生产性服务业功能区和公共服务平台建设。组织实施全县工业和信息化的能源节约和资源综合利用、循环经济、绿色化改造促进规划、政策，组织协调相关重大示范工程建设和新产品、新技术、新设备、新材料推广应用。 5、负责全县中小企业、民营经济发展的宏观指导，会同有关部门拟定并组织实施中小企业发展中长期规划；统筹推进全县信息化工作，协调解决信息化建设中的重大问题；促进电信、广播电视和计算机网络融合，指导协调工业电子商务平台建设，推动跨行业等互联互通和重要信息资源的开发利用、共享；推进物联网、云计算、大数据等基于信息技术的新兴业态发展。 6、根据县政府授权，指导国有企业改革和重组。指导国有企业完善现代企业制度，协调服务国有经济布局和机构的战略性调整，促进国有资本合理流动；指导国有企业改革工作。 7、负责盐业行业管理；负责全县煤炭经营监督管理，负责洁净型煤的生产、推广和应用。 8、完成县委、政府交办的其他任务。			
年度主要任务	任务名称		主要内容	
	通过预算执行，保障在职人员、离退休人员、单位的正常办公。 项目支出		通过预算执行，保障在职人员、离退休人员、单位的正常办公。 项目支出	
预算情况	部门预算总额（万元）		470.22	
	1、资金来源：	（1）政府预算资金	470.22	
		（2）财政专户管理资金		
		（3）单位资金		
	2、资金结构：	（1）基本支出	380.38	
		（2）项目支出	89.84	
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值说明
投入管理指标	工作目标管理	年度履职目标相关性	相关	
		工作任务科学性	科学	

		绩效指标合理性	合理	
	预算和财务管理	预算编制完整性	完整	
		专项资金细化率	≥98%	
		预算执行率	≥99%	
		预算调整率	≤5%	
		结转结余率	≤3%	
		“三公经费”控制率	≤5%	
		政府采购执行率	≥99%	
		决算真实性	真实	
		资金使用合规性	合规	
		管理制度健全性	健全	
		预决算信息公开性	公开	
		资产管理规范性	规范	
	绩效管理	绩效目标编制完成率	100%	
		绩效监控完成率	100%	
		绩效自评完成率	100%	
		部门绩效评价完成率	100%	
		评价结果应用率	100%	
产出指标	重点工作任务完成	一般性项目完成率	≥98%	
	履职目标实现	项目按期完工率	≥99%	
效益指标	履职效益	保障单位工作正常开展，发挥部门职能	促进	
	满意度	职工对单位满意率	≥99%	
		企业对政府满意率	≥98%	

2024 年部门预算项目绩效目标汇总表

部门名称：桐柏县工业和信息化局

单位编码（项目编码）	项目单位 （项目名称）	项目金额（万元）				绩效目标							
		资金 总额	政府 预算 资金	财政 专户 管理 资金	单 位 资 金	成本指标		产出指标		效益指标		满意度指标	
						三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值
150		89.84	89.84										
150001	桐柏县工业 和信息化局	89.84	89.84										
411330240000000002403	2024 年一 般 A 工作 经费	69.91	69.91			项目总成本	≤69.91 万元	单位在职职工人 员	≥35 人	工作积极性明 显提高	相关	在职职工满意 度	≥99%
								办公环境明显改 善	促进				
								预算年度内	≤1 年				
411330240000000002404	2024 年一 般 A 公务 接待	6.98	6.98			公务接待总成 本	≤6.98 万元	公务接待人数	≥1200 人	提升公务接待 管理规范程度	明显提 升	职工满意度	≥98%
						公务接待单人 次成本	≤60 元	公务接待批次	≤150 次				
								公务接待合规率	≥98%				
411330240000000002405	2024 年一 般 A 公务 用车费用	2.95	2.95			公务用车维护 总成本	≤2.95 万元	维护公务用车数 量	1 台	有效保障公务 出行需要	促进	公务出行人员 满意度	≥98%
								公务用车正常运 行率	98%				
411330240000000002406	2024 年一 般 B 办公 费	10.00	10.00			项目成本	≤12 万 元	2024 年在职人员 数	≥35 人	在职人员工作 积极性提高	促进	在职职工满意 度	≥98%
								办公环境改善	促进				
								预算年度内	≤12 月				