

社旗县人力资源和社会保障综合行政执法大队
2024年度单位预算公开

目 录

第一部分 社旗县人力资源和社会保障综合行政执法大队概况

- 一、主要职责
- 二、机构设置
- 三、预算单位构成情况

第二部分 社旗县人力资源和社会保障综合行政执法大队2024年度单位预算情况说明

- 一、收入支出预算总体情况说明
- 二、收入预算总体情况说明
- 三、支出预算总体情况说明
- 四、财政拨款收入支出总体情况说明
- 五、一般公共预算支出情况说明
- 六、一般公共预算基本支出情况说明
- 七、“三公”经费支出情况说明
- 八、政府性基金预算支出情况说明
- 九、其他重要事项情况说明

第三部分 名词解释

附件： 社旗县人力资源和社会保障综合行政执法大队2024年度单位预算表

- 一、单位收支总体情况表
- 二、单位收入总体情况表
- 三、单位支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表

六、一般公共预算基本支出情况表

七、支出经济分类汇总表

八、一般公共预算“三公”经费支出情况表

九、政府性基金预算支出情况表

十、项目支出预算表

十一、单位预算项目绩效目标汇总表

第一部分

社旗县人力资源和社会保障综合行政执法大队概况

一、社旗县人力资源和社会保障综合行政执法大队主要职责

（一）贯彻落实劳动保障法律、法规和规章，督促用人单位贯彻执行。

（二）检查用人单位遵守劳动保障法律、法规和规章的情况。

（三）受理对违反劳动保障法律、法规或者规章的行为的举报、投诉。

（四）依法纠正和查处违反劳动保障法律、法规或者规章的行为。

（五）负责县本级人力资源和社会保障违法案件的综合行政执法工作。

（六）完成上级交办的其它任务。

二、机构设置

我单位现有编制15个，其中：行政编制0个，事业编制15个。内设4个科室。包括综合股、行政执法一中队、行政执法二中队、行政执法三中队。至2023年末，我单位实有在职人员15人，离退休人员1人。

三、社旗县人力资源和社会保障综合行政执法大队所属预算单位构成情况

本预算为社旗县人力资源和社会保障局单位所属单位预算，
仅包括社旗县人力资源和社会保障局综合行政执法大队单位预算。

第二部分

社旗县人力资源和社会保障综合行政执法大队2024年度单位预算情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

社旗县人力资源和社会保障综合行政执法大队2024年收入总计154.31万元，支出总计154.31万元，与2023年预算相比，收入增加99.23万元，增长180.16%，主要原因：重塑性改革后本单位人数比去年增加10人，故工资及社保都增加；支出增加99.23万元，增长180.16%，主要原因：重塑性改革后本单位人数比去年增加10人，故工资及社保都增加。

二、收入预算总体情况说明

社旗县人力资源和社会保障综合行政执法大队2024年收入合计154.31万元，其中：一般公共预算154.31万元；政府性基金收入0万元；国有资本经营收入0万元；财政专户管理资金收入0万元；事业收入0万元；事业单位经营收入0万元；上级补助收入0万元；附属单位上缴收入0万元；其他收入0万元；上年结转结余0万元。

三、支出预算总体情况说明

社旗县人力资源和社会保障综合行政执法大队2024年支出合计154.31万元，其中：基本支出138.41万元，占89.70%；项目支出15.90万元，占10.30%。

四、财政拨款收入支出总体情况说明

社旗县人力资源和社会保障综合行政执法大队2024年一般公共预算收支预算154.31万元，政府性基金收支预算0万元，国有资本经营收支预算0万元。与2023年预算相比，一般公共预算收支预算增加99.23万元，增长180.16%，主要原因：人员人数增加，工资及社保比去年增加。

五、一般公共预算支出情况说明

社旗县人力资源和社会保障综合行政执法大队2024年一般公共预算支出年初预算为154.31万元。其中：基本支出138.41万元，占89.70%；项目支出15.90万元，占10.30%。

六、一般公共预算基本支出情况说明

社旗县人力资源和社会保障综合行政执法大队2024年一般公共预算基本支出年初预算为138.41万元。其中：人员经费支出133.33万元，占96.33%；公用经费支出5.08万元，占3.67%。

七、“三公”经费支出情况说明

社旗县人力资源和社会保障综合行政执法大队2024年“三公”经费预算为3万元。2024年“三公”经费支出预算数比2023年增加1.70万元，增长130.77%。

具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费 0万元，主要用于单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。预算数与2023年持平，无增减变动。

（二）公务接待费 2万元，主要用于按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。预算数比2023年增加1.80万元，增长900%，主要原因：接待上级及兄弟县进行检查及调研活动支出。

（三）公务用车购置及运行费 1万元，其中，**公务用车运行维护费** 1万元，主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。比2023年减少0.10万元，下降9.09%，主要原因：缩减开支；**公务用车购置费** 0万元，与2023年持平，无增减变动。

八、政府性基金预算支出情况说明

我单位2024年无使用政府性基金预算拨款安排的支出。

九、其他重要事项情况说明

（一）行政（事业）单位机构运转经费

社旗县人力资源和社会保障综合行政执法大队2024机构运转经费支出预算5.08万元，主要保障机构正常运转及正常履职需要的办公费、水电费、物业费、维修费、差旅费等支出。比上年增加3.36万元，增长195%，主要原因：重塑性改革后单位人员增加。

（二）政府采购支出情况

2024年政府采购预算安排0万元，其中：政府采购货物预算0万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算0万元。

（三）预算绩效情况说明

2024年社旗县人力资源和社会保障综合行政执法大队按要求编制了绩效目标，综合反映了单位各项目预期完成的成本指标、产出指标、效益指标和满意度指标等情况。2024年，我单位纳入

预算绩效管理的项目支出15.90万元，涉及项目2个。

我单位无重点项目。

（四）国有资产占用情况

2023年期末，本单位共有车辆1辆，其中：一般公务用车0辆，一般执法执勤用车1辆，特种专业技术用车0辆，其他用车0辆；单价50万元以上通用设备0台（套），单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

（五）专项转移支付项目情况

本单位无专项转移支付项目。

第三部分

名词解释

一、财政拨款收入：是指市（区、县）级财政当年拨付的资金；包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

二、财政专户管理资金：是指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入，不包括教育收费。

四、事业单位经营收入：是指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

六、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

七、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

八、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

九、“三公”经费：是指纳入市（区、县）级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十、行政（事业）单位机构运转经费情况：是指为保障单位（包括行政单位和事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件：

社旗县人力资源和社会保障综合行政执法大队2024年度单位预算表

单位收支总体情况表

单位名称：社旗县人力资源和社会保障综合行政执法大队

单位：万元

收入		支出	
项目	金额	项目	金额
一、一般公共预算	154.31	一、一般公共服务	15.14
其中：财政拨款	154.31	二、外交	
二、政府性基金预算拨款收入		三、国防	
三、国有资本经营预算拨款收入		四、公共安全	
四、财政专户管理资金收入		五、教育	
五、事业收入		六、科学技术	
六、事业单位经营收入		七、文化旅游体育与传媒	
七、上级补助收入		八、社会保障和就业	139.17
八、附属单位上缴收入		九、社会保险基金支出	
九、其他收入		十、卫生健康	
		十一、节能环保	
		十二、城乡社区事务	
		十三、农林水事务	
		十四、交通运输	
		十五、资源勘探信息等	
		十六、商业服务业等	
		十七、金融支出	
		十九、援助其他地区支出	
		二十、自然资源海洋气象等支出	
		二十一、住房保障支出	
		二十二、粮油物资储备支出	
		二十三、国有资本经营预算	
		二十四、灾害防治及应急管理	
		二十七、预备费	
		二十九、其他支出	
		三十、转移性支出	
		三十一、债务还本支出	
		三十二、债务付息支出	
		三十三、债务发行费用支出	
		三十四、抗疫特别国债安排的支出	
本 年 收 入 合 计	154.31	本 年 支 出 合 计	154.31
上年结转结余		年终结转结余	
收 入 总 计	154.31	支 出 总 计	154.31

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

单位收入总体情况表

单位名称：社旗县人力资源和社会保障综合行政执法大队

单位：万元

单位代码	单位名称	总计	本年收入												上年结转结余					
			合计	一般公共预算		政府 性基 金	国有资 本经营 预算	财政专户 管理资金 收入	事业 收入	事业单 位经营 收入	上级 补助 收入	附属单 位上缴 收入	其他 收入	合计	一般 公共 预算	政府 性基 金	国有资 本经营 预算	财政专 户管理 资金	单位 资金	
				小计	其中： 财政拨 款															
	合计	154.31	154.31	154.31	154.31															
603	社旗县人力资 源和社会保障局	154.31	154.31	154.31	154.31															
603003	社旗县人力资 源和社会保障综 合行政执法大队	154.31	154.31	154.31	154.31															

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

单位支出总体情况表

单位名称：社旗县人力资源和社会保障局综合行政执法大队

单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
类	款	项				小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
							工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出	资本性支出			
				合计	154.31	138.41	120.96	12.37	5.08		15.90	15.90	
			603	社旗县人力资源和社会保障局	154.31	138.41	120.96	12.37	5.08		15.90	15.90	
201	01	02		一般行政管理事务	15.14	5.14	5.14				10.00	10.00	
208	01	01		行政运行	139.17	133.27	115.82	12.37	5.08		5.90	5.90	

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

财政拨款收支总体情况表

单位名称：社旗县人力资源和社会保障综合行政执法大队

单位：万元

收入		支出					
项目	金额	项目	合计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算
				小计	其中：财政拨款		
一、本年收入	154.31	一、本年支出	154.31	154.31	154.31		
（一）一般公共预算拨款	154.31	（一）一般公共服务支出	15.14	15.14	15.14		
其中：财政拨款	154.31	（二）外交支出					
（二）政府性基金预算拨款		（三）国防支出					
（三）国有资本经营预算拨款		（四）公共安全支出					
二、上年结转		（五）教育支出					
（一）一般公共预算拨款		（六）科学技术支出					
（二）政府性基金预算拨款		（七）文化体育旅游与传媒支出					
（三）国有资本经营预算拨款		（八）社会保障和就业支出	139.17	139.17	139.17		
		（九）医疗卫生与计划生育支出					
		（十）卫生健康支出					
		（十一）节能环保支出					
		（十二）城乡社区事务支出					
		（十三）农林水事务支出					
		（十四）交通运输支出					
		（十五）资源勘探信息等支出					
		（十六）商业服务业等支出					
		（十七）金融支出					
		（十九）援助其他地区支出					
		（二十）自然资源海洋气象等支出					
		（二十一）住房保障支出					
		（二十二）粮油物资储备支出					
		（二十三）国有资本经营预算					

收入		支出					
项目	金额	项目	合计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算
				小计	其中：财政拨款		
		（二十四）灾害防治及应急管理					
		（二十七）预备费					
		（二十九）其他支出					
		（三十）转移性支出					
		（三十一）债务还本支出					
		（三十二）债务付息支出					
		（三十三）债务发行费用支出					
		（三十四）抗疫特别国债安排的支出					
		二、年终结转结余					
收入合计	154.31	支出合计	154.31	154.31	154.31		

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

一般公共预算支出情况表

单位名称：社旗县人力资源和社会保障局综合行政执法大队 单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
类	款	项				小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
							工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出	资本性支出			
				合计	154.31	138.41	120.96	12.37	5.08		15.90	15.90	
			603	社旗县人力资源和社会保障局	154.31	138.41	120.96	12.37	5.08		15.90	15.90	
201	01	02		一般行政管理事务	15.14	5.14	5.14				10.00	10.00	
208	01	01		行政运行	139.17	133.27	115.82	12.37	5.08		5.90	5.90	

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。
本表仅含当年财政拨款安排的支出。

一般公共预算基本支出情况表

单位名称：社旗县人力资源和社会保障综合行政执法大队

单位：万元

单位预算支出经济分类科目		政府预算支出经济分类科目编码		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
			合计	138.41	133.33	5.08
30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	5.14	5.14	
30101	基本工资	50501	工资福利支出	74.27	74.27	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	10.27	10.27	
30112	其他社会保障缴费	50501	工资福利支出	0.71	0.71	
30113	住房公积金	50501	工资福利支出	6.87	6.87	
30103	奖金	50501	工资福利支出	3.52	3.52	
30302	退休费	50905	离退休费	12.37	12.37	
30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	12.60	12.60	
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	3.11	3.11	
30199	其他工资福利支出	50501	工资福利支出	4.46	4.46	
30201	办公费	50502	商品和服务支出	0.50		0.50
30231	公务用车运行维护费	50502	商品和服务支出	1.00		1.00
30217	公务接待费	50502	商品和服务支出	2.00		2.00
30206	电费	50502	商品和服务支出	0.50		0.50
30202	印刷费	50502	商品和服务支出	0.50		0.50
30228	工会经费	50502	商品和服务支出	0.58		0.58

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

支出经济分类汇总表

单位名称：社旗县人力资源和社会保障综合行政执法大队

单位：万元

部门预算经济分类			政府预算经济分类			总计	一般公共预算		政府性 基金	国有资本 经营预算	上年结 转结余	财政专户管理 资金收入	事业 收入	上级补 助收入	附属单位 上缴收入	事业单位 经营收入	其他 收入
科目编码		科目名称	科目编码		科目名称		小计	其中：财 政拨款									
类	款		类	款													
					合计	154.31	154.31	154.31									
603		社旗县人力资 源和社会保障局				154.31	154.31	154.31									
301	10	职工基本医疗 保险缴费	505	01	工资福利支出	5.14	5.14	5.14									
302	01	办公费	505	02	商品和服务支 出	10.50	10.50	10.50									
301	01	基本工资	505	01	工资福利支出	74.27	74.27	74.27									
301	08	机关事业单位 基本养老保险缴 费	505	01	工资福利支出	10.27	10.27	10.27									
301	12	其他社会保障 缴费	505	01	工资福利支出	0.71	0.71	0.71									
301	13	住房公积金	505	01	工资福利支出	6.87	6.87	6.87									
301	03	奖金	505	01	工资福利支出	3.52	3.52	3.52									
303	02	退休费	509	05	离退休费	12.37	12.37	12.37									
301	02	津贴补贴	505	01	工资福利支出	12.60	12.60	12.60									
301	07	绩效工资	505	01	工资福利支出	3.11	3.11	3.11									
301	99	其他工资福利 支出	505	01	工资福利支出	4.46	4.46	4.46									
302	31	公务用车运行 维护费	505	02	商品和服务支 出	1.00	1.00	1.00									
302	17	公务接待费	505	02	商品和服务支 出	2.00	2.00	2.00									

部门预算经济分类				政府预算经济分类				总计	一般公共预算		政府性 基金	国有资本 经营预算	上年结 转结余	财政专户管理 资金收入	事业 收入	上级补 助收入	附属单位 上缴收入	事业单位 经营收入	其他 收入
科目编码		科目名称	科目编码		科目名称	小计	其中：财 政拨款												
类	款		类	款															
302	06	电费	505	02	商品和服务支 出	0.50	0.50	0.50											
302	02	印刷费	505	02	商品和服务支 出	0.50	0.50	0.50											
302	28	工会经费	505	02	商品和服务支 出	0.58	0.58	0.58											
399	99	其他支出	599	99	其他支出	5.90	5.90	5.90											

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

一般公共预算“三公”经费支出情况表

单位名称：社旗县人力资源和社会保障综合行政执法大队

单位：万元

“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
3.00		1.00		1.00	2.00

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

政府性基金预算支出情况表

单位名称：社旗县人力资源和社会保障综合行政执法大队

单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
类	款	项				小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
							工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出	资本性支出			
				合计									

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。
本单位2024年度没有政府性基金预算支出，故本表无数据。

项目支出预算表

单位名称：社旗县人力资源和社会保障局

单位：万元

类型	项目名称	项目单位	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户管理 资金	单位资 金
				一般公共 预算	政府性基金 预算	国有资本经营 预算	一般公共 预算	政府性基金 预算	国有资本经营 预算		
		合计	15.90	15.90							
	603	社旗县人力资源和社会保障局	15.90	15.90							
其他运 转类	2024办公经费	社旗县人力资源和社会保障局 行政执法大队	10.00	10.00							
其他运 转类	2024年“两网化”网 络租赁费	社旗县人力资源和社会保障局 行政执法大队	5.90	5.90							

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

单位预算项目绩效目标汇总表

部门名称：社旗县人力资源和社会保障局

单位编码（项目编码）	项目单位（项目名称）	项目金额（万元）				绩效目标							
		资金总额	政府预算资金	财政专户管理资金	单位资金	成本指标		产出指标		效益指标		满意度指标	
						三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值
603		15.90	15.90										
603003	社旗县人力资源和社会保障局综合行政执法大队	15.90	15.90										
411327240000000066006	2024办公经费	10.00	10.00					办结业务数	≤130件	预算控制数	≤10万元	群众满意度	≥90%
								劳动关系调解、信访完成率	≥98%	举报投诉办案结案率	≥98%		
								案件结案率	≥98%	日常巡查办案结案率	≥98%		
411327240000000066007	2024年“两网化”网络租赁费	5.90	5.90			系统运行维护成本	≤5.9万元	软件采购（维护）数量	16条	对工作效率、管理和决策效率	办案效率提升	直接服务对象满意度	≥95%
								系统安全等级测评	安全				
								系统故障修复平均时间	≤1小时				