

# 新野县前高庙乡人民政府 2024 年政府信息公开工作 年度报告

## 一、总体情况

2024 年，前高庙乡在县委、县政府的坚强领导下，前高庙乡坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的二十大和二十届三中全会精神，紧紧围绕“工业强乡 农业大乡 黄酒名乡 文化兴乡”四个战略定位，团结一致，奋勇争先，经济社会发展各项事业保持了稳中有进、稳中提质、稳中向好的良好态势。

### （一）主动公开情况。

按照省、市、县关于政府信息公开工作的要求，全面公开政府除涉及国家机密和个人隐私的事项外的相关信息，做到“应公开、尽公开”。

### （二）依申请公开情况。

2024 年，我乡未收到依申请公开的信息申请，受理依申请公开 0 件、办结 0 件。

### （三）政府信息管理情况。

建立健全政府信息管理制度，安排专人负责信息的发布和网站日常维护，及时更新相关信息，确保信息的及时性、有效性；完善保密制度，严格执行“涉密信息不上网，上网信息不涉密”的制度原则，对于发布的各类人员花名册、补贴清单等重点内容，严格审查个人隐私等涉密事项，确保政府信息公开的规范性、合法性。

### （四）政府信息公开平台建设。

一是继续优化线上网站栏目。进一步加强政务公开网目录建设，并及时更新栏目内容，让群众更直观地了解更多基层政府信息；二是利用好线下政务公开平台。乡便民服务中心设置了标准化政务公开专区，配备电脑等设备，并设有政策咨询台，为群众提供咨询答复服务；同时全面规范落实村务公开，在下辖 17 个行政村均设置村务公开栏，对于群众关心的重点事宜项目及时公开，进一步方便群众获取相关信息。

### （五）监督保障。

一是压实主体责任。我乡将政务公开工作放在重要位置，形成由政府主要领导牵头，分管领导主抓，部门各司其职，定时上报信息，专人审核发布的政务公开工作长效机制。二是强化制度管理。严格落实上级会议精神，完善依申请公开、重大行政决策公众参与、信息公开保密审查、舆情回应等制度及工作流程。三是强化督导检查。加强对政府网站和村务公开信息的日常管理，将政务公开工作纳入年度考核，实现常态长效。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开 (区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
3. 其他		0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0	
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#### 五、存在的主要问题及改进情况

前高庙乡信息公开工作虽然取得了一定实效，但仍存在一些问题：公开内容需要进一步深化，信息公开形式的便民性需要进一步提高。今后的工作中，将重点作好以下几方面的工作：

一是进一步明确工作职责。把政府信息公开工作作为经常性工作列入重要议事日程，明确推进政务公开的目标任务，按时发布政府信息，确保发布内容准确无误。及时发布行政规范性文件，做到各项工作有据可依、有据可查。

二是进一步完善发布机制。前高庙乡将进一步提高认识，切实增强工作主动性、自觉性，查漏补缺，全面编制完善更加科学规范的公开目录，做到应公开尽公开，不断提升工作实效。明确信息公开的范围、程序、方式和保障措施，为信息公开工作提供法律依据和制度保障，加强各口线之间的对接协调，确保规划建设、环境保护、安全生产、财务监管等相关情况和数据全面准确。

#### 六、其他需要报告的事项

没有其他需要报告的事项