

2018 年度
南召县工商行政管理局部门决算

二〇一九年十月

目 录

第一部分 南召县工商行政管理局概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 2018 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

第三部分 2018 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说

明

八、预算绩效情况说明

九、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用情况说明

第四部分 名词解释

第一部分

南召县工商行政管理局概况

一、部门职责

（一）贯彻执行国家有关工商行政管理的法律、法规、方针、政策及地方法规、规章和制度。

（二）依法组织管理工商企业和从事经营活动的单位 and 个人的登记注册，依法核定注册单位名称，审定、批准、颁发有关证照。

（三）承担促进市场公平竞争，依法规范和维护全县各类市场经营秩序的相关责任，负责监督管理有关市场交易行为。

（四）负责监督管理流通领域商品和服务质量，组织开展商品质量和有关服务领域消费维权工作。按分工查处假冒伪劣等违法行为，本辖区消费者咨询、投诉、举报受理、处理等工作，保护经营者、消费者的合法权益。

（五）依法查处不正当竞争、商业贿赂、贩私等经济违法行为。

（六）负责全县市场主体、信用分类管理、信用信息公示和信用监督工作，承担企业年度报告信息公示和企业年度信用抽检工作。

（七）负责监督管理网络市场经营秩序，网络商品交易及有关服务行为。

（八）负责规范直销行为与打击传销行为，组织查

处传销案件，依法监督管理企业和直销、传销经济违法活动。

（九）负责商标管理工作，依法保护注册商标专用权，查处违反商标使用拟定和侵犯注册商标专用权的行为，保护驰名商标、特殊标志、官方标志、制定实施全县商标发展规划，实施商标战略。

（十）指导全县企业发展、负责广告活动的监督管理工作，负责依法组织查处广告违法案件。

（十一）依法实施合同行政监督管理，负责管理动产抵押物登记、监督管理拍卖行为、依法查处合同欺诈等违法行为、负责依法监督管理经纪人、经纪机构及经纪活动。

（十二）负责研究分析并依法发布市场主体登记注册管理信息，商标、广告相关信息等，为政府决策和社会公众提供信息服务。

（十三）负责全县私有企业、个人工商户经营行为的服务和监督管理。

（十四）承办县政府交办的其它事项。

二、机构设置

南召县工商局内设 10 个股室、直属行政单位 2 个、事业单位 2 个、基层工商所 11 个。

编制情况：行政编制 96 人，事业编制 12 人。

内设股室：办公室 、人事教育股 、财务股、法制股、注册股、消费者权益保护股、商标广告股、监督管理股、监察室、企业信用信息和网络交易监督管理股。

直属行政单位：经济检查大队、12315 投诉中心。

事业单位：消费者协会、个体私营经营协会。

基层工商所：城关工商所、北城市场管理所、专业工商所、城郊工商所、小店工商所、云阳工商所、皇后工商所、石门工商所、南河店工商所、白土岗工商所、马市坪工商所。

从决算单位构成看，南召县工商行政管理局部门决算包括：本级决算、所属单位决算。

第二部分 2018 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：万元

部门：南召县工商行政管理局

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、财政拨款收入	1	1461.1	一、一般公共服务支出	14	1121.87
二、上级补助收入	2		二、外交支出	15	
三、事业收入	3		三、国防支出	16	
四、经营收入	4		四、公共安全支出	17	
五、附属单位上缴收入	5		五、教育支出	18	
六、其他收入	6		六、科学技术支出	19	
	7		七、文化体育与传媒支出	20	
	8		八、社会保障和就业支出	21	339.22
本年收入合计	9	1461.1	本年支出合计	22	1461.1
用事业基金弥补收支差额	10		结余分配	23	
年初结转和结余	11		年末结转和结余	24	
	12			25	

总计	13	1461.1	总计	26	1461.1
----	----	--------	----	----	--------

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开 02 表

部门：南召县工商行政管理局

单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		1461.1	1461.1					
201	一般公共服务支出	1121.87	1121.87					
20115	工商行政管理事务	1121.87	1121.87					
2011501	行政运行	1121.87	1121.87					
208	社会保障和就业支出	339.22	339.22					
20805	行政事业单位离退休	339.22	339.22					
2080501	归口管理的行政单位离退休	339.22	339.22					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开 03 表

单位：万元

部门：南召县工商行政管理局

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		1461.1	1461.1				
201	一般公共服务支出	1121.87	1121.87				
20115	工商行政管理事务	1121.87	1121.87				
2011501	行政运行	1121.87	1121.87				
208	社会保障和就业支出	339.22	339.22				
20805	行政事业单位离退休	339.22	339.22				
2080501	归口管理的行政单位离退休	339.22	339.22				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：万元

部门：南召县工商行政管理局

收入			支出				
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算财 政拨款	政府性基金预算 财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	1461.1	一、一般公共服务支出	15	1121.87	1121.87	
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	16			
	3		三、国防支出	17			
	4		四、公共安全支出	18			
	5		五、教育支出	19			
	6		六、科学技术支出	20			
	7		七、文化体育与传媒支出	21			
	8		八、社会保障和就业支出	22	339.22	339.22	
本年收入合计	9	1461.1	本年支出合计	23	1461.1	1461.1	
年初财政拨款结转和结余	10		年末财政拨款结转和结余	24			
一般公共预算财政拨款	11			25			
政府性基金预算财政拨款	12			26			

	13			27			
总计	14	1461.1	总计	28	1461.1	1461.1	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：万元

部门：南召县工商行政管理局

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		1461.1	1461.1	
201	一般公共服务支出	1121.87	1121.87	
20115	工商行政管理事务	1121.87	1121.87	
2011501	行政运行	1121.87	1121.87	
208	社会保障和就业支出	339.22	339.22	
20805	行政事业单位离退休	339.22	339.22	
2080501	归口管理的行政单位离退休	339.22	339.22	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位: 万元

部门: 南召县工商行政管理局

经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	897.84	302	商品和服务支出	198.67	310	资本性支出	11.77
30101	基本工资	412.06	30201	办公费	20.65	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	270.89	30202	印刷费	17.79	31002	办公设备购置	11.77
30103	奖金		30203	咨询费		31003	专用设备购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31005	基础设施建设	
30107	绩效工资		30205	水费	0.59	31006	大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险费	108.92	30206	电费	9.63	31007	信息网络及软件购置更新	
30109	职业年金缴费	6.42	30207	邮电费	0.89	31008	物资储备	
30110	职工基本医疗保险缴费	49.51	30208	取暖费		31009	土地补偿	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31010	安置补助	
30112	其他社会保障缴费	4.38	30211	差旅费	19.59	31011	地上附着物和青苗补偿	
30113	住房公积金	45.66	30212	因公出国（境）费用		31012	拆迁补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	40.84	31013	公务用车购置	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31019	其他交通工具购置	
303	对个人和家庭的补助	352.8	30215	会议费		31021	文物和陈列品购置	
30301	离休费	8.74	30216	培训费	1.01	31022	无形资产购置	
30302	退休费	330.48	30217	公务招待费	3.89	31099	其他资本性支出	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		312	对企业补助	

30304	抚恤金		30224	被装购置费		31201	资本金注入	
30305	生活补助	13.58	30225	专用燃料费		31203	政府投资基金股权投资	
30306	救济费		30226	劳务费	24.56	31204	费用补贴	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31205	利息补贴	
30308	助学金		30228	工会经费		31299	其他对企业补助	
30309	奖励金		30229	福利费		313	对社会保障基金补助	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	22.41	31302	对社会保险基金补助	
30399	对其他个人和家庭的补助支出		30239	其他交通费用	17.14	31303	补充全国社会保障基金	
			30240	税金及附加费用		399	其他支出	
			30299	其他商品和服务支出	19.67	39906	赠与	
			307	债务利息及费用支出		39907	国家赔偿费用支出	
			30701	国内债务付息		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
			30702	国外债务付息		39999	其他支出	
			30703	国内债务发行费用				
			30704	国外债务发行费用				
人员经费合计		1250.65	公用经费合计					210.45

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

单位：万元

部门：南召县工商行政管理局

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
45.8	0	30	0	30	15.8	26.3	0	22.41	0	22.41	3.89

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费年初预算数，决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

部门：
南召
县工
商行
政管
理局

单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

--	--	--	--	--	--	--	--

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：我部门没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

第三部分 2018 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

南召县工商行政管理局 2018 年度收、支总计均为 1461.1 万元。与上年度相比，收、支总计各增加 15.68 万元，增长 0.01%。主要原因是增人增资。

二、收入决算情况说明

南召县工商行政管理局 2018 年度收入合计 1461.1 万元，其中：财政拨款收入 1461.1 万元，占 100%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

三、支出决算情况说明

南召县工商行政管理局 2018 年度支出合计 1461.1 万元，其中：基本支出 1461.1 万元，占 100%；项目支出 0 万元，占 0%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

南召县工商行政管理局 2018 年度财政拨款收、支总计均为 1461.1 万元。与上年度相比，财政拨款收、支总计各增加 15.68 万元，增长 0.01%。主要原因是增人增资。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）总体情况。

南召县工商行政管理局 2018 年度一般公共预算财政拨款支出 1461.1 万元，占本年支出合计的 100%。与上年度相

比,一般公共预算财政拨款支出增加 15.68 万元,增长 0.01%。
主要原因是增人增资。

(二) 结构情况。

南召县工商行政管理局 2018 年度一般公共预算财政拨款支出 1461.1 万元,主要用于以下方面:一般公共服务(类)支出 1121.87 万元,占 76.78%;社会保障和就业(类)支出 339.22 万元,占 23.22%。

(三) 具体情况。

南召县工商行政管理局 2018 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 834 万元,支出决算为 1461.1 万元,完成年初预算的 175.19%。其中:

1. 一般公共服务(类)工商行政管理事务(款)行政运行(项)支出。年初预算为 834 万元,支出决算为 1121.87 万元,完成年初预算的 134.52%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是招录公务员,增人增资及实际工作需要追加经费。

2. 社会保障和就业(类)行政事业单位离退休(款)归口管理的行政单位离退休(项)支出。年初预算为 0 万元,支出决算为 339.22 万元。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是年初预算数不含离退休人员工资,年底决算数包含离退休人员工资 339.22 万元。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

南召县工商行政管理局 2018 年度一般公共预算财政拨款基本支出 1461.1 万元。其中：人员经费 1250.65 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、采暖补贴、物业服务补贴、其他对个人和家庭的补助支出；公用经费 210.45 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

南召县工商行政管理局 2018 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 45.8 万元，支出决算为 26.31 万元，完成预算的 57.45%。2018 年度“三公”经费支出决算数与预算数存在差异的主要原因是减少三公经费支出。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

南召县工商行政管理局 2018 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，完成预算的 0%，占 0%；公务用车购置及运行费支出决算 22.41 万元，完成预算的 74.7%，占 85.18%；公务接待费支出决算 3.89 万元，完成预算的 24.62%，占 14.81%。具体情况如下：

1. **因公出国（境）费**年初预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成年初预算的 0%。全年因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。开支内容包括：

2. **公务用车购置及运行费**年初预算为 30 万元，支出决算为 22.41 万元，完成年初预算的 74.7%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是减少三公经费支出。其中：

公务用车购置支出为 0 万元，购置车辆 0 辆，其中 0 车 0 辆、0 车 0 辆。

公务用车运行支出 22.41 万元。主要用于燃油支出、车辆保险费支出、车辆维修费支出。2018 年期末，部门开支财政拨款的公务用车保有量为 17 辆。

3. **公务接待费**年初预算为 15.8 万元，支出决算为 3.89 万元，完成年初预算的 24.62%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是减少三公经费支出。其中：

外宾接待支出 0 万元。2018 年共接待国（境）外来访团组 0 个、来访外宾 0 人次（不包括陪同人员）。来访人员主要包括：0 等。

其他国内公务接待支出 3.89 万元。主要用于一般业务接待。2018 年共接待国内来访团组 121 个、来宾 973 人次（不包括陪同人员）。

八、预算绩效情况说明

（一）绩效管理工作开展情况。

严格执行财经纪律，按预算执行

（二）项目绩效自评结果。

项目绩效自评结果良好

（三）重点绩效评价结果。

重点绩效评价结果良好

九、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2018 年度政府性基金预算财政拨款支出年初预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成年初预算的 0%。我部门 2018 年度没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出。

十、机关运行经费支出情况说明

2018 年度机关运行经费年初预算为 79 万元，支出决算为 210.45 万元，完成年初预算的 266.39%。决算数与预算数存在差异的主要原因是单位人员增加及实际工作需要追加工作经费。

十一、政府采购支出情况说明

2018 年度政府采购支出总额 11.77 万元，其中：政府采购货物支出 11.77 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采

购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

十二、国有资产占用情况说明

2018 年期末，我部门共有车辆 17 辆，其中：省级领导干部用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障车辆、执法执勤用车 17 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：单位从同级政府财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、上级补助收入：事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

四、附属单位上缴收入：事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

五、经营收入：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、其他收入：单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”、“经营收入”以外的各项收入。

七、用事业基金弥补收支差额：事业单位在当年收入不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

八、基本支出：为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

九、项目支出：基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十、“三公”经费：纳入同级财政预决算管理“三公”经费，指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十一、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十二、工资福利支出：单位支付给在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

十三、商品和服务支出：单位购买商品和服务的支出。

十四、对个人和家庭的补助支出：单位用于对个人和家庭的补助支出。

十五、年末结转：本年度或以前年度预算安排，已执行但尚未完成或因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

十六、年末结余：本年度或以前年度预算安排，已执行完毕或因客观条件发生变化无法按原预算安排实施，不需要再使用或无法按原预算安排继续使用的资金