

2021 年唐河县科技局部门预算公开

目录

第一部分 单位概况

一、单位主要职责

二、单位构成

第二部分 2021 年度部门预算情况说明

第三部分 名词解释

附件：唐河县科技局 2021 年部门预算表

一、部门收支预算总表

二、部门收入预算总表

三、部门支出总体情况表

四、财政拨款预算收支情况表

五、一般公共预算支出情况表

六、支出经济分类汇总表

七、政府性基金支出情况表

八、项目支出预算表

九、一般公共预算“三公”经费支出情况表

十、政府购买服务预算表

第一部分 唐河县科学技术局概况

（一） 单位主要职责

1、贯彻执行国家科技工作法律、法规和方针、政策，牵头拟订县创新驱动发展、科技发展、引进国外智力的规划和政策措施，并组织实施。

2、统筹推进全县自主创新体系建设和科技体制改革。会同有关部门健全技术创新激励机制，优化科研体系建设，指导科研机构改革发展。推动企业科技创新能力建设，推进重大科技决策咨询制度建设，承担推进科技军民融合发展相关工作。

3、建立统一的县级科技管理信息系统和科研项目资金协调、评估、监管机制。会同有关部门提出优化配置科技资源的政策措施 建议，推动多元化科技投入体系建设。会同有关部门统筹管理县级 财政科技计划（专项、基金等）并监督实施。促进科技金融紧密结合。

4、拟订全县基础研究、应用基础研究和重大科技创新基地建设规划、政策措施并组织实施。牵头组织县级各类科技创新平台建设，推动科研条件保障建设和科技资源开放共享。

5、编制县重大科技项目规划并监督实施，统筹关键共性技术、前沿引领技术、现代工程技术、颠覆性技术研发和创新，牵头组织重大技术攻关和成果应用示范。

6、组织拟订高新技术发展及产业化、科技促进农业农村和社

会发展规划。组织开展重点领域技术发展需求分析，提出关键核心技术需求并监督实施。指导科技创新创业载体平台建设。支持安全生产领域的科学技术研究。

7、牵头全县技术转移体系建设，拟订科技成果转移转化和促进产学研结合的相关政策性措施并监督实施。

8、统筹县域科技创新体系建设，开展创新政策先行先试和体制机制改革创新。指导全县高新技术产业园区等科技园区建设。承担科技扶贫相关工作。

9、负责科技监督评价体系建设和相关科技评估管理，推进科技评价机制改革，统筹科研诚信建设。组织实施创新调查和科技报告制度，指导全县科技保密工作。

10、负责全县对外科技合作与交流工作。

11、负责引进国外智力和全县出国（境）培训工作。

12、会同有关部门拟订全县科技人才队伍建设规划和政策性措施，组织实施相关科技人才计划。拟订科学普及和科学传播规划、政策性措施。

13、负责唐河县科学技术奖励相关工作。

14、完成县委、县政府交办的其他任务。

（二）单位构成

唐河县科学技术局原名唐河县科学技术委员会，于 2002 年 4 月机构改革更名为唐河县科学技术局。单位行政编制 8 人，事业编制 11 人。现有在职工作人员 18 人，退休人员 19 人。机关内设办公室、高新技术股、农业农村股、科技人才股，下设股级事业单位

科技开发中心。

唐河县科学技术局位于北京大道西段便民服务中心 1 号楼 3 楼。

预算包括本级预算和所属单位预算。

二、第二部分 2021 年度部门预算情况说明

（一）收入支出总体情况说明

2021年度部门预算总收入 591.22 万元，总支出 591.22 万元，比 2020 年度部门预算总收入 446.04 万元，总支出 446.04 万元，分别增加 145.18 万元。

预算增加的主要原因是：项目资金增加。

（二）收入总体情况说明

2020 年财政预算拨款 446.04 万元，行政事业性收费 0 万元，一般性项目支出（科技奖励）300 万元，上级提前下达企业研发财政补助资金 110 万元。

2021 年财政预算拨款 591.22 万元，行政事业性收 0 万元，一般性项目支出（科技奖励）308.4 万元。上级提前下达企业研发财政补助资金 126 万元。

预算收入增加 145.18 万元，主要原因是：项目资金增加。

（三）支出总体情况说明

2020 年支出合计 446.04 万元，其中：基本支出 146.04 万元。项目支出 300 万元。

2021 年支出合计 591.22 万元，其中：基本支出 156.82 万元。

一般性项目（科技奖励）支出 308.4 万元。上级提前下达企业研发财政补助资金 126 万元。

预算支出增加 145.18 万元，主要原因是：项目资金增加，人员经费增加。

（四）财政拨款收支情况说明

2021 年度部门预算总收入 591.22 万元，总支出 591.22 万元，比 2020 年度部门预算总收入 446.04 万元，总支出 446.04 万元，分别增加 145.18 万元。2021 年支出合计 591.22 万元，其中：基本支出 156.82 万元。一般性项目（科技奖励）支出 308.4 万元。上级提前下达企业研发财政补助资金 126 万元。预算支出增加的主要原因是：项目资金增加，人员经费增加。

（五）一般公共预算支出预算情况说明

2021 年一般公共预算支出年初预算为 591.22 万元，比 2020 年增加 145.18 万元。与 2020 年预算相比，预算支出增加的主要原因是：项目资金增加，人员经费增加。

（六）一般公共预算基本支出预算情况说明

2021 年一般公共预算基本支出 156.82 万元，其中：人员经费 140.21 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、社会保障缴费、伙食补助费、绩效工资、其他工资福利支出、离休费、退休费、

（役）费、抚恤金、生活补助、医疗费、助学金、奖励金、住房公积金、提租补贴、购房补贴、其他对个人和家庭的补助支出；

公用经费 16.60 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因

公出国（境）费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、大型修缮、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

（七）政府性基金预算支出情况说明

我局无政府性基金预算支出。

（八）“三公”经费支出情况说明

2021 年度“三公”经费预算支出 2 万元，与 2020 年相比持平。其中：2020-2021 年均无公车购置。车辆运行及维护费 0 万元，与 2020 年持平。公务接待费 2 万元，与 2020 年相比持平。

2021 年“三公”经费预算为 2 万元，比 2020 年无变化。

具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费 0 万元，主要用于单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。

（二）公务用车运行及运行费 0 万元，主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。主要原因：贯彻落实中央和国家机关公务用车制度改革精神，减少公务用车运行费。

（三）公务接待费 2 万元，主要用于按规定开支的各类公务接待支出，与 2020 年预算数相比无变化，主要原因是落实中央八项规定，压缩接待费用。

（九）其他重要事项的情况说明

（一）2021 年无政府采购收支预算；

（二）国有资产使用情况；

2020 年期末，共有车辆 1 辆，其中：一般公务用车 1 辆。单价 50 万元以上通用设备 0 台，单位价值 100 万元以上专用设备 0 台。

（三）无专项转移支付资金；

（四）无开展预算绩效管理工作；

（五）机关运行经费支出情况，2021 年机关运行经费支出预算 156.82 万元，主要用于保障机关人员工资发放、机构正常运转及正常履职需要；

（六）无国有资本经营预算。

第三部分 名词解释

一、财政拨款收入：是指县级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入。

三、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

四、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

五、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必

需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

六、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

七、“三公”经费：是指纳入省级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

八、机关运行经费：是指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件：唐河县科技局 2021 年部门预算公开报表