

南召县林业局文件

南召县林业局

关于转发《河南省林业行政执法行为用语指引(试行)》和《河南省林业局林业行政执法规范用语(试行)》的通知

各执法部门：

为规范林业行政执法人员的执法用语，规范行政执法文字记录用语，严格行政执法程序，进一步树立林业行政执法队伍的良好形象，现将《河南省林业行政执法行为用语指引（试行）》和《河南省林业局林业行政执法规范用语（试行）》转发给你们，请认真学习，贯彻落实。

南召县林业局

2022年5月12日

河南省林业行政执法行为用语指引(试行)

第一条 为了进一步规范我省林业行政执法人员的执法用语，树立林业行政执法队伍的良好形象，根据省政府要求，制定本指引。

第二条 河南省林业行政处罚、行政强制、行政检查、行政征收征用、行政许可等行政执法行为用语，适用本指引。

本指引的相应条款以行政处罚进行举例说明，其他行政执法用语结合实际参照实施。

第三条 林业行政执法人员执行公务时，应当用语规范、准确、文明，语音清晰，语速适中。

第四条 表明身份时，使用问候语，出示执法证件，并清楚地告知对方执法主体的名称。例如：

你好！我们是***（行政执法主体名称）的执法人员，这是我们的行政执法证件，请看清。

第五条 检查车辆、物品时，清楚明了地告知检查事项和检查依据。例如：

我们依法在这里进行***（检查事项）检查，请你配合。

第六条 要求出示有关证件时，清楚简洁地告知所要检查的证件名称。例如：

请出示你的***证件（证件完整名称）。

第七条 勘验、检查现场时，明确告知现场勘验、检查的事项。例如：

根据《***》（法律、法规、规章完整名称），我们正在进行现场勘验、检查，请你协助。

第八条 要求提供有关资料时，清楚地告知所依据的法律、法规、规章及所要检查的资料名称。例如：

根据《***》（法律、法规、规章完整名称），请提供***（资料名称），按规定，我们有义务为你保守有关秘密。

第九条 调查取证时，准确无误地告知调查取证的事项、依据，以及行政相对人依法享有的权利、应当履行的义务。涉及案件定性的问题，凡未经查证属实，不得向行政相对人发表结论性意见。例如：

（一）现在向你询问有关问题，我们依法对询问情况制作笔录，请如实回答。如果你不如实回答，你将承担相应的法律责任。

（二）根据法律规定，我们现在进行录音（或录像）取证，请如实回答。若你不如实回答，你将承担相应的法律责任。

（三）根据法律规定，现对***进行抽样取证，请你配合。这是抽样清单，请你签字确认。

（四）由于***（证据名称）可能灭失（以后难以取得），根据《行政处罚法》的规定，经本单位负责人批准，

我们现在需要对***采取证据登记保存措施，并将在七日内及时作出处理决定。在此期间，你不得销毁或者转移***（证据名称）。你（单位）负有保管责任，如证据灭失或转移，将承担法律责任。这是《林业行政处罚登记保存通知单》，请你核对。如果没有异议，请你在此处签署姓名和时间。

第十条 制作笔录后，要将笔录交行政相对人阅读，要求行政相对人核对笔录，并清楚地告知行政相对人应当在笔录上签署的具体内容。如遇到行政相对人有不识字或其他阅读障碍时，应该当场将笔录内容向行政相对人宣读，被询问人提出补充或者改正的，应当允许。例如：

这是我们制作的***笔录，请你仔细核对笔录内容，如果你认为笔录不全或者有错误，可以要求补正，也可以自行书写。如果没有异议，请你在此处写明“以上笔录无误”，并请写清你的姓名和时间。（无书写能力的，由行政相对人按手印。）

第十一条 在调查取证时，如遇到行政相对人拒绝在有关行政执法文书上签字，应当简单明了地告知拒绝签字的后果。例如：

请你再次考虑是否签字。如果你拒绝签字，我们将记录在案，依法处理。

第十二条 行政执法检查等完毕时，应向对方的配合表示感谢，例如：

谢谢！

谢谢你的配合，再见！

耽误你的时间了，请走好！

第十三条 作出适用简易程序的行政处罚决定前，应当向行政相对人准确无误地告知违法事实、处罚理由、依据、种类、幅度以及依法享有的权利。例如：

经调查，你（单位）的***行为，违反了《***》（法律、法规、规章的名称）第**条（第**款第**项）的规定，有***（证据名称）证据证实，请你主动停止违法行为。根据《***》（法律、法规、规章的名称）第**条（第**款第**项）的规定，拟给予***（处罚种类和幅度）。

根据《行政处罚法》第三十一条、第三十二条的规定，你（单位）对以上处罚意见有陈述、申辩的权利。如果你对以上事实、依据和处罚意见有不同看法，现在可以进行陈述、申辩。

第十四条 作出适用一般程序的行政处罚决定前，要向行政相对人送达《林业行政处罚告知书》，除准确无误地告知违法事实、处罚理由、依据、种类、幅度，还应当告知依法享有的权利。例如：

这是《林业行政处罚告知书》，请你认真阅看，并在此处写清你的姓名和时间。根据《行政处罚法》的规定，你享有陈述、申辩权利，你是否要行使这些权利？

如果符合听证条件的，应当告知当事人听证权，例如：

根据《行政处罚法》的规定，你有听证的权利，你是否要求听证？

第十五条 对行政相对人的陈述、申辩意见进行复核时，要告知当事人是否采纳。例如：

经过复核，我们认为你在陈述、申辩时提出的事实、理由或证据成立，决定予以采纳。

经过复核，我们认为你在陈述、申辩时提出的事实、理由或证据不成立，决定不予采纳。

第十六条 宣告行政处罚决定书时，应当向行政相对人告知违法行为事实、理由、处罚依据，依法享有的权利。例如：

经查实，你（单位）有***行为，违反了《***》（法律、法规、规章的完整名称）第**条第**款第**项的规定，根据《***》（法律、法规、规章的完整名称）第**条第**款第**项的规定，***（行政执法主体完整名称）现作出***（行政处罚决定书编号）《林业行政处罚决定书》，决定对你（单位）处以***（行政处罚的种类和数额）。

第十七条 告知救济权利时，准确无误地告知行政相对人行使救济权的具体方式、期限和途径、行政复议机关的具体名称，以及复议或诉讼期间行政处罚是否停止执行。例如：

如果你(单位)不服《林业行政处罚决定书》中的行政处罚决定，可以在知道作出行政处罚决定之日起 60 日内向***（行政复议机关名称）申请行政复议；或者在知道作出行政处罚决定之日起六个月内向***（人民法院名称）提起行政诉讼。行政复议、诉讼期间不停止行政处罚的执行。

第十八条 当场将《林业行政处罚决定书》交付当事人时，应当告知当事人在《林业行政处罚决定书》上签字。例如：

这是《林业行政处罚决定书》，请你确认签收。

第十九条 行政相对人拒绝签收《林业行政处罚决定书》等文书时，要明确告知拒绝签字的后果。例如：

由于你拒绝签收《林业行政处罚决定书》，我们将按照有关规定留置送达，并将有关情况记录在案。

第二十条 依法当场收缴罚款时，准确无误地告知缴纳罚款的依据和具体数额，并向当事人开立罚款收据。例如：

根据***（行政处罚决定书编号）《林业行政处罚当场处罚决定书》作出的行政处罚决定，请你现在缴纳罚款***元，谢谢合作。

这是罚款收据，请核实。

第二十一条 对于行政相对人提出当场交纳罚款但不符合《行政处罚法》有关规定时，要告知其不能当场收缴罚款的理由。例如：

对不起，根据《行政处罚法》的有关规定，我们不能当场收缴罚款。

第二十二条 依法向银行交纳罚款的，要明确告知行政相对人交纳罚款的地点和期限。例如：

根据***（行政处罚决定书编号）《林业行政处罚决定书》作出的行政处罚决定，请你在收到行政处罚决定书之日起 15 日内到***银行（银行名称和具体地点）交纳罚款**元。

第二十三条 行政相对人拒绝缴纳罚款的，要告知法律后果。例如：

如果你拒绝缴纳罚款，根据《行政处罚法》第五十一条规定，每日将按罚款数额的 3%加处罚款，并采取必要的方式强制执行。

第二十四条 当对方妨碍公务时，警告对方不得妨碍公务，并告知法律后果。例如：

请保持冷静！我们是***（行政执法主体名称）的执法人员，正在依法执行公务。妨碍执行公务是违反《治安管理处罚法》的行为，将会受到法律制裁。请大家配合。

河南省林业局林业行政执法规范用语

（试行）

为加强林业行政执法规范化建设，严格行政执法程序，规范行政执法文字记录用语，结合林业工作实际，制定本规范用语。

本指引包括现场执法和行政处理文字记录规范用语。

一、行政执法——现场执法检查

（一）启动阶段

1. 表明身份。如：你好。我们是林业局（或局属单位）执法人员…、…，这是我们的执法证件（出示证件）。

2. 告知执法检查事项。如：根据……，今天依法对你单位进行执法检查，执法流程包括现场执法检查和检查后的处理等环节。请你单位主要负责人或其委托代理人和有关主管人员全程参加。

对你单位进行 执法检查的重点内容为……，请予以配合。

3. 告知执法检查场所（部位）。如：请配合我们对你单位的……（工作）进行检查。

4. 告知权利。如：如果你认为在场的执法人员与你利害关系，可能影响公正处理的，你有权申请回避。

5. 要求对方介绍情况。如：请介绍你单位关于本次执法检查内容开展的相关工作。

执法检查中，我们将严格遵守工作纪律和要求，确保本次执法检查透明、规范、合法、公正。

（二）现场执法检查。

1. 要求对方提供有关资料时，应清楚告知所依据法律、法规、规章及所要检查的资料名称。如：根据《森林法》第…条规定，请你提供资料，对涉及你单位的技术秘密和业务秘密，我们将依法为你单位保密，请予配合。

2. 发现违法行为或者隐患，可以当场纠正的，应当予以当场纠正。如：现在请按照规定进行整改。

3. 制作《现场检查记录》和《询问笔录》，应要求当事人签字确认。如：这是《现场检查记录》和《询问笔录》，请仔细核对，如无误，请在此处签字捺印。

如遇到当事人有不识字或其他阅读障碍时，应当场将《现场检查记录》和《询问笔录》内容宣读给当事人听，并注明情况。如果没有异议，请当事人捺印。

如遇当事人拒绝在有关执法文书上签字，应告知拒绝签字后果，并注明情况。如：请你再次考虑是否签字，如果你拒绝签字，我们将记录在案，依法处理。

4. 当事人妨碍公务时，应告知对方不得妨碍公务，并告知具体法律后果。如：请保持冷静！我们是林业局行政执法人员或工作人员，正在依法执行公务，请你予以配合。

如果有以暴力、威胁方法阻碍执法人员依法执行公务的，应告知当事人法律后果。如：若你继续以威胁方法阻碍我们执法，将有可能触犯《刑法》第二百二十七条，涉嫌妨害公务罪，受到刑事处罚。

（三）现场执法总结

1. 介绍现场执法检查情况。如：林业局（或局属单位）根据……对你单位进行了执法检查，查阅了……等资料，对……进行了现场检查，并就有关情况和问题向有关人员进行了询问。通过对你单位的执法检查，发现存在×个方面的问题，一是……..，二是……。

对执法检查发现的问题和违法行为，林业局执法人员填写了《现场检查记录》和《询问笔录》，请你单位负责人确认，如无异议，请签字。

2. 如发现的问题需整改，应向被检查单位负责人说明。如：对你单位检查后发现了…项违法行为，林业局（局属单位）依法拟下达《责令限期整改通知书》（或现场宣读《责令限期整改通知书》），你单位应当按照《责令限期整改指令书》上的时限要求依法进行整改。请你单位负责人确认，如无异议，请签字。我们的联系电话是……，在整改中有什么问题，请及时与我们联系。因不可抗力无法在规定限期内完成的，请于整改期限届满前 10 日内向我局提出书面延期申请，我们将自申请受理之日起 5 日内书面

答复是否准予延期。如果逾期未按要求完成整改，林业局（局属单位）将依据……的规定，对你单位作出……的处理。

林业局将在规定期限内对你单位有关违法行为、事故隐患整改情况进行复查，你单位提前完成整改的，也可以申请林业局提前进行复查。请予以配合，再见。

二、行政处理

行政处理主要是指现场检查之后的行为。包括整改复查、行政处罚两部分。

（一）整改复查

如已完成整改。如：你好。我们是林业局执法人员，我局于…月…日向你单位下达了《责令限期整改通知书》，经复查，你单位已经在规定期限内完成整改。

如未完成整改。如：你好。我们是林业局执法人员，我局于…月…日向你单位下达了《责令限期整改指令书》，现经过我们复查，你单位还有…项问题未及时整改完毕，我们将根据……的规定，已发对你单位进行行政处理。这是《整改复查意见书》，请你签字确认。

（二）行政处罚

1. 在调查取证时，调取原始凭证有困难的，可以复印，并要求出具证据的单位或个人签名或者盖章。如：你好。

为了查清案情，这是…文件的复印件，请你核对后注明“此件与原件核对一致”，并在此处签名（或盖章）。

（注：在调查取证时，应当亮明身份、告知当事人回避等权利、制作询问或检查笔录、并要求被询问人或者被检查对象签字等可参照前文现场执法检查。）

2. 行政处罚决定作出之前，应向当事人告知作出行政处罚决定的事实、依据、拟作出的行政处罚决定以及当事人享有的陈述和申辩权利等。如：现查明，你（单位）存在……行为，违反了《……》第……条第……款（项）规定，根据《……》第……条第……款（项）的规定，我局拟作出……的行政处罚。如对处罚有异议，根据《中华人民共和国行政处罚法》第三十一条、第三十二条的规定，你（单位）有权在收到本告知书之日起 3 日内向…林业局进行陈述和申辩，逾期不提出申请的，视为放弃权利。

3. 符合听证程序的，在作出行政处罚决定之前，应告知当事人有要求听证的权利。如：如果你对我局拟作出的本次行政处罚决定有异议，请在接到本告知书之日起 3 日内向市建设局提出书面听证申请。逾期不提出申请的，视为放弃听证权利。

4. 行政处罚决定作出之后，应向当事人告知违法事实、处罚依据、处罚决定和依法享有的救济权利，并在送达时交付当事人；当事人不在场的，应当在 7 日内依照《中华

《中华人民共和国民事诉讼法》的有关规定，将行政处罚决定书送达当事人或者其他的法定受送达人。如：经查实，你（单位）有……行为，违反了《……》第…条第…款（项）规定，根据《……》第…条第…款（项）的规定，我局现作出…….的行政处罚决定。这是《行政处罚决定书》，请在《送达回证》上签字确认。

5. 当事人对行政处罚决定有争议时，应告知权利救济途径。如：如果你对我局本次行政处罚决定有异议，请在接到《行政处罚决定书》之日起 60 日内向……人民政府或者…林业局申请行政复议或者在 6 个月内向……人民法院提出行政诉讼。

当事人要求减免处罚时，应说明无法满足对方要求原因。如：对不起，我们这是按……的规定处理，我们无权对你的违法行为减免处罚，请你谅解。

当事人拒收《行政处罚决定书》时，应明确告知拒绝签字后果。如：由于你拒绝签收《行政处罚决定书》，我们将请见证人见证并签字，按照规定将作留置送达，并将有关情况记录在案。