# 南召县人民政府机关事务中心 2023年度部门预算

# 目录

#### 第一部分 南召县人民政府机关事务中心部门概况

- 一、主要职责
- 二、机构设置
- 三、预算单位构成

## 第二部分 南召县人民政府机关事务中心2023年度部门预 算情况说明

- 一、收入支出预算总体情况说明
- 二、收入预算总体情况说明
- 三、支出预算总体情况说明
- 四、财政拨款收入支出预算总体情况说明
- 五、一般公共预算支出预算情况说明
- 六、一般公共预算基本支出预算情况说明
- 七、"三公"经费支出预算情况说明
- 八、政府性基金预算支出情况说明
- 九、其他重要事项情况说明

## 第三部分 名词解释

#### 附件 南召县人民政府机关事务中心2023年度部门预算表

- 一、2023年部门收支总体情况表
- 二、2023年部门收入总体情况表
- 三、2023年部门支出总体情况表

- 四、2023年财政拨款收支总体情况表
- 五、2023年一般公共预算支出情况表
- 六、2023年一般公共预算基本支出情况表
- 七、2023年支出经济分类汇总表
- 八、2023年一般公共预算"三公"经费预算支出情况表
- 九、2023年政府性基金预算支出情况表
- 十、2023年项目支出预算表
- 十一、2023年部门整体绩效目标表
- 十二、2023年部门预算项目绩效目标汇总表

# 第一部分

# 南召县人民政府机关事务中心部门概况

#### 一、主要职责

- (一)负责县政府会议的准备工作,协助县政府领导组织会议 决定事项的实施。
- (二)协助县政府领导组织起草或审核以县政府、县政府办公室名义印发的公文。
- (三)研究县政府各部门和各乡镇人民政府请示县政府的事项,提出审核意见,报县政府领导审批;根据县政府领导的指示,组织协调县政府各部门和各乡(镇)政府的工作,对有争议的问题提出处理意见,报县政府领导决定。
- (四)协助县政府领导组织处理需要由县政府直接处理的重要 问题、突发事件和重大事故。
- (五)督促检查县政府各部门和各乡镇政府对上级政府文件、 会议决定事项及领导指示的执行落实情况,并及时反馈结果。
- (六)负责办理县政府工作范围内的人大、政协的建议和提案 工作。
- (七)围绕县政府的中心工作和县政府领导同志的指示,组织专题调查研究,及时反馈情况,提出建议。
- (八)负责县政府及办公室公文收发、运转、印制、机要保密 工作,指导全县政府系统的文秘工作。
- (九)负责全县政务信息的采编、分析和上报,负责全县政府 系统信息网络的规划和指导工作。

- (十)负责县政府信息公开工作,指导监督全县政府信息公开 工作;编写县政府大事记。
- (十一)负责县政府机关政务信息化系统的规划、建设、技术和安全保障。
- (十二)负责县政府值班工作,及时报告重要情况,传达和督促落实政府领导同志指示;组织指导全县应急预案体系建设。(十三)负责全县政府法制工作的规划、协调、指导和服务工作,负责县政府规范性文件的审查工作,负责全县行政执法证件的颁发和管理工作,承担县政府的行政复议和行政应诉工作。
- (十四)贯彻执行国家、省、市金融工作法律、法规和方针、政策,研究分析金融形势和金融业发展重大问题;拟订全县金融业发展中长期规划、指导意见及政策建议;联系驻召金融机构,组织开展银政企对接合作;协调推进域外金融机构引进,地方法人金融机构的改革、发展和重组;负责地方投融资体系建设,推进全县多层次资本市场建设,统筹推动全县企业改制上市;负责融资性担保和小额贷款行业的监督管理;会同有关部门防范、化解和处置全县金融风险,推动全县金融生态环境建设。
- (十五)负责全县政府系统责任目标工作的制订、分解、下 达、监控、反馈和考评工作。
  - (十六)负责无线电管理工作。
- (十七)负责驻召三属企事业单位协调服务工作。(十八)负责 县经济体制改革方面的有关工作。(十九)负责全县民族宗教事务 管理工作。
  - (二十)承办县政府领导交办的其他事项。

#### 二、机构设置

南召县政府机关事务中心下设8个内设机构:一、办公室; 二、行管股;三、保卫股;四、接待股;五、人事老干股;六、 财务股;七、车辆管理股;八、公共机构能源监督服务股。

## 三、预算单位构成

南召县政府机关事务中心部门预算包括:

1. 南召县政府机关事务中心本级。

# 第二部分

# 南召县人民政府机关事务中心2023年度部门 预算情况说明

# 一、收入支出预算总体情况说明

南召县人民政府机关事务中心2023年收入总计2,160.34万元,支出总计2,160.34万元,与2022年相比,收、支各增加468.90万元,增长27.72%。主要原因:1、单位职工人员调增加及人员工资晋档晋级;2、项目增多。

#### 二、收入预算总体情况说明

南召县人民政府机关事务中心2023年收入总计2,160.34万元,其中:一般公共预算收入2,160.34万元,政府性基金预算收入0.00万元,国有资本经营预算收入0.00万元,财政专户管理资金收入0.00万元,事业收入0.00万元,事业单位经营收入0.00万元,上级补助收入0.00万元,附属单位上缴收入0.00万元,其他收入0.00万元,上年结转结余0.00万元。

#### 三、支出预算总体情况说明

南召县人民政府机关事务中心2023年支出合计2,160.34万元,其中:基本支出996.13万元,占46.11%;项目支出1,164.21万元,占53.89%。

#### 四、财政拨款收入支出预算总体情况说明

南召县人民政府机关事务中心2023年一般公共预算收支预算 2,160.34万元,政府性基金收支预算0.00万元,国有资本经营预 算收支预算0.00万元。

与2022年相比,南召县人民政府机关事务中心一般公共预算收支预算增加468.90万元,增长27.72%,主要原因:1、单位职工人员调增加及人员工资晋档晋级;2、项目增多。

南召县人民政府机关事务中心2023年政府性基金收支预算 0.00万元,与上年持平,原因是没有使用政府性基金拨款安排的 支出。

#### 五、一般公共预算支出预算情况说明

南召县人民政府机关事务中心2023年一般公共预算支出预算 2,160.34万元。其中:基本支出996.13万元,占46.11%;项目支 出1,164.21万元,占53.89%。主要用于以下方面:一般公共服务 支出2,160.34万元,占100.00%。

#### 六、一般公共预算基本支出预算情况说明

南召县人民政府机关事务中心2023年一般公共预算基本支出 996.13万元,其中:

人员经费支出860.09万元,占86.34%;公用经费支出136.04万元,占13.66%。

## 七、"三公"经费支出预算情况说明

南召县人民政府机关事务中心2023年"三公"经费预算为120.00万元,与2022年相比,减少4.48万元,下降3.60%。具体支出情况如下:

- (一) 因公出国(境)费 0.00万元, 与2022年预算相比同为0.00万元, 无增减变动。主要原因: 无因公出国(境)计划。
- (二)公务用车购置及运行费 60.00万元,一是公务用车购置费14.00万元,主要用于购置公务用车,与2022年相比,减少3.00万元,下降17.65%。主要原因:贯彻落实上级过紧日子要求,厉行节约,压减支出;二是公务用车运行费46.00万元,主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出,与2022年相比,减少0.48万元,下降1.03%。主要原因:贯彻落实上级过紧日子要求,厉行节约,压减支出。
- (三)公务接待费 60.00万元, 主要用于按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)等支出,与2022年相比,减少1.00万元,下降1.64%。主要原因:贯彻落实上级过紧日子要求,厉行节约,压减支出。

#### 八、政府性基金预算支出情况说明

南召县人民政府机关事务中心2023年没有政府性基金预算拨款收入,也没有政府性基金预算安排的支出,故无数据情况说明。

#### 九、其他重要事项情况说明

#### (一) 机关运行经费支出情况

南召县人民政府机关事务中心2023年机关运行经费支出预算(不含人员经费)136.04万元,主要保障机关机构正常运转及正

常履职需要的办公费、水电费、物业费、维修费、差旅费等支出,比2022年预算减少16.68万元,下降11.03%,主要原因:贯彻落实上级过紧日子要求,厉行节约,压减支出。

#### (二) 政府采购支出情况

南召县人民政府机关事务中心2023年政府采购预算安排0万元,其中:政府采购货物预算0万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算0万元。

#### (三) 预算绩效管理工作开展情况

2023年纳入预算绩效管理的支出总额2,160.34万元,其中:基本支出996.13万元,项目支出1,164.21万元,支出项目11个。

南召县人民政府机关事务中心2023年预算项目均按要求编制 了绩效目标,从项目产出、项目效益、满意度等方面设置了绩效 指标,综合反映项目预期完成的数量、实效、质量,预期达到的 社会经济效益、可持续影响及服务对象满意度等情况。我部门未 开展重点绩效项目。

#### (四) 国有资产占用情况

2022年期末,南召县人民政府机关事务中心共有车辆14辆,其中:一般公务用车14辆、一般执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆,其他用车0辆,其他用车主要原因:无其他用车;单价50万元以上通用设备0台(套),单位价值100万元以上专用设备0台(套)。

#### (五) 专项转移支付项目情况

南召县人民政府机关事务中心无专项转移支付项目。

# 第三部分

# 名词解释

- 一、财政拨款收入:是指财政部门当年拨付的资金。
- 二、事业收入: 是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入。
- 三、其他收入:是指部门取得的除"财政拨款"、"事业收入"、"事业单位经营收入"等以外的收入。

四、用事业基金弥补收支差额:是指事业单位在当年的"财政拨款收入"、"事业收入"、"经营收入"和"其他收入"不足以安排当年支出的情况下,使用以前年度积累的事业基金(即事业单位以前各年度收支相抵后,按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金)弥补当年收支缺口的资金。

五、基本支出:是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支,包括人员经费和日常公用经费两部分。

六、项目支出:是指在基本支出之外,为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

七、"三公"经费:是指纳入财政预算管理,部门使用财政 拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接 待费。其中,因公出国(境)费反映部门公务出国(境)的住宿 费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出;公务用车购置及 运行费反映部门公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过 路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出;公务接待费反映部门 按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。 八、机关运行经费:是指为保障行政单位(含参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

# 附件南召县人民政府机关事务中心2023年度 部门预算表

预算01表

#### 2023年部门收支总体情况表

部门名称: 南召具人民政府机关事务中心

部门名称: 南召县人民政府机天身 西。	9分十七	<b>士</b> 山	<u> </u>
收入	کیت	支出	A Act
项目	金额	项目	金额
一、一般公共预算		一、一般公共服务	2, 160. 34
其中: 财政拨款		二、外交	0.00
二、政府性基金预算拨款收入		三、国防	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	四、公共安全	0.00
四、财政专户管理资金收入		五、教育	0.00
五、事业收入	0.00	六、科学技术	0.00
六、事业单位经营收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒	0.00
七、上级补助收入	0.00	八、社会保障和就业	0.00
八、附属单位上缴收入	0.00	九、社会保险基金支出	0.00
九、其他收入	0.00	十、卫生健康	0.00
		十一、节能环保	0.00
		十二、城乡社区事务	0.00
		十三、农林水事务	0.00
		十四、交通运输	0.00
		十五、资源勘探信息等	0.00
		十六、商业服务业等	0.00
		十七、金融支出	0.00
		十九、援助其他地区支出	0.00
		二十、自然资源海洋气象等支出	0.00
		二十一、住房保障支出	0.00
		二十二、粮油物资储备支出	0.00
		二十三、国有资本经营预算	0.00
		二十四、灾害防治及应急管理	0.00
		二十七、预备费	0.00
		二十九、其他支出	0.00
		三十、转移性支出	0.00
		三十一、债务还本支出	0.00
		三十二、债务付息支出	0.00
		三十三、债务发行费用支出	0.00
		三十四、抗疫特别国债安排的支出	0.00
本年收入合计	2, 160. 34	本年支出合计	2, 160. 34
上年结转结余	0.00	年终结转结余	0.00
收入总计	2, 160. 34	支 出 总 计	2, 160. 34

注: 报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

## 2023年部门收入总体情况表

部门名称:南召县人民政府机关事务中心

							本年收	入							_	上年结	转结余	÷	
部门(单位)代	部门(单位)名			一般公	共预算	砂店	国有资	财政专		車小舟	F 413	附属单			一般	西庭	国有	财政	
码	称	总计	合计		其中: 财	l	_L, /2 _H+	尸官埋	争业			位上缴	H./H1	合计		性其		专户	
. 1	1/4		ПИ	小计	政拨款	金	预算	资金收	收入		收入	收入	收入	ЦИ	预算	全	<b>经</b> 宫	管理	
					以从外	212.	12/34	入		1,2,7,	127	1,2,7,5			12/34	NE	预算	资金	
	合计	2, 160. 34	2, 160. 34	2, 160. 34	2, 160. 34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
104	南召县人民政 府	2, 160. 34	2, 160. 34	2, 160. 34	2, 160. 34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0. 00	0. 00	0.00	0. 00	0.00	0.00
104001	南召县人民政 府机关事务中心	2, 160. 34	2, 160. 34	2, 160. 34	2, 160. 34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0.00

注: 报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

# 2023年部门支出总体情况表

部门名称:南召县人民政府机关事务中心

						基本支出				项目支出	
科目编码	单位代码 单位代码	单位(科目名	   合计		)	人员经费	公用经	费		甘州污蚌	特定目标
7年日 9冊19	平位代码	称)	□ VI	小计	工资福利支	对个人和家庭的补	商品和服务支	资本性支	小计	共他总书   类	村足日你   类
					出	助	出	出		大	大
		合计	2, 160. 34	996. 13	837. 17	22. 91	136. 04	0.00	1, 164. 21	1, 164. 21	0.00
	104	南召县人民政 府	2, 160. 34	996. 13	837. 17	22. 91	136. 04	0.00	1, 164. 21	1, 164. 21	0.00
2010301		行政运行	2, 160. 34	996. 13	837. 17	22. 91	136. 04	0.00	1, 164. 21	1, 164. 21	0.00

注: 报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

# 2023年财政拨款收支总体情况表

部门名称:南召县人民政府机关事务中心

收入				支出			1 12. 7378
项目	金额	项目	合计	— <sub>魚</sub> 小计	股公共预算 其中: 财政拨款	政府性基金	国有资本经营预算
一、本年收入	2, 160. 34	一、本年支出	2, 160. 34	2, 160. 34	2, 160. 34	0.00	0.00
(一) 一般公共预算拨款	2, 160. 34	(一) 一般公共服务支出	2, 160. 34	2, 160. 34	2, 160. 34	0.00	0.00
其中: 财政拨款	2, 160. 34	(二) 外交支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
(二)政府性基金预算拨款	0.00	(三)国防支出(	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
(三) 国有资本经营预算拨款	0.00	(四)公共安全支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
二、上年结转	0.00	(五)教育支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
(一) 一般公共预算拨款	0.00	(六)科学技术支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
(二)政府性基金预算拨款	0.00	(七) 文化体育旅游与传媒支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
(三) 国有资本经营预算拨款	0.00	(八)社会保障和就业支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		(九) 医疗卫生与计划生育支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		(十)卫生健康支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		(十一) 节能环保支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		(十二) 城乡社区事务支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		(十三) 农林水事务支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		(十四)交通运输支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		(十五)资源勘探信息等支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		(十六) 商业服务业等支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		(十七) 金融支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		(十九)援助其他地区支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		(二十) 自然资源海洋气象等支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		(二十一) 住房保障支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		(二十二) 粮油物资储备支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		(二十三) 国有资本经营预算	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		(二十四) 灾害防治及应急管理	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

收入				支出			
項目	金额	福日	合计	一般	2公共预算	政府性基金	国有资本经营预算
项目	<b>金</b> 砂	项目	百月	小计	其中: 财政拨款	以州社荃壶	<b>四</b> 有页本红苔 灰异
		(二十七) 预备费	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		(二十九) 其他支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		(三十) 转移性支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		(三十一)债务还本支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		(三十二)债务付息支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		(三十三)债务发行费用支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		(三十四) 抗疫特别国债安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		二、年终结转结余	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
收入合计	2, 160. 34	支出合计	2, 160. 34	2, 160. 34	2, 160. 34	0.00	0.00

注: 报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

#### 2023年一般公共预算支出情况表

部门名称:南召县人民政府机关事务中心

						基本支出				项目支出	
科目编码	   単位代码	单位(科目名	   合计		)	人员经费	公用经	费		甘州污蚌	特定目标
/	<b>中位代码</b>	称)	□ VI	小计	工资福利支	对个人和家庭的补	商品和服务支	资本性支	小计	<b>英他</b> 色妆	特定日称       类
					出	助	出	出		矢	大
		合计	2, 160. 34	996. 13	837. 17	22. 91	136. 04	0.00	1, 164. 21	1, 164. 21	0.00
	104	南召县人民政 府	2, 160. 34	996. 13	837. 17	22. 91	136. 04	0.00	1, 164. 21	1, 164. 21	0.00
2010301		行政运行	2, 160. 34	996. 13	837. 17	22. 91	136.04	0.00	1, 164. 21	1, 164. 21	0.00

注:报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。本表仅含当年财政拨款安排的支出。

## 2023年一般公共预算基本支出情况表

部门名称: 南召县人民政府机关事务中心

	部门预算支出经济分类科目	政	府预算支出经济分类科目编码	本年	一般公共预算基	本支出
科目编码	科目名称	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
			合计	996. 13	860. 09	136. 04
30302	退休费	50905	离退休费	18. 88	18. 88	0.00
30103	奖金	50501	工资福利支出	63. 95	63. 95	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	45. 29	45. 29	0.00
30113	住房公积金	50501	工资福利支出	71. 40	71. 40	0.00
30112	其他社会保障缴费	50501	工资福利支出	4. 53	4. 53	0.00
30101	基本工资	50501	工资福利支出	421. 43	421. 43	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	93. 52	93. 52	0.00
30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	79. 19	79. 19	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	50999	其他对个人和家庭补助	4.03	4. 03	0.00
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	57.87	57. 87	0.00
30239	其他交通费用	50201	办公经费	34. 09	0.00	34.09
30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护费	41. 95	0.00	41.95
30217	公务接待费	50206	公务接待费	60.00	0.00	60.00

注: 报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

# 2023年支出经济分类汇总表

部门名称:南召县人民政府机关事务中心

部广	]预算经济分类	政府预	算经济分类		一般公	共预算	政府性	国有资本	上年结	财政专户管	事业	上级补	附属单位	事业单位	其他
科目编码	科目名称	科目编码	科目名称	总计	小计	其中: 财 政拨款	基金	经营预算	五十年 转结余	理资金收入		助收入	上缴收入	' ' '	
			合计	2, 160. 34	2, 160. 34	2, 160. 34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
104	南召县人民政府			2, 160. 34	2, 160. 34	2, 160. 34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30302	退休费	50905	离退休费	18. 88	18. 88	18. 88	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30103	奖金	50501	工资福利支出	63. 95	63. 95	63. 95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30110	职工基本医疗保险 缴费	50501	工资福利支出	45. 29	45. 29	45. 29	0.00	0. 00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30113	住房公积金	50501	工资福利支出	71. 40	71. 40	71. 40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30112	其他社会保障缴费	50501	工资福利支出	4. 53	4. 53	4. 53	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30101	基本工资	50501	工资福利支出	421. 43	421. 43	421. 43	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30108	机关事业单位基本 养老保险缴费	50501	工资福利支出	93. 52	93. 52	93. 52	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	79. 19	79. 19	79. 19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30399	其他对个人和家庭 的补助	50999	其他对个人和 家庭补助	4. 03	4. 03	4. 03	0.00	0. 00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	57. 87	57. 87	57. 87	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30239	其他交通费用	50201	办公经费	34. 09	34. 09	34. 09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30231	公务用车运行维护 费	50208	公务用车运行 维护费	46. 00	46. 00	46. 00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30217	公务接待费	50206	公务接待费	60.00	60.00	60.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30206	电费	50201	办公经费	190. 00	190. 00	190. 00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30202	印刷费	50502	商品和服务支出	33. 90	33. 90	33. 90	0.00	0. 00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30211	差旅费	50502	商品和服务支出	21.00	21.00	21.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

部门	]预算经济分类	政府预	i算经济分类		一般公	共预算	政府性	国有资本	上年结	财政专户管	事业	上级补	附属单位	事业单位	其他
科目编码	科目名称	科目编码	科目名称	总计	小计	其中: 财 政拨款	基金	经营预算		理资金收入	-	助收入	上缴收入	经营收入	收入
30239	其他交通费用	50502	商品和服务支 出	16. 78	16. 78	16. 78	0.00	0.00	0.00	0.00	0. 00	0.00	0. 00	0.00	0.00
30209	物业管理费	50502	商品和服务支 出	216. 07	216. 07	216. 07	0.00	0.00	0.00	0.00	0. 00	0.00	0. 00	0. 00	0.00
30213	维修(护)费	50209	维修 (护) 费	55. 00	55. 00	55. 00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30203	咨询费	50205	委托业务费	6. 00	6. 00	6.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31013	公务用车购置	50303	公务用车购置	14.00	14. 00	14.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30201	办公费	50502	商品和服务支 出	333. 00	333. 00	333. 00	0.00	0.00	0.00	0.00	0. 00	0.00	0.00	0.00	0.00
30201	办公费	50201	办公经费	235. 29	235. 29	235. 29	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30207	邮电费	50502	商品和服务支 出	39. 12	39. 12	39. 12	0.00	0.00	0.00	0.00	0. 00	0.00	0.00	0.00	0.00

注: 报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

## 2023年一般公共预算"三公"经费预算支出情况表

部门名称:南召县人民政府机关事务中心

"三公"经费合计	因公出国(境)费		公务用车购置及运	行费	公务接待费
二公 经页百月	四公山四(現)寅	小计	公务用车购置费	公务用车运行费	公分货付页
120.00	0.00	60.00	14.00	46.00	60.00

注: 报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

#### 2023年政府性基金预算支出情况表

部门名称:南召县人民政府机关事务中心

										<u> </u>	, , ,
		<b>站台</b> (到日夕				基本支出				项目支出	<u>t</u>
科目编码	单位代码	単位(科目名 称)	合计	小汁	)	<b>人</b> 员经费	公用经	费	小计	其他运转类	供享日長米
		<i>የ</i> ነን /		小计	工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出	资本性支出	小り	共他色妆笑	村疋日伽矢
		合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注:报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。 本部门2023年度没有政府性基金预算支出,故本表无数据。

# 2023年项目支出预算表

部门名称:南召县人民政府机关事务中心

					本年拨款		ļ	财政拨款结转	结余	<b>叶龙</b> 土 白 竺 珊	当
类型	项目名称	项目单位	合计	一般公共预		国有资本经营		政府性基金	国有资本经营	财政专户管理 资金	平位5   金
				算	预算	预算	预算	预算	预算		
		合计	1, 164. 21	1, 164. 21	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
	104	南召县人民政 府	1, 164. 21	1, 164. 21	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
其他运转类	2023年县政府 机关院内电费	南召县人民政 府机关事务中心	10.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
其他运转类	2023年县行政 办公大楼水电, 维修维护经费	南召县人民政府机关事务中心	180. 00	180.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0. (
其他运转类	2023年工作经 费	南召县人民政 府机关事务中心	33. 90	33. 90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
其他运转类	2023年县政府 工作经费	南召县人民政 府机关事务中心	258. 34	258. 34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0. (
其他运转类	2023年公务用 车管理工作经费	南召县人民政 府机关事务中心	16. 78	16. 78	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
其他运转类	2023年办公大 楼物业费	南召县人民政 府机关事务中心	216. 07	216. 07	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
其他运转类	2023年行政服 务大楼维修经费	南召县人民政 府机关事务中心	10.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0. (
其他运转类	2023年市政务 值班视频会议系 统项目	南召县人民政 府机关事务中心	15. 00	15. 00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0. (

					本年拨款		ļ	财政拨款结转	财政专户管理	单位资	
类型	项目名称	项目单位	合计	一般公共	政府性基金	国有资本经营	一般公共	政府性基金	国有资本经营		
				预算	预算	预算	预算	预算	预算	资金	金
其他运转类	2023年县政府 东,西屋顶维修 及会客室会议室 改造经费	南召县人民政 府机关事务中心	10.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
其他运转类	2023年行政办 公大楼消防系统 维修维护经费	南召县人民政府机关事务中心	20. 00	20.00	0.00	0. 00	0.00	0. 00	0. 00	0. 00	0.00
其他运转类	2023年县政府 法律顾问经费	南召县人民政 府机关事务中心	6.00	6. 00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
其他运转类	2023年因公购 车	南召县人民政 府机关事务中心	14. 00	14. 00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
其他运转类	2023年南召县 城镇建设指挥部 经费	南召县人民政府机关事务中心	5. 00	5. 00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
其他运转类	2023年县政府 督查专项工作经 费	南召县人民政府机关事务中心	190. 00	190. 00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
其他运转类	2023年 2022年底追加退 回	南召县人民政府机关事务中心	95. 00	95. 00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
其他运转类	2023年县政府 金融服务中心经 费	南召县人民政府机关事务中心	20.00	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
其他运转类	2023年史志编 辑经费	南召县人民政 府机关事务中心	2. 00	2. 00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
其他运转类	2023年城建指 挥部工作经费	南召县人民政 府机关事务中心	5. 00	5. 00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
其他运转类	2023年双违指 挥部工作经费	南召县人民政 府机关事务中心	3. 00	3. 00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

		项目单位			本年拨款		ļ	财政拨款结转	财政专户管理	单台次	
类型	项目名称		合计	一般公共	政府性基金	国有资本经营	一般公共	政府性基金	国有资本经营		金金
				预算	预算	预算	预算	预算	预算	贝並	立た
其他运转类	2023年金融扶	南召县人民政	10.00	10. 00	0.00	0. 00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
共配色科关	贫中心工作经费	府机关事务中心	10.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	2023年南召县	南召县人民政		5. 00	0.00	0.00	0.00		0.00	0.00	
其他运转类	城镇建设双违指	府机关事务中心	5. 00					0.00			0.00
	挥部经费										
   其他运转类	2023年电子政	南召县人民政	32. 12	32. 12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
共 他 色 秋 天	务办经费	府机关事务中心	52. 12	52.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
其他运转类	2023年通讯经	南召县人民政	7. 00	7. 00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
光心心拉大	费	府机关事务中心	7.00	7.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注: 报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

# 本级部门(单位)整体绩效目标表

(2023年度)

÷n>= / è	4 L- \	(2023年	<u>  </u> 及丿				
- 部门(車	单位)名称 <b>T</b>	中共南召县委					
年度履职目标		目标2深化机关事务改革创 机关事务服务水平目标。5		强县委机关环境整治,营造舒适办公 效建设。			
		任务名称	主要内容				
年度主要任务	任务1抓党建		开展学习,强班子建设,加强党风廉政建设,开展 党史教育,				
	任务2深化机关事		改革用人制度,对人员调整充实,实行轮流值班制度,严格执行办公用房和财务制度。				
	办公环境。	l关环境整治,营造舒适 	对院内进行改造升级,改造办公场所。				
	任务4提高机关事		1	<b>后勤服务工作。</b>			
	任务5推进党风屏	<b>東</b> 政建设	落实责任、作	尤化作风、监督权力运行。			
	部门预	算总额 (万元)		1, 179. 99			
	1、资金来源:	(1) 政府预算资金		1, 179. 99			
预算情况	(2) 财	政专户管理资金					
コスチー1日 ル	(3) 单	位资金					
	2、资金结构:	(1) 基本支出	691. 99				
	(2) 项	目支出		488. 00			
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值说明			
		年度履职目标相关性	相关	1. 年度履职目标是否符合国家、省委省政府战略部署和发展规划,与国家、省宏观政策、行业政策一致; 2. 年度履职目标是否与部门职责、工作规划和重点工作相关; 3. 确定的预算项目是否合理,是否与工作目标密切相关; 4. 工作任务和项目预算安排是否合理。			
	工作目标管理	工作任务科学性	科学	1. 工作任务是否有明确的绩效目标, 绩效目标是否与部门年度履职目标一 致,是否能体现工作任务的产出和效 果; 2. 工作任务对应的预算项目是否 有明确的绩效目标,绩效目标是否与 部门职责目标、工作任务目标一致, 是否能体现预算项目的产出和效果			
		绩效指标合理性	合理	1. 工作任务、预算项目绩效指标设置 是否准确反映部门绩效完成情况; 2. 工作任务、预算项目绩效指标是否清 晰、细化、可评价、可衡量; 3. 工作 任务、预算项目绩效指标的评价标准 是否清晰、可衡量; 4. 是否与部门年 度的任务数或计划数相对应。			
		预算编制完整性	完整	1. 部门所有收入是否全部纳入部门预算; 2. 部门支出预算是否统筹各类资金来源,全部纳入部门预算管理。			
		专项资金细化率	≥95%	专项资金细化率=(已细化到具体市县和承担单位的资金数/部门参与分配资金总数)×100%。			
		预算执行率	≥95%	预算执行率=(预算完成数/预算数) ×100%。预算完成数指部门实际执行 的预算数;预算数指财政部门批复的 本年度部门的(调整)预算数。			
		预算调整率	≤10%	预算调整率=(预算调整数-年初预算数)/年初预算数×100%。预算调整数:部门在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和(因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外)。			

	_			
		结转结余率	≤10%	结转结余率=结转结余总额/预算数 *100%。结转结余总额是指部门本年 度的结转结余资金之和。预算数是指 财政部门批复的本年度部门的(调整 )预算数。
		"三公经费"控制率	≤100%	"三公经费"控制率=本年度"三公经费"实际支出数/"三公经费"预算数*100%
		政府采购执行率	≥95%	政府采购执行率=(实际政府采购金额/政府采购预算数)×100%。政府采购预算:采购机关根据事业发展计划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。
		决算真实性	真实	反映本部门决算工作情况。决算编制 数据是否账表一致,即决算报表数据 与会计账簿数据是否一致。
投入管理指标	预算和财务管理	资金使用合规性	合规	部门(单位)是否按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金,用以反映和考核部门(单位)预算资金的规范运行情况。1.是否符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的审规定;2.资金的拨付是否有完整的审批程序和手续;3.项目的重大开支是否经过评估论证;4.是否存在截留支出情况;6.是否存在挤占支出情况;7.是否存在挪用支出情况;8.是否存在虚列支出情况。
		管理制度健全性	健全	部门(单位)为加强预算管理,规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整,用以反映和考核部门(单位)预算管理制度为完成主要职责或促成事业发展的保障情况。1.是否已制定或具有预算资金管理办法、内部管理制度、会计核算制度、会计岗位制度等管理制度;2.相关管理制度是否得到有效执行。
		预决算信息公开性	公开	部门(单位)是否按照政府信息公开 有关规定公开部门预算、执行、决算 、监督、绩效等相关预决算信息,用 以反映和考核部门(单位)预决算管 理的公开透明情况。1. 是否按规定内 容公开预决算信息; 2. 是否按规定时 限公开预决算信息。
		资产管理规范性	规范	部门(单位)的资产配置、使用是否合规,处置是否规范,收入是否人是可及时是否规范,收入是部门企物。用以反映和考核部门。产是否及时规范程度。1.资产是否及时规范程序,资产报表数据与对外账、资产报表实增为账、资产是否有相符,2.新增资产是否考虑闲置存和规定标准,资产是否考虑闲置存量资产;3.次对外资、担保、资产处置等事项的是积极定报批;4.资产收益是否及时足额上交财政。
		绩效目标编制完成率	100%	部门(单位)按要求编制绩效目标的项目数量占应编制绩效目标项目总数的比重。部门目标编制完成率=已完成绩效目标编制项目数量/部门应编制绩效目标项目总数*100%
		绩效监控完成率	100%	部门(单位)按要求实施绩效监控的项目数量占应实施绩效监控项目总数的比重。部门绩效监控完成率=已完成绩效监控项目数量/部门项目总数*100%
I	ı			1.100/0

	绩效管理	绩效自评完成率	100%	部门(单位)按要求实施绩效自评的项目数量占应实施绩效自评项目总数的比重。部门绩效自评完成率=已完成评价项目数量/部门项目总数*100%
		部门绩效评价完成率	100%	部门重点绩效评价项目评价完成情况。部门绩效评价完成率=已完成评价项目数量/部门重点绩效评价项目数*100%
		评价结果应用率	100%	绩效监控、单位自评、部门绩效评价、财政重点绩效评价结果应用情况。评价结果应用率=评价提出的意见建议采纳数/提出的意见建议总数*100%
		任务1完成率	100%	
	T. 4-11. K. A. A.	任务2完成率	100%	
	重点工作任务完 成	任务3完成率	100%	
	13%	任务4完成率	100%	
产出指标		任务5完成率	100%	
一直相外		目标1实现率	100%	
		目标2实现率	100%	
	履职目标实现	目标3实现率	100%	
		目标4实现率	100%	
		目标5实现率	100%	
效益指标	履职效益	社会效益	提供安全舒 适上班环境	
	满意度	受益人群满意	≥98%	

#### 2023年度部门预算项目绩效目标表

部门名称:	中共南召县委						711 4 421.	T' / H / / / / F	- 14									
ET 4-PIGG-	INBHAS	绩效目标																
单位编码 (项目编码)	项目单位 (项目名称)	项目金额 (万元)				成本指标		产出指标		效益指标		满意度指标						
The state of the s		资金总额	政府预算资金	财政专户管 理资金	单位资金	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值					
)3		488. 00	488. 00	F.L. 94 ME														
103001	中共南召县委机关事务	288. 00	288.00															
41132123000000018064	县委事务局经费	中心 200.00				县委工作经费	≤200万元	保证单位数量	1个	保障县委正常工作运转 ,更好服务人民。	保障	县委上班人员满意度	≥98%					
		200.00	200.00					单位正常运转率	100%	, ZAMAJI AM								
								保证时间	100%									
411001000000000000000	档案专项经费(档案保	05.00	05.00			档案资料保护	≤25万元	保护数量	≥243372份	保护资料丢失更好服务 人障	保障	被保护资料者满意度	≥95%					
111321230000000018067	护费)	25. 00	25. 00					保护完整率	≥98%									
								资料保护率	≥98%									
111321230000000018403	春灯节文艺活动经费	5. 00	5. 00			活动经费	≤5万元	文艺活动次数	1次	增加节日氛围,传承民 宿	提升	全县群众满意度	≥98%					
							ļ	活动的成功率	100%									
111321230000000018404	专业艺术协会活动经费	、协会活动经费 5.00	5. 00	5, 00	5, 00	5, 00	5, 00	5. 00			活动经费	≤5万元	保障单位	1个	提升协会的专业艺术	提升	满意度	≥95%
	( MOTO ATT MEX		0.00					保障协会正常运转	100%	IS BOOK IN THE LATER OF AS IN ALL								
411321230000000018413	2023年团县委工作经费	10. 00	00 10.00			团县委工作经费	≤10万元	保障单位数量	1个	保障发挥好团县委优势 服务人民	保障	工作人员满意度	≥98%					
411321230000000018413   202								单位正常运转率	100%									
								保证时间	全年	77 L 12 / L 18								
	《南召党史三卷》编纂 和评审经费	25. 00	25.00			编纂和评审经费	≤25万元	编纂册数(份数)	≥9000册、 份	通过书作模式提升南召 宣传效果	提升	编纂使用者满意度	≥98%					
411321230000000018418				)				编纂质量合格率	≥95%									
								编纂完成时间	2023年12月 31日前									
	《中共南召县委执政纪	5. 00		5. 00		征编出版经费	≤5万元	征编出版数量		保障资料更好服务社会	保障	资料使用者满意度	≥95%					
411321230000000018419	事(2022)》征编出边		5.00					征编完成率	≥95%									
	经费							项目完成时间	2023年12月 31日前									
411321230000000018422	三八节活动经费	8.00	. 00 8. 00			县妇联工作经费	≪8万元	保障单位数量	1个	通过项目实施保障妇女 权益,提升地位,培训 劳动技能,增加妇女就 业岗位,提升妇女地位	提升	全县妇女满意度	≥98%					
								单位正常运率	100%									
								保证时间	全年									
	《南召党史》月刊征编					印刷成本	≤2万元	印刷册数(份数)	≥3000册、 份	通过记录南召大事提升 南召形象效果	提升	印刷品使用者满意度	≥95%					
411321230000000037102	印刷经费	2.00	2.00					印刷品质量合格率	≥95%									
	-ranger M							印刷完成时间	2023年12月 31日前									
411321230000000104701						档案数字化扫描3万元	≤3万元	目录著录数量	≥80000条	通过档案资料整理保障 资料档案完整丢失	保障	档案资料使用者满意度	≥95%					
	档案数字化扫描	3. 00	3.00					扫描馆藏档案数量	≥180000页									
								项目数量完整率	≥98%									
								项目数量完成率	≥98%									
103002	南召县接待办公室	200.00	200.00															
411321230000000018401	一般项目公务活动经费	200. 00	200.00			公务接待总成本	≤200万元	接待次数	≥70次	提升南召形象	提升							
11102120000000010101	从次日本万田切红贝	200.00	200.00					接待合格率	100%									