

# 2021 年唐河县勤工俭学办公室部门 预算公开

## 目录

### 第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责
- 二、单位构成

### 第二部分 2021 年度部门预算情况说明

- 一、收入支出预算总体情况说明
- 二、收入预算总体情况说明
- 三、支出预算总体情况说明
- 四、财政拨款收入支出预算总体情况说明
- 五、一般公共预算支出预算情况说明
- 六、支出预算经济分类情况说明
- 七、一般公共预算基本支出预算情况说明
- 八、政府性基金预算支出情况说明
- 九、“三公”经费支出预算情况说明
- 十、其它重要事项说明

### 第三部分 名词解释

### 第四部分 唐河县勤工俭学办公室 2021 年部门预算公 开报表

## **第一部分 单位概况**

### **一、单位职责**

岗位职责是发展和推动中小学勤工俭学事业发展。

### **二、单位构成**

唐河县勤工俭学办公室，教师编制 18 人，单位地址：唐河县新华路中段。

预算包括本级预算。

## **第二部分 2021 年度部门预算情况说明**

### **一、收入支出预算总体情况说明**

唐河县勤工俭学办公室 2021 年收入总计 304.93 万元，支出总计 304.93 万元，与 2020 年相比，收入支出均减少了 11.9 万元，减少 3.8%。主要原因：单位在职人员调动工资福利支出减少了 11.9 万元。

### **二、收入预算总体情况说明**

唐河县勤工俭学办公室 2021 年收入合计 304.93 万元，较去年减少 11.9 万元，其中：财政拨款收入 304.93 万元，比去年减少 11.9 万元，行政事业收费收入 0 万元。

### **三、支出预算总体情况说明**

唐河县勤工俭学办公室 2021 年支出合计 304.93 万元，

较去年减少 11.9 万元；其中：基本支出 304.93 万元，占 100%；项目支出 0 万元，占 0%。基本支出较去年减少了 11.9 万元，主要原因是单位在职人员调动工资福利支出减少了 11.9 万元。

#### 四、财政拨款收入支出预算总体情况说明

唐河县勤工俭学办公室 2021 年财政拨款收入预算 304.93 万元，支出预算 304.93 万元；与 2020 年相比财政拨款收支预算减少 11.9 万元，减少 3.8%。主要原因是：单位在职人员调动工资福利支出减少了 11.9 万元。

#### 五、一般公共预算支出预算情况说明

唐河县勤工俭学办公室 2021 年一般公共预算支出年初预算为 304.93 万元。其中：一般公共预算基本支出 304.93 万元，占 100%；一般公共预算项目支出 0 万元，占 0%。

#### 六、支出预算经济分类情况说明

按照《财政部关于印发<支出经济分类科目改革方案>的通知》（财预〔2017〕98 号）要求，从 2018 年起全面实施支出经济分类科目改革，根据政府预算管理和部门预算管理的特点，分设部门预算支出经济分类科目和政府预算支出经济分类科目，两套科目之间保持对应关系。我单位《支出经济分类汇总表》，按两套经济分类科目分别反映不同资金来源的全部预算支出。

#### 七、一般公共预算基本支出预算情况说明

我单位 2021 年一般公共预算基本支出 304.93 万元，其中：人员经费 296.73 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、社会保障缴费、伙食补助费、绩效工资、其他工资福利支出、离休费、退休费、退职（役）费、抚恤金、生活补助、医疗费、助学金、奖励金、住房公积金、提租补贴、购房补贴、其他对个人和家庭的补助支出；公用经费 8.2 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、大型修缮、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

#### 八、政府性基金预算支出情况说明

我单位 2021 年无使用政府性基金预算拨款安排的支出。

#### 九、“三公”经费支出预算情况说明

2021 年“三公”经费预算为 0 万元，与 2020 年相比持平。

具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费 0 万元，主要用于单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。

（二）公务用车费 0 万元，其中：公务用车运行及运行费 0 万元，主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务用车购置费 0 万元。公务用车运行维护费与 2020 年相比持平，无增减。

（三）公务接待费 0 万元，主要用于按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出，与 2020 年相比持平，无增减。

#### 十、其它重要事项说明

（一）2021 年无政府采购收支预算；

（二）国有资产使用情况

2020 年末，我局所属单位共有车改保留车辆 0 辆，其中：一般执勤用车 0 辆；单价 50 万元以上通用设备 0 台（套）；

（三）无专项转移支付资金；

（四）无开展预算绩效管理工作；

（五）机关运行经费支出情况，2021 年机关运行经费支出预算 75.29 万元，主要用于保障机关人员工资发放、机构正常运转及履职需要；

（六）无国有资本经营预算。

### 第三部分 名词解释

一、财政拨款收入：是指县级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动

所取得的收入。

三、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

四、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

五、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

六、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

七、“三公”经费：是指纳入县级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出。

八、机关运行经费：是指为保障行政单位（含参照公务

员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

#### **第四部分 唐河县勤工俭学办公室 2021 年部门预算公开 报表**

附件：唐河县勤工俭学办公室 2021 年部门预算公开报表

- 1、2021 年部门收支预算总表
- 2、2021 年部门收入预算总表
- 3、2021 年部门支出预算总体情况表
- 4、2021 年财政拨款预算收支情况表
- 5、2021 年一般公共预算支出情况表（按功能分类）
- 6、2021 年一般公共预算基本支出情况表（按经济分类）
- 7、2021 年政府性基金支出情况表
- 8、2021 年项目支出预算表
- 9、2021 年一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 10、2021 政府购买服务预算表