

# 桐柏县应急管理局2021年政府信息公开工作年度报告

## 一、总体情况

在门户网站和政府信息网上公开我局职能、领导分工、机构设置、办公电话、邮箱地址，宣传安全生产法律法规、行政许可、服务项目，解读安全生产法律法规、文件、政策等，并提供安全要闻、业务文件、行政许可、办事指南等政务服务信息，让群众了解我局管理范围和法定权限与职责，方便群众联系和办事。及时公开人事信息、财政预决算和“三公经费”开支以及建设项目等热点、焦点性问题。内容涉及安全生产监管政策、应急救援条例和法律法规、人事信息、安全生产形势、安全生产事故调查报告、预警预防和应急救援、安全隐患曝光、财政预、决算及“三公”经费和扶贫开发等方面的工作，公开面达100%。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	6		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	10		
行政强制	2		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元，保留4位小数）		
行政事业性收费	0		

## 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计		
		自然人	法人或其他组织							
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他			
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0		
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0		
三、本年度办理结果	(一) 予以公开		0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）		0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密		0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律法规禁止公开		0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”		0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益		0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息		0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息		0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷		0	0	0	0	0	0	0
8.属于行政查询事项		0	0	0	0	0	0	0		

	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0
	四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#### 五、存在的主要问题及改进情况

公开形式不健全，公开渠道不够完善。2022年，我局将从以下三个方面提升工作：

一是进一步强化政务公开意识。认真学习贯彻新修订《信息公开条例》的学习宣传力度，持续将政务公开作为面向群众的重要工作，认真抓好抓落实，不断增强做好政务公开工作的责任感和使命感。

二是完善政策解读机制，不断丰富和健全解读形式，在图片、图表及文字解读上下功夫，并综合运用政务新媒体等多种平台进行解读。

三是强化沟通，加强协作。坚持政务信息应公开尽公开的原则，及时公开各类政务信息，公开内容做到真实、具体、全面，加强对公众关注度高的信息的梳理，增强工作透明度；加大网上公开，及时更新网站内容，切实为公众提供快捷方便的服务。

#### 六、其他需要报告的事项

无