

南召县城郊乡人民政府2022年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2022年度，我乡严格落实《中华人民共和国信息公开条例》和省、市、县政府信息公开工作的有关要求，紧紧围绕乡党委、政府工作大局，不断拓展政务公开内容，创新公开形式，完善公开制度，强化公开监督，有效推动了全乡政府信息公开工作顺利进行。

1、组织机构情况

城郊乡政府及时充实和调整政府信息公开工作力量，成立了由党委副书记高贵为组长的政府信息公开领导小组，统一组织推进全乡信息公开工作，乡政府全年信息公开领导小组两次召开会议研究部署信息公开工作，明确乡政府电子政务办具体负责政府信息公开日常工作，专职人员2名。

2、主动公开情况

2022年，城郊乡整合各乡直部门、行政村（社区）信息资源，及时通过政府网站、政务公开栏、微信公众号等平台主动公开政府信息。全年主动公开各类信息310余条（次），主要涉及政府日常工作开展情况、重点项目建设情况、乡村振兴、疫情防控、防汛救灾、环境保护等信息。

3、依申请公开情况

健全工作机制，规范办理程序，畅通依申请政府信息公开受理渠道，明确申请程序、申请部门和联系电话，及时反馈政府信息公开申请。

4、重点领域公开情况

全面推进决策、执行、管理、服务、结果公开，加强解读回应，扩大公众参与，增强公开实效，助力稳增长、促改革、调结构、惠民生、防风险，向社会公众展现一个透明、开放、廉洁的服务型政府。

5、网站建设情况

一是加强宣传推介。利用“今日南召”、“走进南召”栏目，重点发布我乡乡情概况、历史文化、资源优势、招商项目、发展成就、名誉荣誉等信息，强化网络宣传，扩大网络影响。二是加强政务公开。利用“信息公开”栏目，按照政府信息公开条例相关要求，修订信息公开指南，完善信息公开目录，及时、准确发布政务信息，力求使公开信息更贴近公众、方便群众。三是加强网上服务。在“公众服务”栏目中设置了各类行政审批事项的办事指南，指南包括事项名称、办理地点、设立依据、申请条件、办理流程、联系电话等要素，方便广大群众查询，做好办事准备。同时设立了“乡长信箱”栏目，通过办理网上群众来信，了解社情民意，密切群众关系，优化服务效果。

6、制度建设情况

遵照《南召县政府信息公开保密审查制度》、《南召县政府信息公开责任追究制度》、《南召县依申请公开信息制度》、《南召县政府信息公开社会评议制度》、《南召县政府信息公开发布协调制度》、《南召县政府信息公开年度报告制度》、《南召县政府信息公开实施办法》。将政务公开工作列入全乡绩效考评，重点对重点领域政府信息公开、依申请公开、网站建设进行考评。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元，保留4位小数）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况				
		自然人	法人或其他组织			总计

			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开		0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）		0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计		0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

存在的问题：
一是对政府信息公开工作的重要性、紧迫性认识有待提升，思想上重视程度不够到位，工作上没有真正摆正位置，缺乏主动性和积极性，有时会出现分管不清、任务不明，责任不到、沟通不畅的情况。二是缺少政府信息公开专题培训，工作人员的专业性有待提升。三是未建立政务公开信息反馈制度，公开后没有及时听取群众意见。四是认为只要公开就完成了任务，对群众提出的要求没有作进一步的说明和解释，或避重就轻。五是由于我乡依申请公开件相对较少，部分单位存在麻痹思想，对此项工作理解不够，有待进一步完善。

改进情况：
一是加强重点领域信息公开。健全工作机制，强化责任落实，加强对政府工作开展情况、项目建设情况、环境保护、精准扶贫等方面的信息公开，确保政府信息公开全面、及时、准确。二是拓展政府信息公开形式。加强政府门户网站建设，实现政府网站和政府信息发布平台信息

资源整合。同时，简化公开流程、拓展服务范围、方便群众查询了解获取信息。三是强化监督检查考核机制。完善信息公开督查考核办法，加大对城郊乡各部门信息公开工作的监督考核，对各主体单位开展多种形式的督查督办，促进政府信息公开各项工作落实到位，全面推进基层单位信息公开工作再上新台阶。

六、其他需要报告的事项

无