

南召县城关镇人民政府2022年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2022年城关镇政府信息公开工作认真围绕重点工作和年度目标任务，按照“应公开、尽公开”的要求，扎实有序推进政务公开工作落实。现将我镇2022年政府信息公开年度报告编制和公布工作情况报告如下：

1.加强组织领导。一是充实工作力量。我镇进一步明确政务公开工作的分管领导，确保政务公开工作的延续性，并调整充实了工作力量，党政办指定工作人员1名，负责本单位政府信息公开的报送等工作。二是建立健全信息公开工作制度。依据《中华人民共和国政府信息公开条例》和市、县政府办公室要求，出台政务信息公开保密和审查制度，严格区分主动公开、依申请公开、不予公开工作信息。

2.压实工作责任。今年以来，我镇党政班子会议先后多次研究政务公开工作，传达学习上级有关会议、文件精神，听取全镇政务公开工作开展情况汇报，召开政务公开工作专题会议，安排部署政务公开工作。组织人员开展政务公开工作的相关业务知识培训。认真开展日常监督检查。围绕政务公开工作年度目标任务和工作重点，按照职责分工，认真组织开展日常监督检查情况。

3.提升工作成效。真履行公开责任。按照“应公开、尽公开，公开为常态、不公开为例外”原则，在公开时限内及时完成政府文件和相关信息更新完善工作。

4.扎实开展宣传。充分利用镇便民服务中心和各村“大广场、小喇叭”及政务公开专栏对政务公开知识、财务信息、工作动态、考核结果等相关信息进行了及时有效的宣传和公开，有效提高了群众对政务公开工作的满意度和认可度。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元，保留4位小数）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况					
		自然人	法人或其他组织				
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0

		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

- 1.极少数干部对信息公开工作重要性和紧迫性认识不足；
- 2.政务公开长效机制有待进一步完善，现有制度执行力度还有待加强。
- 改进措施
- 1.进一步组织学习《中华人民共和国政府信息公开条例》，对照条例，认真清理我镇政务公开事项，查漏补缺，编制更加科学规范的公开目录。
- 2.进一步加大对政务公开督促检查力度，实行有效监督，严格责任追究，确保政务公开真实、全面、及时，全面提高政务公开工作的质量。
- 3.健全和完善政务公开制度，规范公开内容，提高公开质量。一是理顺工作机制，调整政务公开领导小组，做好牵头和协调。二是对涉及人民群众关心的重大问题，重大决策应及时公开，同时有区别地抓好对内与对外公开，提高公开针对性。
- 4.抓重点促深化。加强对我镇办理的行政事项进一步公开办事程序、办事标准、办事结果，并在工作质量、态度、时效等方面作出承诺，不断增强工作透明度。继续优化审批办事服务，对各项办事指南的公开进行进一步细化。

六、其他需要报告的事项

- (一) 全年主动公开情况
- 主动公开政府信息，及时更新了《城关镇机构职能》、《城关镇人民政府信息公开目录》、《城关镇人民政府主动公开目录》、《城关镇人民政府信息公开指南》等信息，使政府的透明度和公信力得到了进一步的提高。
- (二) 政府热线处理情况
- 严格按照县政务公开办公室指示，及时登记并移交处理“12345”政府热线信访，2022年全年受理“12345”政府热线213条，全部按时限办理完结。
- (三) 依申请公开政府信息和不予公开政府信息的情况
- 全年未出现依申请公开政府信息和不予公开政府信息的情况。

（四）政府信息公开的收费及减免情况

全年未出现政府信息公开的收费及减免情况

（五）因政府信息公开申请行政复议、提起行政诉讼的情况

全年未出现因政府信息公开申请行政复议、提起行政诉讼的情况。