中共新野县城管局党组

关于县委巡察集中整改进展情况的通报

根据县委统一部署，2024年5月31日至7月19日，县委第六巡察组对新野县城市管理局党组进行了巡察。8月16日，县委第六巡察组向新野县城市管理局党组反馈了巡察意见。按照巡察工作有关要求，现将巡察整改进展情况报告如下。

一、党组及主要负责人组织落实整改情况

**1.态度坚决，行动迅速。**针对县委第六巡察组反馈的问题，城管局党组高度重视，成立了由局党组书记任组长，班子成员任副组长，二级单位主要负责人和各股室长为成员的巡察整改领导小组，党组书记先后多次召开党组专题会议，传达学习县委巡察整改会议精神，对反馈的问题认真进行梳理，进行全面安排部署。整改工作在党组统一领导下有序推进，对照整改清单逐条研究整改举措，逐项督促落实。

**2.细化分工，明确任务。**紧紧围绕县委巡察组反馈意见和整改工作要求，结合单位实际研究制定具体措施。为保障整改工作顺利实施，明确由局长对巡察整改落实工作负总责，其他责任领导按照职责分工，根据整改方案要求及时组织专题研判，负责抓好分管二级单位和股室的整改落实工作。做到整改内容明确、完成时间明确、责任人员明确、工作要求明确、保障措施明确。**一是建立整改工作台账**，明确内容、整改措施、整改时限、责任领导、责任股室、二级单位责任人、完成情况，确保整改任务清、整改措施实、整改效果好；**二是建立协同高效机制**，实行整改落实情况反馈制度，做好上传下达，及时发现解决整改过程中遇到的各类问题；**三是强化督促检查**，坚持日常督导检查和集中督导检查相结合，适时对单位整改落实情况进行督导检查，对整改落实不力，严肃追究责任。

**3.以上率下，突出重点。**城管局党组要求班子成员从自身做起，带好头、做表率，一级做给一级看、一级带动一级干。局党组先后多次研究部署巡察整改任务，听取整改工作进展情况汇报，协调解决巡察整改遇到的各种问题。

**4.建章立制，强化责任。**针对巡察组反馈存在的问题，由局党组书记负总责，局党组成员自觉落实“一岗双责”要求，对自己职责范围内问题的整改落实工作负责，建立整改台账，及时进行调度，采取对账销号制度，解决一个、销号一个，巩固一个，确保件件有落实、事事有回音。以巡察整改为契机，健全完善涉及营商环境规章制度3个，建立长效机制。至目前，巡察期间3个立行立改问题全部落实到位，落实到位率100%；巡察反馈的23个问题也已全部整改到位，整改到位率100%；巡察转办的1个信访问题也顺利办结，问题办结率100%。

二、集中整改进展情况

**1.关于“部分中层干部对营商环境工作不了解，不知晓，对习近平总书记关于优化营商环境工作重要讲话指示批示精神以及省、市、县优化营商环境决策部署内容落实情况不够了解”的问题**

  **整改进展情况：一是组织对中层干部进行营商环境知识专题培训、知识测评，**加强对中层干部队伍优化营商环境知识的培训力度，目前，已组织培训1次，进行测试1次，中层干部营商环境知识水平和能力有了极大提升。**二是利用“周二学习大讲堂”和各党支部支委会学习时段学习了习近平总书记关于优化营商环境工作重要讲话指示批示精神以及省、市、县优化营商环境决策部署。**目前已经学习《国务院优化营商环境条例》《河南省优化营商环境条例》《南阳市优化营商环境条例》《南阳市优化营商环境问题快速处理暂行办法》等4个法规。

**2.关于“分管领导及业务骨干未全程参加市县组织的专家一对一学习提升培训会，学习效果不佳”的问题**

**整改进展情况：一是机关纪委分别给予营商办、水气相关负责人进行谈话，**制定了年度营商培训计划，目前培训3次。**二是每月定期水电气信培训**，目前召开4次水电气信协调培训会。

**3.关于“对牵头指标未结合实际制定亮点措施，无被省、市采用的改革创新引领工作的典型案例，创新能力不足”的问题**

**整改进展情况：一是进行服务创新，**8月8日，局营商办主动牵头水电气信相关单位，办理大桥路东段一餐饮企业及西关一居民户水电气信业务办理。**二是落实政策红利，**9月2日结合工作实际，出台落实免审即批、免审即享服务，打造政策红利。**三是积极宣传报道，**7月份以来，分别在河南中华网、南阳日报、县政务网等新闻媒体上，对城管局上述水电气信联办、“免审即批”“免申即享”服务新模式、营商环境投诉问题整改等营商环境创新工作进行了宣传报道。共发表报道六篇。

**4.关于“在组织人事调整后，未及时以文件形式对工作专班进行调整，未明确营商环境工作分管负责人”的问题**

**整改进展情况：**10月11日，以城管局名义成立优化营商环境工作领导小组，明确优化营商环境工作分管领导、责任股室、责任人员。

**5.关于“对营商环境工作重要性认识不足，牵头作用发挥不明显，未建立优化营商环境工作长效机制。只成立营商环境省评价临时工作专班，未成立正式工作专班，作为牵头单位，未明确配合单位及机关股室具体负责人、业务骨干”的问题**

**整改进展情况：一是成立工作专班，**10月12日成立优化营商评价专班，明确配合单位及机关股室负责人员。**二是建立工作机制。**成立由主要负责同志任组长的优化营商环境工作领导小组，将优化营商环境工作纳入2024年单位重点任务工作台账，定期专题研究优化营商环境工作。

**6.关于“营商环境工作齐抓共管合力不足，对优化营商环境工作缺乏大局观，存在各唱各调，各说各事现象。单位内部缺乏全局意识，与配合单位工作缺乏一盘棋思想，在省市优化营商环境工作评价期间，在与指标配合单位业务配合效果不明显”的问题**

**整改进展情况：一是建立常态化优化营商环境研判机制，**每月第一周召开营商环境综合研判例会。**二是成立优化营商环境办公室，**明确专职人员，加强日常学习培训、督促指导、统筹协调，做好单位内部、配合单位的联系，发挥好牵头抓总的作用。目前已召开研判例会3次，举行系统内营商学习培训2次，组织燃气公司、水务公司赴淅川、唐河等县市开展外出学习活动2次，联合电力、通信等企业高效办成一件事2件，通过以上工作，目前城管局优化营商环境工作内部共管合力进一步增强，内外联动、协同推进工作水平明显提高。

**7.关于“样本企业库更新不及时，底数不清，情况不明。在接手“用水、用气”指标评价工作后一直未更新企业样本库，如新野县万晟隆业包装有限公司、南阳汉帛毛衫有限公司两企业的联系人均已离职，但未及时更换样本企业联系人名单”的问题**

**整改进展情况：一是及时更新2家企业样本库联系人**，对离职人员进行更换，共更换人员2名。**二是开展样本库排查，**共排查41个企业，保留39个用水企业，排查14个用气企业，保留14个用气企业。**三是与样本企业加强联系，**定期对保留的53个企业回访，逐一落实样本企业人员信息。

**8.关于“未建立常态化优化营商环境定期研判机制。2022年以来作为评价指标牵头单位，未与配合单位定期召开营商环境工作研判会，协同推进不畅，工作推动乏力”的问题**

**整改进展情况：一是建立常态化优化营商环境研判机制，**并定于每月第一周开展营商环境综合研判会，10月12日成立优化营商评价专班。**二是建立工作机制，**成立由主要负责同志任组长的优化营商环境工作领导小组，将优化营商环境工作纳入2024年单位重点任务工作台账，定期专题研究优化营商环境工作。**三是积极协调各相关单位分析研判，**与县营商中心相关负责同志到水气企业调研2次，达成营商填报思路与策略。

**9.关于“组织协调工作欠缺，对指标最新工作动态掌握不足，存在盲目乐观的“盆地”意识。到上级部门进行营商环境工作对接跟进频次低，指标评价期间未能及时掌握了解指标最新数据和工作动态，工作跟进效果不佳，造成工作滞后”的问题**

**整改进展情况：一是及时跟进学习指标最新动态，**召开3次工作协调会、5次学习培训会。**二是及时与市城管局汇报沟通，通过微信、电话与市城管局交流学习，和交通局进行一次面对面学习。**11月6日，与县营商中心到淅川学习燃气营商经验，7日到唐河学习自来水营商经验，通过学习找到了差距，理清了思路，明白了短板，学到了营商填报的具体做法，下一步将按照先进县市的做法，活学活用，学以致用。**三是积极推进，活学活用，**在“水电气信”高效办成一件事工作中，参照学习经验，目前已办结“高效办成一件事”8件。

**10.关于“营商环境工作业务水平和实操能力不高，指标填报内容与省评反馈评价报告不匹配。填报能力有待提升，特别是评价填报提供的佐证材料与题目关联性不强，市评价排名连续多个季度居南阳市倒数第一”的问题**

**整改进展情况：一是开展业务培训**，召开营商环境工作人员业务培训，通过培训解决了业务填报不熟练问题。**二是召开填报问题整改会，**下达问题交办通知，分别交办相关股室，明确责任人，交办9大类，23个问题，明确完成时间。

**11.关于“助力指标提升的宣传报道存在短板。无被中央、省、市采用的优化营商环境宣传报道信息，改革创新引领工作存在不足”的问题**

**整改进展情况：一积极宣传报道，**自7月4日以来，在省市县各种媒体上进行7次报道，同时在全县营商大会作典型发言。**二是建立信息宣传奖励机制，**对宣传报道进行表扬并兑现奖励。

**12.关于“智能化建设薄弱，数据共享存在壁垒。水、气服务未开启自助化一体服务机，网上办事能力较弱，“宛快办”平台虽有水电气联办模块，但未实际运行”的问题**

**整改进展情况：**一是城管局高度重视，多次与行政审批中心、大数据管理中心对接，寻求水电气信联动报装，外线接入一件事联办模块。二是紧跟南阳市水气信一件事联办工作，9月20日完成工改系统与政务服务平台统一受理系统对接联通，9月30日完成业务测试联调。三是已基本实现联办报装，目前新野县“水电气信”联办报装已纳入工改系统并分配给城管系统一个账号，外线接入事项已纳入工改系统，已实现水电气信报装联办，办理16件。

**13.关于“网上承诺服务事项材料收取与实际办理不一致，在简政放权工作中搞上有政策、下有对策。被抽查的10份办件档案中5份档案存在材料“加码”现象，如超范围收取身份证复印件、“城市道路挖掘承诺书”等材料。部分材料应收未收，且未提供免提交证明材料及减免证明材料”的问题**

**整改进展情况：**一是开展业务培训，召开行政审批业务提升会，进一步严格把牢材料关，防止出现多收材料的现象。二是举一反三，排查近2023年122份档案，2024年上半年70份档案材料，发现多收身份证复印件9份，多收机动车驾驶证8份，多收城市道路挖掘承诺书44份，在排查后，行政审批股室对所收材料进行归纳整理，并下发“建筑工程规划许可证”和“城市道路占用费”减免证明材料。在符合减免范围内，档案中放入提供此项材料的复印件。

**14.关于“电子证照应制未制。业务办结后不同步发放电子证照，影响智慧政务水平和为民服务实效。在城市生活垃圾经营性清扫、收集、运输服务许可证等事项办理过程中电子证照制作数量为零”的问题**

**整改进展情况：**一是按照要求做好电子证照的采集、录入、发放工作。二是积极对接县政务服务中心和县大数据管理局，做好电子证照的补录。三是做好窗口工作人员的培训，确保电子证照应制尽制，截至10月底已经完成制证29张。

**15.关于“政务服务质效不高。‘双随机，一公开’监督检查工作做得不实，通过查看县城管局‘双随机，一公开’工作系统管理员登录界面发现，县城管局未开展‘双随机，一公开’工作，优化和完善监管方式不力”的问题**

**整改进展情况：**一是提高政治站位，严格落实双随机监督检查工作。二是建立工作机制，加强部门之间的联动执法，系统内开展2024年度市容市貌和环境卫生检查一项，检查对象4家，系统外由城管局牵头联合消防救援大队及市场监管局开展燃气行业检查工作。目前已检查2家企业，并跟踪报道2篇，及时将检查结果在平台公示。

**16.关于“行政执法存在违规执法、不作为等现象。对违法行为只进行了罚款，违法行为本身未纠正。如2023年第三季度、第四季度执法案件中的新野县颐高数字经济产业园、新野县爱心康养老院未办理《建筑工程施工许可证》违规开工两起案件违法行为未有效制止”的问题**

**整改进展情况：一是及时处置两起案件，**一是新野县颐高数字经济产业园《建筑工程施工许可证》已办理；二是《新野县爱心康养老院》未办理《建筑工程施工许可证》的违规建设行为处罚已收缴到位。**二是加强执法学习，组织系统执法人员参加不同层次学习，**7月13日—14日，新野县城管局在县委党校举办中层干部党纪及执法业务培训班，50余名城管系统中层干部和执法队员参加培训。8月20日，参加南阳市城市管理局举办为期100天的城市管理法律法规百日普法宣传培训，每期中层以上干部及执法业务骨干参加培训。10月15日执法大队召开营商法规学习，通过以上学习，解决了规范执法，依法执法在日常执法行为中的一些不足，为下一步规范执法打下了基础。

**17.关于“执法案卷立卷归档不规范，未按照《河南省行政执法案卷立卷规范》进行立卷归档。县城管局城管执法大队在执法过程中存在监管不力，执法简单，追求执法结果现象，导致执法行为缺乏温度，新野县2023年第四季度“三评”活动问题反馈中城管综合执法大队乱执法、形象不佳问题突出，有部分企业反映执法大队“检查多，巡查多”、执法不够文明”的问题**

**整改进展情况：一是建立严格的执法权限制度，**明确法律法规、人员及权限范围，严禁超越权限执法。**二是加强执法人员的责任心和法律意识培养，**通过定期组织法律法规培训、执法演示等方式，提高执法人员对法律法规的理解和遵守。**三是积极组织执法人员先后两次集中学习《河南省行政执法案卷立卷规范》《河南省行政处罚案卷评查标准》。四是组织局系统中层以上干部法制培训学习2次。五是召开座谈会，**听取商户代表们针对大桥路农机，汉城路电动车难点问题，共同想办法解决。**六是定期与市场监管、消防等部门开展“双随机一公开”联合执法，**避免多头执法、重复检查，切实减少对市场主体正常经营活动的干预。

**18.关于“反馈问题整改不力。省市营商环境评价下达反馈问题后，整改不到位，造成二次评价继续失分。2023年6月省评期间，负责的新野县范围内管网漏损率高达10.87%，全省前沿水平为1.13%，2023年市评期间，管网漏损率居高不下问题再次出现”的问题**

**整改进展情况：一是市政供水管网工程建设。**近年来，新建多条市政道路配套供水管网，铺设DN300~800总长度约12公里，总投资约3800万元，2018—2022年，城区供水面积由18平方公里扩大到25平方公里左右，新增供水人口约5万人，供水普及率提升15%以上。**二是老旧供水管网改造工程。**已改造4处，如小阁口老烟草家属院、在水一方西侧小区等。**三是南水北调水源置换20处，**如阳光雅居小区、文府高中、一品秀丽山河小区、太阳城小区等。**四是科学调度，确保供水压力，实施有效的分区计量。五是积极开展“修明漏查暗漏”行动，成立专业管网抢修维修队伍，**近期抢修16处，如因管网改造造成西环路、中兴路的多处抢修。

**19.关于“企业对服务不满意。在连续三个季度营商环境评价中，服务对象对城管局的政务服务及天伦燃气、启迪浦华水务的企业服务不满意。在2023年二、三、四季度连续三次评议中，城管局、县天伦燃气公司、县启迪浦华（新野）水务有限公司均居倒数后三名”的问题**

**整改进展情况：一是新野浦华水务采取灵活多样的方式开展宣传，**到东城尚品小区开展“供水千万家，服务全方位” 志愿服务活动，为小区群众提供优质的贴心服务。开展客户回访113家，开展2场座谈会，现场解决4个问题，加强客户服务管理，提升企业服务满意度。**二是天伦燃气开展前置服务，代办服务，**用户只需拨打服务热线66265508或微信公众号客服大厅一键报装，即可享受一对一项目专员提供的上门对接、流程材料解答跟进和用气指导，自推出此模式后，受理用户报装后的勘察设计与竣工验收环节已压缩至4个工作日内，大幅提升服务效率。**三是优化燃气配套工程、设计、施工、验收“一步到位”。四是简化开通燃气流程，集中通气“即时响应”。五是线上线下拓宽燃气服务渠道，**在线下，燃气开户所需准备的材料已优化至2项，只需要提供房屋产权证明或租赁合同、身份证明即可。**六是做好燃气安全宣传活动，**不定期进社区、进学校、进企业安全宣传，通过发放宣传资料、举办现场答疑、上门科普安检等方式，普及燃气安全知识，增强公众的安全意识和自我保护能力。

**20.关于“营商环境工作主动作为不够。进行的行政许可审批的事项较多，如设施上悬挂、张贴宣传品，临时占用城市道路等，但材料显示行政许可办件量为0，与实际办件情况不符”的问题**

**整改进展情况：**关于设置大型户外广告及在城市建筑物、设施上悬挂、张贴宣传品审批，根据《新野城市户外广告专项规划》，新野县城市户外广告设置集中设置区7片，集中设置路段10段，控制设置区22片，控制设置路段18段，其余地区为禁止设置区域及路段。并且对大型户外广告及在城市建筑物、设施上悬挂、张贴宣传品做了严格要求，所以该事项办件量较少。一是针对门店招牌是事业单位、社会团体和个体工商户在其办公、生产经营场所建筑物、构筑物外立面或用地范围内设置的，标明其名称、字号、标识等内容的牌匾等设施。根据河南省《关于进一步做好惠企纾困工作促进经济平稳健康发展的通知》中“支持小微商贸企业和个体工商户恢复发展若干措施”第九项“优化审批监管，简化对零售、餐饮企业装修、户外广告设施设置等事项审批，放宽户外促销活动限制”的通知精神，门店招牌实行备案制度。二是临时占用城市道路，属于市政设施建设类审批，包含挖掘城市道路，根据上级工作要求，参考周边县市优化营商环境做法，避免群众多次冗余办件，即办理挖掘城市道路的同时不必申请临时占用城市道路。

**21.关于“为民解忧意识不强。对企业群众长期强烈反映的问题处理效果不佳，启迪浦华水务公司、天伦燃气公司收费高、办事效率低等问题一直得不到有效解决，群众意见较大”的问题**

**整改进展情况：**一是约谈供水供气企业，加强内部管理。二是积极和县发改委对接，汇报目前水价情况：我县城区现行水价是2004年7月，南阳市物价局（宛价函〔2004〕65号）、新野县物价局（新价字〔2004〕47号）批复调整，至今已有20年，从未再次进行价格调整，在县发改委南阳地区供水成本调研中，我县水价长期处于最低位次。三是召开座谈会，与居民面对面沟通，解决问题，采取措施，降低成本。

**22.关于“审批服务业务流程不精，窗口服务水平有待提升。选派入驻窗口工作人员业务能力不强，运用“互联网+”服务能力待提高。特别是水、气公司派驻窗口人员对单位业务不够熟悉，对职责范围内审批事项业务流程不精，服务态度不优，导致办事群众不满意”的问题**

**整改进展情况：一是领导重视。**我局党组高度重视，把深入推进政务服务与大数据中心工作作为各项工作的重要位置，并与营商环境迎评工作相结合，**二是审批股召开4次业务培训会，**选优配强3名形象好、气质佳、业务熟、服务热情的窗口工作人员，提升窗口服务形象和效率。**三是打造服务新模式，减少审批环节，简化办事流程，**2024年以来实施流动审批站7次，事前辅导12次，帮办代办60次，容缺受理3次，免证办理40余次。积极推行“全城管办”“免审即享”“免申即享”服务新模式，持续优化营商环境。**四是做好群众满意度提升，积极落实延时服务制度、满意度“大回访”制度，**延时服务5次，上门回访14次，不断提高政务服务工作质量和水平。

**23.关于“行政审批授权不到位，办事效率不高。行政审批办理窗口存在单位和大厅“两头跑”现象。如申请临街广告牌的办理，需先到城管大队申请，再进行窗口业务办理”的问题**

**整改进展情况：一是严格落实“三集中三到位”。**审批事项已经全部集中在审批股室，股室事项已经全部向大厅集中，大厅事项已经全部向网上集中，所有事项进驻大厅到位、审批授权窗口到位、电子监察到位。减少审批环节，简化办事流程，2024年以来实施流动审批站7次，事前辅导12次，帮办代办60次，容缺受理3次，免证办理40余次。积极推行“全城管办”“免审即享”“免申即享”服务新模式，**二是优化办件流程，**对于门店招牌采用备案制的备案流程，对门店装修占路审批临时堆放物料，减少办事群众的申请材料，提升群众的满意度。**三是列明勘验清单，**把城管局48项审批事项中21项需要相关单位及股室进行现场勘验，对勘验结果及时收录，做到清单之外无勘验。

截至11月10日，巡察反馈的9个具体问题，23个事项已完成整改23个。

三、下一步工作安排

**1.持续推进问题整改**。对完成整改的问题，组织开展“回头看”。通过实地走访、问卷调查、召开座谈会等方式，了解企业和群众对整改效果的满意度。对新发现的问题反弹情况，要立即采取措施进行纠正，并严肃追究相关责任人的责任。同时，深入查找类似问题，进行全面排查和整改，防止问题再次发生。

**2.运用整改成果促进全局工作。**坚持整改落实与城管各项业务工作相结合，锚定目标，细化任务，强化措施，查漏补缺，运用好巡察整改成果，全面提升城市管理执法和服务水平，推动城管工作再上新台阶。

欢迎广大干部群众对巡视整改落实情况进行监督。如有意见和建议，请及时向我们反映。联系方式:电话0377—66018012;邮政信箱：河南省南阳市新野县城南路新野县城市管理局，邮政编码473500;电子邮箱：xycg8012@126.com。

 中共新野县城市管理局党组

 2024年12月10日