# 桐柏县应急管理局信息公开申请表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请人信息 | 公民 | 姓名 |   | 工作单位 |   |
| 证件名称 |   | 证件号码 |   |
| 通信地址 |   | 邮政编码 |   |
| 联系电话 |   |
| 电子邮箱 |   |
| 法人或其它组织 | 名称 |   | 组织机构代码 |   |
| 营业执照信息 |   | 法人代表 |   |
| 联系人姓名 |   | 联系人电话 |   |
| 通信地址 |   | 邮政编码 |   |
| 联系人电子邮箱 |   | 传真 |   |
| 申请人签名或者盖章 |   |
| 申请时间 |             年    月     日 |
| 所需信息情况 | 所需信息 | 标题 |   |
| 申请内容 |   |
| 所需信息的指定提供方式（单选）□ 纸质□ 电子邮件□ 光盘 | 获取信息的方式（单选）□ 邮寄□ 电子邮件□ 传真□ 自行领取/当场阅读、抄录 | 是否申请减免费用□ 申请。请提供相关证明□ 不  |
| □ 若受理机关无法按指定方式提供所需信息，也可接受其他方式 |
| 所需信息的用途 |   |